



## Nutzungsbedingungen Schließfächer

Durch meine Unterschrift akzeptiere ich folgende Nutzungsbedingungen:

Das durch die msa | fachschaft zugewiesene Schließfach ist pfleglich zu behandeln. Beschädigungen müssen unverzüglich der msa | fachschaft gemeldet werden.

Die msa | fachschaft haftet nicht für Wertgegenstände und andere Materialien die in den Schließfächern aufbewahrt werden.

Der Rückgabetermin wird durch die msa | fachschaft bekannt gegeben. Bei Nichterscheinen ohne vorherige Absprache wird das Pfand zugunsten des Fachbereichs einbehalten und das Schließfach geleert. Bei nicht ordnungsgemäßer Übergabe des Schließfaches wird das Pfand ebenfalls einbehalten. Die Schlüssel sind Eigentum der FH Münster.

Die msa | fachschaft behält sich das Recht auf Kontrollen in unregelmäßigen Abständen vor. Ein Verstoß gegen die unterschriebenen Nutzungsbedingungen hat den sofortigen Ausschluss zur Folge.

**msa | fachschaft**

Leonardo Campus 5

48149 Münster

Fon +49 (0) 251/83-64980

Fax +49 (0) 251/83-65002

fachschaft05@fh-muenster.de

[www.fh-muenster.de/fb5](http://www.fh-muenster.de/fb5)

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Matrikelnr.: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift



Name: \_\_\_\_\_

Schließfach: \_\_\_\_\_

Schlüsselnr.: \_\_\_\_\_

**msa | fachschaft**

Leonardo Campus 5

48149 Münster

Fon +49 (0) 251/83-64980

Fax +49 (0) 251/83-65002

fachschaft05@fh-muenster.de

[www.fh-muenster.de/fb5](http://www.fh-muenster.de/fb5)

## Schlüsselrichtlinien / Schlüsselpfand 20 €

Es ist mir bekannt, dass ich für den vorsätzlichen und fahrlässigen Verlust von Schlüsseln der FH-Münster hafte. Bei Verlust eines Schlüssels ist die msa | fachschaft unverzüglich zu informieren.

Darüber hinaus dürfen Schlüssel unberechtigten Dritten weder überlassen noch zugänglich gemacht werden.

Am Ende des Semesters wird ein Termin bekannt gegeben, an dem der Schlüssel wieder abgegeben werden muss und das Pfand zurückerstattet wird.

Durch die Unterschrift wird der Erhalt des Schlüssels und die Kenntnisnahme der Richtlinien bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

Pfand entgegengenommen durch : \_\_\_\_\_  
Name, Datum

Pfand zurückerstattet durch : \_\_\_\_\_  
Name, Datum

Durch die Unterschrift wird die Rückerstattung des Pfands bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift