



KIM-Einrichtung für bestehende und externe Postfächer

Kurzanleitung

Version 2
Stand: 28.07.2023



Inhaltsverzeichnis

1	Voraussetzungen	3
2	Einrichtung eines bestehenden Postfaches in EPIKUR	4
2.1	Bestehendes Postfach wiederherstellen.....	4
2.2	Bestehendes Postfach hinterlegen.....	6
3	Einrichtung eines externen Postfaches in EPIKUR	8

1 Voraussetzungen

Voraussetzungen für die Einrichtung eines externen oder bereits vorhandenen KIM-Postfaches:

- Ihr Rechner ist mit der TI verbunden.
- Sie haben ein bisher nicht eingerichtetes KIM-Postfach zur Verfügung.
- Externe Postfächer: Für die Verbindung zum KIM-Mailserver ist das jeweilige KIM-Clientmodul für das Postfach notwendig – beispielsweise: KV-Dox-Postfach -> KV-Dox-Clientmodul, CGM-Postfach -> CGM-Clientmodul.

Hinweis: Der Betrieb eines externen Postfaches über das in EPIKUR mitgelieferte Clientmodul (Arvato Clientmodul) ist nicht möglich.

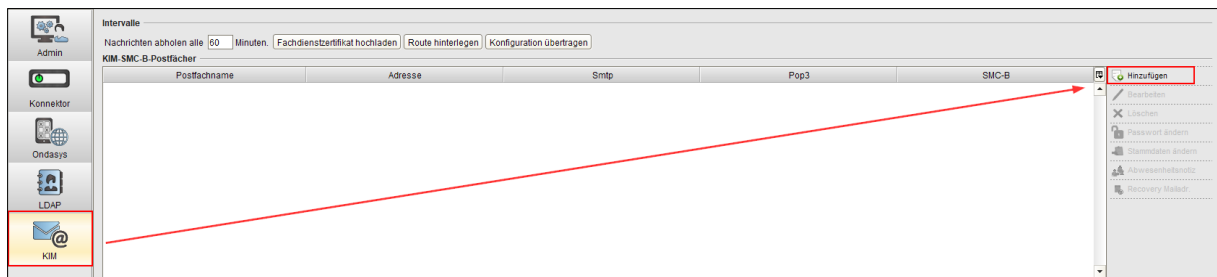
2 Einrichtung eines bestehenden Postfaches in EPIKUR

Folgend wird die Einrichtung eines bereits bestehenden KIM-Postfaches beschrieben, welches über EPIKUR bestellt wurde. Falls Sie ein externes Postfach einrichten möchten, fahren Sie bitte mit Kapitel 3 fort.

2.1 Bestehendes Postfach wiederherstellen

Über Ihre Teilnehmer-ID (EPIKUR-Kundennummer) kann bei dem KIM-Dienst-Anbieter geprüft werden, ob bereits Postfächer registriert wurden. Diese können automatisch wiederhergestellt werden, wodurch die Eingabe der Daten bei der Einrichtung erleichtert wird.

1. Als Administrator in EPIKUR anmelden, „KIM-Icon“ wählen und Button „Hinzufügen“ klicken.



2. Werden Postfächer über die Teilnehmer-ID gefunden, wird die Option „Ich möchte ein bestehendes KIM-Postfach wiederherstellen“ angezeigt und Sie können mit dieser Auswahl fortfahren. Falls Sie diese Option nicht sehen, fahren Sie bitte mit Abschnitt 2.2 fort.

