

STAATSBLAD VAN NEDERLANDSCH-INDIË.

1918 No. 158. POSTWEZEN. REGLEMENTEN. Nieuwe Algemeene bepalingen ter uitvoering van het Reglement voor den Postdienst in Nederlandsch-Indië (Staatsblad 1918 N^o 157).

Besluit van den Gouverneur-Generaal van Nederlandsch-Indië,
van 23 Maart 1918 N^o 45.

Gelezen enz.;

De Raad van Nederlandsch-Indië gehoord;

Is goedgevonden en verstaan:

Eerstelijk: enz.,

Ten tweede: Met intrekking van de Algemeene Bepalingen ter uitvoering van het Reglement voor den Postdienst in Nederlandsch-Indië, vastgesteld bij artikel 2 van het besluit van 29 November 1909 N^o 1a (Staatsblad N^o 563) en alle later daarin gebrachte wijzigingen en aanvullingen, vast te stellen de aan dit besluit gehechte Algemeene bepalingen ter uitvoering van het Reglement voor den Postdienst in Nederlandsch-Indië (Staatsblad 1918 N^o 157);

met bepaling, dat deze Algemeene bepalingen in werking treden met ingang van 1 Juni 1918.

Ten derde: enz.

Afschrift enz.

Ter ordonnantie van den Gouverneur-Generaal
van Nederlandsch-Indië:

De Algemeene Secretaris,
HULSHOFF POL.

Uitgegeven den dertienden April 1918.

De Algemeene Secretaris,
HULSHOFF POL.

ALGEMEENE BEPALINGEN TER UITVOERING VAN
HET REGLEMENT VOOR DEN POSTDIENST
IN NEDERLANDSCH-INDIË.

Artikel 1.

Uitbesteding van net brievenvervoer binnen de bestellingsgrenzen. (1) Indien in eenige plaats een persoon of eene onderneming zich wenschte te belasten met het vervoer van brieven en briefkaarten tegen vergoeding, binnen de bestellingsgrenzen van één post- of één hulppostkantoor, dan behoort daartoe, aan den Gouverneur-Generaal, bij gezegeld adres, vergunning te worden gevraagd.

(2) De voorwaarden, waarop die vergunningen worden verleend, worden bij elke beschikking geregeld.

Artikel 2.

Met gedrukte stukken gelijkgestelde stukken. Met gedrukte stukken worden gelijkgesteld: geautografeerde stukken, alsmede die voorzien van opgewerkte punten en letters, ten gebruike van blinden, uitgezonderd de stukken, die het karakter hebben van briefwisseling; voorts alle op eenige andere wijze dan door boek-, plaat-, steen- of lichtdruk werktuiglijk vermenigvuldigde stukken, mits zij bij ten minste 20 volkomen gelijkloeiende, met elkander overeenstemmende exemplaren, gelijktijdig ter post bezorgd worden.

Artikel 3.

Frankeering bij abonnement. (1) Aan uitgevers van nieuwsbladen kan gelegenheid worden gegeven, nieuwsbladen bij abonnement te frankeeren.

(2) De afrekening met de uitgevers geschiedt over een geheel kalenderkwartaal. Loopt het abonnement van een nieuwsblad over een geheel jaar, dan geschiedt de afrekening van de frankeergelden toch per kwartaal, te rekenen van den aanvang van het kwartaal, waarin het abonnement is ingegaan.

(3) De berekening van het bij wijze van abonnement te heffen port der nieuwsbladen zal geschieden naar het aantal exemplaren, door den uitgever aan de abonneenten verzonden, volgens den bij hem berustenden legger, waarvan desverkiezende inzage moet worden verleend aan den daarvoor aangezezen postambtenaar.

(4) Bij den aanvang van elk kalenderkwartaal wordt het verschuldigde over dat kwartaal door of van wege den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst bepaald en aan den betrokken uitgever opgegeven. Uiterlijk den vijftien van elke maand moet minstens een derde van het geraamde bedrag in gereed geld worden voldaan. Na afloop van het kwartaal vindt eene nadere verrekening plaats van het verschil tusschen het vooruitbetaalde bedrag en hetgeen, volgens het aantal verzonden exemplaren, werkelijk verschuldigd is. Het

zoo noodig bij te betalen bedrag moet uiterlijk op den vijftien dag der eerste maand van het nieuwe kwartaal voldaan zijn.

(5) Nieuwsbladen, waarvan het port bij abonnement wordt betaald, behooren, indien de voor eenzelfde kantoor bestemde exemplaren een door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst te bepalen aantal overschrijdt, voor dat kantoor afzonderlijk bijeengebonden ter post te worden bezorgd. Bovendien moeten alle exemplaren van adressen voorzien zijn en de gedrukte aanwijzing „Frankering bij abonnement” dragen. De Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst kan echter machtiging verleen, om de bestelling zonder adressen, door de zorg van de postbeambten ter plaatse, te doen geschieden.

(6) De verdere voorwaarden van verzending worden door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst vastgesteld.

(7) De bevoegdheid tot het voldoen van de porten van nieuwsbladen bij abonnement kan worden ingetrokken, indien daartoe, op grond van gebleken onjuiste opgaven of andere onregelmatigheden, aanleiding bestaat.

Artikel 4.

De brieven van militairen beneden den rang van officier bij de zee- of landmacht in Nederlandsch-Indië en van de dienaren der gewapende politie beneden den rang van divisiecommandant, bedoeld bij artikel 3 lid 1 onder *b* van het reglement, moeten door of namens den betrokken commandant van het schip of door den betrokken commandant eskadrons- of detachements-commandant gewaarmerkt en bij de post- en hulppostkantoren van een afdruk van een bijzonderen stempel voorzien worden, ten bewijze dat zij aanspraak hebben op het verminderde port.

Artikel 5.

(1) A. De na den druk aangebrachte wijzigingen, bijvoegingen, doorhalingen en aanduidingen, op den omslag of op de adresstrook der gedrukte stukken of op die stukken zelve toegelaten, zijn de volgende:

1^e. de vermelding op de adresstrook, op den omslag of op het stuk zelf, van den naam of de firma van den afzender, ook door middel van onderteekening, van het beroep, van de woonplaats, het huis- en telefoonnummer en het telegramadres van den afzender, zoomede van den dag der afzending;

2^e. de doorhaling of verbetering van enkele woorden, letters, cijfers of teekens, mits die doorhaling of verbetering uit-

sluitend dient tot herstelling van fouten of van misstellingen;

3^e. de vermelding van een index- of contrôle-nummer.

Ten aanzien van de hierna vermelde stukken is het bovendien geoorloofd:

a. op naam- of z.g. visitekaartjes, alsmede op nieuwjaars- en Kerstmiskaarten, gelukwenschen, betuigingen van dank of van rouwbeklag, of dergelijke beleefdheidstermen, uitgedrukt, in ten hoogste vijf woorden of door middel van ten hoogste vijf algemeen gebruikelijke afkortingen, als t.g., t.r., t.a., m.v.h.g. en dergelijke, met de hand bij te voegen.

