



UHC RACOONS
HERZOGENBUCHSEE/HEIMENHAUSEN

Postfach 343
3360 Herzogenbuchsee

www.uhc-racoons.ch

Stand 31.8.2010

Merkblatt Lizenzierung / Transfer für Trainer/-innen

Personenbezeichnungen:

TK = TK-Chef (Gabriel Fischer)

JO = Juniorenobmann (Thomas Aebi)

Dokumente:

EE = Einverständniserklärung (unter „Downloads“ auf der Homepage!)

EF = Eintrittsformular (unter „Downloads“ auf der Homepage!)

TF = Transferformular

Foto = aktuelles Passfoto des zu lizenzierenden Spielers

ID = Kopie eines gültigen amtlichen Ausweises des zu lizenzierenden Spielers

Lizenz = Lizenz des zu transferierenden Spielers (nur bei Transfers relevant)

Folgende Abläufe skizzieren das Vorgehen bei einer Lizenzierung und geben genau an, welche Aktivitäten durch den Trainer, den TK/JO sowie durch den zu lizenzierenden Spieler durchgeführt werden müssen.

(Mit der zur Vereinfachung gewählten männlichen Bezeichnung aller Personen ist die weibliche mit eingeschlossen)

Neulizenzierung

(der/die zu lizenzierende Spieler/in war in den letzten zwei Saisons nicht bei Swiss Unihockey lizenziert)

1. Der Trainer druckt die Dokumente **EE** und **EF** aus und gibt sie dem Spieler.
2. Der Spieler unterschreibt **EE** und **EF** und übergibt sie zusammen mit **ID** und **Foto** seinem Trainer.
3. Der Trainer übergibt diese vier Dokumente dem TK/JO: **EE**, **EF**, **Foto**, **ID**.
4. Der TK/JO führt die Lizenzierung durch.

Wiederlizenzierung

(der/die zu lizenzierende Spieler/in war in einer der letzten zwei Saisons beim UHC Racoons lizenziert)

1. Der Trainer druckt die **EE** aus und gibt sie dem Spieler.
2. Der Spieler unterschreibt die **EE** und gibt sie dem Trainer zurück.
3. Der Trainer übergibt die **EE** dem TK/JO.
4. Der TK/JO prüft, ob der A-Teil der Lizenz noch gültig ist und fordert, falls nötig, beim Trainer ein **Foto** des Spielers an. Wenn dieses beim TK/JO eingetroffen ist oder wenn dieser Schritt nicht nötig ist, führt der TK/JO die Lizenzierung durch.

Transfer

(der/die zu lizenzierende Spieler war in einer der letzten zwei Saisons bei einem anderen Verein lizenziert)

1. Der Trainer meldet den Spieler und die Lizenznummer dem TK/JO oder übergibt diesem (falls vorhanden) die **Lizenz** des Spielers.
2. Der TK/JO druckt das **TF** aus und gibt es dem Trainer.
3. Der Trainer druckt **EE** und **EF** aus und gibt folgende drei Dokumente dem Spieler: **EE**, **EF**, **TF**.
4. Der Spieler unterzeichnet das **TF** selber und sorgt dafür, dass ein Vorstandsmitglied seines alten Vereines ebenfalls darauf unterschreibt. Zudem unterzeichnet der Spieler **EE** und **EF**.
5. Der Spieler gibt folgende Dokumente an den Trainer: **EE**, **EF**, **TF**, **ID** sowie, falls nicht schon beim TK/JO, die **Lizenz**.
6. Der Trainer reicht all diese Dokumente an den TK/JO weiter.
7. Der TK/JO prüft, ob der A-Teil der Lizenz noch gültig ist und fordert gegebenenfalls ein **Foto** an. Wenn dieses beim TK/JO eingetroffen ist oder wenn dieser Schritt nicht nötig ist, führt der TK/JO den Transfer durch.