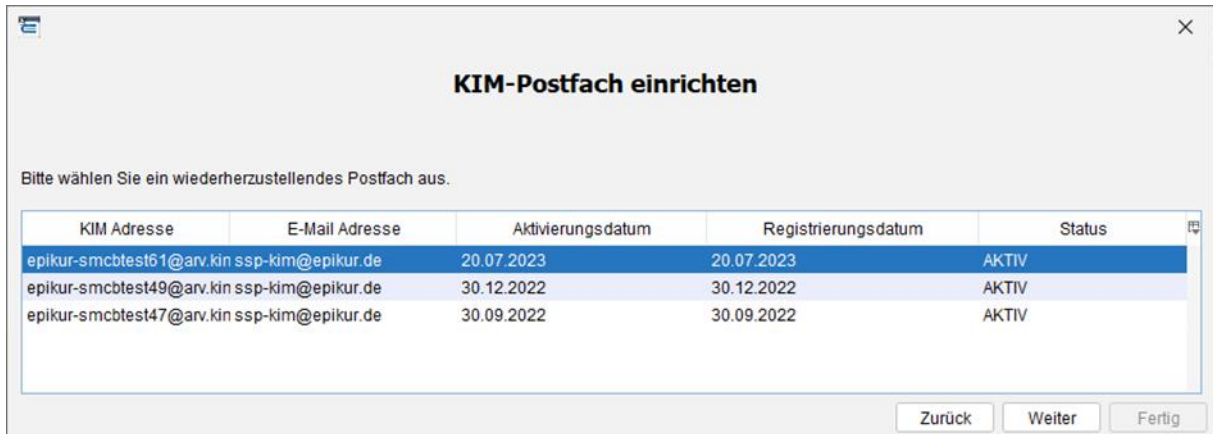


The screenshot shows a dialog box titled 'KIM-Postfach einrichten'. It contains three radio button options:

- Ich möchte ein neues KIM-Postfach beantragen und registrieren.
- Ich möchte ein bereits bestehendes KIM-Postfach in Epikur hinterlegen.
- Ich möchte ein bestehendes KIM-Postfach wiederherstellen.

Below these options is a checkbox: erweiterte Einstellungen (nur nach Rücksprache mit Epikur aktivieren). At the bottom right, there are three buttons: 'Zurück', 'Weiter', and 'Fertig'.