Geschreven naam- of z.g. visitekaartjes zijn mede op den voet van drukwerk toegelaten;

b. in drukproeven veranderingen en bijvoegingen aan te brengen, die op de verbetering, den vorm en den afdruk betrekking hebben.

Bij gebrek aan ruimte kunnen deze bijvoegingen op losse bladen worden gesteld;

c. in prijscouranten, beurs- en marktberichten, catalogi en prospectussen de cijfers in te vullen of te verbeteren, alsmede enkele artikelen door te halen of bij te schrijven.

De prijzen mogen nader worden aangeduid door middel van enkele woorden als: „geldig tot”, „commissie pct”, „franco wal”, „verpakking berekend” en dergelijke.

In prijscouranten en catalogi mogen kleine stalen, dienende tot toelichting van den tekst, worden opgenomen.

In beurs- en marktberichten is het geoorloofd de algemeene stemming der markt aan te duiden door bijvoeging van een enkel woord, als: „willig”, „gedrukt”, „dalend”, „stijgend”, „kalm”, „overvoerd”, „veel”- of „weinig aanvoer” en dergelijke;

d. in inteecken- en inschrijvingsbiljetten, alsmede in aanbiedingen van advertentiën: de prijzen en cijfers te vermelden of te verbeteren en in opgaven als lid of begunstiger eener vereeniging het bedrag der te betalen contributie of bijdrage te vermelden;

e. in circulaires op te nemen een of meer handteekeningen en in te vullen den naam van een handelsreiziger, vertegenwoordiger of agent eener firma, onderneming of vennootschap, het tijdstip, waarop hij den geadresseerde zal bezoeken, of de plaats en het tijdstip, waar of waarop hij te spreken is;

f. op berichten betreffende de verzending van goederen den datum van die verzending te vermelden;

- g.* op aankondigingen omtrent het vertrek en de aankomst van schepen de namen dier schepen, zoomede de havens en tijdstippen van vertrek en aankomst te vermelden;
- h.* op uitnodigings- en bijeenroepingsberichten den naam van den genoodigde, het tijdstip, het doel, het onderwerp, den naam van den spreker en de plaats van samenkomst, c.q. de woorden „uitgesteld tot” en het tijdstip en de plaats der volgende samenkomst te vermelden;

- i.* op fotografieën, boek-, muziek- en plaatwerken te vermelden: den naam van hem, voor wien het stuk bestemd is en dien van den afzender, alsmede de woorden: present-exemplaar, van den schrijver of uitgever, in ruil, ter bezichtiging of dergelijke, op een der eerste bladen of op den omslag. Op fotografieën en plaatwerken mag met ten hoogste vijf woorden worden medegedeeld wat zij voorstellen.

Het is voorts geoorloofd, enkele gedeelten van den tekst, waarop de aandacht gevestigd wordt, door onderstreping of op andere wijze aan te duiden, alsmede de rekening of factuur bij te voegen, mits daarop geen andere opgaven vermeld zijn dan de naam van den afzender of van hem, aan wien geleverd wordt, het aantal, de titels en de prijzen van het geleverde;

- j.* op de bestelkaarten van den boekhandel, die alleen tot bestelling of aanbieding van boeken, nieuwsbladen, plaat- en muziekwerken mogen dienen en waarvan de voorzijde, uitsluitend voor het adres bestemd, het gedrukte opschrift „Bestelkaart voor boekwerken, enz” moet dragen: het aantal, de titels, de prijzen en den betalingstermijn van de gevraagde of aangeboden werken te vermelden en de gedrukte mededeelingen, ook die betreffende de toezending en dergelijke geheel of gedeeltelijk door te halen of te onderstrepen;

- k.* modeplaten, landkaarten, prenten enz. te kleuren;

- l.* op uitknipsels van nieuwsbladen en tijdschriften den titel, den datum, het nummer en het adres van de uitgave, waaruit zij genomen zijn, te vermelden;

- m.* op de formulieren betreffende het giroverkeer de namen van de betrokken bankinstellingen, personen, plaatsen en geldelijke bedragen te vermelden;

- n.* op de voorzijde der formulieren voor binnenlandsche postwissels, de namen en woonplaatsen van de afzenders en van de geadresseerden, alsmede de geldelijke bedragen en de strekking van de betalingen te vermelden;

- o.* de periodieke rapporten van de directeuren of hoofden van

scholen omtrent de vorderingen enz. van de leerlingen dier scholen volgens de gedrukte aanwijzingen in te vullen.

B. In nieuwsbladen mag een gedeelte van den tekst, waarop men de aandacht wil vestigen, door omlijning, door strepen of andere teekens worden aangeduid. Voorts mogen op den omslag, op de adresstrook of op het blad zelf, behalve de reeds onder A, ten 1^e, ten 2^e en ten 3^e bedoelde bijvoegingen, worden vermeld:

de abonnementsvoorwaarden, het tarief der advertentiën, het tijdstip, waarop het abonnement eindigt of een nieuw aanvangt, alsmede de woorden: present-exemplaar, ter kennisneming of ter inzage, ten vervolge, voor rekening, bewijsnummer voor de geplaatste advertentie, in het algemeen het doel der zending aanduidende, doch met uitsluiting van alle andere, ook gedrukte vermeldingen, aankondigingen, aanwijzingen of mededeelingen.

Bij modejournalen, welke vallen onder de bij artikel 1 onder *d* van het reglement gegeven omschrijving van nieuwsbladen, mogen geknipte patronen gevoegd worden, welke, blijkbaar op de patronen voorkomende gedrukte aanwijzingen, één geheel uitmaken met het nummer of exemplaar, waarbij zij gevoegd zijn.

C. In documenten zijn alleen die bijvoegingen of aanduidingen toegelaten, welke geen wijziging brengen in het karakter, als omschreven bij artikel 1 onder *f* van het reglement.

D. Op den omslag of op de adresstrook van monsters, op de monsters zelve of wel op eene bij de monsters gevoegde open mededeeling mogen worden vermeld:

de naam of de firma van den afzender, diens beroep en woonplaats met aanduiding van de straat, het huis- en telefoonnummer en het telegramadres van den afzender, de dag van afzending, de nummers, de prijzen, de handels- en fabrieksmerken, het gewicht, de afmetingen, de beschikbare hoeveelheid, de hoedanigheid en de bijzondere benaming der goederen, waarop de monsters betrekking hebben.

(2) De hierboven vermelde bijvoegingen of aanduidingen mogen slechts wordt aangebracht in Latijnsche letters en Arabische of Romeinsche cijfers en alleen in dier voege, dat de postambtenaren in staat zijn het karakter van het stuk te beoordeelen.

Met uitzondering van het adres en de aanduidingen, uitsluitend op de bestelling betrekking hebbende, zijn alle andere dan de genoemde bijvoegingen of aanduidingen, ook door middel van stempeling, doorhaling, overplakking, uitsnijden,

door eenig teeken of op welke andere wijze ook aangebracht, verboden.

