



Absender/in

[Empty box for address details]

Angaben zur Ermittlung der Belastung aus Kapitaldienst und Bewirtschaftung - Anlage zum Wohngeldantrag -

Wohngeldnummer

Vervielfältigung, Nachahmung und Veröffentlichung und elektronische Speicherung nur mit Genehmigung!

1. Antragsteller/in

Familienname	Ggf. Geburtsname	Vorname
Straße	Hausnummer	PLZ
	Ort	
Telefon (Angabe freiwillig)	Fax (Angabe freiwillig)	E-Mail (Angabe freiwillig)

2. Für das Gebäude/die Wohnung ist folgende jährliche Belastung aus Fremdmitteln aufzubringen: Zu den Fremdmitteln gehören Darlehen, gestundete Restkaufgelder und gestundete öffentliche Lasten des Grundstücks

Lfd. Nr.	Darlehenszweck	Gläubiger/in	Fremdmittel (Betrag)	Zinsen (Betrag)	Tilgung (Betrag)	Lfd. Nebenleistung (Betrag)
1			€	€	€	€
2			€	€	€	€
3			€	€	€	€
4			€	€	€	€
5			€	€	€	€
6			€	€	€	€

3. Bitte angeben, falls ein Fremdmittel eine Festgeldhypothek ist, für deren Rückzahlung eine Personenversicherung abgeschlossen wurde

[Empty box for insurance details]

Höhe der jährlichen Prämie €

4. Werden Bausparbeiträge geleistet, deren angesparter Betrag für die Rückzahlung von Fremdmittel zweckgebunden sind

[Empty box for savings details]

Höhe der jährlichen Prämie €

5. Bei Aufnahme von Fremdmitteln als Ersatz/Ablösung eines anderen Fremdmittels (Eine Ersetzung liegt nicht vor, wenn an die Stelle eines Zwischenfinanzierungsmittels ein Dauerfinanzierungsmittel getreten ist. Eine Ablösung liegt vor, wenn ein öffentliches Baudarlehen vorzeitig vollständig zurückgezahlt worden ist.)

Restbetrag/Ablösebetrag des ersetzten/abgelösten Fremdmittels im Zeitpunkt der Ersetzung/Ablösung	Betrag
	€
Jahresleistung für Zinsen, laufende Nebenleistungen und Tilgung im Zeitpunkt der Ersetzung/Ablösung	€

Form-Solutions Artikel-Nr. 620015 E-Mail: info@form-solutions.de www.form-solutions.de



6. Zusätzliche Aufwendungen für die Immobilie

Betrag

6.1 Laufende Bürgschaftskosten

€

6.2 Erbbauzinsen

€

6.3 Renten und sonstige wiederkehrende Leistungen

€

6.4 Grundsteuer

€

6.5 Verwaltungskosten an andere

€

6.6 Nutzungsentgelt (Ein Nutzungsentgelt kommt namentlich bei Kaufeigenheimen, Trägerkleinsiedlungen, Eigentumswohnungen und Wohnungen in der Rechtsform des eigentumsähnlichen Dauerwohnrechts in Betracht. Aus dem Nutzungsentgelt bestreitet der Verkäufer bis zur Übertragung des Eigentums auf den Antragsberechtigten oder der Verwalter die Ausgaben für den Kapitaldienst und Bewirtschaftung. Soweit Belastungen aus dem Kapitaldienst bereits in Zeile 1 oder Belastungen aus der Bewirtschaftung an anderer Stelle im einzelnen angegeben sind, können hier nur die weiteren Belastungen aus der Bewirtschaftung eingesetzt werden.)

€

6.7 Wärmelieferungskosten (z.B. Fernheizung)

€

darin beträgt der Grundpreis (Kapitalkosten, Abschreibung, Verwaltungskosten, Instandhaltungskosten incl. MwSt)

€

Datum (TT.MM.JJJJ)

7. Seit wann bestehen die Belastungen für die Immobilien?

8. Werden Zuschüsse für diese Belastung, wie z.B. Aufwendungsdarlehen, Zins- oder Annuitätzuschüsse oder andere Beiträge Dritter (z.B. Arbeitgeber), gewährt?

 nein ja

Name/Institution	Vorname			Aktenzeichen
Straße	Hausnummer	PLZ	Ort	

9. Bei entgeltlicher (auch teilweiser) Vermietung der Immobilie

9.1 Monatsmiete

 €

9.2. Nebenkosten (Bitte die Nebenkosten ankreuzen und den Betrag angeben, die durch die Mietzahlung abgegolten sind. Die Nebenkosten, die zwar durch die Miete abgegolten sind, für die aber keine Beträge festgelegt wurden, brauchen nur angekreuzt zu werden.)

