



Physio Service GmbH
Martin-Luther-Straße 69
71636 Ludwigsburg

FAX: 07141 · 866086 · 99

BESTELLUNG PHYSIOCALL

Kostenlose Probezeit:

Überzeugen Sie sich von **PHYSIOCALL** und testen Sie **zwei Wochen** kostenlos und unverbindlich. Und entscheiden Sie sich danach, ob Sie **PHYSIOCALL** weiterhin nutzen möchten.

Erst nach der zweiwöchigen „Probezeit“ gelten die nachstehenden Konditionen.

PHYSIOCALL Leistungen

- ✓ Erreichbarkeit Ihrer Praxis
(Montag bis Freitag 8.00 Uhr bis 18.00 Uhr)
- ✓ Gesprächsnotiz sofort per eMail, Fax oder SMS
- ✓ Weiterverbinden der Gespräche an Sie
- ✓ Umfassende Informationen zu Ihrer Praxis zur kompetenten Gesprächsführung
- ✓ Sofortige Online-Terminvereinbarung für Ihre Patienten
- ✓ Zwei Tarife, je nach Nutzungsvolumen
- ✓ Abrechnung mit nachvollziehbaren Angaben über Anzahl der Gespräche und Gesamtdauer

PHYSIOCALL Konditionen

(bitte ankreuzen)

- Tarif **CALL A** (monatliche Grundgebühr 25,00 EUR, Gesprächsgebühren 0,99 EUR pro Minute *, Fax-Benachrichtigung 0,14 EUR pro Fax, SMS-Benachrichtigung 0,12 EUR pro SMS, Weiterverbinden auf Festnetz 0,09 EUR pro Minute *, Weiterverbinden auf Handy 0,29 EUR pro Minute *)
- Tarif **CALL B** (monatliche Grundgebühr 45,00 EUR, Gesprächsgebühren 0,79 EUR pro Minute *, Fax-Benachrichtigung 0,10 EUR pro Fax, SMS-Benachrichtigung 0,12 EUR pro SMS, Weiterverbinden auf Festnetz 0,07 EUR pro Minute *, Weiterverbinden auf Handy 0,24 EUR pro Minute *)



*) Die erste Minute eines Gesprächs wird stets voll abgerechnet, danach sekundengenau. Voraussetzung für die Online-Terminierung ist, dass Sie eine Branchensoftware mit Terminplan benutzen und Ihr Computer über einen DSL-Anschluss mit Flatrate verfügt.

Alle Preise zuzüglich gesetzlicher Mehrwertsteuer.

PHYSIOCALL ist jederzeit mit einer Frist von vier Wochen zum Monatsende kündbar.

Die Rechnungsstellung erfolgt jeweils zum Monatsende, die Bezahlung mittels Lastschrift einzug. Bei geringem Gebührenaufkommen behalten wir uns vor, in längeren Zeiträumen abzurechnen, jedoch spätestens zum Ende des Kalenderjahres. Unsere Rechnungen erhalten Sie als PDF-Datei per eMail zugeschickt.

PHYSIOCALL Einstellungen

Die wichtigen Informationen zu Ihrer Praxis teilen Sie uns bitte auf unseren extra vorbereiteten Fax-Formularen mit. Diese finden Sie unter www.physioservice.de im LogIn-Bereich unter „Support“. Auf Wunsch senden wir sie Ihnen auch gerne per Post oder eMail zu. In der Zwischenzeit erhalten Sie Ihre Gesprächsnotizen an die unten angegebene eMail-Adresse.

PHYSIOCALL-Besteller

Kunden-Nummer: _____ (falls bereits vorhanden)

Name der Praxis: _____

Inhaber/Geschäftsführer: _____

Strasse, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Telefon, Telefax: _____

eMail: _____

Die beiliegenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen wurden zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum:

Unterschrift, Stempel

Ihr persönliches Passwort für den Zugang zum Kundenbereich auf www.physioservice.de erhalten sie per Telefax nach Absendung ihrer Bestellung an ihre oben angegebene Telefax-Nummer.



Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) Physio Service GmbH (PSG) (Stand: 1. Juli 2007)

1. Telekommunikations- und Internetdienstleistungen

Leitet der Kunde Anrufe oder Faxnachrichten von seinem Anschluss auf eine ihm zur Verfügung gestellte Zielrufnummer weiter, ist die hierzu benötigte Anrufweiterleitung nicht Gegenstand der Vereinbarung mit der PSG. Ein Anspruch auf bestimmte Zielrufnummern besteht nicht. Ortsnetzgebundene Rufnummern dürfen vom Kunden nur zur Weiterleitung eines bestehenden Anschlusses verwendet werden. Die PSG bleibt Inhaberin sämtlicher Rechte und Pflichten an Zielrufnummern. Der Kunde hat insbesondere keinen Anspruch auf Überlassung der Zielrufnummern nach Beendigung des Vertrags. Die Vorhaltezeit von elektronischen Sprachnachrichten ist auf 30 Tage begrenzt.

2. Publikationen, Websites

Die PSG bleibt Inhaber aller Rechte an ihren Publikationen (Websites, Druckerzeugnisse etc.) die in Durchführung der Vereinbarung entstehen und gestattet dem Kunden die Nutzung nur soweit dies vertraglich vereinbart ist. Dies gilt auch für dem Kunden zur Nutzung überlassene eMail-Adressen und Internet-Domains.

3. Software

An Software erwirbt der Kunde wie allgemein üblich ein nicht ausschließlich auf die Vertragsdauer beschränktes Nutzungsrecht. Dieses gilt, soweit nichts anders vereinbart, für die gleichzeitige Nutzung der Software auf einem PC bzw. für die gleichzeitige Nutzung auf der vereinbarten Zahl von Netzwerk-Arbeitsplätzen.

4. Bürodienstleistungen

Für Rechnungswesen-Dienstleistungen setzt die PSG eine Software ein, die die Anforderungen der handels- und steuerrechtlichen Vorschriften für Buchhaltung erfüllt und den Grundsätzen ordnungsgemäßer DV-gestützter Buchführungssysteme (GoBS) entspricht. Die PSG übernimmt auf Basis der ihr übermittelten Belege die Erfassung und Verbuchung aller laufenden Geschäftsvorfälle im Rahmen der Bestimmungen des § 6 StBerG sowie vorheriger Ansprachen und Anweisungen des Kunden.

5. Warenlieferungen

Für PSG leistet für einen Zeitraum von 12 Monaten ab Lieferung der Ware dafür Gewähr, dass die Ware mangelfrei ist. Atypische Nutzung, Fehlbedienung und üblicher Verschleiß begründen keine Gewährleistung.

6. Haftung

Schadenersatzansprüche gegen die PSG sind unabhängig vom Rechtsgrund ausgeschlossen, es sei denn, die PSG, ihre Vertreter oder Erfüllungsgehilfen hätten vorsätzlich oder grob fahrlässig gehandelt.

Die PSG, ihre Vertreter oder Erfüllungsgehilfen haften ferner bei leichter Fahrlässigkeit für Schadenersatzansprüche aus der Verletzung von wesentlichen Vertragspflichten, also Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglichen und auf deren Einhaltung der Kunde regelmäßig vertraut und vertrauen darf, sowie für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, sowie für Ansprüche wegen eines arglistig verschwiegenen Mangels, für garantierte Beschaffenheitsmerkmale oder für Ansprüche nach dem Produkthaftungsgesetz.

Soweit die PSG dem Grunde nach haftet, ist der Schadenersatzanspruch von dem vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt, es sei denn, dass das schadensauslösende Ereignis durch die PSG, ihre Vertreter oder Erfüllungsgehilfen grob fahrlässig oder vorsätzlich verursacht wurde oder Leben, Körper oder Gesundheit verletzt wurden oder ein Mangel arglistig verschwiegen wurde, oder wegen garantierter Beschaffenheitsmerkmale oder nach dem Produkthaftungsgesetz gehaftet wird.

Die vorstehenden Haftungsausschlüsse und -beschränkungen gelten im gleichen Umfang zu Gunsten der Organe, gesetzlichen Vertreter, Angestellten und sonstigen Erfüllungsgehilfen der PSG.

