



Bundesamt
für Wirtschaft und
Ausfuhrkontrolle

Merkblatt zur Verwendungsnachweis- erklärung

Anleitung zum Ausfüllen und Einreichen der
Verwendungsnachweiserklärung im Förderprogramm
Energieberatung für Wohngebäude

Verwendungsnachweiserklärung

Die Verwendungsnachweiserklärung kann nur über das ELAN-K2-Online-Portal eingereicht werden.

Hinweis:

Sie können die Verwendungsnachweiserklärung nur dann einreichen, wenn zuvor ein Zuwendungsbescheid für die Durchführung der Energieberatung erlassen wurde.

Bitte loggen Sie sich mit Ihrer Beraternummer und Ihrem Passwort ein und wählen im Menü auf der linken Seite den Link „Antragstellung/Abrufen der Verwendungsnachweiserklärung“. Anschließend klicken Sie bitte auf den Link in der Mitte des Bildschirms unter „Antrag auf Förderung einer Energieberatung für Wohngebäude/Abrufen der Verwendungsnachweiserklärung unter der zutreffenden Vorgangsnummer“.

Die Anforderungen an den Verwendungsnachweis wurden vereinfacht. Im Regelfall ist nur noch die Verwendungsnachweiserklärung einzureichen.

Weitere Unterlagen werden nur im Rahmen von Stichprobenkontrollen verlangt (insbesondere iSFP, Rechnung, Zahlungsnachweis). Bitte legen Sie diese Unterlagen nur nach ausdrücklicher Aufforderung durch das BAFA vor. Einen entsprechenden Hinweis erhalten Sie beim Ausfüllen der Verwendungsnachweiserklärung. Auf Seite 8 dieses Merkblatts finden Sie den Unterschied in der Verwendungsnachweiserklärung, ob die Belege einzureichen sind oder nicht. Die Belegliste muss in jedem Fall ausgefüllt werden.

Wenn Ihnen zum Zeitpunkt des Abrufens der Verwendungsnachweiserklärung die vollständigen Daten für die Belegliste noch nicht vorliegen, können Sie die Belegliste unausgefüllt lassen. Sie können die Verwendungsnachweiserklärung auch ohne die ausgefüllte Belegliste generieren und ausdrucken. Die Daten auf der Belegliste können Sie händisch nachtragen, sobald Ihnen diese Informationen vorliegen und die korrigierte Verwendungsnachweiserklärung samt den Unterschriften hochladen.

Anschließend wählen Sie bitte den Vorgang aus, zu dem Sie die Verwendungsnachweiserklärung abrufen möchten. Hierzu klicken Sie bitte auf die entsprechende Vorgangsnummer.

Sobald Sie auf die Vorgangsnummer geklickt haben, öffnet sich die folgende Seite.

Bitte klicken Sie auf -> „Verwendungsnachweiserklärung abrufen“. Sie werden nun durch die einzelnen Schritte geleitet.

Bei Inaktivität werden Sie in 27:44 Minuten automatisch abgemeldet Abmelden

Energieberatung für Wohngebäude: Abrufen der Verwendungsnachweiserklärung

Einleitung

Vorgangsnummer: ●●●●●

Die Anforderungen an den Verwendungsnachweis wurden vereinfacht. Im Regelfall ist nur noch die sogenannte Verwendungsnachweiserklärung einzureichen. In dieser sind im Vergleich zur bisherigen Erklärung einige zusätzliche Angaben zu machen.

Weitere Unterlagen werden nur im Rahmen von Stichprobenkontrollen verlangt (insbesondere iSFP, Rechnung, Zahlungsnachweis). Bitte legen Sie diese Unterlagen nur nach ausdrücklicher Aufforderung durch das BAFA vor. Einen entsprechenden Hinweis erhalten Sie beim Ausfüllen der Verwendungsnachweiserklärung.

Bitte nehmen Sie das Ausfüllen der einzelnen Schritte zur Verwendungsnachweiserklärung erst vor, wenn alle benötigten Daten bekannt sind, d. h. Datum der Berichtserstellung, der Berichtsübergabe sowie der Berichtserläuterung, sowie Höhe der Beratungskosten.

