

Anmeldung für Kinder von 6–15 Jahren

Liebe Eltern,

um für Ihre Tochter/Ihren Sohn einen Bücherei-Ausweis (Card) auszustellen, benötigen wir Ihre Unterschrift sowie Ihren **Personalausweis oder Reisepass mit einem Adressnachweis**. Bitte kommen Sie möglichst zu einem ersten Besuch mit in die Stadtbücherei. Mit diesem Ausweis kann Ihr Kind die Angebote der Stadtbücherei Heidelberg nutzen, sowie Bücher und andere Medien aus allen Einrichtungen der Stadtbücherei Heidelberg (Hauptstelle und Bücherbus) entleihen. Der erste Ausweis ist kostenlos, bis zum 18. Lebensjahr müssen auch keine Benutzungsgebühren gezahlt werden, mit Ausnahme von DVDs und Bestsellerservice: hierfür fällt pro Stück 1,00/2,00 EUR an.

Das breite und qualitätsvolle Medienangebot der Stadtbücherei dient der Information und Unterhaltung von Jung und Alt. Gerade für Kinder und Jugendliche kann es das kompetente Hineinwachsen in unsere Mediengesellschaft unterstützen. Bitte achten Sie auf einen sorgfältigen Umgang mit den entliehenen Medien und auf eine termingerechte Rückgabe. (Genauerer dazu siehe Rückseite.)

Bitte gut leserlich ausfüllen:

Angaben des Kindes oder der/des Jugendlichen:

Vorname

Name

Straße, Postleitzahl, Wohnort

Geburtsdatum

Nationalität

Geschlecht

Angaben des/der Erziehungsberechtigten:

Vorname

Name

Straße, Postleitzahl, Wohnort

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Mit dieser Unterschrift erkenne ich die Satzung über die Benutzung der Stadtbücherei Heidelberg an. Die Datenerhebung erfolgt aufgrund § 11 Abs. 1 Landesdatenschutzgesetz (LDStG). Die Angabe der Nationalität dient statistischen Zwecken und ist freiwillig. Ich verpflichte mich als gesetzliche/r Vertreter/in des o. g. Kindes bzw. der/des Jugendlichen, bei Beschädigung und Verlust entliehener Medien Schadensersatz zu leisten und für die entstehenden Kosten aufzukommen. Ebenso hafte ich für angefallene Säumnisgebühren.

Termingerechte Rückgabe

Bücher, Hörbücher, CDs, DVDs und Konsolenspiele müssen nach 4 Wochen zurückgegeben werden, Zeitschriften nach 2 Wochen. In der Hauptstelle und im Bücherbus bekommt man einen Ausleihbeleg mit den entsprechenden Rückgabeterminen. Medien müssen dort zurückgegeben werden, wo sie ausgeliehen wurden (Hauptstelle oder Bücherbus).

Nur wenn man die Rückgabefrist nicht einhält, werden Säumnisgebühren fällig. Bis auf die Zeitschriften sind alle Medien verlängerbar, wenn keine Vormerkung (1,00 EUR pro Medium) vorliegt.

Säumnisgebühren

Säumnisgebühren werden pro entliehenem Medium berechnet.

1. Bei Fristüberschreitung **ab 1 Öffnungstag** fallen pro Medium **1,00 EUR** Gebühren an.
Beispiel: Wenn 3 Bücher ausgeliehen wurden, sind das 3,00 EUR.
2. Bei Fristüberschreitung von **mehr als 5 Öffnungstagen** fallen pro Medium **2,00 EUR** Gebühren an.
Beispiel: Wenn 3 Bücher ausgeliehen wurden, sind das zusammen 6,00 EUR.
3. Bei Fristüberschreitung von **mehr als 10 Öffnungstagen** fallen pro Medium **4,00 EUR** Gebühren an.
Beispiel: Wenn 3 Bücher ausgeliehen wurden, sind das zusammen 12,00 EUR.

Medienersatz

Wenn Medien in Rechnung gestellt werden müssen (Verlust, Beschädigung), wird neben dem Wiederbeschaffungspreis eine **Einarbeitungsgebühr von 5,00 EUR** pro Medium und eine **Gebühr für die Ausstellung der Rechnung von 5,00 EUR** erhoben. Wenn das Kassen- und Steueramt der Stadt Heidelberg offene Gebühren, Rechnungsbeträge oder nicht zurückgegebene Medien einfordern muss, fällt eine **zusätzliche Gebühr von 10,00 EUR** an.

Ersatzausweis

Die Ausstellung eines Ersatzausweises kostet **5,00 EUR**.

Umzug nicht gemeldet?

Die Ermittlung der neuen Adresse kostet **2,00 EUR**.

Kontakt

Stadtbücherei Heidelberg und Hauptstelle Kinderbücherei/Jugendbereich 12+

Poststraße 15, 69115 Heidelberg, Telefon 06221 58-36100, Öffnungszeiten: Dienstag – Freitag 10.00 – 20.00 Uhr und Samstag 10.00 – 16.00 Uhr, Verkehrsverbindung: VRN-Haltestellen „Stadtbücherei“ und „Römerstraße“, Tiefgarage geöffnet rund um die Uhr, www.heidelberg.de/stadtbuecherei

Bücherbus Poststraße 15, 69115 Heidelberg, Telefon 06221 58-36170, 24 Haltepunkte im Stadtgebiet