3. Gewünschtes Postfach auswählen und „Weiter“ klicken



KIM-Postfach einrichten

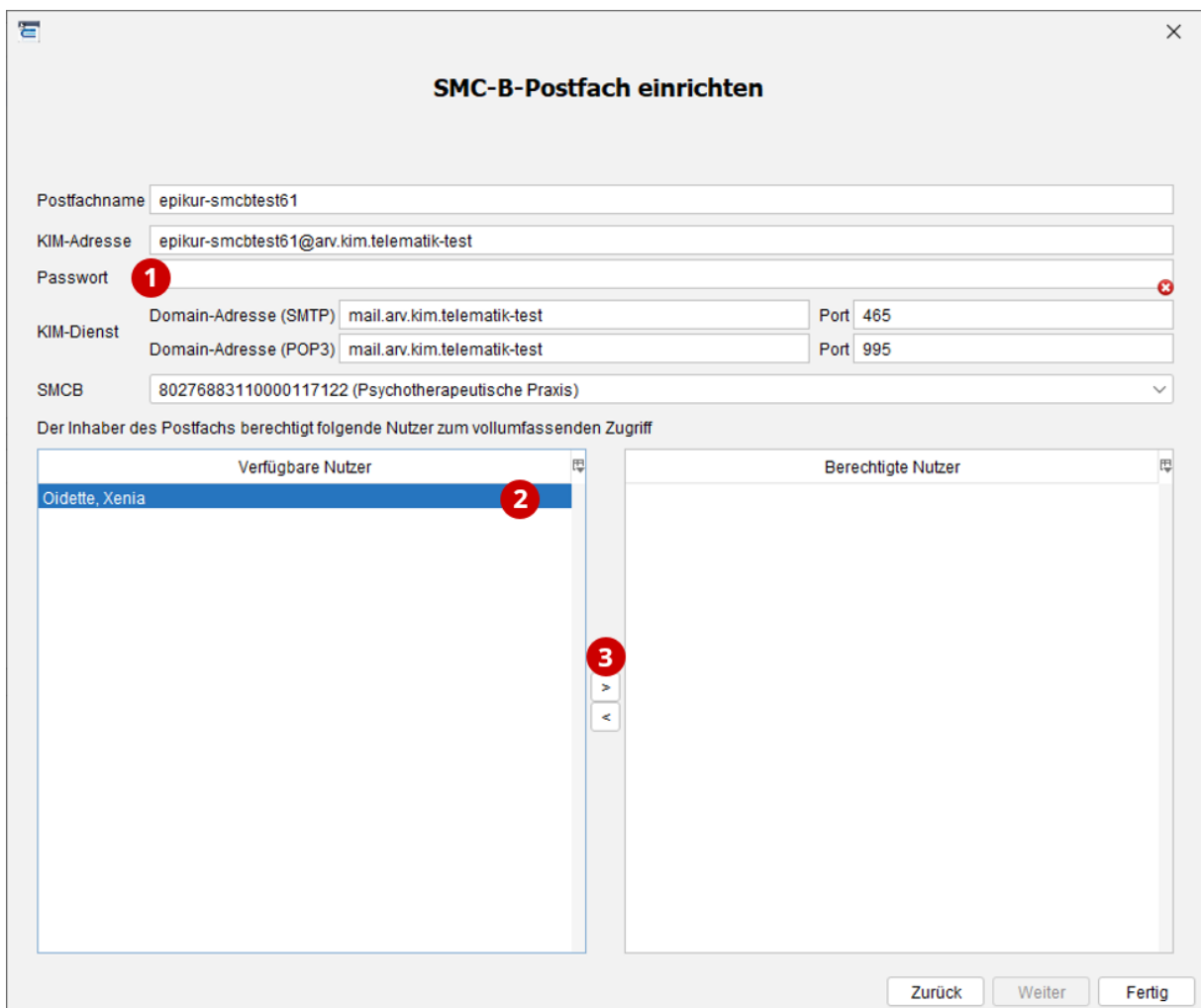
Bitte wählen Sie ein wiederherzustellendes Postfach aus.

KIM Adresse	E-Mail Adresse	Aktivierungsdatum	Registrierungsdatum	Status
epikur-smcbtest61@arv.kin.ssp-kim@epikur.de	ssp-kim@epikur.de	20.07.2023	20.07.2023	AKTIV
epikur-smcbtest49@arv.kin.ssp-kim@epikur.de	ssp-kim@epikur.de	30.12.2022	30.12.2022	AKTIV
epikur-smcbtest47@arv.kin.ssp-kim@epikur.de	ssp-kim@epikur.de	30.09.2022	30.09.2022	AKTIV

Zurück Weiter Fertig

Ihnen werden alle Postfächer angezeigt, die bereits mit Ihrer Teilnehmer-ID registriert wurden. Wählen Sie das Postfach aus, das Sie wiederherstellen möchten.

4. Passwort eingegeben, Nutzer zuweisen und „Fertig“ klicken.



SMC-B-Postfach einrichten

Postfachname: epikur-smcbtest61

KIM-Adresse: epikur-smcbtest61@arv.kim.telematik-test

Passwort: **1**

KIM-Dienst: Domain-Adresse (SMTP) mail.arv.kim.telematik-test Port 465
 Domain-Adresse (POP3) mail.arv.kim.telematik-test Port 995

SMCB: 80276883110000117122 (Psychotherapeutische Praxis)

Der Inhaber des Postfachs berechtigt folgende Nutzer zum vollumfassenden Zugriff

Verfügbare Nutzer	Berechtigte Nutzer
Oidette, Xenia 2	

3

Zurück Weiter Fertig

1. Geben Sie Ihr Passwort des KIM-Postfaches ein.
2. In der linken Tabelle werden alle verfügbaren Nutzer in EPIKUR angezeigt. Die rechte Tabelle zeigt die Nutzer an, welche Zugriff auf das Postfach bekommen sollen. Das KIM-Postfach wird den berechtigten Nutzern zur Verwendung in der Nachrichtenzentrale von EPIKUR angezeigt.

