

Wie kann ich meine Daten für einen statistischen Beratungstermin per Filr zur Verfügung stellen?

Loggen Sie im Filr Webinterface mit Ihren gewohnten BOKU-Zugangsdaten ein (gleicher Loginname und gleiches Passwort wie BOKUonline):

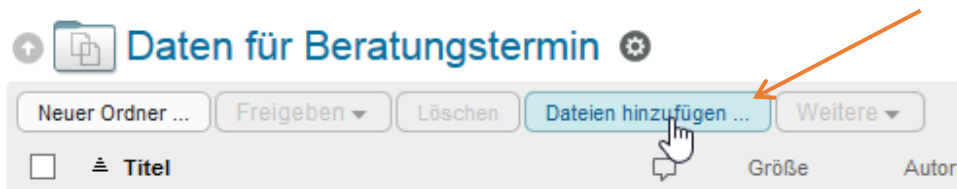
<https://files.boku.ac.at/>

Falls Sie die Datei ohnehin schon am Novell-Server abgelegt haben, brauchen Sie sie natürlich nicht nochmals hinaufladen sondern können gleich zu Punkt 2.) Dateilink versenden gehen.

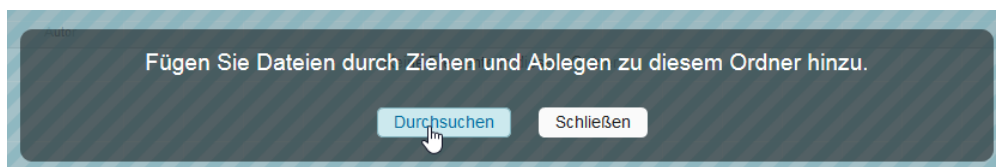
1.) Datei hinaufladen

Laden Sie die benötigte Datei hinauf. Wenn es mehrere Dateien sind, fassen Sie diese bitte in einer ZIP-Datei zusammen.

Klicken Sie zunächst auf den Button 'Dateien hinzufügen':

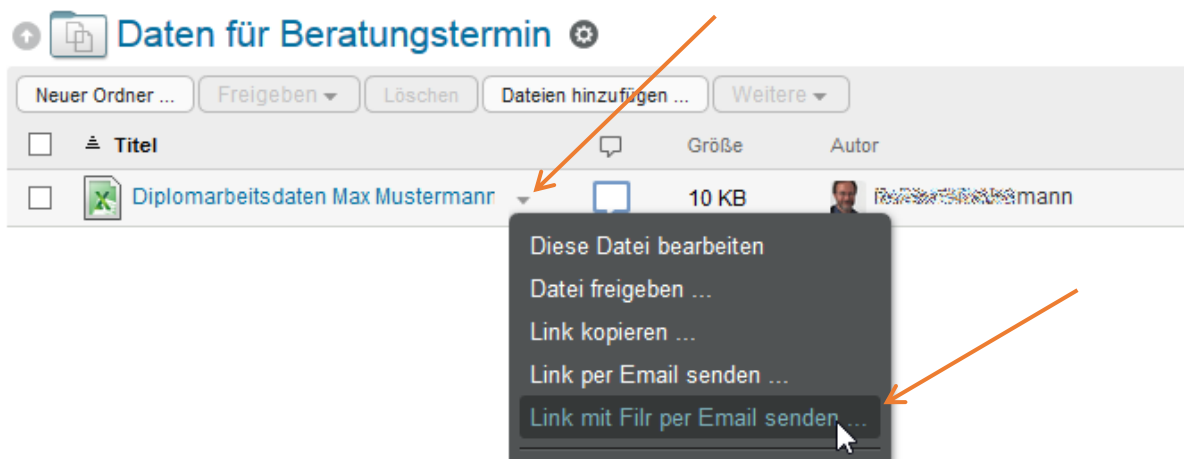


... und legen Sie die Datei per Drag&Drop ab oder klicken Sie auf 'Durchsuchen':




2.) Dateilink versenden

Versenden Sie einen Dateilink, indem Sie auf das kleine graue Dreieck neben dem Dateinamen klicken, und aus dem Kontextmenü 'Link per Email senden ...' (dann erfolgt der Versand über Ihr installiertes Mailprogramm) oder 'Link mit Filr per Email senden ...' wählen:



Tragen Sie die korrekte (!) E-Mail-Adresse des Betreuers / der Betreuerin ein, und versenden Sie den Dateilink:

Dateilink per Email senden

 **Diplomarbeiten Max Mustermann.xlsx**
/Arbeitsbereiche/Persönliche Arbeitsbereiche/Robert Wiedermann (wied)/Start/Daten für Beratungstermin

Ein Dateilink ist ein öffentlicher Link, der per Email gesendet oder kopiert und in eine Nachricht oder Webseite eingefügt werden kann. Jeder, der über den Link verfügt, kann auf die Datei zugreifen.

Sg. Herr Professor,
hier der Link zu den Daten für unseren vereinbarten Beratungstermin.
Mit freundlichen Grüßen,
Max Mustermann

Ablauf: