

Die Zentralbibliothek Zürich ist Kantons-, Stadt- und Universitätsbibliothek und eine der grössten Bibliotheken der Schweiz. Als öffentliche Stiftung wird sie von Stadt und Kanton Zürich getragen. In ihrer Rolle als Hochschulbibliothek kooperiert sie eng mit den Bibliotheken der Universität Zürich. Mit ihrem Auftrag nimmt sie eine wichtige Aufgabe für den erfolgreichen Bildungs- und Wissenschaftsstandort Zürich wahr: Sie macht das verfügbare Wissen für Wissenschaft und Öffentlichkeit zugänglich und setzt damit Akzente auf dem Weg zur Wissensgesellschaft.

Für unsere Abteilung Bestandserhaltung im Bereich Spezialsammlungen suchen wir per 1. Februar 2022 (vorerst auf zwei Jahre befristet) eine*n

Buchbinder*in (57 %, 24h/Woche)

Ihre Aufgaben

- Triage zu bindender / nicht zu bindender Objekte
- Entgegennahme defekter Bücher und Sammlungsgegenstände
- Reparatur- und konservatorische Arbeiten an Sammlungsgegenständen
- Herstellung von Schachteln, Mappen, Schubern, Passepartouts und konservatorischen Verpackungen
- Zustandskontrolle und Reinigungsarbeiten an Nachlässen und Geschenken im Aussenlager (Oetwil am See)
- Statistiken vorbereiten und führen
- Bestellen, ausheben und verteilen von Büromaterial

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Handbuchbinder*in / Printmedienverarbeiter*in EFZ, Fachrichtung: Buchbinderei
- Erfahrung in konservatorischer Denk- und Arbeitsweise
- Präzise, engagierte, organisierte und speditive Arbeitsweise
- Physische Belastbarkeit
- Ausdauer, Selbstmanagement, Zuverlässigkeit und sicherer Umgang mit Bibliotheksmaterial
- EDV-Kenntnisse (MS Office, speziell Excel und Word)
- Freundliches, selbständiges, aber doch teamorientiertes Verhalten

Unser Angebot

Als Buchbinder*in arbeiten Sie in einem gemischten Team aus Restaurator*innen, Buchbinderinnen und Ausrüster*innen von zwölf Personen. Es erwartet Sie eine interessante und abwechslungsreiche Aufgabe, bei der Sie Ihre Erfahrungen täglich einbringen können. Ein Arbeitsplatz im Zentrum der Stadt Zürich rundet unser Angebot ab. Die Anstellungsbedingungen richten sich nach den personalrechtlichen Bestimmungen des Kantons Zürich.

Kontakt

Allfällige Fragen beantwortet Ihnen gerne Herr Henrik Rörig, Abteilungsleiter Bestandserhaltung, Tel. +41 44 268 31 50.

Gerne nehmen wir Ihre Bewerbung via Online-Plattform bis zum 14. November 2021 entgegen.