



Aufträge verwalten

In dieser Anleitung erfahren Sie

- wie Sie Aufträge bestätigen..... Seite 2
- wie Sie eine Änderungsanfrage stellen.....Seite 7
- wie Sie einen Lieferavis erstellen.....Seite 9

Bitte denken Sie bei allen Aufträgen daran:

Über myBuy erteilte Aufträge haben ein bestimmtes Nummerierungsschema: **P00001234**

Die Bestätigung einer Bestellung von Roche bedeutet, dass Sie mit den in der Bestellung angegebenen Waren oder Dienstleistungen, dem Preis, der Menge, den Bedingungen, Versanddaten und -gebühren einverstanden sind

Prüfen Sie einen neuen Auftrag sorgfältig, bevor Sie ihn bestätigen. Erstellen Sie bei Bedarf einen Änderungsanforderung

Um Aufträge zu bestätigen, gibt es zwei Optionen:

1. **Per E-Mail** (Bestellung als PDF angehängt)
2. **Indem Sie sich in myBuy GEP SMART einloggen**



Achtung: Wenn die Bestellung bestätigt wird und Änderungen erforderlich sind, muss dies von Roche initiiert werden. Die ursprüngliche Bestellung wird storniert, Änderungen werden vorgenommen und die Bestellung wird dann erneut an den Lieferanten gesendet.

Auftrag per E-Mail bestätigen

Die Benachrichtigungen über neue Aufträge kommen von:

- global.mybuy@roche.com (für Roche-Lieferanten)

Die Auftragsinformationen werden als PDF-Datei angehängt.


Den Auftrag bestätigen:

1. Klicken Sie in der E-Mail auf den **Bestätigen**-Link
2. Es erscheint eine Bestätigungsmeldung

HANDLUNGSBEDARF: Bestellung (P000106312) von F. Hoffmann-La Roche AG bedarf Ihrer Bestätigung

Bestätigung External Inbox x

From: <global.mybuy_test@roche.com>
Date: Wed, 10 Aug 2022 at 14:20
Subject: HANDLUNGSBEDARF: Bestellung (P000106312) von F. Hoffmann-La Roche AG bedarf Ihrer Bestätigung
To: <rochesupplier123@gmail.com>



Sehr geehrte(r) 3M SCHWEIZ GMBH Contact,

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die Bestellung PO1 für jbmcontractprSA (P000106312) von F. Hoffmann-La Roche AG in Höhe von 555.00 CHF noch nicht von Ihnen bestätigt wurde. [Klicken Sie hier](#), um die Einzelheiten zu dem Auftrag anzusehen und ihn zu bestätigen.

Please use the User Name : Portal_3MSCHWEIZGM@roche.com for logging in the system.

Über die nachfolgenden Schaltflächen können Sie die Bestellung direkt bestätigen.


01 [Bestätigen](#)


Freundliche Grüsse
F. Hoffmann-La Roche AG

Sie erhalten diese E-Mail, weil Ihr Unternehmen als bestehender oder potenzieller Lieferant der F. Hoffmann-La Roche AG oder eines Mitglieds der Roche-Gruppe bei uns geführt ist. Dies ist eine automatisch erstellte Nachricht, die Sie über unsere Beschaffungsplattform myBuy, die von GEP Smart betrieben wird, erhalten haben. Für weitere Informationen und Kontaktdaten besuchen Sie bitte den Abschnitt für Lieferanten auf der [Roche-Website](#). Bitte antworten Sie nicht auf diese E-Mail.

Vertraulichkeitshinweis: Diese Mitteilung ist ausschliesslich für den/die angeführten Adressat/-en bestimmt und kann vertrauliche und/oder rechtlich geschützte Informationen enthalten. Falls Sie nicht der beabsichtigte Adressat sind, informieren Sie bitte umgehend den Absender und löschen Sie diese Nachricht. Jede unbefugte Nutzung von Inhalten aus dieser Mitteilung ist untersagt.

