

# OpenCampus

## Dokumentation der Online-Anrechnung für Studierende

### Inhaltsverzeichnis

<b><u>MEINE ANRECHNUNGEN</u></b>	<b>4</b>
<b><u>ALLGEMEINE ÜBERSICHT</u></b>	<b>5</b>
<b><u>ANRECHNUNGEN VON INTERNEN LEISTUNGEN</u></b>	<b>6</b>
<b><u>ANRECHNUNGEN VON EXTERNEN LEISTUNGEN</u></b>	<b>10</b>

## Meine Anrechnungen

Wenn Sie sich am Online-Anrechnungsportal angemeldet haben, kommen sie zur Ansicht „Meine Anrechnungen“. Hier können Sie „Anrechnungen von internen Leistungen“, „Anrechnungen von externen Leistungen“ sowie zu einem **späteren Zeitpunkt** „Anrechnungen von“ Learning Agreement / Teilstudienverträge“ vornehmen.

Status	Art der Anrechnung	Referenz Nummer	Studiengang	Quellmodul	Zielmodul	alternative Anrechnungsmöglichkeiten(Prüfungsausschuss)	Antragsdatum	Status	Bemerkungen	Aktion	PDF
Anrechnungsantrag Extern: 14221	Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)		Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)	Quellmodul anzeigen	Modul: Substitut für Kultur und Gesellschaft		14/01/22	angerechnet	tolle Leistung		
Anrechnungsantrag Extern: 14143	Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)		Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)	Quellmodul anzeigen	Modul: Wahlbereich		29/10/21	angerechnet			

Hinweis:

Unter [Anrechnung von internen Leistungen] können Sie Anträge auf Anrechnung von Leistungen aus dem Vorstudium an der KU (z.B. nach dem Studiengangwechsel, oder nach hinzubeziehen eines weiteren Studiengangs) stellen.

Unter [Anrechnung von externen Leistungen] können Sie Anträge auf Anrechnung von Leistungen aus allen weiteren in- und ausländischen Hochschulen, der VHB (ebenfalls vorab Anerkennung) sowie außerhochschulischen Leistungen stellen.

Mit einem Anrechnungsantrag kann die Anrechnung auf ausschließlich ein einziges Modul des Studiengangs beantragt werden. Möchten Sie Anrechnungen auf mehrere Module Ihres Studiengangs durchführen, müssen Sie dementsprechend mehrere Anträge stellen.

Sobald Sie einen neuen Antrag gestellt haben, wird Ihnen per KU-Mail eine Bestätigung von OpenCampus (noreply@opencampus.net) zugesendet.

Ebenfalls per KU-Mail werden Sie benachrichtigt, wenn sich der Status Ihres Antrages ändert.

Bitte melden Sie sich zuerst am Online-Anrechnungsportal der Katholischen Universität Eichstätt-Ingolstadt an (siehe Link in Ihrer Mail) um ihre Anrechnungsanträge einzusehen.

(Bitte prüfen Sie regelmäßig Ihren Spam-Ordner.)

## Allgemeine Übersicht

1. Auswahl freigeschalteter Studiengänge in dem der/die Studierende eine Anrechnung vornehmen kann
2. Verschiedene Bereiche der Anrechnungen
3. Filtermöglichkeiten (auf [Anwenden] klicken)
4. Auflistung der Anrechnungen. Durch Klicken auf die Spaltenüberschriften können einige Spalten sortiert werden
5. [Anerkannte ECTS-Punkte] der für den Studiengang insgesamt angerechneten ECTS-Punkte
6. [Einstufungsrelevante ECTS-Punkte gesamt] für die Semestereinstufung relevant

**Meine Anrechnungen**

Bitte wählen Sie eine der drei Anrechnungsarten aus:  
(Es muss pro anzurechnendem Modul eine Anrechnung gestellt werden.)

1. Auswahl freigeschalteter Studiengänge in dem der/die Student/in eine Anrechnung vornehmen kann.  
2. Verschiedene Bereiche der Anrechnungen

3. Filtermöglichkeiten

4. Auflistung der Anrechnungen

5. Anerkannte ECTS-Punkte  
6. Anerkannte ECTS-Punkte Einstufungsrelevant

Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Erstinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)

+ Anrechnung von internen Leistungen    + Anrechnung von externen Leistungen    + Learning Agreement / Teilstudienvertrag

Anerkannte ECTS-Punkte gesamt: 168,00  
Einstufungsrelevante ECTS-Punkte gesamt: 151

Liste der Anrechnungen

Status	Art der Anrechnung	Referenz Nummer	Studiengang	Quellmodul	Zielmodul	alternative Anrechnungsmöglichkeiten (Prüfungsausschuss)	Antragsdatum	Status	Bemerkungen	Aktion	PDF
- Alle -	- Alle -		- Alle -	Anwenden	Zurücksetzen						
	Referenz-Nummer, Art der Anrechnung	Studiengang	Quellmodul	Zielmodul	alternative Anrechnungsmöglichkeiten (Prüfungsausschuss)	Antragsdatum	Status	Bemerkungen	Aktion	PDF	
Anrechnungsantrag Extern: 14221	Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Erstinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)	Quellmodul anzeigen	Modul: Substitut für Kultur und Gesellschaft		14/01/22	angerechnet	tolle Leistung				
Anrechnungsantrag Extern: 14143	Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Erstinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)	Quellmodul anzeigen	Modul: Wahlbereich		29/10/21	angerechnet					

Hinweis:

3.1 Über den Filter [Status] erhalten Sie einen guten Überblick Ihrer Anträge.


5.1 Hier finden Sie die Anzahl der für den Studiengang insgesamt angerechneten ECTS-Punkte aller bisherigen Anträge.

6.1 Hier finden Sie Anzahl der für den Studiengang insgesamt angerechneten ECTS-Punkten, die in Semestern erbracht wurden. Diese ECTS-Punkte wirken sich auf Ihre Semestereinstufung, bzw. -höherstufung aus. Nähere Informationen zur Semestereinstufung nach einer Anrechnung finden Sie auf der Anrechnungshomepage ([Auswirkungen einer Anerkennung](#)).

## Anrechnungen von internen Leistungen

[Quellmodul]

1. Bereits angerechnete Module befinden sich unter [Die folgenden Module wurden bereits angerechnet.]
2. Über den eigentlichen [Anrechnungsantrag] befindet sich der Fortschrittsbalken
3. Es werden hier nur Module die erfolgreich an der KU abgelegt wurden angezeigt
4. Über [Weiter] kommt man in den nächsten Prozessschritt  
Über [Speichern] kann der jetzige Stand zwischengespeichert werden

 KATHOLISCHE UNIVERSITÄT  
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

### Anrechnungsantrag Intern: 14315

Ansicht Bearbeiten PDF

Nachname: Teststudent  
Vorname: 82Lateinamerika  
E-Mail: SLSS318@ku.de  
Matrikelnummer: 359149  
Studiengang: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Erstinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)

Die folgenden Module wurden bereits angerechnet.

Quellmodul	Zielmodul	Kommentar	Überprüfen und Absenden
------------	-----------	-----------	-------------------------

#### Anrechnungsantrag

Informationen zum Quellmodul

Bitte machen Sie hier Ihre Angaben zum Quellmodul.

Quellmodul \*

- Keine -
- Aktuelle politische und sozioökonomische Krisen und Herausforderungen in Lateinamerika (Politik IV) - Modulnummer: 82-507-LATAM09-H-0808 - ECTS-Punkte: 5 - Note: 2,30 (gut) - Datum der Leistungserbringung: 21/09/10
- Bachelorarbeit - Modulnummer: 82-303-JOU119-H-0911 - ECTS-Punkte: 10 - Note: 2,00 (gut) - Datum der Leistungserbringung: 28/01/21
- Basismodul Spanischdidaktik - Modulnummer: 82-507-LATAM04-H-0808 - ECTS-Punkte: 5 - Note: 1,50 (sehr gut) - Datum der Leistungserbringung: 21/10/09

Sie können mehrere Module innerhalb dieses Feldes eintragen, um sie auf ein Zielmodul anrechnen zu lassen.

Bewertung der fachlichen Prüfung

Bewertung durch Prüfungsausschuss

Weiter  Speichern  Löschen

## [Zielmodul]

5. Alle wichtigen Informationen des Quellmoduls
6. Hier werden alle Module des gewählten Zielstudiengangs (hier: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)) aus der Lehrgangsdefinition angezeigt
7. Im Bereich [Kommentar] können zusätzliche Informationen für die/der Fachvertretende bzw. Prüfungsausschüsse hinterlegt werden

KATHOLISCHE UNIVERSITÄT  
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

### Anrechnungsantrag Intern: 14316

Ansicht Bearbeiten PDF

Nachname: Teststudent  
Vorname: 82Lateinamerika  
E-Mail: SL55318@ku.de  
Matrikelnummer: 359149  
Studiengang: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)

Die folgenden Module wurden bereits angerechnet:

Quellmodul	Zielmodul	Kommentar	Überprüfen und Absenden
Anrechnungsantrag			
5. Alle wichtigen Informationen des Quellmoduls			
Informationen zum Quellmodul			
Modul: Aktuelle politische und sozioökonomische Krisen und Herausforderungen in Lateinamerika (Politik IV) Modulnummer: 82-507-LATAM09-H-0808 Note: 2,30 (gut) ECTS-Punkte: 5 Datum der Leistungserbringung: 21/09/10			
6. Hier werden alle Module des gewählten Zielstudiengangs (hier: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)) aus der Lehrgangsdefinition angezeigt.			
Informationen zum Zielmodul			
Zielmodul - Keine -			

zurück Weiter Speichern Löschen

### Hinweis:

6.1 Hier werden Ihnen alle Module angezeigt, auf die Sie eine Anrechnung in Ihrem Studiengang tätigen können.  
Sollten Sie bereits eines der Zielmodule an der KU erfolgreich bestanden haben und es ist für das Modul keine Mehrfachwahl vorgesehen, können Sie keine Anrechnung auf dieses Modul mehr beantragen. Der Antrag wird aus formalen Gründen abgelehnt.  
Soweit es in Ihrem Studiengang vorgesehen ist laut Fachprüfungsordnung (FPO), können Sie an der Stelle ebenfalls Bereiche, wie z.B. den Wahlbereich auswählen. Auch dort können angerechnete Leistungen eingebracht werden.

### Anrechnungsantrag Intern: 14318

Ansicht Bearbeiten PDF

Nachname: Teststudent  
Vorname: 82Lateinamerika  
E-Mail: SL55318@ku.de  
Matrikelnummer: 359149  
Studiengang: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)

Quellmodul	Zielmodul	Kommentar	Überprüfen und Absenden
Anrechnungsantrag			
Kommentar zu Ihrem Antrag			
7. Hier können zusätzliche Informationen zum Antrag eingetragen werden			
Kommentar			
<input type="text"/>			
Bitte nutzen Sie dieses Feld, wenn Sie einen Kommentar zum Antrag hinzufügen möchten.			
<input type="button" value="+ Weiteres Element hinzufügen"/>			

zurück weiter Speichern Löschen

## Überblick

8. Gesamtüberblick des internen Anrechnungsantrages
9. [Antrag absenden]

KATHOLISCHE UNIVERSITÄT  
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

### Anrechnungsantrag Intern: 14318

Ansicht Bearbeiten PDF

Nachname: Teststudent  
Vorname: 82\_Lateinamerika  
E-Mail: SL.SS318@ku.de  
Matrikelnummer: 359149  
Studiengang: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Erstinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)