Klicken Sie auf die Nutzer, die Sie nun in die Tabelle „Berechtigte Nutzer“ verschieben möchten.

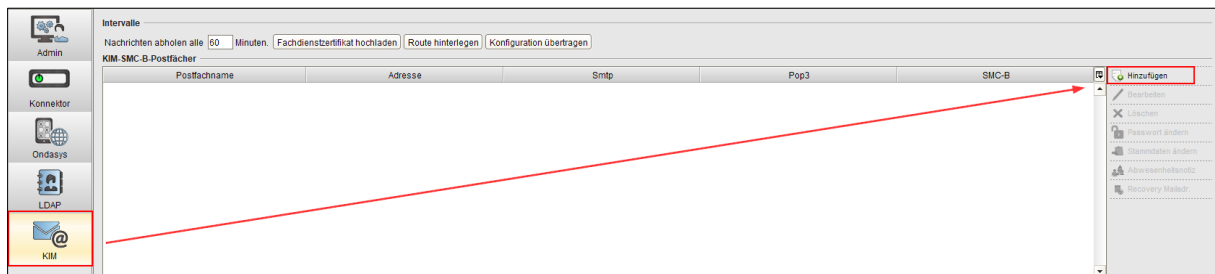
3. Klicken Sie auf den „>“-Button, um die markierten Nutzer entsprechend in die rechte Tabelle „Berechtigte Nutzer“ zu verschieben. Mit dem „<“-Button können Sie die Nutzer wieder zurück in die linke Tabelle verschieben und somit als berechtigte Nutzer entfernen.

Durch einen Doppelklick auf die Nutzernamen können Sie die Nutzer ebenfalls hin- und herschieben.

Klicken Sie abschließend auf „Fertig“. Nach diesem Schritt ist die Einrichtung Ihres KIM-Kontos abgeschlossen und steht Ihnen in der EPIKUR-Nachrichtenzentrale zur Verfügung.