One attachment • Scanned by Gmail

 P000106312.pdf



02 Order Acknowledged Successfully

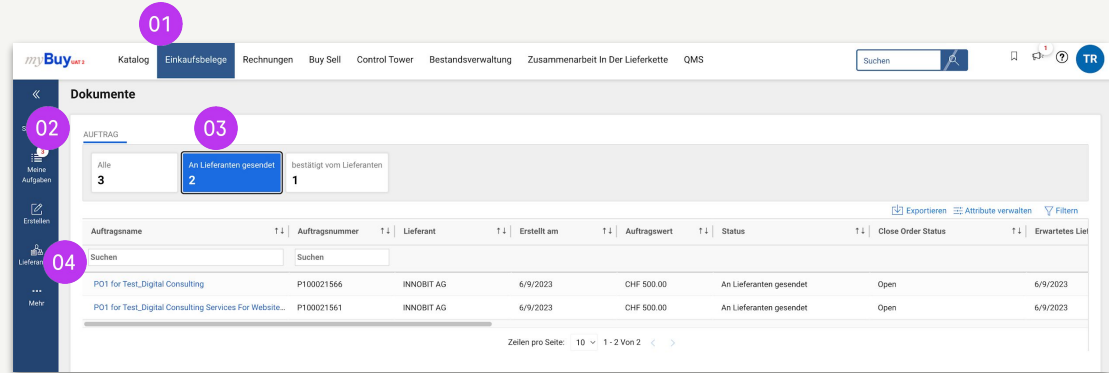
©GEP (0). All rights reserved



Auftrag via Portal bestätigen

Melden Sie sich im GEP Business Network an und wählen Sie den Roche-Client. Dann:

1. Klicken Sie auf das Modul **Einkaufsbelege**
2. Klicken Sie auf die Registerkarte **AUFTRAG**
3. Klicken Sie auf die Kachel **An Lieferanten gesendet**
4. Wählen Sie den neuen **Auftrag**, den Sie überprüfen möchten



Auftrag via Portal bestätigen

Der Auftrag wird mit dem Status *An Lieferanten gesendet* geöffnet

1. Überprüfen Sie die Auftragsdetails, einschließlich des Abschnitts **POSITIONSDetails**
2. Klicken Sie auf **Auftrag bestätigen**, wenn alles korrekt ist

Denken Sie daran: Sobald der Auftrag bestätigt ist, können Sie keine Änderungsanfrage mehr stellen. Prüfen Sie ihn daher sorgfältig, bevor Sie ihn bestätigen

Bestellung: P01 For Test_Digital... An Lieferanten gesendet 500.00 CHF Kommentare und Anhänge Mehr

- > BASIS-INFORMATIONEN
- > LIEFERANTENDetails
- > LIEFER- UND RECHNUNGSDetails
- > GESCHÄFTSBEDINGUNGEN
- POSITIONSDetails

01 POSITIONSDetails Kennzeichnet Pflichtfelder

POSITIONEN

Suchen Spalten verwalten Filter anzeigen

Line 1

Positionsdetails			
Zelle(n)	Positionsbeschreibung	Typ	Warengruppe
1	Test Website Rebuild	Festgelegt	Digitale Beratung (Y35050400)
Vorauszahlungsbetrag	Datum der Vorauszahlung	Vorschuss in Prozent (%)	Positionsstatus
0.00	-	0.00	An Lieferanten gesendet
Incoterms Code	Incoterms-Standort	INCO Term Version	RFx-Nummer
-	-	-	-
Lieferantenartikelnummer	Artikelnummer		
-	-		
Gesamtsumme der Position			
Menge	Einheit	Einheitspreis	Zwischensumme
1.00	Activity unit	800.00	500.00

Druckvorschau

02 Auftrag bestätigen

Änderungsanfrage erstellen

Sie können Änderungsanforderungen für Aufträge erstellen, die Sie erhalten

Um eine Änderungsanfrage zu erstellen, öffnen Sie den Auftrag. Danach:

1. Überprüfen Sie den Bestellstatus (sollte *An Lieferanten gesendet* lauten)
2. Klicken Sie auf das Menü **Mehr**
3. Klicken Sie auf **Änderungsanfrage**
4. Klicken Sie bei der Frage, ob Sie fortfahren wollen, auf **OK**

The screenshot displays the myBuy system interface for a purchase order. The order title is "Bestellung: P01 For Test_Digital.." and its status is "An Lieferanten gesendet". The interface is divided into sections: BASIS-INFORMATIONEN, LIEFERANTENDETAILS, and LIEFER- UND RECHNUNGSDETAILS. A purple callout box labeled "01" points to the "Einkaufsbelege" menu item. Another callout box labeled "02" points to the "Mehr" (More) button in the top right corner. A third callout box labeled "03" points to the "Änderungsanfrage" (Change Request) option in the dropdown menu that appears after clicking "Mehr". A fourth callout box labeled "04" points to the "OK" button in a confirmation dialog box at the bottom of the screen. The dialog box contains a green checkmark and the text "ERFOLG" (Success) and "Entwurf zur Änderungsanforderung erstellt." (Draft of change request created).

Roche

myBuy Katalog Einkaufsbelege R 01 Buy Sell Control Tower Bestandsverwaltung Mehr

Suchen

500.00 CHF Kommentare und Anhänge Mehr

Bestellung: P01 For Test_Digital.. An Lieferanten gesendet

Startseite Meine Aufgaben Erstellen Lieferanten

Basis-Informationen

Lieferantendetails

LIEFER- UND RECHNU...

Geschäftsbedingungen

Positionsdetails

Mehr

03

Änderungsanfrage

Gutschriftrechnung erstellen

09/2023

01

02

04

OK

ERFOLG

Entwurf zur Änderungsanforderung erstellt.

Auftrag bestätigen

Druckvorschau

BASIS-INFORMATIONEN					
* Kennzeichnet Pflichtfelder					
Bestellnummer	Name der Bestellung	Ansprechpartner für Bestellungen	Ersteller der Bestellung	Beschaffungstyp	
P100021561	P01 for Test_Digital Consulting...	9GEPCHBSTB01 Roche Buyer	9GEPCHBSTB01 Roche Buyer	Standard	
Ursprüngliches Ausstellungsdatum	Bestätigungsdatum des Lieferanten	Währung			
6/9/2023	--	CHF			

LIEFERANTENDETAILS					
* Kennzeichnet Pflichtfelder					
Lieferantenname	Lieferantencode	Bestellort	Lieferantenkontakt	Zahlungsbedingungen	Auslieferungsmodus
INNOBIT AG	10009354	10009354 REBGASSE 21A BAS...	TestSupplier Roche	60 days net - YL09	Portal

LIEFER- UND RECHNUNGSDETAILS					
* Kennzeichnet Pflichtfelder					
Rechnungsempfänger	Rechnungsadresse	E-Mail-Adresse des Kontakts	<input type="checkbox"/> ERS		
F. Hoffmann-La Roche AG	Kreditorenbuchhaltung, Grenzacherstras...	basel2pinvoice@roche.com			
Liefer an	Lieferadresse				
onealfredwosonthrees...	Deliver, Bldg 1, 321, 23				

Änderungsanfrage erstellen

5. Der Auftrag öffnet sich im Status *Entwurf*
6. Gehen Sie zum Abschnitt **POSITIONSDetails**, um Bestellinformationen zu überprüfen und Aktualisierungen in die Felder einzugeben (um die Felder, die Sie bearbeiten können, wird ein Rahmen angezeigt):
 - a. Menge
 - b. Stückpreis
 - c. Bedarfsdatum (nur Material), wenn Sie den Auftrag nicht bis zum angegebenen Datum ausführen können
 - d. Maßeinheit
 - e. Frachtkosten oder sonstige Gebühren
 - f. Lieferantenartikelnummer
 - g. Herstellerdetails
 - h. Bemerkungen

