



Das Bundeskartellamt ist eine unabhängige Wettbewerbsbehörde im Geschäftsbereich des Bundesministeriums für Wirtschaft und Klimaschutz. Der Dienort ist Bonn. Wir beschäftigen ca. 415 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, davon rd. die Hälfte mit rechts- bzw. wirtschaftswissenschaftlicher Ausbildung. Unsere Aufgabe ist die Sicherung des Wettbewerbs. Dabei arbeiten wir mit der EU-Kommission, den Landeskartellbehörden und ausländischen Kartellbehörden zusammen. Näheres unter [www.bundeskartellamt.de](http://www.bundeskartellamt.de).

Die Digitalwirtschaft ist schon seit langer Zeit ein Schwerpunkt der Arbeit des Bundeskartellamtes. Wir haben bereits Verfahren gegen Facebook, Amazon oder Booking.com geführt. Seit 2021 verfügt das Bundeskartellamt über weitere Befugnisse, um noch effektiver gegen wettbewerbsschädliche Verhaltensweisen großer Digitalkonzerne vorzugehen und ist damit im Bereich der digitalen Wirtschaft ein Vorreiter bei den europäischen Wettbewerbsbehörden.

Im Dezernat „IT-Verfahren“ (Z3B) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

**(Wirtschafts-) Informatikerin bzw. (Wirtschafts-) Informatiker oder  
(Wirtschafts-) Mathematikerin bzw. (Wirtschafts-) Mathematiker (w/m/d)<sup>1</sup>**

**(Referenznummer 22-34)**

in Vollzeit zu besetzen.

Als innovative Behörde betreibt das Bundeskartellamt eine moderne Informationstechnik mit ca. 40 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die eine leistungsfähige und sichere IT-Infrastruktur gewährleistet, IT-Lösungen für eine zukunftsorientierte Verwaltung bereitstellt sowie interne Geschäftsprozesse nachhaltig und skalierbar unterstützt. Die IT des Bundeskartellamtes unterstützt die Fachbereiche bei der Wahrnehmung ihrer vielfältigen und anspruchsvollen Aufgaben und liefert die Basis für die tägliche Arbeit. Das abwechslungsreiche und teamorientierte Arbeitsumfeld umfasst dabei sowohl die Gestaltung und Sicherstellung eines funktionalen IT-Betriebs als auch die Planung und Umsetzung anspruchsvoller Projekte.

---

<sup>1</sup> Die Stellenbezeichnung meint nicht nur die männliche und weibliche Variante, sondern steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs.

**Diese interessanten Aufgabengebiete warten u. a. auf Sie:**

Mitgestaltung der Digitalisierung sowohl der Verwaltungsaufgaben als auch der Kernaufgaben und Prozesse im Bundeskartellamt. Hierbei u.a.

- Analyse der Anforderungen, wie die Aufgaben der Abteilungen im Bundeskartellamt durch IT unterstützt werden können in Zusammenarbeit mit den verschiedenen Abteilungen
- Durchführung von Projekten im Bereich IT-Verfahren inkl. Projektmanagement und Budgetplanungen, Planung und Begleitung der Umsetzung sowie ggf. Steuerung und Kontrolle externer Dienstleister und Erstellung bzw. Begleitung von Konzepten wie Sicherheitskonzepten
- Beratung und Mitarbeit in laufenden Projekten mit technischen Aspekten
- IT-seitige Vertretung des Bundeskartellamtes bei Workshops mit Externen (Behördenvertreter und Dienstleister)

**Das müssen Sie mitbringen:**

- Ein mit einem Master oder einem (universitären) Diplom erfolgreich abgeschlossenes Studium in der Fachrichtung (Wirtschafts-)Informatik, (Wirtschafts-)Mathematik oder einer vergleichbaren IT-bezogenen Fachrichtung oder
- eine Laufbahnbefähigung für den höheren technischen Verwaltungsdienst des Bundes.

Sofern Sie einen ausländischen Bildungsabschluss erlangt haben, fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen bitte möglichst einen Nachweis über die Anerkennung dieses Abschlusses durch die Zentrale für ausländisches Bildungswesen der Kultusministerkonferenz bei. Weitere Informationen können der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen unter <https://www.kmk.org/zab> entnommen werden.