2.2 Bestehendes Postfach hinterlegen

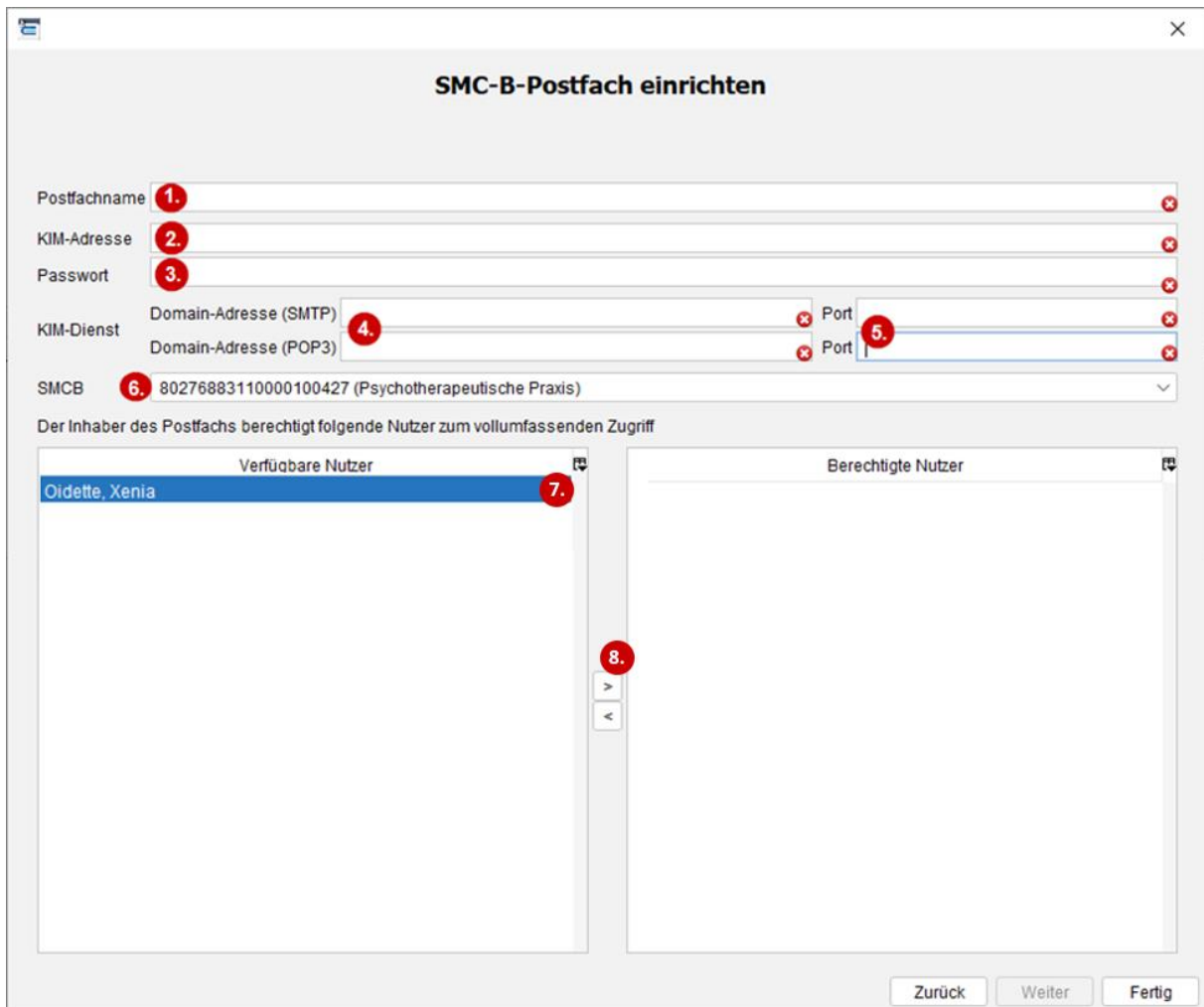
1. Als Administrator in EPIKUR anmelden, „KIM-Icon“ wählen und Button „Hinzufügen“ klicken.



- Option „Ich möchte ein bereits bestehendes KIM-Postfach in EPIKUR hinterlegen.“ auswählen und „Weiter“ klicken



- Kontodaten eingeben, Nutzer zuweisen und „Fertig“ klicken.



1. Wählen Sie hier einen Anzeigenamen für Ihr KIM-Postfach. Unter diesem Namen wird Ihnen das Postfach in der Nachrichtenzentrale von EPIKUR angezeigt.
2. Tragen Sie die KIM-Mailadresse Ihres bestehenden KIM-Kontos ein.
Beispiel für ein Arvato-Postfach:
PraxisDrMustermann@mail.kim.telematik
3. Tragen Sie das zu Ihrem KIM-Konto zugehörige Passwort ein. Dieses Passwort haben Sie im Registrierungsprozess Ihres KIM-Kontos festgelegt.
4. Hinterlegen Sie die Domain-Adresse Ihres KIM-Dienstes.
Beispiel für die Domain eines Arvato-Postfaches:
mail.arv.kim.telematik
5. Geben Sie die entsprechenden Ports an, damit KIM-Nachrichten versendet und empfangen werden können (default für Arvato SMTP=465, POP3=995).
6. Geben Sie an, auf welche Karte (HBA oder SMCB) Ihr KIM-Konto registriert wurde.
7. In der linken Tabelle werden alle verfügbaren Nutzer in EPIKUR angezeigt. Die rechte Tabelle zeigt die Nutzer an, welche Zugriff auf das Postfach bekommen sollen. Das KIM-Postfach wird den berechtigten Nutzern zur Verwendung in der Nachrichtenzentrale von EPIKUR angezeigt.

Klicken Sie auf die Nutzer, die Sie nun in die Tabelle „Berechtigte Nutzer“ verschieben möchten.