← Bestellung: PO1 For Test_Digital.. Entwurf 05 500.00 CHF

▼ BASIS-INFORMATIONEN

* Kennzeichnet Pflichtfelder

Bestellnummer	Name der Bestellung	Ansprechpartner für Bestellungen	Ersteller der Bestellung	Beschaffungstyp
P100021561	PO1 for Test_Digital Consulting...	9GEPCHBSTB01 Roche Buyer	9GEPCHBSTB01 Roche Buyer	Standard
Währung				
CHF				

▼ LIEFERANTENDetails

* Kennzeichnet Pflichtfelder

1.Scope

06

POSITIONSDetails

POSITIONEN

Suchen Spalten verwalten Auf alle anwenden Filter anzeigen

Zeile(n)	Positionsbes...	Typ	Warengruppe	Menge	Einheit	Einheitspreis	Zwischensumme
1	Digital Consultin...	Variabel	Digitale Beratung (...)	1.00	Hours	500.00	500.00

Zeilen pro Seite: 10

Platform_Page 1 von 1

Hinweis: Die Lieferanten in Basel sollten in der Änderungsanfrage keine Steuern erheben

Änderungsanfrage erstellen

7. Klicken Sie auf das Icon **Kommentare und Anhänge**, um Kommentare zu den beantragten Änderungen einzugeben (dadurch erfährt der Genehmiger mehr zum Hintergrund)
8. Klicken Sie auf **An Käufer senden**, um den Antrag einzureichen
9. Sie werden zur Registerkarte **AUFTRAG** weitergeleitet. Dort wird der Status *An Einkäufer gesendet* angezeigt

Bestellung: PO1 For Test_Digital.. Entwurf 500.00 CHF Kommentare und Anhänge

07

BASIS-INFORMATIONEN

* Kennzeichnet Pflichtfelder

Bestellnummer	Name der Bestellung	Anspruchspartner für Bestellungen	Ersteller der Bestellung	Beschaffungstyp	Erstellungsdatum
P100021561	PO1 for Test_Digital Consulti...	9GEPCHBST01 Roche Buyer	9GEPCHBST01 Roche Buyer	Standard	6/15/2023

Währung: CHF

Vorauszahlungsbetrag: 0.00
Incoterm Code: -
Artikelnummer: -
Gesamtsumme der Position: 500.00

Druckvorschau **08** An Käufer senden

myBuy.at 2 Katalog Einkaufsbelege Rechnungen Buy Sell Control Tower Bestandsverwaltung Mehr

Suchen

Dokumente

AUFTRAG

Alle 3	Entwurf 1	bestätigt vom Lieferanten 1	An Einkäufer gesendet 1
--------	-----------	-----------------------------	-------------------------

Auftragsname	Auftragsnummer	Lieferant	Erstellt am	Auftragswert	Status	Close Order Status	Erstellt am
PO1 for Test_Digital Consulting Services For ...	P100021561	INNOBIT AG	6/15/2023	CHF 500.00	Entwurf	Open	6/15/2023
PO1 for Test_Digital Consulting	P100021566	INNOBIT AG	6/09/2023	CHF 750.00	An Einkäufer gesendet	Open	6/09/2023

09

Versand- benachrichtigung (ASN) erstellen

Ein Lieferavis informiert die Kunden über eine anstehende Lieferung, ähnlich wie ein Packzettel

Lieferavis können nur für Materialbestellungen mit dem Status *Bestätigt vom Lieferanten* erstellt werden

Ein Lieferavis erstellen:

1. Klicken Sie auf das Modul **Einkaufsbelege**
2. Wählen Sie in der Registerkarte **AUFTRAG** den Auftrag, für den Sie einen Lieferavis erstellen möchten

01

02

The screenshot shows the SAP S/4HANA 'Einkaufsbelege' (Purchase Documents) interface. The 'AUFTRAG' (Order) tab is active. The table below lists several orders, with the first row highlighted by a purple box.

