



# PLANUNGSLEITFADEN





# Planungsleitfaden

## zur Initiierung von schulformübergreifenden Netzwerken für die Verbesserung der Qualität von Unterricht in Präsenz und Distanz

Stand: November 2021

Dezernat 46.4 – Bildung in der digitalen Welt  
Dezernat 4Q – Qualitätsanalyse





# Inhalt

1. Präambel
2. Ziel
3. Mögliche beteiligte Personen
4. Gelingensbedingungen
5. Exemplarische mögliche Werkzeuge
6. Zeitliche Abläufe
7. Kontakt
8. Anlagen





# Präambel

Im Rahmen der Pandemie im Frühjahr 2020 initiierte die Bezirksregierung Düsseldorf in Zusammenarbeit mit den zuständigen schulfachlichen Aufsichten das „Duisburger Projekt zur Verbesserung der Qualität von Unterricht in Präsenz und Distanz in wechselseitiger Kooperation Primarstufe und Sekundarstufe I – analog und digital“.

Zu dieser Zeit bestand die neuartige und besonders komplexe Aufgabe darin, Schülerinnen und Schüler analog und digital in Präsenz und Distanz zu unterrichten. Dies stellte Schulen vor große organisatorische, technische und pädagogische Herausforderungen.

Im Laufe der pandemischen Entwicklung trat jedoch der Distanzunterricht mehr und mehr in den Hintergrund – die wertvollen Erfahrungen im Rahmen der Pandemie zum Einsatz digitaler Werkzeuge im Unterricht bleiben jedoch. Diese Erfahrungen werden aufgegriffen und implementiert.

Das Projekt, bei dem sich 24 Schulvertreterinnen und -vertreter verabredet haben, an den nachfolgend beispielhaft aufgelisteten Themen und selbst formulierten Zielen systematisch zu arbeiten, steht kurz vor dem Abschluss.





Beispiele für Themen, die eigenverantwortlich im Rahmen der schulischen Bedarfsorientierung der Duisburger Netzwerkarbeit entwickelt wurden und bearbeitet werden:

- Feedbackkultur
- iPad-Klassen
- Unterrichtsentwicklung digital auch präsent nutzen
- Digitales Methodenkonzept
- Lehrkräfte als Lernbegleitende
- Verbindlichkeiten für die Unterrichtsentwicklung

Erfahrungen, die sich aus der schulformübergreifenden Netzwerkarbeit ergeben haben, werden Ihnen auf diesem Weg als Projektleitfaden in Form einer Präsentation zur Verfügung gestellt. Hierin sind Hinweise zu möglichen Instrumenten, Vorschläge für zeitliche Abläufe sowie den zu beteiligenden Personen enthalten.