**Darüber hinaus erwarten wir von Ihnen:**

- Gute Kenntnisse im Bereich moderner IT-Projektmanagementmethoden (z.B. agile Methoden)
- Gute IT-Kenntnisse, beispielsweise zu modernen Softwarearchitekturen, sowie im Umgang mit (relationalen) Datenbanken
- Kenntnisse mindestens einer höheren Programmiersprache
- Analytisches und ergebnisorientiertes Denken und Handeln
- Eine schnelle Auffassungsgabe und die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte adressatenorientiert, verständlich und effizient zu vermitteln
- Eine hohe Leistungsbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- Eine ausgeprägte Teamfähigkeit
- Eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in deutscher und englischer Sprache
- Ein freundliches, serviceorientiertes Auftreten

### **Gehalt und Perspektive:**

- Die Einstellung erfolgt unbefristet in der Entgeltgruppe 13 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) mit einer sechsmonatigen Probezeit.
- Je nach Qualifikation und Leistung kann Tarifbeschäftigten eine IT-Fachkräftezulage gewährt werden.
- Eine spätere Übernahme in das Beamtenverhältnis ist bei Vorliegen der hierfür erforderlichen Voraussetzungen beabsichtigt.
- Sofern Sie bereits in einem Beamtenverhältnis stehen, streben wir eine Abordnung mit dem Ziel der Versetzung zum Bundeskartellamt an. Die Dienstposten sind nach der Besoldungsgruppe A 13 h bzw. A 14 Bundesbesoldungsordnung (BBesO) bewertet.
- Im Beamtenverhältnis ist eine Beförderung in das erste Beförderungsstadium (A 14 BBesO) bei entsprechender Leistung bereits innerhalb der beamtenrechtlichen Probezeit möglich.

### **Außerdem bieten wir Ihnen:**

- **Sicherheit:** Eine langfristige berufliche Perspektive bei einem öffentlichen Arbeitgeber.
- **Sinnhaftigkeit:** Einen Arbeitsplatz mit abwechslungsreichen, vielschichtigen und interessanten Aufgaben sowie ein hohes Maß an selbstständiger und entscheidungsorientierter Arbeit in einem angenehmen Arbeitsumfeld aus erfahrenen Kolleginnen und Kollegen und Nachwuchskräften
- **Gemeinwohlorientierung:** Mit Ihrer Tätigkeit helfen Sie, den Wettbewerb zu sichern und dienen daher nicht nur (abstrakt) dem Staat, sondern schützen konkret Innovation und Wohlstand in Deutschland.
- **Familienbewusste Personalpolitik:** Seit 2015 mit dem audit berufundfamilie® ausgezeichnet, flexible Arbeitszeitgestaltung, Teilzeit in verschiedenen, nach den individuellen Bedürfnissen ausgerichteten Modellen sowie Telearbeitsplätze. Nach der Einarbeitungszeit besteht die Möglichkeit, bis zu 50 Prozent der Arbeitszeit im Home Office zu arbeiten.
- **Weiterentwicklung:** Umfangreiche Fortbildungsangebote und Qualifizierungsmaßnahmen im Rahmen unserer Personalentwicklung.
- **Teamzugehörigkeit:** Einen Nachwuchskreis (NWK), der neuen Kolleginnen und Kollegen als Anlauf- und Austauschstelle dient. Einmal im Jahr besteht die Möglichkeit zur Teilnahme an der NWK-Fahrt zu einer ausländischen Wettbewerbsbehörde.
- **Weitere Vorteile:** Einen Arbeitgeber-Zuschuss für ein Jobticket für Fahrten im öffentlichen Personennahverkehr (ÖPNV) sowie vermögenswirksame Leistungen. Eine zusätzliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL).

### **Weitere Informationen:**

Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten.

Die Arbeitsplätze im Bundeskartellamt sind grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Bei Vorliegen entsprechender Bewerbungen wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten entsprochen werden kann.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Das Bundeskartellamt gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern. Uns liegt die berufliche Entwicklung von Frauen besonders am Herzen. Bewerbungen von Frauen sind daher unter Hinweis auf § 6 Abs. 1 Bundesgleichstellungsgesetz ausdrücklich gewünscht.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

#### **Dann bewerben Sie sich jetzt – und kommen in unser Team!**

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung mit Ihren vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Kopien der Schul-, Ausbildungs-, Hochschul-, Laufbahnprüfungs- und Arbeitszeugnisse, dienstliche Beurteilungen, Fortbildungsnachweise, ggfs. Nachweis über die Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung etc.).

Unser [Online-Bewerbungsportal](#) finden Sie auf unserer Homepage: <https://www.bundeskartellamt.de/stellenangebote>.

Alternativ können Sie sich auch schriftlich bewerben. Senden Sie uns hierzu Ihre schriftlichen Bewerbungsunterlagen (möglichst nicht in Mappen, sondern in gehefteter Kopie) an Bundeskartellamt – Dezernat Z4B –, Kaiser-Friedrich-Straße 16, 53113 Bonn zu. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt.

Die Datenschutzhinweise für Bewerberinnen und Bewerber zur Durchführung von Bewerbungsprozessen finden Sie [hier](#).

### **Haben Sie noch Fragen?**

Dann wenden Sie sich bitte an Frau Jewan, Z4B (Tel. 0228/9499-2196) oder senden Sie eine Nachricht an [bewerbung@bundeskartellamt.bund.de](mailto:bewerbung@bundeskartellamt.bund.de).