Auftragsname	Auftragsnummer	Lieferant	Erstellt am	Auftragswert	Status	Close Order Status
PO1 for Test_Server hardware	P100021930	INNOBIT AG	6/15/2023	CHF 50.00	bestätigt vom Lieferanten	Open
PO1 for Test_Digital Consulting Services F...	P100021561	INNOBIT AG	6/15/2023	CHF 500.00	Entwurf	Open
PO1 for Test_Digital Consulting	P100021566	INNOBIT AG	6/09/2023	CHF 750.00	An Einkäufer gesendet	Open
PO1 for Website Rebuild	P100017963	INNOBIT AG	4/24/2023	CHF 12,500.00	bestätigt vom Lieferanten	Open

Zeilen pro Seite: 10 | 1 - 4 Von 4

Versand- benachrichtigung (ASN) erstellen

Sobald der Auftrag geöffnet ist:

3. Klicken Sie auf **Mehr**
4. Klicken Sie auf **ASN erstellen**

Server .. Lieferant bestätigt 50.00 CHF ☰ Kommentare und Anhänge 03 | ☰ Mehr

BASIS-INFORMATIONEN ☰

nnzeichnet Pflichtfelder

stellnummer	Name der Bestellung	Ansprechpartner für Bestellungen	Ersteller der Bestellung	Beschaffungstyp	Erstellungsdatum
00021930	PO1 for Test_Server hardware	<u>9GEPCHBSTB01 Roche Buyer</u>	9GEPCHBSTB01 Roche Buyer	Standard	6/15/2023
ursprüngliches stellungsdatum 15/2023	Bestätigungsdatum des Lieferanten 6/15/2023	Währung <u>CHF</u>			

Lieferant bestätigt 50.00 CHF ☰ Kommentare 04 **ASN erstellen**

FORMATIONEN ☰

lichtfelder

Name der Bestellung	Ansprechpartner für Bestellungen	Ersteller der Bestellung	Beschaffungstyp	Erst...
PO1 for Test_Server hardware	<u>9GEPCHBSTB01 Roche Buyer</u>	9GEPCHBSTB01 Roche Buyer	Standard	6/15/2023
Bestätigungsdatum des Lieferanten 6/15/2023	Währung <u>CHF</u>			

Vorauszahlungsrechnung erstellen
Gutschriftrechnung erstellen

Versandbenachrichtigung (ASN) erstellen

5. Geben Sie die **Versandnummer des Lieferanten** (obligatorisch) ein. Dies ist eine interne Referenz, die mit einer von Ihrem Unternehmenssystem generierten Nummer ausgefüllt wird
6. Klicken Sie auf **VERSAND- UND LIEFERINFORMATIONEN**, um den Abschnitt zu erweitern
7. Aktualisieren Sie **Erwartetes Lieferdatum** (falls bekannt)
8. Geben Sie die **Nachverfolgungsnummer** und **Versandmethode** ein (obligatorisch); dies ist eine interne Referenz, die mit einer für Ihr Unternehmen relevanten Nummer ausgefüllt wird
9. Aktualisieren Sie **Lieferran** (falls erforderlich)

← ASN: ASN3 For PO1 For Tes... - ASN-06:23-000465 Entwurf KOMMENTARE UND ANHÄNGE | Mehr

BASISDATEN

Lieferavis-Name* ASN3 for PO1 for Test_Server har Lieferavis-Nr. ASN-06:23-000465 Bestellnummer* P100021930 Lieferavis erstellt von* TestSupplier Roche

