

Prozessbeschreibung Korrektur- & Vorbeuge- maßnahmen



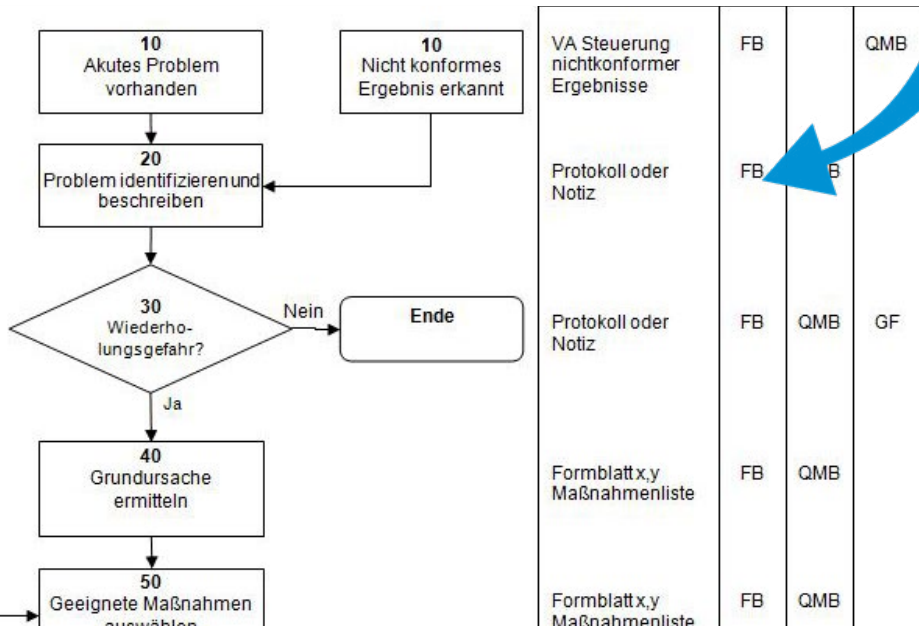
Word-Vorlage





Word-Vorschau

Hier werden nur Auszüge der Vorlage dargestellt! Nach dem Erwerb steht Ihnen selbstverständlich die vollständige Version im offenen Dateiformat zur Verfügung.





Übersicht

- ▶ Anleitung zur Erstellung einer Verfahrensanweisung zur Korrektur- und Vorbeugemaßnahmen nach ISO 9001
- ▶ Definition grundlegender Begriffe und Hinweise zur Nutzung
- ▶ Beispielhafter Prozessablauf und Erläuterungen zu den Prozessschritten

Wendete Abkürzungen:

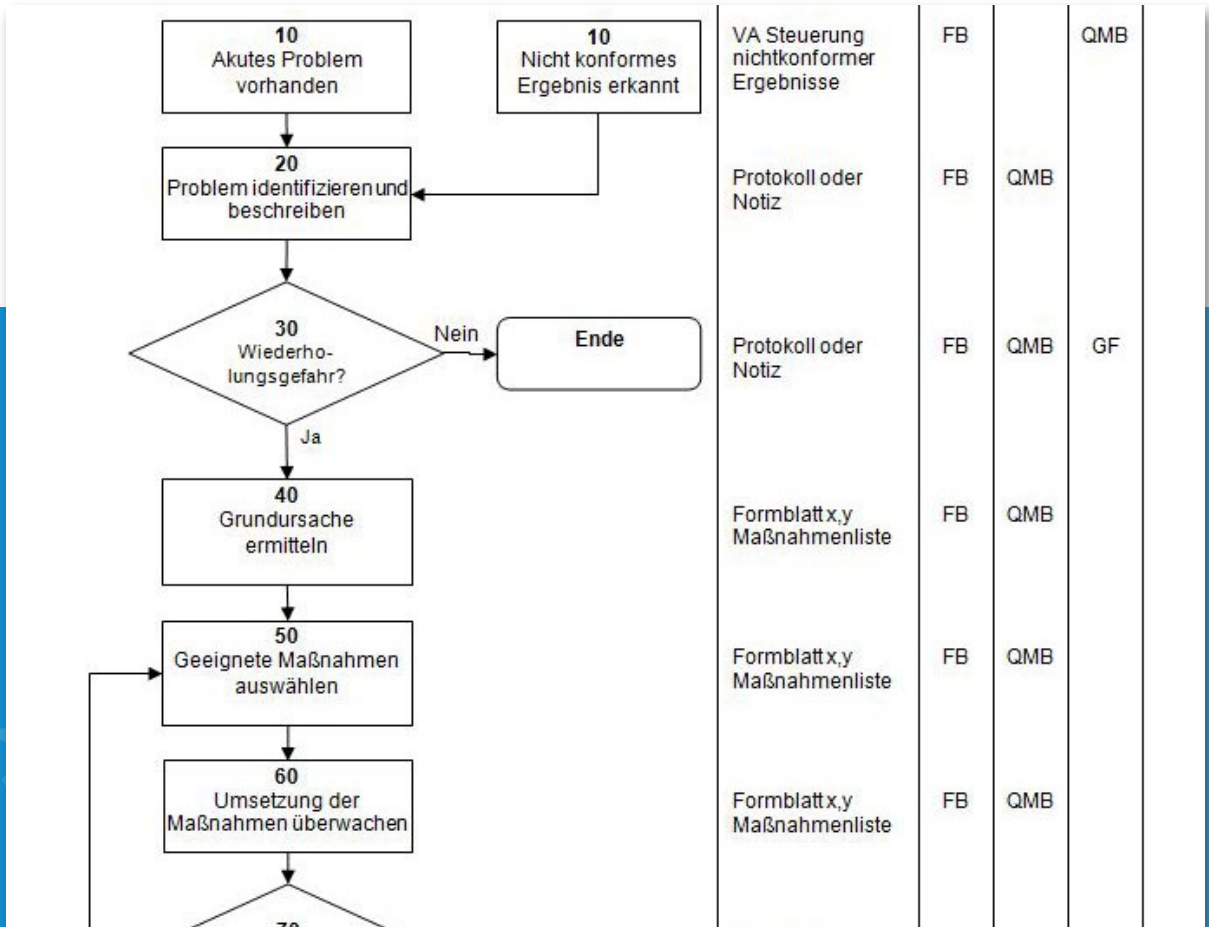
D	Durchführungsverantwortung (dies
M	Mitwirkung (diese Stelle ist verpflichtet
I	Information (diese Stelle muss informie
GF	Geschäftsführer
QMB	Qualitätsbeauftragter
FB	Beteiligter Fachbereich
MA	Mitarbeiter

