

Übersicht Vermögensstand (Eingangsinventar)		Klient/-in	
		geb. am	
<i>Erhalt der Ernennungsurkunde</i>		von	

Reinvermögen (Aktiven - Passiven)

Zusammenfassung Aktiven per

Bargeld		Fr.
Kontoguthaben		
Privatkonto (Verkehrskonto)		Fr.
Sparkonti		Fr.
Mietzins- oder Heimdepots		Fr.
Wertschriften/Depots etc.		Fr.
Edelmetalle		Fr.
Gebundene Vorsorge		
BVG-Altersguthaben		Fr.
Freizügigkeitsguthaben		Fr.
Säule 3a		Fr.
Säule 3b		Fr.
Lebensversicherungen etc.		Fr.
Rechte		
Wohnrecht		Fr.
Nutzniessungen		Fr.
Immaterialgüterrechte		Fr.
Darlehensguthaben		Fr.
Liegenschaften		Fr.
Geschäftsvermögen		Fr.
Fahrzeuge		Fr.
Sammlungen		
Kunst, Antiquitäten, Schmuck		Fr.
Waffen, Münzen, Briefmarken etc.		Fr.
Anteile an unverteilten Erbschaften		Fr.
andere Vermögenswerte		

Zusammenfassung Passiven per

fällige Rechnungen		
offene Betreibungen (Zahlungsbefehle)		
Darlehensschulden		
Grundpfandschulden		
Sozialhilfesschulden		
Verlustscheine		
andere Passiven		

Mit der Unterschrift bestätige ich als von der KESB eingesetzte Betreuungsperson, dass die vorstehenden Angaben auf einer sorgfältigen Inventaraufnahme beruhen.

Ort, Datum _____

Beiständin/Beistand _____

Beilagen

- ____ Belege zu den einzelnen Aktiven und Passiven (nummeriert)