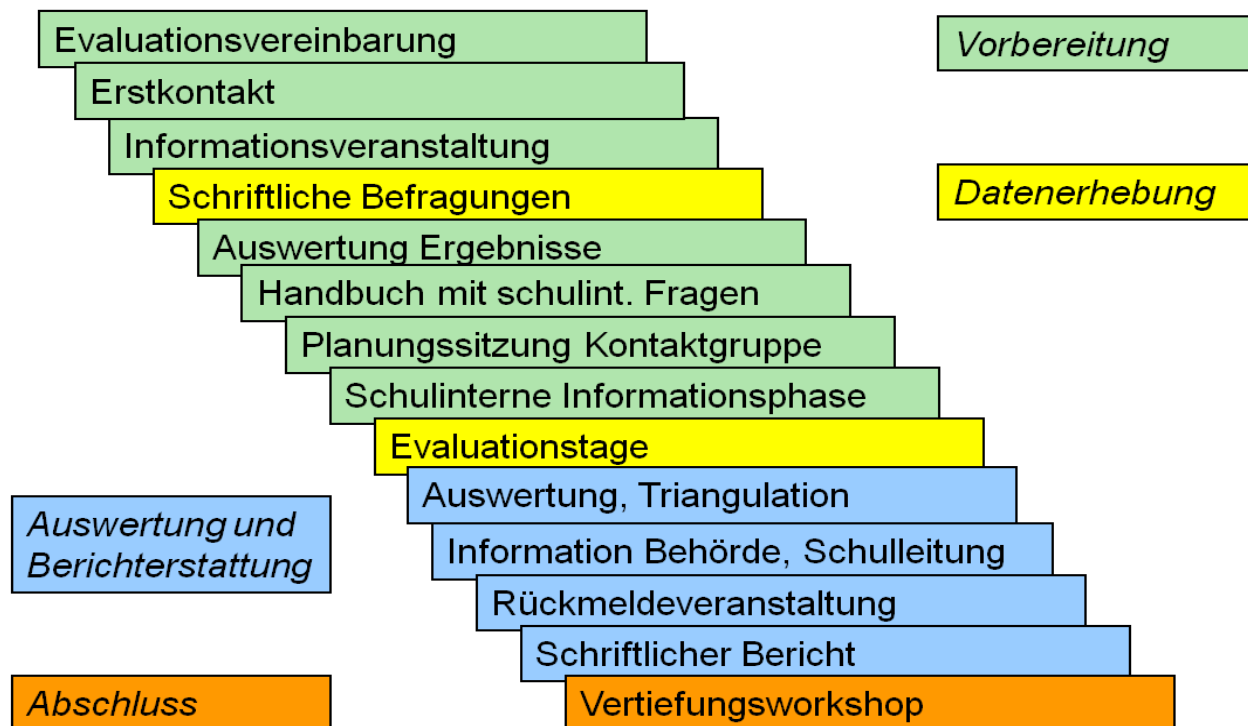


## Ablauf Evaluationsprozess



Evaluationsphase	Zeitpunkt	Prozessschritt	Beteiligte Personen sowie Richtwert zeitlicher Aufwand		
			Schulpräsidium, Schulbehörde	Schulleitung	Kollegium, Lehrperson
Vorbereitung	mind. 1 Jahr vor mündl. Datenerhebung	<b>Evaluationsvereinbarung</b> , Planerischer Erstkontakt <i>Information der Schule über die bevorstehende Evaluation, Grobplanung</i>	1.5h	1.5h	
	ca. ½ Jahr vor mündl. Datenerhebung	<b>Erstkontakt</b> Teamleitung <i>Klärung und Planung einzelner Verfahrensschritte der bevorstehenden Evaluation</i>	1.5h	1.5h–2.5h	
	ca. 5 Monate vor mündl. Datenerhebung	<b>Informationsveranstaltung</b> <i>Grundinformation der Schule über die bevorstehende Evaluation, Einführung in schriftliche Be-</i>		0.5h	0.5h

		fragungen			
<b>Schriftliche Daten-erhebung</b>	ca. 5 Monate vor mündl. Daten-erhebung	<b>Schriftliche Befragungen</b> <i>Ausfüllen der eigenen Befragung sowie Durchführung von Schülerinnen/Schüler und Elternbefragung</i>  <i>Ev. Begleitung der SuS Befragungen</i>	0.5h	0.5h	0.5h
<b>Vorbereitung</b>	ca. 4 Monate vor mündl. Daten-erhebung	<b>Auswertung Ergebnisse der schriftlichen Befragung</b> <i>Besprechung der Ergebnisse der schriftlichen Befragungen (Total von Eltern, Schülerinnen, Schülern und Lehrpersonen)</i>	1.5h	1.5h	1.5h  ev. Vertretung Lehrpersonen
	ca. 3 Monate vor mündl. Daten-erhebung	<b>Schulinterne Fragestellung</b> <i>Nachbereitung Sitzung Auswertung quant. Ergebnisse sowie Formulierung schulinterne Erkenntnis-Frage/n</i>	individuell	individuell	individuell  ev. Vertretung Lehrpersonen
	ca. 2 Monate vor mündl. Daten-erhebung	<b>Handbuch</b> <i>Zusammenstellen der evaluationsbezogenen Dokumentation durch die Schule</i>	individuell	individuell	
	ca. 1 Monat vor mündl. Daten-erhebung	<b>Planungssitzung</b> <i>Vereinbarung des Evaluationsdesigns und Ablauf der Evaluation</i>	1.5h-2h	1.5h-2h	1.5h ev. Vertretung Lehrpersonen
<b>Mündliche Daten-erhebung</b>		<b>Evaluationstage</b> <i>Datenerhebung vor Ort durch das Evaluations-team mittels Interviews, Gesprächsrunden, Unterrichtsbesuchen, Beobachtung, Dokumentenanalyse</i>	1.5h	1.5h	1.5h
<b>Auswertung und</b>	max. 1 Monat	<b>Information Behörde, Schulleitung</b>	1.5h-2h	1.5h-2h	

<b>Bericht- erstattung</b>	nach mündl. Daten- erhebung	<i>Schulbehörde und Schul- leitung werden vom Eva- luationsteam vorinfor- miert. Dabei werden ins- besondere Führungsfr- agen diskutiert.</i>			
	max. 1 Monat nach mündl. Daten- erhebung	<b>Rückmeldeveranstal- tung Kollegium</b> <i>Alle in das Evaluations- verfahren beteiligten Per- sonen werden über die Ergebnisse informiert.</i>	1.5h	1.5h	1.5h
	ca. 1 Monat nach mündl. Daten- erhebung	<b>Schriftlicher Bericht</b>	individuell	individuell	individuell
<b>Abschluss</b>	ca. 3-5 Monate nach Bericht	<b>Vertiefungsworkshop</b> <i>Vertiefte Auseinanderset- zung mit dem Evaluati- onsbericht, mit Daten, Entwicklungshinweisen und Empfehlungen sowie deren Umsetzung</i>	3h	3h	3h LP einer Steuer- gruppe