Ihre Daten werden im Anschluss elektronisch an das BAFA übermittelt. Zusätzlich wird eine Pdf-Datei generiert, die Sie bitte ausdrucken und dem BAFA über das Online-Portal übermitteln. Die Verwendungsnachweiserklärung ist zuvor von Ihnen und dem Beratern zu unterzeichnen.

Sollten sich nachträgliche Änderungen ergeben, tragen Sie diese bitte handschriftlich in die ausgedruckte Verwendungsnachweiserklärung ein.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unter der Rufnummer 06 196 908-1880.

Ihre Fragen beantworten wir Ihnen auch gerne per Email
energiesparberatung@bafa.bund.de

Speichern Weiter >>

Schritte

- 01. Einleitung
- 02. Inhalt Energieberatungsbericht
- 03. Angaben zum Energieberatungsbericht
- 04. Belegliste
- 05. Anlagen
- 06. Schluss

Im nächsten Schritt werden mehrere Informationen benötigt. Bitte füllen Sie **alle** Felder aus.

Abmelden

Bei Inaktivität werden Sie in 29:32 Minuten automatisch abgemeldet

Energieberatung für Wohngebäude: Abrufen der Verwendungsnachweiserklärung

Inhalt Energieberatungsbericht

Vorgangsnummer:

Kreuzen Sie bitte im Folgenden die Alternative an, die Inhalt des Energieberatungsberichts ist.

Wichtiger Hinweis: Sofern im Beratungsbericht beide Alternativen (Gesamtsanierung in einem Zuge und Schritt-für-Schritt-Sanierung) dargestellt sind, kreuzen Sie bitte die Alternative an, die das BAFA auf ihre Förderfähigkeit prüfen soll.

Alternative 1: Im Energieberatungsbericht wird eine Gesamtsanierung in einem Zuge aufgezeigt.
Die dargestellte Gesamtsanierung in einem Zuge führt zu einem BEG-Effizienzhaus.

Ja Nein

Alternative 2: Der Energieberatungsbericht zeigt auf, wie das Wohngebäude Schritt-für-Schritt energetisch saniert werden kann.

Schritte

- 01. Einleitung
- 02. Inhalt Energieberatungsbericht**
- 03. Angaben zum Energieberatungsbericht
- 04. Belegliste
- 05. Anlagen
- 06. Schluss

Abmelden

Bei Inaktivität werden Sie in 29:59 Minuten automatisch abgemeldet

Energieberatung für Wohngebäude: Abrufen der Verwendungsnachweiseklärung

Schritte
 01. Einleitung
 02. Inhalt Energieberatungsbericht
03. Angaben zum Energieberatungsbericht
 04. Belegliste
 05. Anlagen
 06. Schluss

Angaben zum Energieberatungsbericht

Vorgangsnummer: _____

Erstellungsdatum des Berichts * ⓘ

Übergabedatum des Berichts * ⓘ

Erläuterungsdatum des Berichts * ⓘ

Datum des Vertragsschlusses der Energieberatung * ⓘ

Energieberatung durchgeführt durch (Beraternummer) * ⓘ

Wenn mehrere zugelassene Energieberater/Energieberaterinnen tätig waren: Angabe der Beraternummer des Energieberaters/der Energieberaterin und der Tätigkeit bei der Energieberatung ⓘ

Der Energieberatungsbericht wurde im Einverständnis mit dem Beratenen telefonisch erläutert. * Ja Nein, er wurde persönlich erläutert.

Der Beratene ist vorsteuerabzugsberechtigt (handelt es sich um eine Wohnungseigentümergeinschaft (WEG) kommt es darauf an, ob die WEG selbst (und nicht der Verwalter) vorsteuerabzugsberechtigt ist) * Ja Nein

Brutto-Honorarkosten für die Energieberatung für Wohngebäude laut beigefügter Rechnung ohne Abzug der Bundesförderung * ⓘ

Förderung der Energieberatung für Wohngebäude aus Mitteln anderer Beratungsprogramme (z. B. der Kommunen oder Länder) * ⓘ

Der Energieberatungsbericht wurde als individueller Sanierungsfahrplan (iSFP) mithilfe der in der Bilanzierungssoftware integrierten Druckapplikation erstellt. * Ja Nein

Der Energieberatungsbericht/iSFP wurde bereits in einer Wohnungseigentümersammlung / Beiratssitzung erläutert. * Ja Nein

Abmelden

Bei Inaktivität werden Sie in 29:34 Minuten automatisch abgemeldet

Energieberatung für Wohngebäude: Abrufen der Verwendungsnachweiseklärung

Belegliste

Neuen Beleg anlegen

Sie können bis zu 10 Belege angeben.

Aktion	Rechnungsnummer	Rechnungsdatum	Grund für Rechnung	erhaltener Betrag	Tag der Wertstellung	Einzahler

Schritte

01. Einleitung
02. Inhalt Energieberatungsbericht
03. Angaben zum Energieberatungsbericht
- 04. Belegliste**
05. Anlagen
06. Schluss

Neuen Beleg erfassen

Rechnungsnummer: *

Rechnungsdatum: *

Grund für Rechnung: *

Erhaltener Betrag: *

Tag der Wertstellung: *

Einzahler: *

Hinweis:

Wenn Ihnen zum Zeitpunkt des Abrufens der Verwendungsnachweiseklärung die vollständigen Daten für die Belegliste noch nicht vorliegen, können Sie die Belegliste unausgefüllt lassen. Sie können die Verwendungsnachweiseklärung auch ohne die ausgefüllte Belegliste generieren und ausdrucken. Die Daten auf der Belegliste können Sie händisch nachtragen, sobald Ihnen diese Informationen vorliegen und die korrigierte Verwendungsnachweiseklärung samt den Unterschriften hochladen.

Bitte erfassen Sie in diesem Fall keinen Beleg. Sobald Sie einen neuen Beleg erfassen, müssen die dort angezeigten Felder allesamt befüllt werden.

Erläuterung:

Erhaltener Betrag ist der Betrag, den Sie von dem Beratungsempfänger/der Beratungsempfängerin erhalten haben (Eigenanteil).

Tag der Wertstellung ist das Datum, an dem Geld auf Ihrem Konto eingetroffen ist.

Als **Einzahler** ist die Person zu benennen, die das Geld überwiesen hat und die auf Ihrem Kontoauszug zu erkennen ist.

Anhand der beiden folgenden Screenshots sehen Sie den Unterschied, ob Sie aufgefordert werden die Belege hochzuladen oder nicht.

- ➔ 1. Ihr Vorgang befindet sich in einer **Stichprobenprüfung**. Sie werden daher aufgefordert weitere Unterlagen einzureichen:

Bei Inaktivität werden Sie in 29:22 Minuten automatisch abgemeldet Abmelden

Energieberatung für Wohngebäude: Abrufen der Verwendungsnachweiseklärung

Anlagen

Vorgangsnummer: _____

Anlagenauswahl Verwendungsnachweiseklärung

Es sind folgende Dokumente elektronisch zu übermitteln:

- Energieberatungsbericht
- Rechnung
- Zahlungsnachweis (z. B. Kontoauszug, Überweisungsbestätigung oder Bankbestätigung)
- ggf. Begründung, warum die Gesamtsanierung in einem Zuge nicht zu einem BEG-Effizienzhaus führt

Zur Erhöhung der Übersichtlichkeit der elektronischen Akte wählen Sie bitte die zutreffende Dokumentenart aus. Zum Hochladen von weiteren Dokumenten können Sie den Vorgang wiederholen. Bitte beachten Sie auch eine gut lesbare Qualität und die richtige Ausrichtung der gescannten Dokumente. Der Upload von einzelnen Dokumenten ist auf 10 MB und das Format PDF begrenzt.

Nach abgeschlossener Beratung ist die unterschriebene Verwendungsnachweiseklärung über das Online-Portal als PDF-Dokument zu übermitteln. Gehen Sie dazu bitte auf den Menüpunkt „Anträge“ und wählen Sie den zutreffenden Vorgang.

Bereits hochgeladene Dokumente

Es sind keine Dokumente vorhanden.

Schritte

01. Einleitung
02. Inhalt Energieberatungsbericht
03. Angaben zum Energieberatungsbericht
04. Belegliste
- 05. Anlagen**
06. Schluss

- ➔ 2. Ihr Vorgang befindet sich **nicht** in der Stichprobenprüfung. In diesem Fall sind **keine** Belege hochzuladen:

Bei Inaktivität werden Sie in 29:54 Minuten automatisch abgemeldet Abmelden

Energieberatung für Wohngebäude: Abrufen der Verwendungsnachweiseklärung

Anlagen

Vorgangsnummer: _____

Anlagenauswahl Verwendungsnachweiseklärung

Bitte laden Sie ausschließlich die unterschriebene Verwendungsnachweiseklärung über das Online-Portal als PDF-Dokument hoch. Gehen Sie dazu bitte auf den Menüpunkt **Anträge** und wählen Sie den betreffenden Vorgang aus.