(3) Het gewicht, dat eene zending gedrukte stukken, nieuwsbladen, documenten of monsters, onder een afzonderlijk adres, niet mag te boven gaan, en de grootste afmetingen voor elk dier stukken, worden vastgesteld:

a. voor gedrukte stukken, nieuwsbladen en documenten, het gewicht op 2 kilogram; de afmetingen op 45 centimeter langs een der zijden of, indien zij zijn opgerold, op 75 centimeter in de lengte en 10 centimeter in middellijn.

Kaartformulieren, welke zonder omslag verzonden worden, mogen niet kleiner zijn dan 9 centimeter in lengte en 6 centimeter in breedte en niet grooter dan 18 centimeter in lengte en 13 centimeter in breedte;

b. voor monsters: het gewicht op 350 gram en de afmetingen op 30 centimeter in lengte, 20 in breedte en 10 in hoogte, of, indien zij in een rol zijn samengevoegd, 30 centimeter in lengte en 15 in middellijn.

(4) Bij verzending van gedrukte stukken, nieuwsbladen, documenten en monsters onder éézelfden omslag bijeengevoegd, mag elk stuk op zichzelf de daarvoor vastgestelde grenzen, wat gewicht en afmeting betreft, niet overschrijden en het gezamenlijk gewicht der zending 2 kilogram niet te boven gaan.

(5) Gedrukte stukken, nieuwsbladen, documenten en monsters moeten, hetzij onder kruisband, kruistouw of strook, hetzij in een open omslag of in het algemeen op zoodanige wijze ingepakt zijn, dat de ambtenaren zich zonder bezwaar kunnen overtuigen, dat zij aan de gestelde eischen voldoen. Indien de aard van het stuk het toelaat, kan de verzending ook geheel open of los, d.i. zonder omslag of strook, plaats hebben.

(6) Nieuwsbladen en andere drukwerken mogen door de uitgevers, voor elk kantoor van bestemming afzonderlijk, in pakken worden bijeengevoegd, mits elk pak, behoudens het geval voorzien bij artikel 3 met betrekking tot nieuwsbladen, behoorlijk gefrankeerd zij en overigens het gewicht van 5 kilogram niet te boven ga; elk exemplaar mag echter niet meer dan 2 kilogram wegen. Bovendien moeten de exemplaren elk van zijn eigen adres voorzien zijn, tenzij door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst is toegestaan, dat, in plaats daarvan, aan de kantoren, welke met de bestelling zijn belast, eene lijst dier adressen worde verstrekt.

Artikel 6.

Brieven van zoodanige afmetingen, dat het vervoer bezwaar oplevert, worden niet ter verzending aangenomen.

Brieven
van te
grootte af-
metingen,

Artikel 7.

Wijze van adresseering en sluiting van aangeteekende stukken. Verzegeling. Hoogste bedrag der aangegeven geldswaarde en verrekening. Uitreiking van aangeteekende stukken. Termijn van betaling van de verrekening.

(1) Het adres der aangeteekende stukken mag niet uit enkele letters bestaan, noch met potlood geschreven zijn; het moet duidelijk leesbaar wezen, naam en woonplaats van den geadresseerde, zoomede, voor zoover die stukken met verrekening bezwaard zijn, naam en woonplaats van den afzender met juistheid aanwijzen. Doorhaling of schriftdelging daarin is niet toegelaten, tenzij door den afzender gewaarmerkt. Voor de brieven zonder aangegeven geldswaarde is de verzegeling niet verplicht.

(2) De aangeteekende brieven met aangegeven geldswaarde moeten gesloten zijn in een omslag, voorzien van twee of meer in fijn, d.w.z. deugdelijk, niet brokkelig lak afgedrukte zegels, zoodanig geplaatst, dat niets uit den brief kan worden gelicht, zonder de zegels te verbreken of den omslag te schenden. Het is verboden omslagen met gekleurde randen te bezigen.

De zegels moeten — ook in kleur — aan elkander gelijk zijn en een geslachtswapen, naamcijfer of eenig ander onderscheidend kenmerk van den afzender vertoonen.

De voor de frankeering gebezigde postzegels en de etiketten, welke op den postdienst betrekking hebben, moeten op eenigen afstand van elkander opgeplakt worden; zij mogen niet over de beide zijden van den omslag omgevouwen worden, zóó dat zij den rand bedekken. Het is voorts verboden op deze brieven andere etiketten of papieren te plakken dan die, welke op den postdienst betrekking hebben. Het bedrag der aangegeven geldswaarde moet op de adreszijde der brieven in cijfers en letters worden aangeduid. Doorhaling, overschrijving of schriftdelging in het bedrag of in den naam van den geadresseerde is niet toegelaten, ook al is die gewaarmerkt.

(3) Indien aangeteekende stukken of aangeteekende brieven met aangegeven geldswaarde met verrekening bezwaard zijn, moet het bedrag der verrekening in cijfers en letters worden aangeduid, zonder doorhaling, overschrijving of schriftdelging, ook al is die gewaarmerkt.

(4) Brieven met eene hoogere aangegeven geldswaarde dan *f* 5000.— in het verkeer met de post- en bijpostkantoren en van *f* 250.— in het verkeer met de hulppostkantoren worden ter verzending niet aangenomen.

(5) Het hoogste bedrag der verrekening van aangeteekende stukken en van aangeteekende brieven met aangegeven geldswaarde wordt, e.q. onafhankelijk van het bedrag der aangegeven geldswaarde, bepaald op *f* 1000.— in het verkeer met de post- en bijpostkantoren, en op *f* 250.— in het verkeer met de hulppostkantoren.

(6) Het kantoor van bestemming doet aan den geadres-

seerde van een aangeteekend stuk of aan zijn gemachtigde eene gedrukte kennisgeving toekomen. De voorschriften hieromtrent worden door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst gegeven.

(7) Aangeteekende stukken zonder aangegeven geldswaarde en aangeteekende brieven met aangegeven geldswaarde, waarvan de aangegeven geldswaarde niet hooger is dan f 600.—, worden tegen inlevering van de in lid 6 bedoelde kennisgeving aan den houder afgegeven, mits de persoon, voor wien het stuk bestemd is, of zijn gemachtigde haar voor de ontvangst heeft geteekend.

(8) De uitreiking van aangeteekende brieven met aangegeven geldswaarde, waarvan de aangegeven geldswaarde hooger is dan f 600.—, geschiedt aan den geadresseerde of diens gemachtigde persoonlijk, tegen ontvangbewijs op de kennisgeving. Deze kennisgeving moet in tegenwoordigheid van den postambtenaar, die den brief uitreikt, onderteekend worden.

(9) Bij twijfel aan de echtheid der op de kennisgeving voorkomende onderteekening, moet deze door eene bevoegde autoriteit bekrachtigd, dan wel door twee ten postkantore bekende en tot het onder eede afleggen van getuigenis bekende personen gewaarmerkt worden.