Quellmodul	Zielmodul	Kommentar	Überprüfen und Absenden
<b>Anrechnungsantrag</b> ← 8. Gesamtüberblick			
Informationen zum Quellmodul			
Modul: Aktuelle politische und sozioökonomische Krisen und Herausforderungen in Lateinamerika (Politik IV) Modulnummer: 82-507-LATAM09-H-0808 Note: 2,30 (gut) ECTS-Punkte: 5 Datum der Leistungserbringung: 21/09/10			
Informationen zum Zielmodul			
Modul: Geldpolitik Modulnummer: 82-021-FBK08-H-0507 ECTS: 5,00			
Kommentar zu Ihrem Antrag			
Bitte überprüfen Sie Ihren Antrag bevor Sie ihn absenden			
zurück Antrag absenden Speichern Löschen			

KATHOLISCHE UNIVERSITÄT  
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

### Anrechnungsantrag Intern: 14318

Ansicht Bearbeiten PDF

Nachname: Teststudent  
Vorname: 82\_Lateinamerika  
E-Mail: SL.SS318@ku.de  
Matrikelnummer: 359149  
Studiengang: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Erstinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)

Quellmodul	Zielmodul	Kommentar	Überprüfen und Absenden
<b>Anrechnungsantrag</b>			
Informationen zum Quellmodul			
Modul: Aktuelle politische und sozioökonomische Krisen und Herausforderungen in Lateinamerika (Politik IV) Modulnummer: 82-507-LATAM09-H-0808 Note: 2,30 (gut) ECTS-Punkte: 5 Datum der Leistungserbringung: 21/09/10			
Informationen zum Zielmodul			
Modul: Geldpolitik Modulnummer: 82-021-FBK08-H-0507 ECTS: 5,00			
Kommentar zu Ihrem Antrag			
Bitte überprüfen Sie Ihren Antrag bevor Sie ihn absenden			
zurück Antrag absenden Speichern Löschen			

Diese Aktion kann nicht mehr rückgängig gemacht werden.  
Wollen sie das Formular wirklich übermitteln?

Abbrechen

**Meine Anrechnungen**

Bitte wählen Sie eine der drei Anrechnungsarten aus:  
(Es muss pro anzurechnendem Modul eine Anrechnung gestellt werden.)

Bachelor Betriebswirtschaftslehre 1020 (Erläuterung ab Wintersemester 2020/2021)

[+ Anrechnung von internen Leistungen](#) [+ Anrechnung von externen Leistungen](#) **0/00** **0**

Anerkannte ECTS-Punkte gesamt: 0/00  
Einstufungsrelevante ECTS-Punkte gesamt: 0

---

**Liste der Anrechnungen**

Status:  | Art der Anrechnung:  | Referenznummer:  | Studiengang:

[Anwenden](#) [Zurücksetzen](#)

Referenznummer, Art der Anrechnung	Studiengang	Quellmodul	Zielmodul	alternative Anrechnungsmöglichkeiten(Prüfungsausschuss)	Antragsdatum	Status	Bemerkungen	Aktion	PDF
Anrechnungsantrag Intern: 14318	Bachelor Betriebswirtschaftslehre 1020 (Erläuterung ab Wintersemester 2020/2021)	Quellmodul anzeigen	Modul: Gespeilth Modulnummer: B0-021-FB094-H-0507 ECTS: 6,00		25/03/22	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">in Genehmigungsprozess</span>			

**Hinweis:**

Unter [Meine Anrechnungen] in der Spalte [Status] können Sie sehen, ob der Antrag abgesendet wurde ([im Genehmigungsprozess]). Der Status ändert sich, sobald der Antrag abschließend entschieden wurde, bzw. Rückfragen zu den eingereichten Unterlagen gestellt wurden.

Über jede Statusänderung werden Sie auch per KU-Mail vom System informiert.

**Status [im Genehmigungsprozess]:** Der Antrag wurde abgesendet und kann nicht mehr bearbeitet werden.

**Status angerechnet:** der Antrag wurde von dem zuständigen Prüfungsausschuss, bzw. der Prüfungskommission genehmigt und Ihre Leistung wurde in KU.Campus eingebucht. Die Anrechnungsentscheidung ist als PDF-Datei abrufbar. Das Dokument bedarf keiner Unterschrift.


**Status abgelehnt:** der Antrag wurde von dem zuständigen Prüfungsausschuss, bzw. der Prüfungskommission nicht genehmigt. Die Gründe sind dem pdf-Dokument rechts in der Zeile zu entnehmen. Das Dokument bedarf keiner Unterschrift. Über die Möglichkeiten, gegen diese Entscheidung vorzugehen entnehmen Sie der Rechtsbehelfsbelehrung.

**Status zu bearbeiten:** Eine Rückmeldung zu Ihrem Antrag liegt vor. Entweder bedarf es einer Ergänzung der eingereichten Informationen oder evtl. werden Ihnen alternative Anrechnungsmöglichkeiten angeboten.

Sollte das Verfahren ausnahmsweise nach mehr als drei Monaten noch nicht entschieden sein, wenden Sie sich bitte an die [Zentrale Stelle Anerkennung und Anrechnung](#).

## Anrechnungen von externen Leistungen [Quellmodul]

1. Art der [externen Anrechnung] wählen
2. Angaben zur Hochschule im Ausland (Land, Stadt, Universität)
3. Auswahl von [Quellmodulen] die schon einmal an der ausgewählten Hochschule angerechnet wurden
4. [Modul inkl. Modulnummer]
5. Original [Note] oder andere Bewertung in der ursprünglichen Fassung (z.B. „bestanden“, Prozente) angeben
6. Angabe der [ECTS-Punkte]
7. [Zeitraum der Leistungserbringung]
8. [Leistungsnachweis anfügen]
9. [Modulbeschreibung anfügen]

 KATHOLISCHE UNIVERSITÄT  
EICHSTÄTT-INGOLSTADT

### Anrechnungsantrag Extern: 14321

Ansicht Bearbeiten PDF

Nachname: Teststudent  
Vorname: SCLalainamerika  
E-Mail: SL5318@ku.de  
Matrikelnummer: 358149  
Studiengang: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 18/20 (Erstinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)

Quellmodul	Zielmodul	Kommentar	Überprüfen und Absenden
------------	-----------	-----------	-------------------------

Anrechnungsantrag

Informationen zum Quellmodul

Bitte machen Sie hier Ihre Angaben zum Quellmodul.

Quellmodul

Typ \*


hochschulische Leistung  
VHB, bzw. weitere virtuelle Hochschulangebote  
außerhochschulische Leistungen

+ Weiteres Element hinzufügen

Bewertung der fachlichen Prüfung

Bewertung durch Prüfungsausschuss

Weiter  Speichern  Löschen





Verechnungsantrag

Informationen zum Quellmodul

Bitte machen Sie hier Ihre Angaben zum Quellmodul:

2. Angaben zur Hochschule im Ausland.

Quellmodul

Typ \*  
hochschulische Leistung

Quellmodul: Land  
Italien

3. Auswahl von [Quellmodulen] die schon einmal angerechnet wurden.

Quellmodul: Stadt  
Rom

Quellmodul: Universität  
Free International University of Social Studies "Guido Carli"

4. [Modul inkl. Modulnummer]

Quellmodul: Modul  
- Keine -

Modul inkl. Modulnummer \*

Hier klicken, wenn die Universität oder das Modul nicht in der Liste erscheint.  
 Universität oder Modul inkl. Modulnummer nicht in der Liste

5. Original [Note] oder andere Bewertung in der ursprünglichen Fassung (z.B. „bestanden“, Prozente) angeben

Note \*

Falls vorhanden: Note oder andere Bewertung in der ursprünglichen Fassung (z.B. "bestanden", Prozente) angeben

ECTS oder andere Leistungspunkte \*

6. Angabe der [ECTS-Punkte]

Bitte geben Sie hier die ECTS-Punkte oder andere Leistungspunkte an.