Der Prozesseigentümer ist verantwortlich für die U
Prozess- bzw. Verfahrensanweisung, klärt die Vo
seinen Mitarbeitern.





Inhalt



Anhand eines beispielhaften Prozessablaufs zeigen wir Ihnen, wie Sie die Prozessbeschreibung sinnvoll für Ihr Unternehmen visualisieren.



Inhalt

Erläuterungen zu den Prozessschritten:

10

Akute Probleme vorhanden, nicht konformes Ergebnis erkannt

Der erste Schritt besteht immer in der Anwendung der VA Steuerung nichtkonformer Ergebnisse, um den akuten Fehler zu beseitigen.

Der eigentliche Prozess der Korrekturmaßnahmen kann durch die folgenden beispielhaft genannten Ereignisse angestoßen werden:

- Reklamationen,
- Fehlerprotokolle,
- Auditprotokolle,
- Sperrzettel,
- usw.

20

Problem identifizieren und beschreiben

Vor jeglicher Aktivität der Problemlösung ist es erforderlich, genau zu verstehen, was das Problem besteht. Dies bedarf einer präzisen, objektiven und unvoreingenommenen Beschreibung des Problems, die sich auf den zugehörigen Prozess konzentriert und keine Spekulationen enthält. Die folgenden Fragen helfen dabei:

- Was genau ist das Problem?
- Wann trat es auf?
- Welche Ausrüstungen / Einrichtungen wurden benutzt?
- Welche Personen mit welchen Fähigkeiten waren beteiligt?
- Welche Verfahren oder Methoden lagen zugrunde?
- Welche Inputs an Materialien / Informationen wurden verwendet?
- usw.

30

Wiederholungsgefahr?

Die Notwendigkeit für Korrekturmaßnahmen hängt davon ab, ob die Gefahr vorhanden

In dieser Verfahrensanweisung werden die einzelnen Prozessschritte erläutert und die verwendeten Abkürzungen erklärt. Sie erhalten zudem wichtige Informationen zur Nutzung der Prozessbeschreibung.



Kostenloser Update-Service

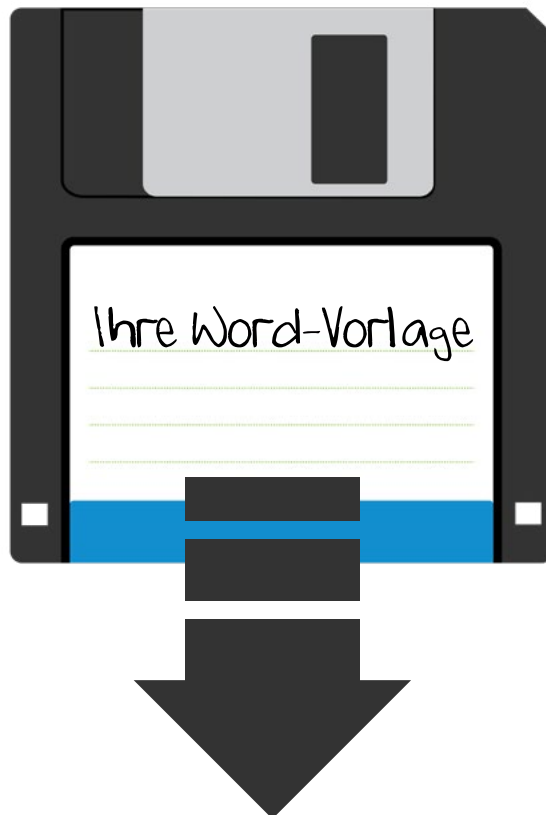
Bei ISO-Revisionsänderungen **innen 1 Jahres** nach Kauf dieses Vorlagenpakets wird Ihnen das Paket inklusive aktueller Normrevision **kostenfrei** zur Verfügung gestellt.





Sofortdownload

Ihr Komplettpaket steht Ihnen nach dem Kauf sofort zur Verfügung.





Zufriedenheitsgarantie

Ihre Autoren - mit **Erfahrung für Sie!**



Aus der **Praxis für Ihre Praxis**. Unsere Vorlagen, Checklisten, Formblätter und Schulungsunterlagen stammen alle von **erfahrenen Beratern**, die diese Musterdokumente mit Ihrem ganzen **Erfahrungsschatz** für Sie erstellt haben.