(10) Kan de geadresseerde of zijn gemachtigde niet schrijven, dan moet zijn handmerk op gelijke wijze bekrachtigd of gewaarmerkt zijn.

(11) De tot het in ontvangst nemen van aangeteekende stukken vereischte machtiging wordt verstrekt door eene notarieele of onderhandsche volmacht tot dat einde, door een uittreksel uit eene algemeene volmacht of wel door eene postvolmacht als in artikel 8 bedoeld.

(12) Aangeteekende telegrammen worden, evenals gewone telegrammen, tegen ontvangsbewijs bezorgd.

(13) Indien de geadresseerde van een aangeteekenden brief of zijn gemachtigde mocht verneenen, dat de brief zich niet in ongeschonden staat bevindt, behoort daarvan dadelijk bij de uitreiking door hem opgave te geschieden. De brief wordt dan, met inachtneming van de noodige voorzorgen, door den postambtenaar, in tegenwoordigheid van den geadresseerde of zijn gemachtigde, geopend en van de bevinding procesverbaal opgemaakt. Daarna wordt de brief desverlangd uitgereikt, doch de omslag wordt bij het proces-verbaal overgelegd.

(14) Indien de geadresseerde van een aangeteekend stuk of van een aangeteekenden brief met aangegeven geldswaarde, met verrekening bezwaard, het bedrag der verrekening niet betaalt binnen 14 dagen, te rekenen van den dag, volgende op dien der aankomst op het kantoor van bestemming, wordt

het stuk aan het kantoor van oorsprong teruggezonden, tenzij de afzender door eene aanfeekening op het stuk om vroegere terugzending heeft verzocht.

(15) De Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst is bevoegd den in het vorig lid bedoelden termijn van 14 dagen in verband met plaatselijke toestanden te verlengen.

Artikel 8.

Formulieren voor postvolmachten.

(1) De formulieren voor postvolmachten, bedoeld bij artikel 23 lid 1 van het reglement en ingericht volgens een door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst vast te stellen model, zijn bij alle post-, bij- en hulppostkantoren kosteloos verkrijgbaar.

(2) Na invulling en onderteekening door den lastgever en den aangewezen gemachtigde en na aanhechting van frankeerzegels op het formulier tot een bedrag van vijftig cent, worden de postvolmachten aan het betrokken post-, bij- of hulppostkantoor ingediend en aldaar bewaard, totdat zij worden ingetrokken dan wel zijn vervallen door het verloop van den termijn, waarvoor zij zijn afgegeven.

(3) Bij twijfel aan de echtheid der onderteekening van den lastgever kan bekrachtiging door de bevoegde autoriteit dan wel waarmerking door twee bij het kantoor bekende en tot het onder eede afleggen van getuigenis bekwame personen gevorderd worden.

Artikel 9.

Bezorging buiten de bestelingsgrenzen. Geen bezorging door bestelhuishouders. Bezorging op Zondag.

(1) Personen, die buiten de in lid 1 van artikel 14 van het reglement bedoelde grenzen van een post- of hulppostkantoor wonen, kunnen omtrent de bezorging van de voor hen bestemde brieven en verdere stukken met den chef van het post- of hulppostkantoor de noodige schikkingen treffen.

(2) De bestelhuishouders zijn niet verplicht de ontvangen brieven en verdere stukken te doen bestellen, doch houden die ter beschikking van de geadresseerden.

(3) Op Zondag worden in het algemeen alleen die stukken besteld, welke op de adreszijde eene daartoe strekkende door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst te bepalen aanwijzing dragen. Voor de bestelling op Zondag van de per mails en bootposten aangebrachte stukken worden door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst nadere regelen gesteld.

Artikel 10.

Opgaaf van stukken, welke in de brievenbussen gestoken moeten worden.

(1) Met uitzondering van de aangeteekende stukken, de dienststukken, de stukken, bedoeld bij artikel 8 van het reglement en die, welke daartoe te groot zijn, worden alle voor de verzending per post bestemde stukken in de daarvoor aangegeven brievenbussen gestoken.

Bewijs van
ter post-
bezorging.

(2) De ingevolge artikel 8 van het reglement aangeboden stukken moeten in het expeditieboek dan wel in het begeleidend geschrift door of van wege den afzender duidelijk met inkt worden omschreven, met vermelding van den naam en de woonplaats van den geadresseerde, den datum der aanbieding en het bedrag der frankeering.

(3) Bij ontdekking van eenige onjuistheid in de omschrijving van een aangeboden stuk en ook in geval het voor de inontvangstneming daarvan verschuldigde vast recht niet is voldaan, wordt dat stuk geweigerd.

(4) Bij accoordbevinding van een en ander wordt door den betrokken ambtenaar het betreffelijk frankeerzegel met den dagteekeningstempel vernietigd en naast de omschrijving van elk in ontvangst genomen stuk, ten blijke van de ontvangst, zijne handteekening gesteld.

(5) Waar niet voor elk aangeboden stuk een afzonderlijk frankeerzegel van één cent is vastgehecht, maar de voldoening zegels geschiedt, worden die zegels, onverschillig of één dan wel meer stukken zijn geweigerd, voor zooveel noodig door den postambtenaar afgestempeld, doch blijft voor elk geweigerd stuk de voorgeschreven handteekening achterwege.

Artikel 11.

Expresse-
bestelling.

(1) Hij, die van eenig stuk en, voor zoover betreft aange- teekende stukken, van de kennisgeving daarvan, eene expresse- bestelling verlangt, moet van dat verlangen doen blijken door eene in het oog loopende aanwijzing „Expresse-bestelling” of „Expresse-bestelling van de kennisgeving” aan de adreszijde van het stuk.

(2) Het is geoorloofd expresse-stukken in de brieven- bussen te werpen, mits het verschuldigde port en recht vol- ledig door frankeerzegels zijn gekweten.

(3) Voor de expresse-bestelling is boven het gewone port verschuldigd:

- a. indien de geadresseerde woont binnen de bestellingsgrenzen van een post- of hulppostkantoor een recht van 25 cent;
- b. indien de geadresseerde woont buiten die grenzen het bedrag, dat door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst, in verband met de werkelijke kosten, wordt vastgesteld.

(4) Het in lid 3 onder a van dit artikel bedoelde recht is, evenals het port, bij vooruitbetaling te voldoen.

(5) Is dit niet geschied, dan wordt aan het verlangen tot expresse-bestelling niet voldaan.

(6) De kosten, bedoeld onder b en voor zoover verschul- digd boven het onder a van lid 3 vastgestelde recht, kunnen

ten laste van den geadresseerde worden gelaten, met verplichting nochtans op den afzender, om die kosten nader te voldoen, indien de geadresseerde de betaling mocht weigeren.