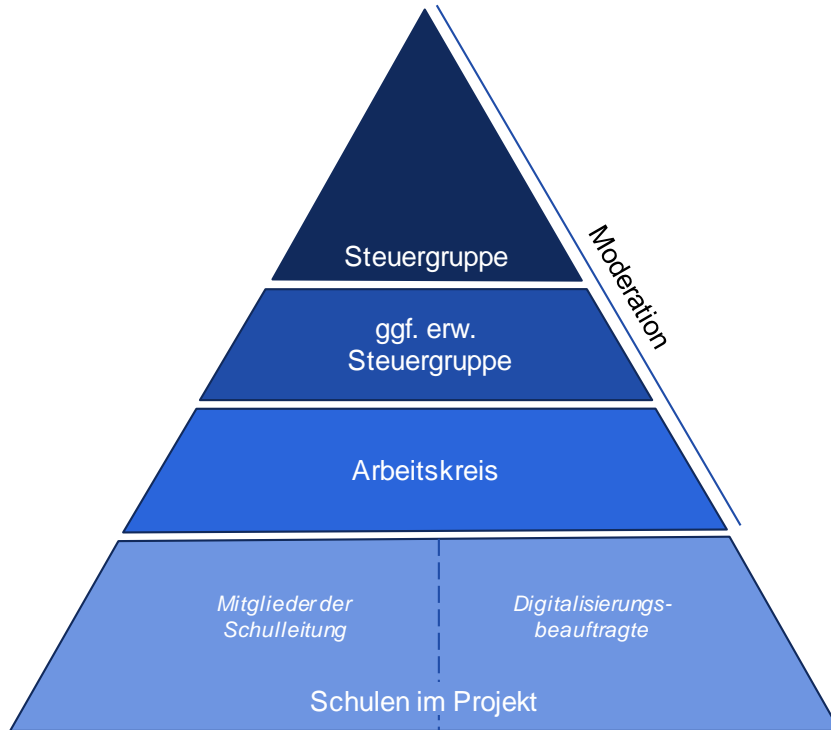
# Ziel

Initiierung von Innovationsprozessen zur Verknüpfung der analogen Denk-, Arbeits- und Handlungsweisen mit Impulsen aus der Bildung in der digitalen Welt mit dem Ziel der Verbesserung der Qualität von Unterricht in schulformübergreifenden Netzwerken.





# Mögliche beteiligte Personen



## Für die Steuergruppe

- Vertretung der schulfachliche Aufsichten
- Vertretung des Regionalen Bildungsbüro (RBB)

## Für den Arbeitskreis

- Schulfachliche Aufsichten
- Medienberatende bzw. Moderation KT
- Schulträger

## Beteiligte aus den Schulen

- Mitglied der (ggf. erw.) Schulleitung
- Digitalisierungsbeauftragte





# Mögliche beteiligte Personen

## Definition Steuergruppe

Die Steuergruppe setzt sich aus jenen Akteuren zusammen, die das Projekt initiieren, grundlegende Entscheidungen treffen und die Moderation der Projektarbeit im Arbeitskreis und in den Netzwerktreffen der Schulen steuern.

## Definition Arbeitskreis

Der Arbeitskreis ist jenes Gremium, das die vorbereiteten Überlegungen der Steuergruppe ausarbeitet.

## Erweiterte Steuergruppe

Die erweiterte Steuergruppe stellt eine Zwischenebene zwischen Steuergruppe und Arbeitskreis dar, die insbesondere die Moderation der AK-Sitzungen als auch die Netzwerktreffen im Rahmen des Projekts organisiert und moderiert.

*Steuergruppe und erw. Steuergruppe sind Teilgruppen des AK.*







# Gelingensbedingungen

- Vorbereitungsphase: klare Zielsetzung durch die Initiierenden des Projekts
- knappe und eindeutige Befragung der Schulen
- Einrichtung der Gremien Arbeitskreis und Steuergruppe
- geklärte Teilnahmebedingungen der Schulen
- grundlegende Kenntnisse zu Instrumenten der Schulentwicklungsplanung
- Präsenzveranstaltungen als Basis für die Bildung von Arbeitsbündnissen (Netzwerkarbeit)