	Betrag		Betrag
<input type="checkbox"/> Heizungskosten	<input type="text"/> €	<input type="checkbox"/> Zuschläge für Kühlschranksbenutzung	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> Kosten der Warmwasserversorgung	<input type="text"/> €	<input type="checkbox"/> Zuschläge für Waschmaschinenbenutzung	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> Zuschläge für Vollmöblierung	<input type="text"/> €	<input type="checkbox"/> Sonstige Leistungen	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> Zuschläge für Teilmöblierung	<input type="text"/> €		

10. GaragenWerden zu der Immobilie gehörende Garagen durch d. Eigentümer/in genutzt? nein jaAnzahl

Wieviel der Garagen werden durch Dritte genutzt?

Anzahl	Monatsmiete
<input type="text"/>	<input type="text"/>

11. Werden Teile des Grundstücks oder dazugehörige Nebengebäude, Anlagen oder bauliche Einrichtungen durch Dritte genutzt?

 nein ja**12. Ergänzungen**

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum	Unterschrift	Anlagen
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Einverständniserklärung für die Erhebung und Verarbeitung von Daten nach der Datenschutzgrundverordnung

Personenbezogene Daten sind alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person beziehen. Als identifizierbar wird eine Person angesehen, die direkt oder indirekt, insbesondere mittels Zuordnung zu einer Kennung wie einem Namen etc. identifiziert werden kann. Ihre Daten werden sicher und verschlüsselt nach dem aktuellen Stand der Technik übertragen und ausschließlich auf den Servern der Stadt Rietberg gespeichert.

Wir erfassen und verarbeiten Ihre Daten, wenn Sie über **PDF-** und **HTML- Formulare** mit der Stadt Rietberg und dem Gartenschaupark Rietberg GmbH Kontakt aufnehmen. Die Eingabe Ihrer Daten ist freiwillig. Sie haben jederzeit die Möglichkeit, ihre Daten auf dem Postweg oder persönlich zu übermitteln.

Die Verarbeitung dieser Daten erfolgt in Übereinstimmung mit dieser Datenschutzerklärung und den sonstigen einschlägigen Rechtsvorschriften.

Die mit diesen Formularen erhobenen personenbezogenen Daten werden vom Stadt Rietberg, Gartenschaupark Rietberg GmbH, Bürgerstiftung Rietberg und dem kulturig e.V. nicht ohne Ihr ausdrückliches Einverständnis an Dritte weitergegeben, auch nicht an andere Abteilungen, Fachbereiche oder Fachdienste, die nicht am Formularzweck beteiligt sind. Ihre Daten werden ausschließlich von den jeweilig für den Formularzweck zuständigen Abteilungen genutzt. Die mit dem Formular erhobenen personenbezogenen Daten werden gelöscht, wenn die Stadt Rietberg, Gartenschaupark Rietberg GmbH, Bürgerstiftung Rietberg und dem kulturig e.V. durch Sie dazu aufgefordert wird und/oder gesetzliche Vorgaben dies erfordern. Der genaue Empfänger der Daten ist dem Formular zu entnehmen. Darüber hinaus weisen wir Sie darauf hin, dass die von Ihnen übermittelten Daten ggf. zur Erstellung von Statistiken über den Bewerbungsprozess verwendet werden können. Die Erstellung dieser Statistiken erfolgt ausschließlich zu eigenen Zwecken und erfolgt in keinem Fall personalisiert sondern in anonymisierter Form.

Ihre Rechte

Sie haben das Recht

- auf Auskunft nach Artikel 15 DS-GVO,
- das Recht auf Berichtigung nach Artikel 16 DS-GVO,
- das Recht auf Löschung nach Artikel 17 DS-GVO,
- das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Artikel 18 DS-GVO ,
- das Recht auf Datenübertragbarkeit aus Artikel 20 DS-GVO.

Sie haben zudem das Recht, sich bei der Datenschutzaufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer Daten durch uns zu beschweren.

Wir weisen Sie darauf hin, dass Sie eine uns gegebenenfalls erteilte datenschutzrechtliche Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft



widerrufen können. Der jeweilige Widerruf kann dazu führen, dass unsere Angebote Ihnen nicht mehr oder nur eingeschränkt zur Verfügung gestellt werden können.

Ansprechpartner zum Datenschutz

Wenn Sie noch Fragen zum Datenschutz haben, dann kontaktieren Sie bitte unsere behördlichen Datenschutzbeauftragten:

- **Stadt Rietberg**

Datenschutzbeauftragter

Rügenstr. 1, 33397 Rietberg

Tel (05244) 986-0

E-Mail: datenschutz@stadt-rietberg.de

Oder an die Ansprechpartner für den Datenschutz der folgenden Organisationen:

- **Gartenschaupark Rietberg GmbH**

Peter Milsch

Rathausstr. 36, 33397 Rietberg

Tel (05244) 986-292

E-Mail: peter.milsch@gartenschaupark-rietberg.de

- **kulturig e.V.**

Johannes Wiethoff

Tel (05244) 986-248

E-Mail: johannes.wiethoff@stadt-rietberg.de

- **Bürgerstiftung Rietberg**

Heinrich Rasche

Tel (05244) 986-235