Zeitraum der Leistungserbringung \*

Monat Jahr  
bis:  
Monat Jahr

7. [Zeitraum der Leistungserbringung]

8. [Leistungsnachweis anfügen]

Leistungsnachweis anfügen

9. [Modulbeschreibung anfügen]

Neue Datei hinzufügen \*  
Keine Datei ausgewählt  
Weitere Informationen

Modulbeschreibung anfügen

Neue Datei hinzufügen  
Keine Datei ausgewählt  
Weitere Informationen

Modulbeschreibung als URL

Entfernen

Klicken Sie auf "weiteres Element hinzufügen", um ein weiteres Modul zur Anrechnung einzutragen.

+ Weiteres Element hinzufügen

10 [Weiteres Element hinzufügen]

Bewertung der fachlichen Prüfung

Bewertung durch Prüfungsausschuss

Weiter  Speichern  Löschen

Hinweis:

- 1.1 [hochschulische Leistung] wählen Sie, wenn Sie akademische Leistungen aus dem Inland bzw. Ausland zur Anrechnung beantragen wollen.
- 1.2 [VHB] wählen Sie, wenn Sie Kurse belegten, zu denen Sie sich über die VHB-Plattform angemeldet haben.
- 1.3 [außerhochschulische Leistungen] wählen Sie, wenn diese nicht im Rahmen eines hochschulischen Programms erworben wurden, wie z.B. Praktika, nicht akademische Berufsausbildung, Berufserfahrung, Sprachkurse etc.
- 3.1 Hier werden alle Module aufgelistet von dieser externen Einrichtung, die je an der KU für Ihren gewählten Studiengang angerechnet worden sind. Beachten Sie, dass für diese Leistungen das Zielmodul bereits festgelegt wurde. Sollten Sie die Anrechnung einer dieser Leistung auf ein anderes Zielmodul beantragen wollen, stellen Sie bitte einen schriftlichen Antrag (Anleitung siehe Anrechnungshomepage).

WICHTIG!

Sollte Ihr Modul hier nicht aufgelistet sein, klicken Sie auf **–keine–** und tragen Sie den Modultitel und Modulnummer in das Feld [Modul inkl. Modulnummer] ein.

- 6.1 Tragen Sie bitte die Leistungspunkte, so wie es in den offiziellen Dokumenten (Zeugnis, Transkript etc.) ausgewiesen wurden hier ein.
- 7.1 Sollte sich der Zeitrahmen der Prüfungsleistung auf einen Tag beziehen, tragen Sie bitte als Start und Ende zweimal den gleichen Monat ein.
- 8.1 Als Leistungsnachweis gelten von der Hochschule ausgestellte Dokumente über die absolvierten Leistungen, wie z.B. Transkript of Records, Scheine, Bestätigungen. Das Prüfungsamt ist berechtigt Originalunterlagen einzufordern. Sofern vorhanden, fügen Sie bitte die englischen Versionen der Zeugnisse bei.
- 9.1 Bitte fügen Sie relevante Unterlagen bei, die einen Vergleich der erworbenen Kompetenzen ermöglichen (Modulbeschreibungen, Studiengangsbeschreibungen, Tätigkeitsbeschreibungen etc.) und markieren Sie farblich diese Kompetenzen, die nach Ihrer Auffassung mit den Kompetenzbeschreibungen der zu ersetzenden KU-Module übereinstimmen.
- 10.1 Sie haben die Möglichkeit mehr als eine Leistung für die Anrechnung auf ein Zielmodul anzugeben.

