

Merkblatt zur Publikation von elektronischen Dissertationen (nur für Fakultät 5 gültig)

Die Universitätsbibliothek Braunschweig bietet gemäß den Promotionsordnungen der einzelnen Fakultäten die Möglichkeit der elektronischen Publikation Ihrer Dissertation.

Die Anzahl der zusätzlich abzugebenden gedruckten Exemplare richtet sich nach den Vorgaben der jeweiligen Fakultät, ebenso die Gestaltung des Titelblatts NACH der bestandenen mündlichen Prüfung. Erkundigen Sie sich vor der Abgabe Ihrer Pflichtexemplare in der UB in Ihrer Fakultät nach den für Sie geltenden Bestimmungen. Sie finden eine laufend aktualisierte Liste mit weiterführenden Links unter: <https://www.tu-braunschweig.de/ub/publizieren-open-access/dissertationsstelle/anzahl-der-abzugebenden-exemplare>

Die gedruckten Dissertationen sollen auf alterungsbeständigem, holz- und säurefreiem Papier (gemäß DIN EN ISO 9706) bevorzugt doppelseitig gedruckt und dauerhaft haltbar gebunden sein (Bindung ohne Metallklammern, keine Spiralbindung). Die Formatvorgaben entnehmen Sie bitte den entsprechenden Richtlinien Ihrer Fakultät.

Das [Antragsformular](#) muss ausgefüllt und unterschrieben werden.

Die elektronische Version der Dissertation wird auf einer nicht wiederbeschreibbaren CD oder DVD abgegeben. Auf der CD bzw. DVD müssen enthalten sein:

- Abgabe der elektronischen Version der Dissertation im PDF-Format. Die elektronische Version muss der abgegebenen gedruckten Dissertation exakt entsprechen (keine formalen und inhaltlichen Änderungen). Die PDF-Datei darf **nicht passwortgeschützt** sein, sollte in der Form „Diss_Nachname_Vorname.pdf“ benannt werden und der Dateiname darf keine Sonderzeichen enthalten.
- eine einfache Textdatei („Abstract_deutsch.txt“) ohne Formatierungen (keine hoch- oder tiefgestellten Zeichen, nicht fett oder kursiv, ...) mit dem **deutschen** Titel der Dissertation sowie einem deutschen Abstract mit max. 2.500 Zeichen inkl. Leerzeichen. Der Titel der Dissertation zählt dabei nicht zu der vorgegebenen Zeichenanzahl.
- eine einfache Textdatei („Abstract_englisch.txt“) ohne Formatierungen (keine hoch- oder tiefgestellten Zeichen, nicht fett oder kursiv, ...) mit dem **englischen** Titel der Dissertation sowie einem englischen Abstract mit max. 2.500 Zeichen inkl. Leerzeichen. Der Titel der Dissertation zählt dabei nicht zu der vorgegebenen Zeichenanzahl.

Wenn Sie keine Möglichkeit haben, die PDF-Datei selbst zu erstellen oder eine CD bzw. DVD zu brennen, können Sie die in der UB vorhandenen Office-Arbeitsplätze nutzen.

Die gedruckten Exemplare Ihrer Dissertation und die elektronische Version sind der Universitätsbibliothek kostenlos zur Verfügung zu stellen.

Bitte fragen Sie in Ihrer Fakultät nach, ob dort noch weitere gedruckte Exemplare bzw. CDs einzureichen sind.

Abgabemöglichkeiten

Die Exemplare können während der [Öffnungszeiten der Zentralen Information](#) (**bis eine halbe Stunde vor deren Schließung**) im Eingangsbereich der UB abgegeben werden. Sie erhalten in diesem Fall eine [Annahmestätigung](#). Dies ist noch nicht die Abgabebestätigung, aufgrund derer die Urkunde ausgegeben werden darf.

Die Abgabe ist auch über den Postweg möglich:

Universitätsbibliothek Braunschweig
Dissertationsstelle
Universitätsplatz 1
38106 Braunschweig

Die Bescheinigungen für die Fakultäten werden nach anschließender Prüfung durch die [Dissertationsstelle](#) in der Regel am folgenden Arbeitstag ausgestellt und an die jeweiligen Fakultäten geschickt. Darüber erhalten Sie eine Benachrichtigung per E-Mail.

Ansprechpartner

Bei Fragen zu den gedruckten Dissertationen wenden Sie sich bitte an
Frau Globisch, E-Mail: ub-diss@tu-braunschweig.de oder Tel.: 0531/391-5024

Bei Fragen zur PDF-Erstellung, den Abstracts oder zur CD allgemein wenden Sie sich bitte an
Herrn Kissler, E-Mail: ub-publikationsservices@tu-braunschweig.de oder Tel.: 0531/391-5052

Checkliste für die Abgabe einer elektronischen Dissertation

- geforderte Anzahl der gedruckten Exemplare in der geforderten Größe und Bindungsart
- nicht wiederbeschreibbare CD oder DVD
- elektronische Dissertation im PDF-Format, nicht passwortgeschützt
- PDF-Datei in der Form „Diss_Nachname_Vorname.pdf“ benannt (keine Sonderzeichen, Umlaute)
- Textdatei („Abstract_deutsch.txt“) mit Titel der Dissertation und Abstract in Deutsch, max. 2.500 Zeichen lang (inkl. Leerzeichen, exkl. Titel)
- Textdatei („Abstract_englisch.txt“) mit Titel der Dissertation und Abstract in Englisch, max. 2.500 Zeichen lang (inkl. Leerzeichen, exkl. Titel)
- [Antragsformular](#) ausgefüllt und unterschrieben

Hinweis: Bitte schicken Sie Ihre Originaldatei (Word, Open Office, aber kein LaTeX) mit, falls an Ihrem Dokument noch kleine Korrekturen nötig sein sollten.