Lieferavis erstellt am* 15.06.2023

Versandnummer des Lieferanten* 05

Sie müssen einen Wert für das Attribut eingeben

06

- > LIEFERANTENDETAILS
- > VERSAND- UND LIEFERINFORMATIONEN
- > POSITIONSDetails
- > NOTIZEN UND ANHÄNGE

> LIEFERANTENDETAILS

VERSAND- UND LIEFERINFORMATIONEN 08

07 Erwartetes Lieferdatum* 15.06.2023 **08** Nachverfolgungsnummer* **09** Versandmethode*

Sie müssen einen Wert für das Attribut eingeben

Sie müssen einen Wert für das Attribut eingeben

Lieferort* F. Hoffmann - La Roche AG

Lieferadresse* Grenzachstrasse 124, 4070, Basel, Schweiz

Lieferran

Versandbenachrichtigung (ASN) erstellen

10. Klicken Sie auf **POSITIONSDetails**, um den Abschnitt zu erweitern
11. Die **Versandmenge** wird automatisch mit der verbleibenden **Menge aus dem Auftrag** ausgefüllt. (Sie können die Zahl in jeder Zeile aktualisieren, wenn Sie eine Teillieferung versenden)
12. Klicken Sie auf den Abschnitt **NOTIZEN UND ANHÄNGE**, um Anhänge hochzuladen oder bei Bedarf Kommentare hinzuzufügen. (Diese werden dem Empfänger in myBuy GEP SMART angezeigt, sie werden nicht mit/auf dem ASN gedruckt)

N: ASN3 For PO1 For Tes.. - ASN-06:23-000465

vurf

- > LIEFERANTENDetails
- > VERSAND- UND LIEFERINFORMATIONEN
- 10 POSITIONSDetails
- POSITIONSDetails
- NOTIZEN UND ANHÄNGE

POSITIONEN

Zeile (1)

Positionen...	Artikelnummer	Kurzer Name	Bestellmenge	Mengeneinheit	Versandmenge *	Bedarfsdatum
Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	Suchen	
1		server hardware	50	Each	50	19.06.202

Zeilen pro Seite 10 1 - 1 von 1

12 NOTIZEN UND ANHÄNGE

- Datei-Upload
- Notizen
- Externer Link

Versandbenachrichtigung (ASN) senden

13. Klicken Sie auf **SENDEN UND DRUCKEN**. Die Versandbenachrichtigung wird mit einem Strichcode und einer Nummer am oberen Rand gedruckt
14. Klicken Sie auf das Symbol **DRUCKEN**, um die Druckvorschau des Lieferavis zu sehen
15. **Fügen** Sie Ihrem Paket **den Lieferavis** oder nur den Barcode **hinzu** (wenn Sie mehrere Pakete versenden: Bringen Sie den Barcode auf jedem Paket an)

The screenshot shows the 'DRUCKVORSCHAU' (print preview) of an ASN. At the top right, there are three buttons: 'ALS ENTWURF SPEICHERN', 'SENDEN UND DRUCKEN' (highlighted with callout 13), and 'DRUCKEN' (highlighted with callout 14). Below the buttons, the title 'ASN-06:23-000465 - ASN3 For P01 For Test_Server Hardware' is displayed. A barcode is shown with the number 'ASN-02:20-000287' below it (callout 15). At the bottom, there is a table with the following data:

ASN Details	
ASN Name:	PO_Change_from_Supplier
ASN Number:	ASN-10:20-000014
ASN Created On:	10/30/2020
ASN Created By:	PALL SCHWEIZ AG Contact
ASN Status:	SubmittedToBuyer
Supplier Shipping Number:	123456
Tracking Number:	321664
Shipping Method:	
Expected Date:	10/30/2020
Order Number:	P000008245-001
Purchase Type:	Standard



Weitere Kurzanleitungen, wie Sie Ihr Lieferantenprofil für myBuy GEP SMART ändern können, finden Sie auf [roche.com](https://www.roche.com), darunter:

- Für myBuy GEP SMART registrieren
- Lieferantenprofil von myBuy GEP SMART aktualisieren
- Aufträge verwalten
- Rechnungen erstellen
- Leistungsbestätigung erstellen