8. Klicken Sie auf den „>“-Button, um die markierten Nutzer entsprechend in die rechte Tabelle „Berechtigte Nutzer“ zu verschieben. Mit dem „<“-Button können Sie die Nutzer wieder zurück in die linke Tabelle verschieben und somit als berechtigte Nutzer entfernen.

Durch einen Doppelklick auf die Nutzernamen können Sie die Nutzer ebenfalls hin- und herschieben.

Klicken Sie abschließend auf „Fertig“. Nach diesem Schritt ist die Einrichtung Ihres KIM-Kontos abgeschlossen und steht Ihnen in der EPIKUR-Nachrichtenzentrale zur Verfügung.

3 Einrichtung eines externen Postfaches in EPIKUR

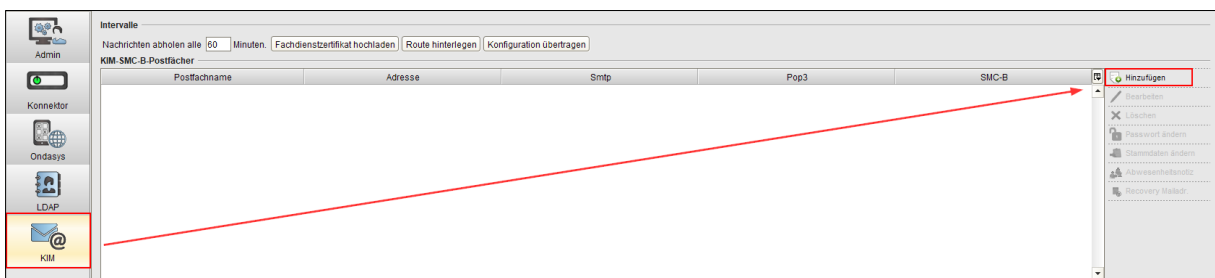
1. Für die Nutzung eines externen Clientmoduls müssen in den epikurClient.properties Parameter ergänzt werden. Die Datei ist zu finden in dem Ordner „Epikur4“, der bei der Installation von EPIKUR in dem von Ihnen gewählten Verzeichnis abliegt. Die Ergänzung der Parameter muss für jeden Client vorgenommen werden.

Die entsprechende Konfiguration der Parameter müssen Sie von Ihrem KIM-Dienst-Anbieter erhalten.

Folgende Parameter müssen in den epikurClient.properties ergänzt werden:
KIM_Client_Modul.pop3Port=1995 (default Port für Arvato; ggf. anpassen)
KIM_Client_Modul.smtpPort=1465 (default Port für Arvato; ggf. anpassen)
KIM_Client_Modul.address=127.0.0.1 („127.0.0.1“ muss ersetzt werden durch die IP-Adresse des Rechners, auf dem des KIM-Clientmodul läuft; nicht die IP-Adresse des Mailservers oder Ähnliches verwenden.)

Die Konfiguration des KIM-Clientmoduls müssen Sie eigenständig durchführen.

2. Als Administrator in EPIKUR anmelden, „KIM-Icon“ wählen und Button „Hinzufügen“ klicken.



3. Option „Ich möchte ein bereits bestehendes KIM-Postfach in EPIKUR hinterlegen.“ auswählen und „Weiter“ klicken

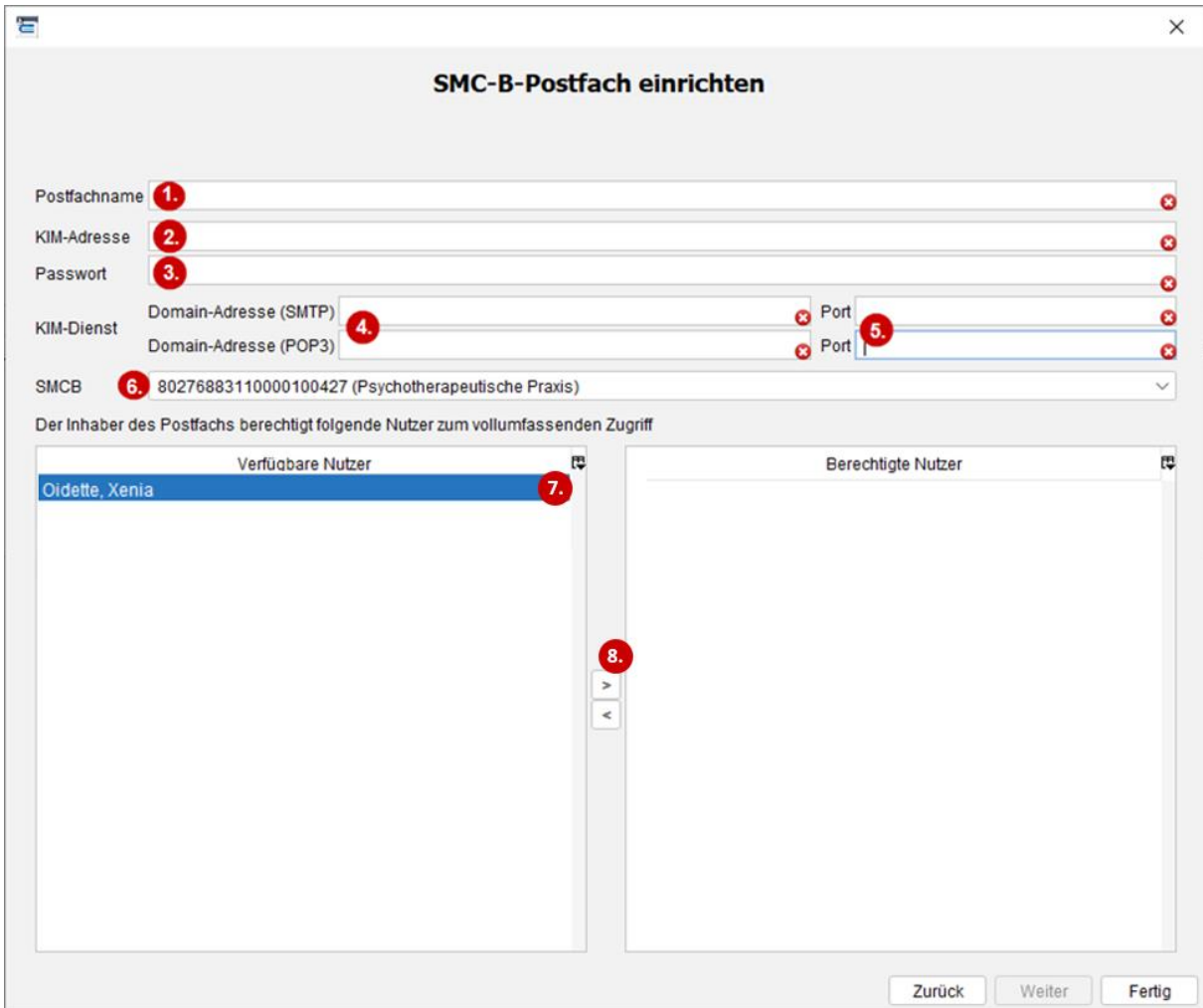
KIM-Postfach einrichten

Ich möchte ein neues KIM-Postfach beantragen und registrieren.

Ich möchte ein bereits bestehendes KIM-Postfach in Epikur hinterlegen.

erweiterte Einstellungen (nur nach Rücksprache mit Epikur aktivieren)

4. Kontodaten eingeben, Nutzer zuweisen und „Fertig“ klicken.



SMC-B-Postfach einrichten

Postfachname **1.**

KIM-Adresse **2.**

Passwort **3.**

KIM-Dienst Domain-Adresse (SMTP) **4.** Port **5.**

Domain-Adresse (POP3) Port

SMCB **6.** 80276883110000100427 (Psychotherapeutische Praxis)

Der Inhaber des Postfachs berechtigt folgende Nutzer zum vollumfassenden Zugriff

Verfügbare Nutzer **7.**

Berechtigte Nutzer

8.

