

Die Robert Schumann Hochschule sucht ab sofort eine_n

Personalsachbearbeiter_in (m/w/d)

Die Stelle ist vorerst befristet für 2 Jahre und mit einer Wochenarbeitszeit von 25 Wochenstunden zu besetzen. Vor dem Hintergrund der Altersstruktur im Personaldezernat sind eine Beschäftigung auf Dauer sowie eine Ausweitung der Arbeitszeit im Rahmen einer Nachfolgebesezung bei entsprechender Eignung möglich.

Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 9b TV-L.

Ihre Aufgaben

- Sie unterstützen die Dezernatsleitung bei der Optimierung und Digitalisierung von Prozessen innerhalb des Personaldezernats (z.B. elektronische Personalakte, Dokumentenmanagementsystem, Formularmanagementsystem)
- Sie bearbeiten selbständig die Erteilung von Lehraufträgen.

Ihr Profil

- Sie haben die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt oder können die Qualifizierung zur_m Verwaltungsfachwirt_in bzw. eine vergleichbare Qualifikation nachweisen.
- Sie arbeiten versiert mit den gängigen Microsoft Office-Anwendungen und haben darüber hinaus mindestens Grundkenntnisse in Microsoft 365.
- Sie sind es gewohnt, selbstständig und strukturiert zu arbeiten.
- Ihrem Gegenüber begegnen Sie stets freundlich und aufgeschlossen, ein guter Service ist Ihnen wichtig.
- Idealerweise haben Sie Kenntnisse im Arbeits- und Tarifrecht oder konnten bereits erste Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position im öffentlichen Dienst sammeln.

Was wir Ihnen bieten:

- Die Hochschule versteht sich als familienfreundlich und fördert Maßnahmen zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, zum Beispiel durch Regelungen für eine flexible Arbeitszeit, für Homeoffice oder mobiles Arbeiten.
- Wie im öffentlichen Dienst selbstverständlich, nehmen alle Tarifbeschäftigten an der zusätzlichen Altersvorsorge der Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL) teil.

- Neben einem regelmäßigen kostenlosen Gesundheitsangebot stehen die Angebote des Düsseldorfer Hochschulsports allen Hochschulbeschäftigten offen.
- Alle Hochschulstandorte sind schnell und unkompliziert mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen.

Die Robert Schumann Hochschule Düsseldorf fördert Frauen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten und tritt für Geschlechtergerechtigkeit und personelle Vielfalt ein. Schwerbehinderte Bewerber_innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an die Kanzlerin der Robert Schumann Hochschule, Frau Dr. Müller-Brosch, ausschließlich per E-Mail an bewerbung@rsh-duesseldorf.de.

Haben Sie weitere Fragen, wenden Sie sich gerne an die Dezernatsleitung Frau Hesse, Tel. 0211 4918 115, petra.hesse@rsh-duesseldorf.de.