(7) Belanghebbenden zijn mede bevoegd te verlangen, dat een voor hen bestemd, duidelijk aan te wijzen stuk en, voor zoover het een aangeteekend stuk betreft, de kennisgeving daarvan, per expresse besteld wordt.

(8) De kosten dezer expresse-bestelling naar het in evengenoemd lid 3 vermelde tarief moeten bij het indienen van het verzoek voldaan worden.

(9) De verdere voorwaarden ten aanzien van de expresse-bestelling worden door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst vastgesteld.

Artikel 12.

Bericht van uittreking of ontvangst. De stukken, waarvan de afzender een bericht als bedoeld bij artikel 16 van het reglement verlangt, moeten aan de adreszijde, op eene in het oog loopende wijze, van het opschrift „Bericht van ontvangst” zijn voorzien.

Artikel 13.

Frankeering op credit. Afhaling van stukken. (1) Bij gebruikmaking van de gelegenheid, opengesteld bij artikel 7 lid 6 van het reglement, moet vooraf bij het betrokken post-, bij- of hulppostkantoor op een spaarbankboekje van de postspaarbank, ten name van den belanghebbende, eene toereikende som als zekerheid zijn ingeschreven, tot nadere verrekening van de verschuldigde kosten.

(2) De inlegger wordt geacht in dit geval afstand te doen van zijn recht op terugbetaling door de postspaarbank van het aldus als zekerheid verbonden bedrag, totdat door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst zal zijn verklaard, dat al de door hem verschuldigde kosten zijn voldaan.

(3) Het in lid 1 van dit artikel bedoelde spaarbankboekje wordt door den inlegger tegen een bewijs van ontvangst, volgens een door voornoemden dienstchef vast te stellen model, afgegeven aan het kantoor van storting, vergezeld van eene verklaring volgens een eveneens door dien dienstchef vast te stellen model.

(4) De bedoelde spaarbankboekjes worden door den betrokken kantoorchef toegezonden aan meergenoemden dienstchef, die de boekjes ter bewaring doet toekomen aan den Directeur der postspaarbank.

(5) Aan de personen, die op den voet van dit artikel inleggers zijn in de postspaarbank, mag, indien zij het verlangen daartoe te kennen geven, de hun toekomende rente worden uitgekeerd.

(6) De in lid 6 van artikel 7 van het reglement bedoelde vergoeding van 10% wordt maandelijks ingevorderd.

(7) Het recht ad *f* 5.— 's jaars, bedoeld bij artikel 7 lid 4 van het reglement, wordt steeds over een vol jaar berekend en in geen geval terugbetaald.

Artikel 14.

Hoogste
bedrag van
postwis-
sels.
Rechtvrje
postwis-
sels.

(1) Gewone en telegrafische postwissels worden tot geen hoogere bedragen afgegeven dan van onderscheidenlijk duizend gulden en vijf honderd gulden.

(2) Gewone postwissels door hulppostkantoren afgegeven of daarop betaalbaar gesteld, mogen het bedrag van *f* 250.— niet te boven gaan.

(3) Van gewone postwissels, dienende tot kwijting van venduschulden, aangegaan door personen, wonende buiten de plaats, waar het vendukantoor gevestigd is, wordt, wanneer de betaling binnen den daarvoor gestelden termijn plaats heeft, geen recht betaald. Zij worden door belanghebbenden opgemaakt tot het op de te vertoonen vendurekening vermelde bedrag, zonder toepassing van het in de vorige leden bepaalde maximum.

(4) Op de vendurekening wordt van de betaling aantekening gehouden, onder vermelding van nummer en datum van den postwissel en deze aantekening wordt door de handteekening van den betrokken postambtenaar en den afdruk van den dagtekeningstempel bevestigd.

Artikel 15.

Postwis-
selformu-
lieren.

(1) Voor de postwissels zijn formulieren te bezigen, die tegen betaling van één cent per stuk bij alle post-, bij- en hulppostkantoren verkrijgbaar zijn.

(2) Voor zooveel betreft de gewone postwissels, moeten deze formulieren, volgens de daarop voorkomende aanwijzingen, door of van wege de afzenders met inkt worden ingevuld zonder doorhaling of overschrijving, ook al is die goedgekeurd. Het bedrag moet in het Nederlandsch of Maleisch uitgedrukt en in Latijnsche letters en Arabische cijfers geschreven worden.

(3) Andere opgaven of aantekeningen, dan voor de invulling van de formulieren vereischt worden, zijn op de postwissels niet toegelaten, doch de afzender heeft het recht om op de daarvoor bestemde strook mededeelingen van allerlei aard te stellen, bestemd voor den geadresseerde van den postwissel.

(4) De gewone postwissels worden ambtshalve door de kantoren van storting rechtstreeks aan de kantoren van bestemming, ter uitreiking aan de personen, voor wie zij

bestemd zijn, verzonden. De voorschriften hieromtrent worden door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst gegeven.

(5) De formulieren voor telegrafische postwissels worden, met de noodige aanwijzing omtrent de woordentelling van het telegrafisch bericht, ingevuld door het postkantoor, alwaar de gelden zijn gestort, en voor de overseining ambtshalve verzonden aan het door den afzender aan te wijzen gouvernements telegraafkantoor.

(6) Wanneer telegrafische postwissels afkomstig zijn van postkantoren in plaatsen, waar geen gouvernements telegraafkantoor is gevestigd, moet de naam van het postkantoor van afzending in het telegrafisch bericht onmiddellijk na het volgnummer van den wissel worden vermeld.

(7) Indien zij bestemd zijn voor postkantoren in plaatsen, waar geen gouvernements telegraafkantoor gevestigd is, moet, na den naam van het postkantoor van bestemming, die van het telegraafkantoor van bestemming in het telegrafisch bericht volgen.

(8) Ingeval de afzender van een telegrafischen postwissel niet woont in de plaats, waar het postkantoor van afzending gevestigd is, wordt in het telegrafisch bericht na zijn naam zijne woonplaats vermeld.

(9) Bij de overbrenging van telegrafische postwissels worden de daarin voorkomende eigennamen en getallen van kantoor tot kantoor gecollationneerd.

(10) Voor telegrafische postwissels kan, evenals voor gewone telegrammen en op dezelfde voorwaarden, worden verlangd: dringende overbrenging, antwoord betaald, dringend antwoord betaald, collationneering, bericht van ontvangst per telegraaf of per post, alsook bestelling per post, per bode of per estafette, indien zij bestemd zijn voor eene plaats, welke niet aan het telegraafnet is aangesloten.

(11) Indien een bericht van betaling, bedoeld bij artikel 18 lid 7 van het reglement verlangd wordt, behoort in het telegrafisch bericht de aanwijzing: „bericht van betaling” of „Bvb” voor te komen.

(12) De afzenders van telegrafische postwissels kunnen aan het daarvoor vastgestelde formulier mededeelingen voor den geadresseerde toevoegen, die mede in de woordentelling worden begrepen.

