

Flughafen zieht aus. Berlin zieht ein. Seien Sie dabei!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Teamleiter Finanzen & Rechnungswesen (m/w/d)

Die Stellenbesetzung erfolgt am Standort Berlin.

Wir bieten Ihnen

- Eine **unbefristete Tätigkeit** in einem zukunftsorientierten Arbeitsumfeld mit anspruchsvollen Aufgaben mit attraktiven Vergütungspaket
- Mitwirkung an der Entwicklung eines der **bedeutendsten Smart City Projekte in Europa**
- **30 Tage Urlaub** und zusätzlich freie Tage für besondere Anlässe
- **Flexible Arbeitszeitmodelle** für eine echte Work-Life-Balance
- Es besteht die **Möglichkeit der Kantinennutzung**
- **Kostenlose Obst- und Gemüseboxen** und **kostenlose Getränke**, wie z.B. Kaffee und Wasser
- **Bezuschussung des BVG-Firmentickets** und **Dienstrad-Leasing (JobRad)** als zusätzliches Mobilitätsangebot für unsere Mitarbeiter*innen
- **Regelmäßige Teamevents** und ein **vielfältiges Freizeitangebot**, wie z.B. Kegeln und Volleyball
- **Familienfreundliche Personalpolitik** zur Unterstützung in verschiedenen Lebensphasen
- **Weiterbildungsprogramme** zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung

Das machen Sie bei uns

- Führung und Entwicklung eines Teams mit 3 Mitarbeitern
- Steuerung der Buchhaltungsprozesse
- Vorbereitung und Durchführung des Insourcings der Buchhaltung
- Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen
- Steuerung, Weiterentwicklung und Digitalisierung der Prozesse im Finanz- und Rechnungswesen
- Verantwortung für steuerliche Themen in Zusammenarbeit mit unserem Steuerberater
- Begleitung der Implementierung eines ERP-Systems

Das bringen Sie mit

- Abgeschlossenes Wirtschaftswissenschaftliches Studium, Ausbildung zum Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Bilanzbuchhalter oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Funktion
- Abschluss sicher nach HGB
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen (Excel, Word, Powerpoint)
- Kenntnisse der Kameralistik sowie von Treuhandvermögen hilfreich
- Kenntnisse und Erfahrungen im Projektmanagement hilfreich
- Erfahrungen in der Prozessmodellierung und Dokumentation hilfreich
- Strukturierte, selbständige und proaktive Arbeitsweise
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit, Organisationstalent
- Gute Englischkenntnisse wünschenswert

Sprechen Sie uns an:

Für Rückfragen kontaktieren Sie bitte

Lars Bode

+49 (0) 30 | 577 1401 11

kariere@berlintxl.de

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an kariere@berlintxl.de oder per Post an:

Tegel Projekt GmbH
Recruiting / Lars Bode
Flughafen Tegel 1, Gebäude V
13405 Berlin



Unsere Stellenausschreibungen richten sich an alle geeigneten Bewerber unabhängig von Geschlecht, Alter, Behinderung, Religion, Weltanschauung, ethnischer Herkunft oder sexueller Identität.

Der ehemalige Flughafen Tegel macht Platz für das wachsende Berlin. Auf rund 500 ha entsteht in Berlin TXL ein neues Stück Stadt: Mit 20.000 Arbeitsplätzen im Bereich grüner Zukunftstechnologien, über 5.000 neuen Wohnungen und viel Grün ist Berlin TXL eines der größten Stadtentwicklungs- und Wirtschaftsprojekte Europas. Was ist geplant? Im Innovationspark „The Urban Tech Republic“ werden urbane Technologien erforscht, konzipiert, produziert und in die Smart Cities rund um den Globus exportiert. Und direkt in der Nachbarschaft kommen sie zum Einsatz: Im „Schumacher Quartier“ werden neue Wohnungen für über 10.000 Menschen in einem lebendigen, nachhaltigen, städtischen Quartier gebaut.

Die Tegel Projekt GmbH ist eine Gesellschaft des Landes Berlin. www.tegelprojekt.de