7. Verpflichtung

Der Kunde darf Dienstleistungen der PSG weder zum Abruf noch zur Verbreitung von Inhalten verwenden, die gegen gesetzliche Bestimmungen verstoßen. Er sorgt selbst dafür, dass die Einrichtungen, mit denen er Benachrichtigungen von der PSG empfängt (z.B. Telefon, Fax, Mobiltelefon oder eMail) funktionsfähig und

empfangsbereit sind und eventuelle Anrufweiterleitungen seiner Anschlüsse zur PSG korrekt geschaltet sind.

Änderungen an technischen, organisatorischen oder inhaltlichen Einstellungen, die vom Kunden nicht online vorgenommen werden, werden nach Eingang (per rechtsverbindlich unterzeichnetem Fax oder Brief) in der Regel innerhalb von ein bis zwei Arbeitstagen umgesetzt.

8. Preise

Alle angegebenen Preise verstehen sich zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Alle Preise für Telefon- und Faxverbindungen beziehen sich auf Ziele im Inland. Lieferungen bleiben bis zur vollständigen Bezahlung unser Eigentum.

Rechnungen der PSG sind innerhalb von 14 Tagen ohne Abzüge zur Zahlung fällig. Kann eine Lastschrift mangels Deckung des Kontos nicht ausgeführt werden oder veranlasst der Kunde eine Rücklastschrift, wird für die hieraus entstehenden Kosten ein pauschaler Aufwendersatz von jeweils € 15,- fällig. Die Erhebung von Einwendungen gegen die Rechnung hat keinen Einfluss auf die Fälligkeit.

Die PSG muss sich die Änderung des Leistungsentgelts vorbehalten, insbesondere wenn sie selbst durch Preiserhöhungen Dritter (Telekommunikationsunternehmen etc.) betroffen ist. Die PSG kündigt dem Kunden geplante Preiserhöhungen mindestens zwei Monate vorher an. Der Kunde hat dann das Recht zur Kündigung der Vereinbarung.

9. Kündigung

Die Dienstleistungen der PSG können gemäß der in den Vereinbarungen angegebenen Fristen gekündigt werden. Bei Zahlungsverzug behält sich die PSG vor, die Vereinbarung mit einer Frist von 14 Tagen zu kündigen und die Leistungen für den Kunden einzustellen.

Nach Vertragsende ist die PSG nicht verpflichtet, Daten des Kunden entgegenzunehmen bzw. zu speichern. Dies gilt auch, wenn die Daten noch während der Vertragslaufzeit eingegangen sind. Der Kunde gewährleistet, dass gekündigte Kommunikationswege (insbesondere Rufnummern) nicht mehr benutzt werden, da die technischen Einrichtungen wieder anderen Kunden zur Verfügung gestellt werden. Jede Kündigung bedarf zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

10. Datenschutz

Die PSG erhebt, speichert und verarbeitet im Rahmen des Vertragsverhältnisses erlangte Daten entsprechend den gesetzlichen datenschutzrechtlichen Bestimmungen und zwar einerseits zur Erfüllung ihrer Vertragspflichten, andererseits zum Nachweis der einzelnen angefallenen Nutzungsentgelte.

11. Änderungen

PSG ist berechtigt, diese AGB mit einer Frist von sechs Wochen im Voraus zu ändern. Die jeweilige Änderung hat PSG dem Kunden per E-Mail oder schriftlich mitzuteilen. Gleichzeitig wird der Kunde ausdrücklich darauf hingewiesen, dass die jeweilige Änderung Gegenstand des zwischen den Vertragsparteien bestehenden Vertrages wird, wenn der Kunde diese Änderung nicht innerhalb von einer Frist von sechs Wochen ab Bekanntgabe der Änderung per E-Mail oder schriftlich widerspricht. Widerspricht der Kunde, hat jede Partei das Recht, den Vertrag mit der für eine ordentliche Kündigung geltenden Frist schriftlich zu kündigen.

12. Sonstige Bestimmungen

Für die vertragliche Beziehung der Vertragspartner gilt deutsches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts. Änderungen und Ergänzungen der AGB und/oder Einzelverträgen bedürfen der Schriftform. Das Schriftformerfordernis gilt auch für den Verzicht für die Schriftform selbst.

Für die Bestimmung von Tageszeiten und Feiertagen gilt ebenfalls das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein oder werden, berührt dies nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen.

Erfüllungsort ist für beide Seiten Ludwigsburg. Soweit der Kunde Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist, ist ausschließlicher Gerichtsstand Ludwigsburg.