(13) De telegrafische postwissels worden door het telegraafkantoor van bestemming of door het eindtelegraafkantoor op een daartoe bestemd formulier overgebracht en in een omslag met het opschrift „telegrafische postwissel” besteld of per post verzonden.

(14) De afzender en de geadresseerde mogen niet aan-

geduid worden door eene afkorting of door een of ander overeengekomen woord.

Artikel 16.

Stortings-
bewijzen
voor post-
wissels. De bewijzen van storting wegens afgifte van postwissels worden ingericht volgens een door den Chef van den post-telegraaf- en telefoondienst vast te stellen model.

Artikel 17.

Bericht
van beta-
ling van
postwis-
sels. Het recht voor een bericht van betaling wordt ten kantore van storting door aanhechting van een frankeerzegel van 5 cent op het postwisselformulier gekweteten, welke frankeerzegel vernietigd wordt met het opschrift „bericht van betaling”.

Artikel 18.

Nazending
en nasei-
ning van
postwis-
sels. (1) Indien de geadresseerde van een postwissel naar elders, mits binnenslands, is vertrokken, wordt de wissel kosteloos per post naar het nieuwe kantoor van bestemming ter bezorging en uitbetaling gezonden.

(2) Telegrafische en gewone postwissels kunnen worden nagezeind, doch alleen op verzoek van den afzender, dan wel op schriftelijk verzoek van den geadresseerde of dat van derden, wier bevoegdheid tot zoodanig verzoek ontwijfelbaar vaststaat.

(3) In dit geval maakt het kantoor van eerste bestemming een telegrafischen postwissel op tot het bedrag van den oortenzij deze kosten zijn vooruitbetaald.

Artikel 19.

Overdra-
gen van
postwis-
sels. (1) De eigendom van postwissels kan door de geadresseerden op een ander worden overgedragen.

(2) Het overdragen van postwissels is slechts éénmaal toegelaten en uitsluitend op personen, ter zelfde plaats als de geadresseerden woonachtig.

Artikel 20.

Uitbeta-
ling van
postwis-
sels. (1) De postwissels worden bij het daarop aangewezen kantoor, tegen voldaanteekening door den geadresseerde, aan den houder uitbetaald.

(2) Bij twijfel aan de echtheid der op den postwissel voorkomende onderteekening moet deze door eene bevoegde autoriteit bekrachtigd, dan wel door twee ten postkantore bekende en tot het onder eede afleggen van getuigenis bekwame personen, gewaarmerkt worden.

(3) Kan de geadresseerde of zijn gemachtigde niet schrijven, dan moet zijn handmerk op gelijke wijze bekrachtigd of gewaarmerkt zijn.

(4) De tot het inontvangstnemen van de op de postwissels vermelde gelden vereischte machtiging wordt verstrekt door eene notarieele of onderhandsche volmacht tot dat einde, door een uittreksel uit eene algemeene volmacht of wel door eene postvolmacht als in artikel 8 bedoeld.

(5) Erfgenamen of rechtverkrijgenden, zoomede gemachtigden of vertegenwoordigers van geadresseerden van postwissels moeten in de quitantiën op de postwissels de bescheiden vermelden, waaraan zij hun recht ontleenen.

(6) De postambtenaar kan vorderen, dat hem die bescheiden worden vertoond en, desgeraden achtende, ook, dat zij worden overgelegd.

Artikel 21.

Geweigerde en onbestelbare postwissels.

(1) Gewone en telegrafische postwissels, die geweigerd zijn, zoomede gewone postwissels, die onbestelbaar zijn, worden onmiddellijk aan het kantoor van storting ter uitreiking aan den afzender teruggezonden.

(2) Terugzending van die postwissels heeft eveneens op verzoek van den afzender plaats.

(3) Bij onbestelbaarheid van een telegrafischen postwissel geeft het telegraafkantoor van bestemming bij telegrafische dienstnota daarvan kennis aan dat van afzending, ter mededeeling aan het postkantoor van storting. Laatstgemeld kantoor verwittigt daarvan terstond den belanghebbende.

(4) Indien de afzender, na ontvangen bericht van de onbestelbaarheid, het adres verlangt aan te vullen of te verbeteren, wordt het verbeterde adres door het postkantoor van storting voor rekening van den afzender per telegraaf of per post aan dat van bestemming medegedeeld. Dit postkantoor verbetert het adres of vult het aan naar de bekomen opgave en doet den postwissel bestellen.

(5) De onbestelbare telegrafische postwissels blijven zes weken op het kantoor van bestemming ter beschikking van den geadresseerde.

(6) Wanneer in dien tijd geen verbeterd adres is ontvangen, wordt de telegrafische postwissel door het postkantoor van bestemming aan dat van storting teruggezonden ter terugbetaling van het bedrag daarvan aan den afzender.

Artikel 22.

Niet uitbetaling en verbetering van postwissels.

(1) Postwissels, die niet aan de gestelde eischen voldoen, worden niet uitbetaald, alvorens de onregelmatigheden, welke de uitbetaling beletten, zijn verbeterd.

(2) Verbetering van postwissels geschiedt op kosten van den geadresseerde, per post bij gefrankeerden brief of, indien hij dit verlangt, langs telegrafischen weg door middel van een betaald diensttelegram.

(3) De kosten van verbetering, bedoeld bij lid 2 van dit artikel, worden aan den rechthebbende terugbetaald, indien de onregelmatigheden aan misvattingen van den dienst te wijten zijn.

Artikel 23.

Indien bij de aanbieding ter betaling van een postwissel de Ontoereikendheid van de kaskas van het postkantoor daarvoor tijdelijk ontoereikend is, tot uitbetaling van geschiedt de uitbetaling eerst na ontvangst van de benodigde postwissels. fondsen.

Artikel 24.

(1) De postwissels zijn drie maanden geldig, gerekend Geldigheidstermijn van postwissels. van den dag der afgifte.

(2) Na dien tijd, mits binnen den termijn van verjaring, geschiedt de uitbetaling slechts na verkregen machtiging van den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst, op aanvraag van den belanghebbende, per gefrankeerden brief.

(3) Deze machtiging geeft daaraan een nieuw tijdvak van geldigheid, gelijk aan dat, hetwelk bij lid 1 van dit artikel is bepaald.

Artikel 25.

(1) Voor verloren geraakte telegrafische postwissels Opmaking van duplicaatpostwissels. worden door het postkantoor van bestemming, op eerste aanvraag daartoe, duplicaten opgemaakt en aan den geadresseerde uitgereikt.

(2) De duplicaat telegrafische postwissels kunnen in de gevallen, bedoeld bij lid 1 en 6 van artikel 21, ter terugbetaling van het bedrag aan de afzenders door het postkantoor neer de uitbetaling van den storting worden gezonden, wantelegrafischen postwissel of de terugzending van dezen aan het postkantoor van storting nog niet heeft plaats gehad. In het tegengestelde geval kan de terugbetaling aan den afzender eerst geschieden na afloop van het onderzoek van de verantwoordingsstukken over de maanden, waarin de uitbetaling had kunnen geschieden, en na verkregen machtiging van den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst.

