



Der Leitwolf.

Als Erfinder des modernen Turmdrehkranes setzt WOLFFKRAN Meilensteine in der Krantechnologie. Ein WOLFF ist das Logistikzentrum der Baustelle, geschaffen für wirtschaftliches und intelligentes Bauen.

Buchhaltung und Finanzen sind für die WOLFFKRAN-Gruppe Schlüsselfunktionen, die wir kontinuierlich weiterentwickeln. Wir möchten daher unser Team am Standort **Heilbronn** verstärken und suchen einen versierten und engagierten

BILANZBUCHHALTER (M/W/D)

Ihre Herausforderung

Sie betreuen im **Team Rechnungswesen** selbstständig die deutschen Tochtergesellschaften der WOLFFKRAN-Gruppe in allen buchhalterischen und abschlussrelevanten Fragestellungen.

Ihr Aufgabengebiet

- Monatsabschluss und Reporting in SAP R/3 (FI/CO) an den Konzern nach HGB und Group Accounting Manual
- Erstellen der Jahresabschlüsse nach HGB inkl. dazugehöriger Belege und Dokumentationen (z.B. für Rückstellungen, Verrechnung etc.)
- Ordnungsgemäße Deklaration und Abwicklung (Compliance) von Steuerangelegenheiten
- Kontinuierliche Überprüfung des Hauptbuches auf Einhaltung des WOLFFKRAN-Accounting-Manuals und der gesetzlichen Vorschriften
- Ansprechperson für die Wirtschaftsprüfer
- Anlagenbuchhaltung
- Erstellen von Unterlagen und Auswertungen für das Management
- Weiterberechnungen innerhalb der Gruppe
- Unterstützung der Leitung Buchhaltung bei diversen Aufgaben

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung und anerkannte Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkten in Bilanzierung / Rechnungswesen / Wirtschaftsprüfung
- Mehrjährige relevante Berufserfahrung in einem Industrieunternehmen
- Abschlusssicher nach HGB
- IAS-/IFRS-Kenntnisse sind wünschenswert
- Kenntnisse moderner IT-Anwendungen, insbesondere SAP R/3, Module FI/CO
- Gute analytische, organisatorische und kommunikative Fähigkeiten sowie Teamfähigkeit und hohes Engagement, selbstständiges Arbeiten
- Englischkenntnisse

Ihre Zukunftsperspektive im WOLFF-Team

Die WOLFFKRAN-Gruppe ist über die vergangenen Jahre kontinuierlich gewachsen und möchte in den kommenden Jahren in zusätzliche Länder und Produkte expandieren. Für dieses Wachstum sind Informationen aus dem Finanzwesen wichtig. Daher investieren wir in diesem Bereich - sowohl was Prozesse und IT-Systeme angeht - als auch durch Verstärkung, Training, Ausbildung und Weiterentwicklung der Teams. Wir haben große Pläne für die Zukunft und geben Ihnen die Möglichkeit, gemeinsam mit der WOLFFKRAN-Familie zu wachsen.

Nach einer sorgfältigen Einarbeitung übernehmen Sie schnell Verantwortung. Freuen Sie sich auf ein erstklassiges Umfeld mit Gestaltungsspielraum, Führungspersönlichkeiten, die Sie wertschätzen, ein engagiertes Team und sehr gute Entwicklungsmöglichkeiten in einem international ausgerichteten Unternehmen mit spannendem Umfeld.

Ihre Vorteile auf einen Blick

- Attraktive Vergütung
- Fahrgeldzuschuss
- Flexible Arbeitszeitmodelle (mobiles Arbeiten)
- Honorierung von Dienstjubiläen
- Jobrad
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Das klingt, als wäre es der richtige Job für Sie?

Dann senden Sie Ihre Bewerbung mit Angaben zum nächstmöglichen Eintrittstermin und Ihrer Gehaltsvorstellung direkt an unsere Personalreferentin, Frau Zada unter g.zada@wolffkran.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Folgen Sie uns auf



WOLFFKRAN ist ein international agierender Hersteller, Vermieter und Serviceprovider von Turmdrehkränen mit Niederlassungen in Europa, im Nahen Osten und in den USA. Als Technologie- und Qualitätsführer erarbeiten wir für jeden Kunden und jede Baustelle die optimale Lösung. Absolute Zuverlässigkeit, bester Service und die Nähe zu unseren Kunden haben uns seit Jahrzehnten zur Nr. 1 gemacht. Diese Position bauen wir mit motivierten Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen, ständigen Innovationen und gezielter Expansion weiter aus.