

HilfsassistentIn Aus- und Weiterbildung im Bereich Online Marke- ting und Digital Busi- ness

(50-60%)

Ausschreibung

Bern, Anfang März 2019

Internetagentur iqual GmbH
www.iqual.ch

Diese Inhalte sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nur mit ausdrücklicher Genehmigung der iqual GmbH weiterverwendet werden.

Inhaltsverzeichnis

1	Deine Aufgaben	2
2	Was wir erwarten.....	3
3	Was wir bieten	3
4	Angaben zur Stelle.....	3

Es gibt nur eins, das auf Dauer teurer ist als Bildung: Keine Bildung. (John F. Kennedy)

Die Internetagentur iqual GmbH und ihre Mitarbeitenden engagieren sich mit viel Leidenschaft in der Aus- und Weiterbildung in den Bereichen Online Marketing und Digital Business. So geben wir unser Fachwissen und unsere Erfahrung als Dozierende und StudienleiterIn in der Grund- und Weiterbildung an der Universität Bern, der Hochschule Luzern, der WKS KV Bildung in Bern und als Google Certified Trainer im Namen von und für Google weiter. Zur Unterstützung dieses Engagements brauchen wir Dich!

1 Deine Aufgaben

Unterstützung der Dozierenden und Studienleiter bei iqual in der Organisation und Durchführung von Lehrveranstaltungen. Dies in den Bereichen Online Marketing, Social Media, Digital Business und in der Digitalen Transformation. Die Lehrangebote und Veranstaltungen richten sich an unterschiedliche Teilnehmende an verschiedensten Bildungsinstitutionen in der Grund-, Aus- und Weiterbildung. Deine Aufgaben umfassen:

- Organisation und Administration von Kursdaten, Räumlichkeiten, Koordination mit der Lehrgangadministration und involvierten Dritten, wie GastreferentInnen
- Adaption bzw. Unterstützung in der Erstellung von Lehrunterlagen
- Auswertung von Kursevaluationen und Mithilfe bei der Weiterentwicklung der vorhandenen Lehrangebote
- Mitarbeit bei der gezielten Markt- und Trendbeobachtung um neue Themen und ReferentInnen zu identifizieren und aufzuarbeiten
- Beantwortung von Studierendenanfragen
- Administrative Unterstützung bei Prüfungen und Qualifikationsarbeiten
- Weiter besteht die Möglichkeit in Projekten der Agentur mitzuarbeiten und das für die Lehre aufgearbeitete Wissen praktisch anzuwenden

2 Was wir erwarten

- Angefangenes Bachelorstudium in den Bereichen Betriebswirtschaft oder Informatik mit Interesse an Marketing und Business in der Online-Welt
- Interesse an einer längerfristigeren Zusammenarbeit
- Praktische Erfahrung in der Aus- und Weiterbildung sowie Kenntnisse in HTML/CSS, Google Ads und Suchmaschinenoptimierung (SEO) sind von Vorteil, jedoch nicht Voraussetzung
- Grosses Interesse an Technologien, Tools, Trends und Gadgets rund um Online Marketing und Digital Business
- Fundierte Basiskenntnisse in MS-Office Anwenderprogrammen
- Überdurchschnittliches Engagement, verlässlich, organisiert und selbstständig
- Schnelle Auffassungsgabe und Belastbarkeit

3 Was wir bieten

- Zusammenarbeit mit Know-how TrägerInnen und Branchenexperten in den Themen Online Marketing und Digitale Transformation
- Ein spannendes, selbstständiges und abwechslungsreiches Umfeld mit viel Raum für Entwicklung
- Ein kreatives und eingespieltes Team in einem jungen und dynamischen Unternehmen
- Abwechslungsreiche und spannende Projekte mit viel Raum für Eigeninitiative
- Bei gegenseitigem Interesse besteht die Möglichkeit nach dem Studium Voll- oder Teilzeit in der Agentur einzusteigen

4 Angaben zur Stelle

- Start: ab sofort oder nach Vereinbarung
- Anstellungsgrad: 50-60%, Arbeitstage und Arbeitszeit nach Vereinbarung (während Prüfungen, Semesterferien, o.ä. flexibel, da wir die Bedürfnisse aus der eigenen Studienzeit noch sehr gut kennen)

Wenn Du die oben genannten Anforderungen für diese Stelle erfüllst und Teil unseres Team werden möchtest, dann bewirb Dich bei uns! Sende ein

aussagekräftiges Anschreiben, indem Du uns mitteilst, warum Du bei uns arbeiten möchtest und füge Deinen Lebenslauf hinzu.

Wir freuen uns auf Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen.

Internetagentur iqual GmbH
Morgenstrasse 131 B
3018 Bern
T +41 31 550 50 00
info@iqual.ch