(3) Voor verloren geraakte gewone postwissels geschiedt de opmaking van de duplicaten, eveneens op eerste aanvraag, door het postkatoor van afzending; deze duplicaten worden ter uitreiking aan de geadresseerden ambtshalve aan de postkantoren van bestemming gezonden.

(4) Aanvragen om duplicaten van telegrafische postwissels worden aan het postkantoor van bestemming en aanvragen om duplicaten van gewone postwissels aan het postkantoor, waar het bedrag is gestort, gericht.

(5) Bij zoodanige verzoeken van den afzender moet eene verklaring van den geadresseerde worden overgelegd, dat de postwissel door dezen niet is geind.

Artikel 26.

Geldigheidstermijn van duplicaat-postwissels, Duplicaat-postwissels zijn, evenals de oorspronkelijke wissels, drie maanden geldig. Is die termijn verstreken, voordat de uitbetaling heeft plaats gehad, dan kan deze, mits binnen den verjaringstermijn, nog op de wijze van artikel 24 lid 2 worden verkregen.

Artikel 27.

Terugbetaling van postwissels aan de afzenders. (1) Het voor een postwissel gestorte bedrag kan, binnen den termijn van verjaring, tegen inlevering van het in artikel 16 bedoelde stortingsbewijs en van den voor voldaan geteekenden postwissel, aan den afzender of zijne erfgenamen worden uitbetaald.

(2) Indien de postwissel en ook het duplicaat, zoo dit is uitgereikt, niet kan worden overgelegd, geschiedt de terugbetaling eerst na afloop van het onderzoek van de verantwoordingsstukken over de maanden, waarin de uitbetaling nog zou kunnen plaats hebben, en na verkregen machtiging van den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst.

(3) Aanvragen om terugbetaling van gewone postwissels moeten aan het postkantoor, waar het bedrag is gestort en van telegrafische postwissels aan het postkantoor van bestemming worden gericht.

(4) Er geschiedt in geen geval teruggave van het voor den postwissel geheven recht.

Artikel 28.

Expressebestelling, terugzending of adresverandering van postwissels. (1) Artikel 24 lid 1 en 2 van het reglement en de artikelen 11 en 40 van deze bepalingen zijn toepasselijk in geval expressebestelling, terugzending of verandering van het adres van een postwissel verzocht wordt.

(2) Op het over te leggen afschrift (artikel 40 lid 2) van den postwissel behoeven echter de op de strook daarvan voorkomende mededeelingen niet te worden overgenomen.

Artikel 29.

Postbons, wijze van uitgifte, verzending, termijn van geldigheid, vervanging door duplicaten, enz. (1) De Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst stelt de geldswaardige bedragen der postbons vast en regelt de wijze van uitgifte en van verzending per post, alsmede de wijze van uitbetaling van de postbons.

(2) Het recht, bedoeld bij artikel 19 lid 2 van het reglement, wordt door middel van frankeerzegels op de postbons gekwetend.

(3) Overdracht van postbons is niet geoorloofd.

(4) Ten aanzien van den termijn van geldigheid, de machtiging tot latere uitbetaling en de terugbetaling van postbons gelden dezelfde bepalingen als voor de gewone postwissels zijn vastgesteld, met dien verstande dat ter verkrijging van machtiging tot latere uitbetaling opnieuw recht verschuldigd is.

(5) De vervanging van verloren of in het ongereede geraakte postbons door duplicaten, alsmede de vervanging, c.q. uitbetaling van beschadigde of verminkte postbons, worden door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst geregeld.

Artikel 30.

Inschrijving en verzending van post-quitantiën.

- (1) Quitantiën enz., ter invordering van gelden moeten: ingeschreven zijn op een borderel, dat den naam van het postkantoor van bestemming, den naam en de woonplaats van den afzender, de namen en adressen van de schuldenaars, het bedrag van elke quitantie enz. en, in voorkomende gevallen, den vervaltijd aanwijst;
- b. met het borderel van invordering gesloten zijn in een omslag, waarop de naam en de woonplaats van den afzender en de naam van het postkantoor van bestemming zijn vermeld.

(2) Borderel en omslag zijn kosteloos bij alle post-, bij- en hulppostkantoren verkrijgbaar.

Artikel 31.

Hoogste bedrag voor post-quitantiën, enz.

(1) Een of meer borderellen met bijbehorende quitantiën enz., in één omslag bij elkander gevoegd, worden te zamen als één verzending beschouwd.

(2) Het totaal bedrag der quitantiën op één borderel mag de som van f 500.— niet te boven gaan.

Artikel 32.

Verzending van post-quitantiën, enz. rechtstreeks aan het kantoor van invordering.

(1) Elke verzending moet rechtstreeks geschieden aan het postkantoor, dat de invordering moet bewerkstelligen.

(2) Is ter plaatse van bestemming geen postkantoor aanwezig, dan moet de verzending geschieden aan het postkantoor, waaronder de plaats van bestemming behoort.

Artikel 33.

Bijvoeging bij post-quitantiën, enz. van andere schrifturen. Quitantiën, die op verschillende tijdstippen vervallen.

(1) Bij de in te vorderen quitantiën enz. mogen geen andere brieven of schrifturen worden gevoegd dan die, welke tot bewijs der vordering strekken (cognossementen, contracten, rekeningen enz.). Deze moeten aan de quitantiën enz. worden vastgehecht en worden alleen in geval van betaling daarvan aan den schuldenaar uitgereikt.

(2) In dezelfde verzending mogen geen quitantiën enz.

welke op verschillende tijdstippen vervallen, worden opgenomen.

Artikel 34.

Ontbreken van een of meer der aangegeven post-quitantiën. (1) Wanneer het aantal op het borderel vermelde quitantiën enz. bij het kantoor van bestemming niet in den omslag wordt aangetroffen, wordt de afzender door tusschenkomst van het kantoor van afzending daarvan verwittigd.

(2) De invordering van de aanwezig bevonden quitantiën enz. heeft niettemin plaats.

Artikel 35.

Termijn van voltoening van de aangeboden post-quitantiën. Gedeeltelijke voltoening. Intrekking. (1) De quitantiën enz. worden zoo spoedig mogelijk, en, in voorkomende gevallen, op den vervalldag, aan de schuldenaars ter betaling aangeboden, indien deze binnen de bestelingsgrenzen van een post- of hulppostkantoor wonen.

(2) Aan de schuldenaars, die buiten de bestelingsgrenzen van een post- of hulppostkantoor wonen, wordt, voor zoover daartoe gelegenheid bestaat, van de aanwezigheid der quitantiën enz. te hunnen laste kennis gegeven, met uitnoodiging het bedrag daarvan binnen 14 dagen ten kantore te voldoen.