# Exemplarische mögliche Werkzeuge

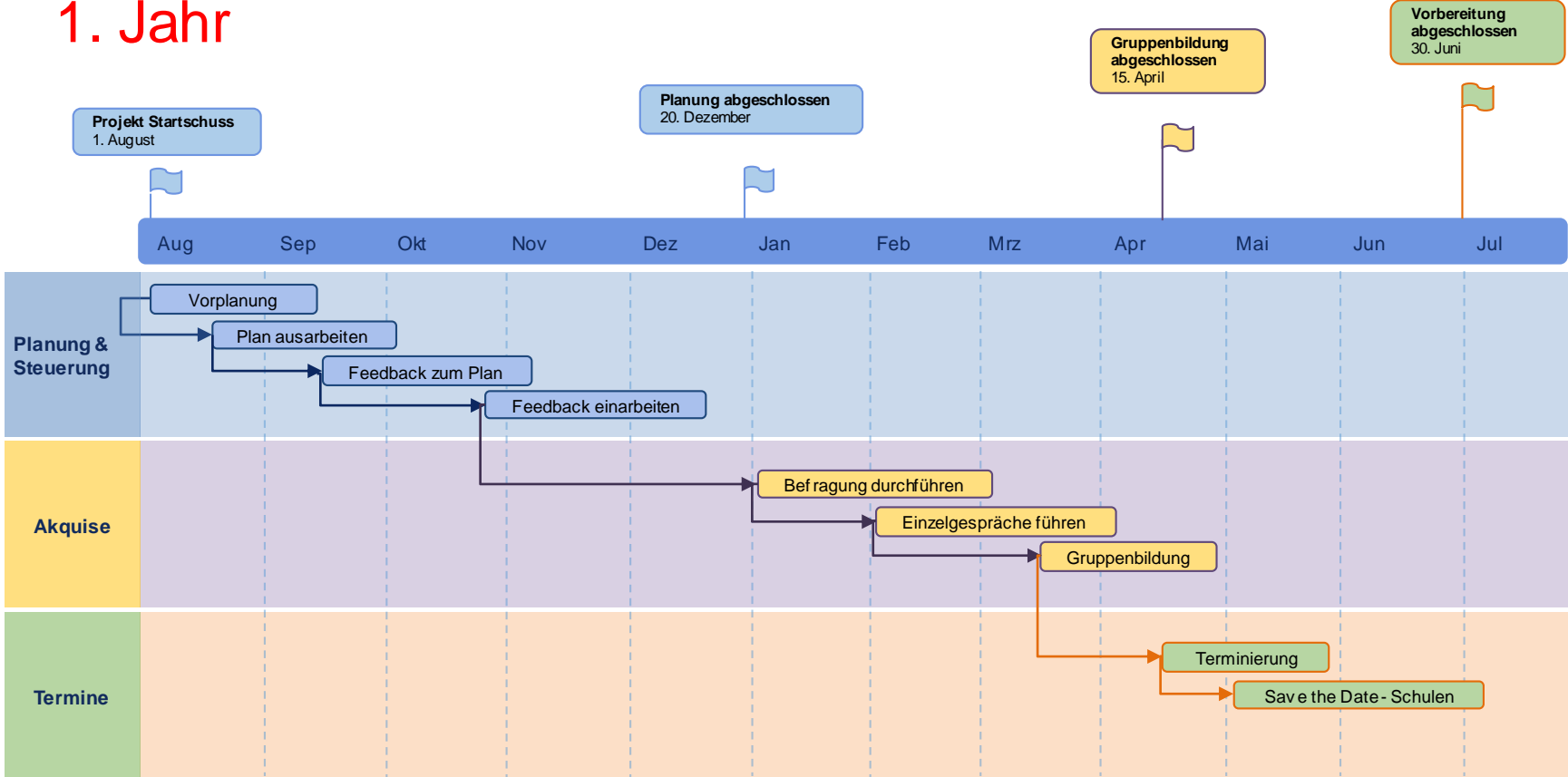
- ggf. initiale Befragung von Schulen
- Methoden des Projektmanagements und der Erwachsenenbildung
  - Qualitätsmanagementkreislauf (QMK)
  - SMARTe Ziele
- digitale Grundstruktur
  - Plattform für gemeinsamen Datenaustausch
  - Plattform für Videokonferenzen
  - Tools der digitalen Kollaboration





# Zeitliche Abläufe

## 1. Jahr

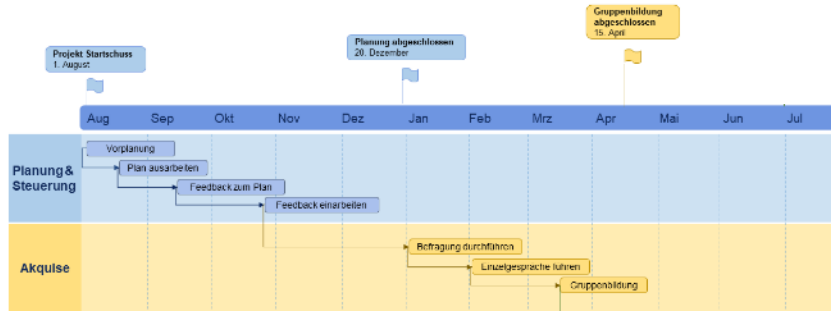




## Planung & Steuerung

1. Vorplanung: Steuergruppe
2. Ausarbeitung: Arbeitskreis
3. Feedback: Steuergruppe
4. Finalisierung: Arbeitskreis

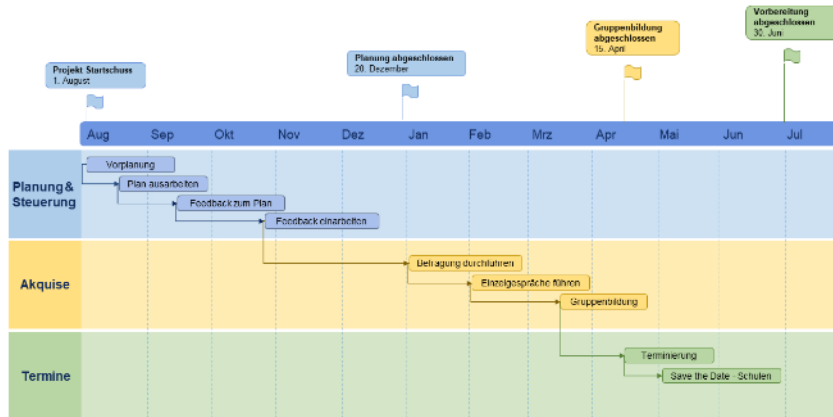




## Akquise

1. Befragung durchführen: Arbeitskreis
2. Einzelgespräche mit Schulen führen: SfA
3. Gruppenbildung: Arbeitskreis





## Termine

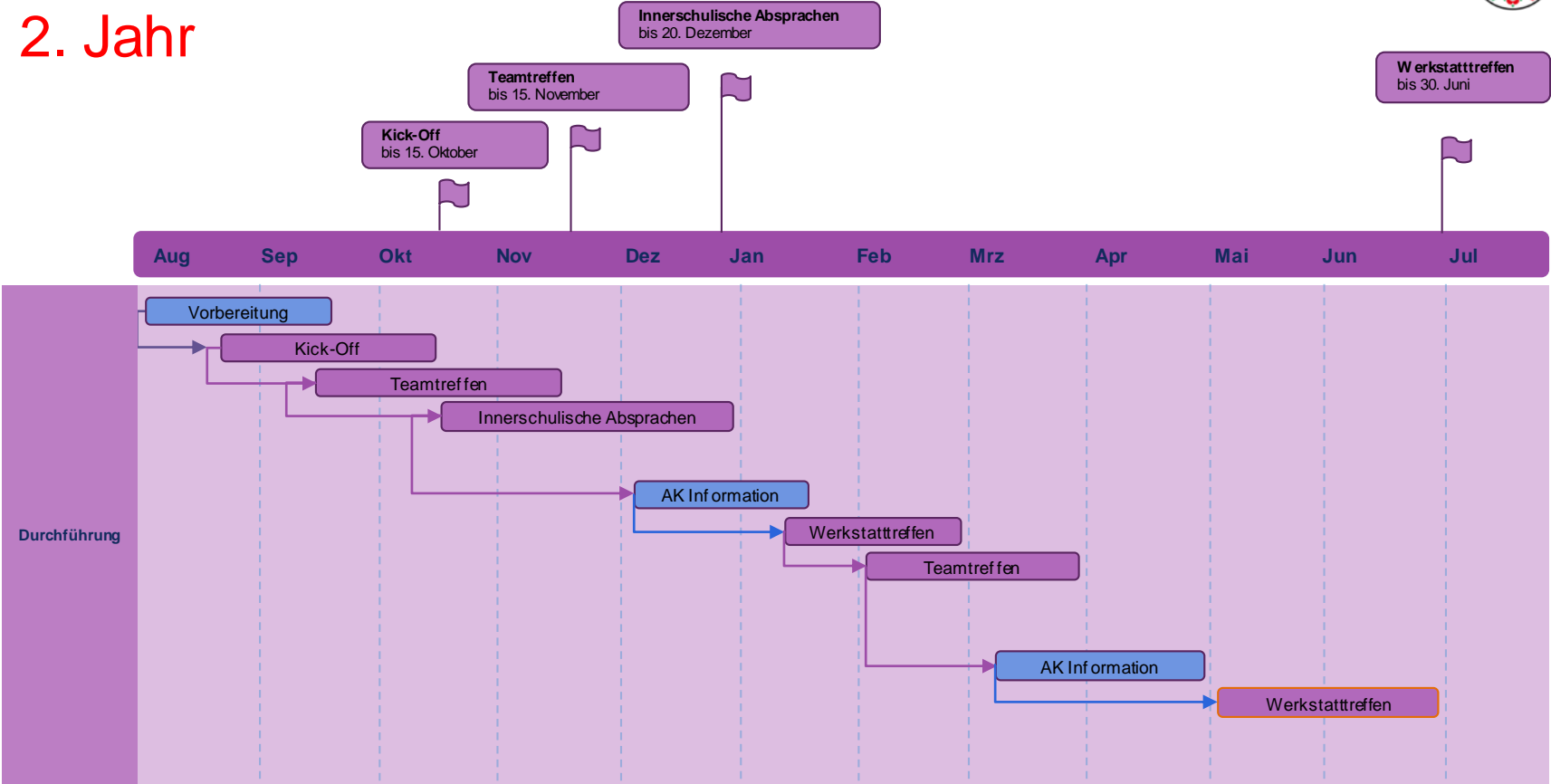
1. Terminierung der Werkstatttreffen: Steuergruppe
2. Save the Date: Steuergruppe