## [Zielmodul]

1. Alle wichtigen Informationen des Quellmoduls
2. Hier werden alle Module des gewählten Zielstudiengangs (hier: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)) aus der Lehrgangsdefinition angezeigt
3. Im Bereich [Kommentar] können zusätzliche Informationen für die Fachvertreter/innen bzw. Prüfungsausschüsse hinterlegt werden
4. Anzeigereihenfolge bei mehreren Kommentaren
5. Gesamtüberblick des internen Anrechnungsantrages
6. [Antrag absenden]

Anrechnungsantrag Extern: 14321

Ansicht: Bearbeiten PDF

Nachname: Teststudent  
Vorname: E.Labormerka  
E-Mail: EL5318@fuw.de  
Matrikelnummer: 20148  
Studiengang: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)

Quellmodul	Zielmodul	Kommentar	Überprüfen und Absenden
------------	-----------	-----------	-------------------------

Anrechnungsantrag

Informationen zum Quellmodul

Typ: Hochschulische Leistung  
Quellmodul Land: Italien  
Quellmodul Stadt: Rom  
Quellmodul Universität: Free International University of Social Studies "Guido Carli"  
Modul inkl. Modulnummer:  
Das Fachrum:  
Hier klicken, wenn die Universität oder das Modul nicht in der Liste erscheint.  
Universität oder Modul inkl. Modulnummer nicht in der Liste  
Note:  
1,3  
ECTS oder andere Leistungspunkte:  
5  
Leistungsachieve anfragen:  
1) Ist.pdf  
Modulbeschreibung anfragen:  
1) Ist.pdf  
Zeitraum der Leistungsanbringung:  
Mai 2021 bis Oktober 2021

Informationen zum Zielmodul

Modul:  
Aktuelle Fragen der Organisations- und Personalpsychologie  
Modulnummer:  
60-20-10950-14-0817  
ECTS:  
5,00

Kommentar zu Ihrem Antrag

Kommentar

Bitte nutzen Sie dieses Feld, wenn Sie einen Kommentar zum Antrag hinzufügen möchten.

+ Weitere Elemente hinzufügen

Zurück Weiter Speichern Löschen

Powered by OpenCampus | Impressum | Datenschutzerklärung

Anrechnungsantrag Extern: 14321

Ansicht: Bearbeiten PDF

Nachname: Teststudent  
Vorname: E.Labormerka  
E-Mail: EL5318@fuw.de  
Matrikelnummer: 20148  
Studiengang: Bachelor Betriebswirtschaftslehre 10/20 (Ersteinschreibung ab Wintersemester 2020/2021)

Quellmodul	Zielmodul	Kommentar	Überprüfen und Absenden
------------	-----------	-----------	-------------------------

Anrechnungsantrag

Informationen zum Quellmodul

Typ: Hochschulische Leistung  
Quellmodul Land: Italien  
Quellmodul Stadt: Rom  
Quellmodul Universität: Free International University of Social Studies "Guido Carli"  
Modul inkl. Modulnummer:  
Das Fachrum:  
Hier klicken, wenn die Universität oder das Modul nicht in der Liste erscheint.  
Universität oder Modul inkl. Modulnummer nicht in der Liste  
Note:  
1,3  
ECTS oder andere Leistungspunkte:  
5  
Leistungsachieve anfragen:  
1) Ist.pdf  
Modulbeschreibung anfragen:  
1) Ist.pdf  
Zeitraum der Leistungsanbringung:  
Mai 2021 bis Oktober 2021

Informationen zum Zielmodul

Modul:  
Aktuelle Fragen der Organisations- und Personalpsychologie  
Modulnummer:  
60-20-10950-14-0817  
ECTS:  
5,00

Kommentar zu Ihrem Antrag

Bitte überprüfen Sie Ihren Antrag, bevor Sie ihn absenden

Zurück Antrag absenden Speichern Löschen

Diese Aktion kann nicht mehr rückgängig gemacht werden.  
Wollen Sie das Formular wirklich übermitteln?  
Abbrechen OK

Hinweis zum Zielmodul:

2.1 Hier werden Ihnen alle Module angezeigt, auf die Sie eine Anrechnung in Ihrem Studiengang tätigen können.

Sollten Sie bereits eines der Zielmodule an der KU erfolgreich bestanden haben und es ist für das Modul keine Mehrfachwahl vorgesehen, können Sie keine Anrechnung auf dieses Modul mehr beantragen. Der Antrag wird aus formalen Gründen abgelehnt.

