

## Seminar "Multiagentensysteme" im SS 2007 (Do. 14-16 C2-144) Arbeitshinweise zur Vortragsvorbereitung

*Die Anleitungen auf diesem Blatt sollen helfen, dass bei der Vorbereitung und Durchführung Eures Vortrages alles möglichst glatt läuft und für spätere Gelegenheiten eingeübt ist.*

### **Vortragsvorbereitung** in zwei Schritten:

1. Schritt (Erarbeitung): Die Literatur durcharbeiten, ggfs. Sekundärliteratur heranziehen, Dozent/in in der Sprechstunde aufsuchen bei Nachfragen (bitte frühzeitig!);  
Ziel: alles verstanden haben.
2. Schritt (Vortragsplanung): Das Ziel ist eine möglichst gute Übermittlung der Essenz der übernommenen Literatur an die anderen; möglicherweise Auswahl treffen, gute Beispiele auswählen oder selbst überlegen; Vortrag strukturieren (Einleitung/Motivation – Hauptteil – Zusammenfassung); Folie mit Fragepunkten zur Diskussion vorbereiten.

### **Materialien zum Vortrag** (Folien und Handout)

1. Folien: nicht randvoll, sondern lieber nach thematischen Gesichtspunkten auf mehrere Folien verteilt; Regel für die Schriftgröße: 18-Punkt bei mittelgroßem Seminarraum; Abbildungen aus der Originalliteratur ggfs. vergrößern (wir helfen bei Bedarf)
2. Handout (*Lerngrundlage für alle, grundsätzlich in ausreichender Zahl mitbringen!*) (bis 4 Seiten, ggfs. verkleinert auf ein bis zwei Blätter) mit
  - Vortragstitel, Angabe des Seminars mit Veranstaltern, Name/n d. Vortragenden, Datum
  - Angabe der referierten Literaturkapitel des Buchs, ggfs. Sekundärliteratur
  - Aufführung der wichtigsten Vortragsgegenstände mit Zwischenüberschriften, aussagekräftige Abbildungen/Tabellen
  - Liste der Fragen, die man nach Eurem Vortrag beantworten können soll

### **Vortragsdauer**

auf 45 Minuten planen, Diskussionszeit und Fragefolie vorsehen.

*Bitte rechtzeitig vor dem Vortrag noch einmal bei Dozentin/Dozent vorbeikommen, um Vortragsstruktur, Folienentwürfe, Handout zu besprechen.*

### **Literatur zum Seminar**

Michael Wooldridge, Introduction to Multiagent Systems, John Wiley and Sons Ltd, 2002

### **Dozenten-Sprechstunden**

*Kirsten Bergmann* Montag 11–12 und 15-16 Uhr (Raum M4-123)

*Ipke Wachsmuth* Montag 13–14 Uhr (Raum M4-127)