# Zeitliche Abläufe

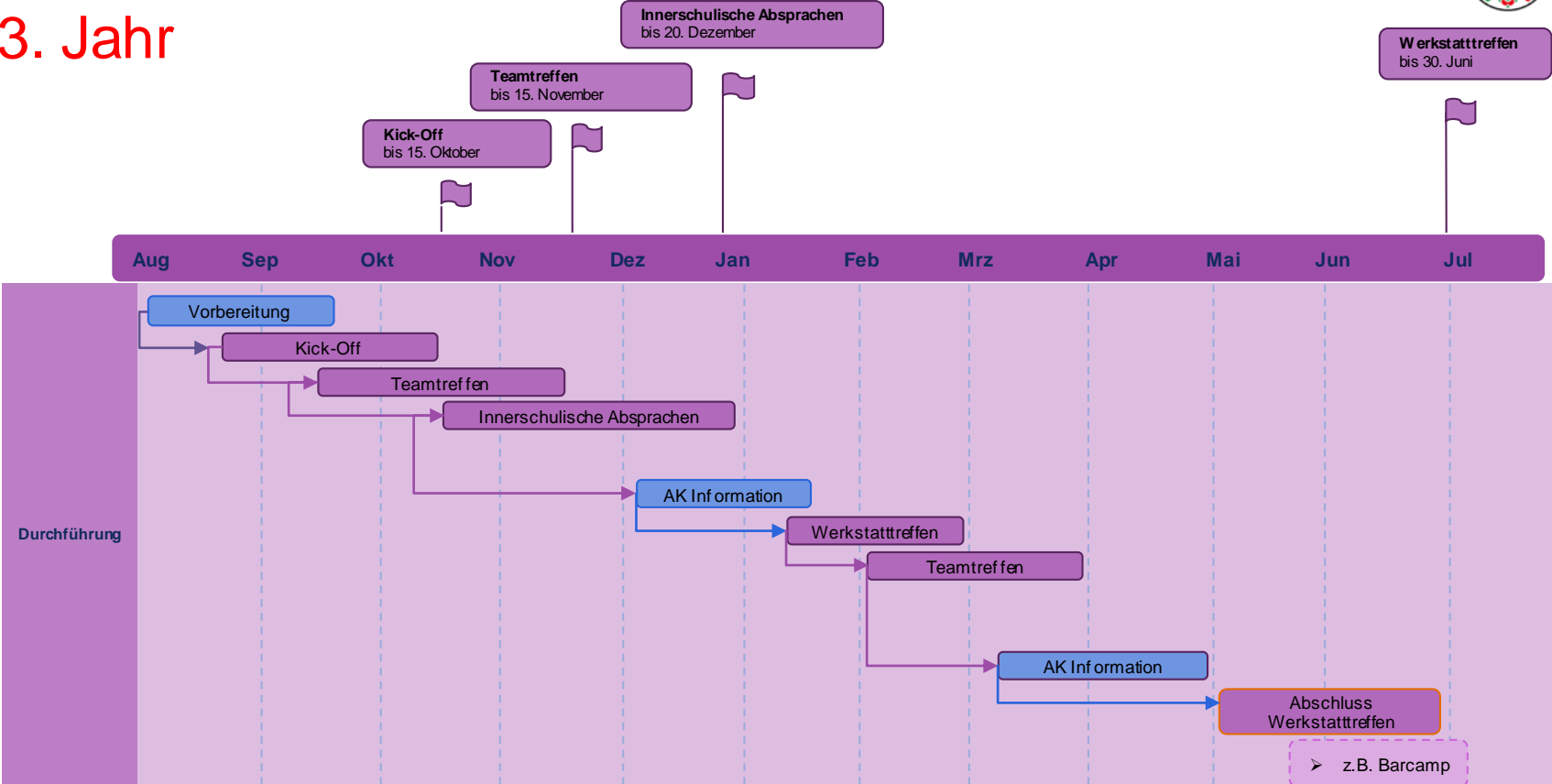
## 2. Jahr



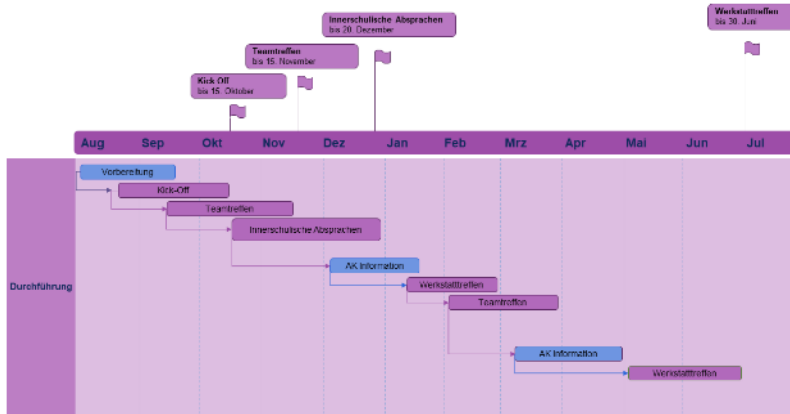


# Zeitliche Abläufe

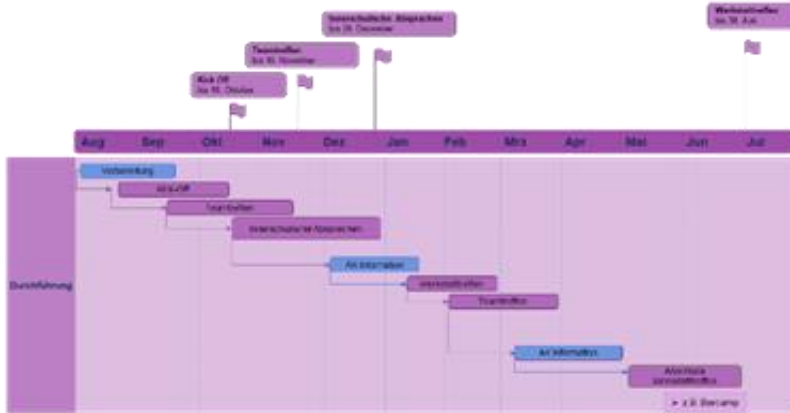
## 3. Jahr







- Operative Vorbereitung:  
Arbeitskreis
- Werkstatt + Teamtreffen:  
Mitglieder des Arbeitskreises
- Innerschulische Absprachen:  
Schulleitungen
- Austausch im Arbeitskreis
- Barcamp mit allen Beteiligten





# Kontakt für die Umsetzung eines Projekts

Bei Interesse zum Einsatz des Planungsleitfadens in einer Stadt- bzw. Kreis-Gebietskörperschaft wenden Sie sich gerne für weiterführende Erläuterungen an:



**LD Michael Vagedes**  
DEZERNENT

Michael.Vagedes@brd.nrw.de  
Tel. 0211 475 4518



**OStR' Katrin Wolff**  
FACHBERATERIN

Katrin.Wolff@brd.nrw.de  
Tel. 0211 475 5725



**Martin Fricke**  
FACHBERATER

Martin.Fricke@brd.nrw.de  
Tel. 0211 475 3933



**Nicole Weber**  
Büro Bildungsregion Duisburg

N.Weber@stadt-duisburg.de  
Tel. 0203 283 2524



**Antje Confurius**  
Büro Bildungsregion Duisburg

A.Confurius@stadt-duisburg.de  
Tel. 0203 283 4754





# Anlage I

## Vorschlag für Items einer initialen Befragung der Schulen

- Unsere Schule hat Interesse, sich im Hinblick auf ein Konzept für den Distanzunterricht mit anderen Schulen zu vernetzen und zu kooperieren.
- Für unsere Schule besteht Fortbildungs- oder Beratungsbedarf bzw. Interesse zum Austausch in Hinblick auf folgende Themen:
  - Organisationsentwicklung: Schulentwicklungsprozesse einleiten und sichern
    - Verbindliche Absprachen
    - Steuerungsstrukturen
    - Kommunikation intern / extern
  - Personalentwicklung: Medienkompetenz des Kollegiums erhöhen
    - persönliche Mediennutzungskompetenz
    - kollaboratives Arbeiten mit digitalen Werkzeugen zum kollegialen Austausch
    - Rahmenbedingungen der pädagogischen Basisstruktur
    - spezifische Fortbildungen für Schulleitungen
  - Unterrichtsentwicklung: Unterrichtsentwicklung einleiten und sichern
    - offene Aufgabenformate / eigenverantwortliches Lernen
    - Differenzierung / Individualisierung
    - Leistungsbewertung und Beratung
    - Feedbackverfahren
    - Erklärvideos, asynchrone Kommunikation, Flipped Classroom

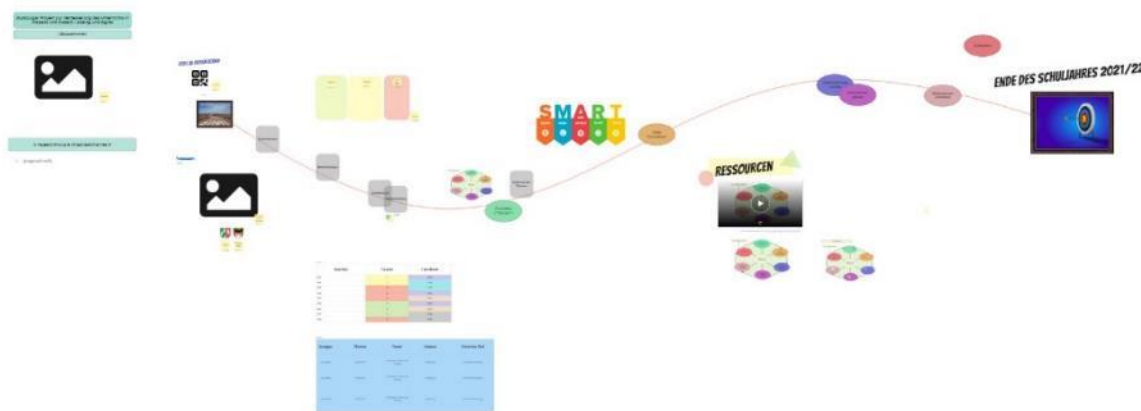




# Anlage II

Durchführungsraster für die Veranstaltungen

[https://miro.com/app/board/o9J\\_lsm0jog=/](https://miro.com/app/board/o9J_lsm0jog=/)



# Impressum



## Impressum

### Herausgeberin

#### Bezirksregierung Düsseldorf

Dagmar Groß, Pressereferentin

Cecilienallee 2

40474 Düsseldorf

Telefon 0211/475-0

[poststelle@brd.nrw.de](mailto:poststelle@brd.nrw.de)

[www.brd.nrw.de](http://www.brd.nrw.de)

### Erarbeitet von

Dezernat 46.4 – Bildung in der digitalen Welt

Dezernat 4Q – Qualitätsanalyse

Fachlicher Ansprechpartner:

Michael Vagedes

Am Bonnhof 35

40474 Düsseldorf

Telefon 0211/475-4518

Stand: November 2021

Foto Titelseite: © BR\_D

Schaubilder und Grafiken: © BR\_D