Zurück Weiter Fertig

1. Wählen Sie hier einen Anzeigenamen für Ihr KIM-Postfach. Unter diesem Namen wird Ihnen das Postfach in der Nachrichtenzentrale von EPIKUR angezeigt.

2. Tragen Sie die KIM-Mailadresse Ihres bestehenden KIM-Kontos ein.

Beispiel für ein Arvato-Postfach:

PraxisDrMustermann@mail.kim.telematik

Für externe Postfächer wird häufig ein Benutzername vergeben, der folgender Syntax entspricht:

[praefix@suffix.kim.telematik#mail.xy.kim.telematik:123#Mandant#ClientSystemID#Arbeitsplatz#UserID](#)

Aus diesem Benutzernamen kann die notwendige KIM-Mailadresse abgeleitet werden:

KIM-Adresse: praefix@suffix.kim.telematik

3. Tragen Sie das zu Ihrem KIM-Konto zugehörige Passwort ein. Dieses Passwort haben Sie im Registrierungsprozess Ihres KIM-Kontos festgelegt.

4. Hinterlegen Sie die Domain-Adresse Ihres KIM-Dienstes.
Beispiel für die Domain-Adresse eines Arvato-Postfaches:
mail.arv.kim.telematik

Die Domain-Adresse für externe Postfächer kann ebenfalls aus dem im Schritt 2 aufgeführten Beispiel eines häufig vergebenen Benutzernamens abgeleitet werden:

Domain-Adresse (SMTP)/(POP): mail.xy.kim.telematik

Sollte kein KIM-Empfang/Versand durchgeführt werden können, ist es ggf. notwendig, die Domain-Adresse durch eine IP-Adresse zu ersetzen. Dieses ist nur notwendig, wenn der Eintrag nicht den folgenden Domain-Adressen entspricht:

- mail.kim.telematik
- mail.tm.kim.telematik
- mail.akquinet.kim.telematik
- mail.ibm.kim.telematik

Ist der notwendige Eintrag nicht in der Tabelle aufgeführt, kann die IP-Adresse über den Aufruf "nslookup <Domain-Adresse> <IP-Adresse des Konnektors>" in einem Terminal ermittelt werden.

5. Geben Sie die entsprechenden Ports an, damit KIM-Nachrichten versendet und empfangen werden können.
6. Geben Sie an, auf welche Karte (HBA oder SMCB) Ihr KIM-Konto registriert wurde.
7. In der linken Tabelle werden alle verfügbaren Nutzer in EPIKUR angezeigt. Die rechte Tabelle zeigt die Nutzer an, welche Zugriff auf das Postfach bekommen sollen. Das KIM-Postfach wird den berechtigten Nutzern zur Verwendung in der Nachrichtenzentrale von EPIKUR angezeigt.

Klicken Sie auf die Nutzer, die Sie nun in die Tabelle „Berechtigte Nutzer“ verschieben möchten.

8. Klicken Sie auf den „>“-Button, um die markierten Nutzer entsprechend in die rechte Tabelle „Berechtigte Nutzer“ zu verschieben. Mit dem „<“-Button können Sie die Nutzer wieder zurück in die linke Tabelle verschieben und somit als berechtigte Nutzer entfernen.

Durch einen Doppelklick auf die Nutzernamen können Sie die Nutzer ebenfalls hin- und herschieben.

Klicken Sie abschließend auf „Fertig“. Nach diesem Schritt ist die Einrichtung Ihres KIM-Kontos abgeschlossen und steht Ihnen in der EPIKUR-Nachrichtenzentrale zur Verfügung.

Bei Unklarheiten zu den Konfigurationen der Punkte 2 – 6 wenden Sie sich bitte an Ihren KIM-Anbieter.

Damit KIM-Nachrichten versendet und empfangen werden können, muss das Clientmodul Ihres KIM-Anbieters gestartet sein.