Soweit es in Ihrem Studiengang vorgesehen ist laut Prüfungsordnung (PO), können Sie an der Stelle ebenfalls Bereiche, wie z.B. den Wahlbereich auswählen. Auch dort können angerechnete Leistungen eingebracht werden.

The screenshot shows the 'Meine Anrechnungen' (My Credits) page. At the top, it says 'Bitte wählen Sie eine der drei Anrechnungsarten aus:' (Please select one of the three types of credits). Below this, there are two buttons: 'Anrechnung von internen Leistungen' and 'Anrechnung von externen Leistungen'. To the right, there are two boxes for 'Anerkannte ECTS-Punkte gesamt' (0/00) and 'Einstufungrelevante ECTS-Punkte gesamt' (0). Below this is a table titled 'Liste der Anrechnungen' (List of Credits). The table has columns for 'Referenznummer', 'Studiengang', 'Qualifikationsmodul', 'Zielmodul', 'alternative Anrechnungsmöglichkeiten (Prüfungsausschuss)', 'Antragsdatum', 'Status', 'Bemerkungen', 'Aktion', and 'PDF'. One row is highlighted with a red box around the 'Status' column, which contains the text 'im Genehmigungsprozess'.

Hinweis:

Unter [Meine Anrechnungen] in der Spalte [Status] können Sie sehen, ob der Antrag abgesendet wurde ([im Genehmigungsprozess]). Der Status ändert sich, sobald der Antrag abschließend entschieden wurde, bzw. Rückfragen zu den eingereichten Unterlagen gestellt wurden.

Über jede Statusänderung werden Sie auch per KU-Mail vom System informiert.

**Status [im Genehmigungsprozess]:** Der Antrag wurde abgesendet und kann nicht mehr bearbeitet werden.

**Status angerechnet:** der Antrag wurde von dem zuständigen Prüfungsausschuss, bzw. der Prüfungskommission genehmigt und Ihre Leistung wurde in KU.Campus eingebucht. Die Anrechnungsentscheidung ist als PDF-Datei abrufbar. Das Dokument bedarf keiner Unterschrift.

**Status abgelehnt:** der Antrag wurde von dem zuständigen Prüfungsausschuss, bzw. der Prüfungskommission nicht genehmigt. Die Gründe sind dem pdf-Dokument rechts in der Zeile zu entnehmen. Das Dokument bedarf keiner Unterschrift. Über die Möglichkeiten, gegen diese Entscheidung vorzugehen entnehmen Sie der Rechtsbehelfsbelehrung.

**Status zu bearbeiten:** Eine Rückmeldung zu Ihrem Antrag liegt vor. Entweder bedarf es einer Ergänzung der eingereichten Informationen oder evtl. werden Ihnen alternative Anrechnungsmöglichkeiten angeboten.

Sollte das Verfahren ausnahmsweise nach mehr als drei Monaten noch nicht entschieden sein, wenden Sie sich bitte an die [Zentrale Stelle Anerkennung und Anrechnung](#).

## Benachrichtigungen über den Abschluss des Anrechnungsverfahrens

Über jede Statusänderung sowie über den Abschluss des Anrechnungsverfahrens werden Sie per KU-Mail informiert. Bitte prüfen Sie eventuell Ihren Spam-Ordner.

Sollte das Verfahren ausnahmsweise nach mehr als drei Monaten noch nicht entschieden sein, wenden Sie sich bitte an die [Zentrale Stelle Anerkennung und Anrechnung](#).

Alle Anrechnungsentscheidungen sind als PDF-Datei abrufbar.

Die Dokumente bedürfen keiner Unterschrift.

Bei jeder negativen Anrechnungsentscheidung ist eine Rechtsbehelfsbelehrung beigefügt.