Es müssen in der Regel keine weiteren Verwendungsnachweisunterlagen eingereicht werden. Bitte laden Sie andere Dokumente nur hoch, wenn Sie ausdrücklich dazu aufgefordert werden. Andernfalls müssen Sie mit einer längeren Bearbeitungszeit rechnen.

Schritte

01. Einleitung
02. Inhalt Energieberatungsbericht
03. Angaben zum Energieberatungsbericht
04. Belegliste
- 05. Anlagen**
06. Schluss

Bei Inaktivität werden Sie in 29:34 Minuten automatisch abgemeldet

AUFBEWAHREN

● ● ● ● ●

Energieberatung für Wohngebäude: Abrufen der Verwendungsnachweiserklärung

Schluss

Vorgangsnummer: _____

Bitte kontrollieren Sie nochmals alle Angaben und Eintragungen.
Sollten Sie feststellen, dass die im BAFA gespeicherten und auf Seite 1 und/oder 2 dieses Formulars angezeigten Daten der Korrektur bedürfen, vermerken Sie diese bitte handschriftlich auf dem Formular zur Verwendungsnachweiserklärung, das Sie im Anschluss ausdrucken können.
Im Falle fehlender Angaben sind die betreffenden Formularseiten rot markiert. Kehren sie durch Anklicken der Seite dorthin zurück und vervollständigen Sie Ihre Angaben.
Um den Vorgang abzuschließen und alle Daten an das BAFA zu übertragen, klicken Sie bitte im nächsten Schritt auf die Schaltfläche „Formular einreichen“ in der rechten unteren Ecke.

Anschließend wird ein Pdf-Dokument mit der Zusammenfassung Ihrer Angaben erzeugt. Diese Verwendungsnachweiserklärung ist von Ihnen und dem Beratenen eigenhändig zu unterschreiben und dem BAFA über das Online-Portal elektronisch zu übermitteln.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter unter der Rufnummer 06196 908-1880.

Ihre Fragen beantworten wir Ihnen auch gerne per Email
energiesparberatung@bafa.bund.de

Schritte

01. Einleitung
02. Inhalt Energieberatungsbericht
03. Angaben zum Energieberatungsbericht
04. Belegliste
05. Anlagen
- 06. Schluss**

<< Zurück

Einreichen

Hinweis: Sollten Sie die Verwendungsnachweiserklärung nicht einreichen können (das Feld „Einreichen“ ist ausgegraut und reagiert nicht), prüfen Sie bitte, ob alle Schritte auf der rechten Seite schwarz hinterlegt sind. Sollte ein Schritt **rot markiert** sein, fehlt in diesem Schritt eine Eingabe. Klicken Sie in diesem Fall bitte auf den rot markierten Schritt und prüfen Sie Ihre Eingaben. Es wird Ihnen auch mit einem roten Ausrufezeichen angezeigt, dass eine Eingabe fehlt. Erst wenn nach Fehlerkorrektur alle Schritte schwarz hinterlegt sind, können Sie die Verwendungsnachweiserklärung einreichen.

Nachdem nun die Daten elektronisch an das BAFA übermittelt wurden, gelangen Sie wieder zur Übersicht und können die von Ihnen eingereichte Verwendungsnachweiserklärung abrufen, um sie auszudrucken.

www.bafa.de | Portal

Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle

BAN

Stammdaten
Postkorb
Zulassungen
Antragstellung/Abrufen der Verwendungsnachweiserklärung

Bei Inaktivität werden Sie in 28:10 Minuten automatisch abgemeldet


Energieberatung für Wohngebäude: Antragstellung

Status:
ZUWENDUNGSBESCHIED ERTEILT

Dokumente

Dateiname	Beschreibung	Kategorie	Größe	Uploaddatum
BanVobVerwendungsnachweis_459903.pdf	BanVobVerwendungsnachweis_459903	Verwendungsnachweis	42.27 KB	2021-05-31 11:28:05.0
Zuwendungsbescheid_459903-28.05.2021.PDF	Zuwendungsbescheid_459903-28.05.2021.PDF	Zuwendungsbescheid	386.55 KB	2021-05-28 09:05:38.0
BanVobAntrag_459903.pdf	BanVobAntrag_459903	Antrag	701.36 KB	2021-05-27 16:42:37.0

Bitte öffnen Sie das Dokument der Kategorie „Verwendungsnachweis“, indem Sie darauf klicken. Ihnen wird nun die von Ihnen ausgefüllte Verwendungsnachweiserklärung angezeigt.

	Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle	
Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle (BAFA) Referat 512 - Energieberatung Wohngebäude, Energieberatung Mittelstand Frankfurter Straße 29 - 35 65760 Eschborn		Beraternr. <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/>
Energieberatung für Wohngebäude: Verwendungsnachweiserklärung		
Antrag		
Vorgangsnr.:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="459903"/>	
Berater		
Anrede:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="Eheleute"/>	
Firmenbez.:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text"/>	
Vorname:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="Max"/>	
Nachname:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="Mustermann"/>	
Straße:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="Hauptstr. 1"/>	
PLZ:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="12345"/>	
Ort:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="Musterstadt"/>	
Telefon:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text"/>	
Bezug zum Beratungsobjekt:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="Eigentümer (natürliche Person)"/>	
Beratungsobjekt		
Straße:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="Hauptstr. 1"/>	
PLZ:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="12345"/>	
Ort:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="Musterstadt"/>	
Bundesland:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="Hessen"/>	
Anzahl Wohneinh.:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="1 oder 2"/>	
Baujahr:	<input style="width: 300px; height: 15px;" type="text" value="1980"/>	

Dieses Dokument muss ausgedruckt und von Ihnen sowie der/dem Beratenen unterschrieben werden. Anschließend scannen Sie bitte das unterschriebene Dokument ein und laden es über „Dokument hochladen“ hoch.

Wichtig: Bitte wählen Sie in dem Dialogfenster unter dem 2. Schritt als Art „**Verwendungsnachweis**“ aus und klicken anschließend auf „speichern“.

Neues Dokument hochladen [X]

—1. Schritt: Dokument wählen und hochladen—

Bitte beachten Sie: Um eine Vorgangsbearbeitung zügig zu ermöglichen, trennen Sie bitte Ihre Dokumente entsprechend den Dokumentarten auf. Zum Beispiel sollte ein Hochschulzeugnis als eigenes Dokument mit der Dokumentart Hochschulzeugnis, der Nachweis zu Ihrer derzeitigen Tätigkeit mit der Dokumentart Unternehmensnachweis und eine Bestätigung Ihres Arbeitgebers der dreijährigen Berufserfahrung, mit der Dokumentart Berufserfahrung, eingestellt werden. Bitte achten Sie auch auf eine **gut lesbare Qualität** und auf die richtige Ausrichtung der gescannten Dokumente, um eine Bearbeitung der Dokumente im BAFA gewährleisten zu können.
Der Upload von Dokumenten ist auf **15 MB** begrenzt.

Datei: BanVobVerwendungsnachweis_459903-2.pdf

—2. Schritt: Zusätzliche Informationen erfassen oder ändern—

Titel:

Art: [v]

Damit ist die Einreichung des Verwendungsnachweises abgeschlossen.

Sobald das BAFA sämtliche für den Verwendungsnachweis benötigten Unterlagen geprüft hat, ändert sich der Status entsprechend.

Impressum

Herausgeber

Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle
Leitungsstab Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
Frankfurter Str. 29 - 35
65760 Eschborn

<http://www.bafa.de/>

Referat: 515

E-Mail: energiesparberatung@bafa.bund.de

Tel: +49(0)6196 908-1880

Fax: +49(0)6196 908-1800

Stand

03.03.2023

Bildnachweis



Das Bundesamt für Wirtschaft und Ausfuhrkontrolle ist mit dem audit berufundfamilie für seine familienfreundliche Personalpolitik ausgezeichnet worden. Das Zertifikat wird von der berufundfamilie GmbH, einer Initiative der Gemeinnützigen Hertie-Stiftung, verliehen.