(3) Worden de quitantiën enz., bedoeld in lid 1, niet binnen 14 dagen na de aanbieding betaald, dan heeft na afloop van dien termijn een tweede aanbieding plaats. Blijft ook dan de betaling achterwege, dan worden de quitantiën enz. als oninvorderbaar teruggezonden.

Wordt aan de uitnoodiging, bedoeld in lid 2, niet binnen 14 dagen gevolg gegeven, dan heeft na afloop van dien termijn, indien mogelijk, een tweede uitnoodiging tot betaling binnen een tweede tijdvak van 14 dagen plaats. Heeft ook in dit tijdvak geen betaling plaats, dan worden de quitantiën enz. eveneens als oninvorderbaar teruggezonden.

De Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst is bevoegd dezen tweeden termijn in verband met plaatselijke toestanden te verlengen.

(4) Gedeeltelijke betaling is niet toegelaten. Elke quitantie enz. moet geheel en in eens worden voldaan, anders wordt zij als oninvorderbaar beschouwd.

(5) De afzender kan door middel van een aanteekening op het borderel van invordering verzoeken, dat, na eene vergeefsche aanbieding of uitnoodiging, de quitantiën enz. hem onmiddellijk worden teruggezonden of aan te dien einde bepaaldelijk genoemde personen worden ter hand gesteld.

(6) Voor verzoeken, als bedoeld bij artikel 20 lid 9 van het reglement, zijn de in artikel 40 lid 4 genoemde kosten verschuldigd.

Artikel 36.

Nazending De nazending van in te vorderen quitantiën enz. aan een
van post- nieuw adres, ten gevolge van verandering van woonplaats van
quitantiën, enz. de geadresseerden, geschiedt kosteloos.

Artikel 37.

Recht voor Het recht voor den bij artikel 20 lid 8 van het reglement
de over- bedoelden postwissel wordt berekend over het totaal van de op
making van de in- elk borderel ingevorderde bedragen, na aftrek van het recht
gevorderde bedragen. van invordering, bedoeld bij artikel 20 lid 7 van het reglement.

Artikel 38.

Oninvor- (1) Behalve de quitantiën enz., ten opzichte waarvan het
derbare verzoek als bedoeld bij artikel 35 lid 5 gedaan is, worden de
post- overige oninvorderbare quitantiën enz., vergezeld van den in
quitantiën. artikel 20 alinea 8 van het reglement bedoelden postwissel,
alsmede van een verrekenborderel, waarop de betaalde en onbe-
taalde quitantiën enz. overeenkomstig de gedrukte aanwij-
zingen omschreven zijn, aan het kantoor van afzending ter
verrekening met den afzender teruggezonden.

(2) Als oninvorderbaar worden ook beschouwd de qui-
tantiën enz., van welker aanwezigheid het niet mogelijk is de
schuldenaren, ingevolge artikel 35 lid 2, te verwittigen.

(3) De oorzaak der niet-invordering zonder meer wordt,
hetzij op eene bij de stukken te voegen nota, hetzij op de
achterzijde van het bij lid 1 van dit artikel bedoelde ver-
rekenborderel, vermeld.

Artikel 39.

Advisee- Het verrekenborderel met bijbehorenden postwissel en c.q.
ren van onbetaalde quitantiën, als bedoeld bij artikel 38, wordt geadvi-
het verre- seerd in omslag teruggezonden.
kenborde-
rel met
postwissel
en onbe-
taalde qui-
tantiën.

Artikel 40.

Terugvor- (1) Indien de afzender een brief of ander aan de post
dering van toevertrouwd stuk vóór de verzending terugvordert of het
een aan- adres daarvan wenscht te doen wijzigen dan wel, ingevolge
geboden artikel 24 lid 1 van het reglement, wijziging of opheffing van
stuk. het verrekenbedrag verlangt, moet hij zijne identiteit
bewijzen.

(2) Dit bewijs kan bestaan in de overlegging van een
volledig afschrift van het adres, geschreven door dezelfde
hand als het adres, c.q. vergezeld van een afdruk van het
zegel, waarmede het stuk gesloten is, dan wel in eene opgave
van zoodanige andere kenteekenen als tot bewijs kunnen
strekken.

(3) Blijft daarna nog twijfel bestaan, dan kan, als het

een brief betreft, tot opening in tegenwoordigheid van den afzender worden overgegaan ter vergelijking van de handteekening, of, indien het een ander stuk betreft, opgave van den inhoud gevorderd worden.

(4) Zijn de stukken reeds verzonden, dan worden de aanvragen om terugzending van die stukken of om verandering van het adres, dan wel om wijziging of opheffing van het verrekenbedrag, door het kantoor van afzending per post of per telegraaf aan dat van bestemming overgebracht, op kosten van den afzender, die daarvoor heeft te betalen:

- a. voor elk verzoek per post, het port en recht voor een aangeeekenden brief van enkel gewicht;
- b. voor elk verzoek per telegraaf, de seinkosten volgens het telegraaftarief.

(5) Ook de geadresseerde van een brief of ander aan de post toevertrouwd stuk kan, door tusschenkomst van een postkantoor, op gelijke wijze aan het kantoor van afzending of dat van bestemming, wijziging van de plaats van bestemming in het adres dier stukken verzoeken.

Artikel 41.

(1) In Nederlandsch-Indië zijn de volgende postzegels en gezegelde formulieren in gebruik:

- In gebruik zijnde postzegels en gezegelde formulieren.
- a. frankeer- en dienstzegels;
 - b. portzegels;
 - c. gezegelde briefomslagen;
 - d. gezegelde briefkaarten en verhuiskaarten.

(2) De in lid 1 van dit artikel genoemde zegels en formulieren zijn, met uitzondering van de port- en dienstzegels, bij alle post-, bij- en hulppostkantoren, zoomede bij de bestelhuizen verkrijgbaar; bij de bestelhuizen echter slechts de meest in gebruik zijnde soorten en tot beperkte hoeveelheden.

(3) De Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst regelt den verkoop van port- en dienstzegels.

Artikel 42.

(1) De frankeerzegels, dienende tot kwijting van alle bij vooruitbetaling verschuldigde porten en rechten, moeten, voor zoover zij niet zijn afgedrukt op de omslagen of andere formulieren, welke van gouvernementswege worden verkrijgbaar gesteld, en behoudens het geval van frankeering bij abonnement, voorzien bij artikel 5 lid 1 van het reglement, vóór de terpostbezorging van de stukken door of van wege den afzender daarop worden vastgehecht.

(2) Zij bestaan uit 18 soorten, namelijk van 1/2, 1, 2, 2 1/2, 3, 4, 5, 7 1/2, 10, 12 1/2, 17 1/2, 20, 22 1/2, 25, 30, 50, 100 en 250 cent.

(3) Zij dragen het opschrift „Nederlandsch-Indië, benevens de aanduiding van de geldswaarde, welke zij vertegenwoordigen, en zijn in twee seriën verdeeld.

(4) De frankeerzegels der eerste serie, bestaande uit de zegels beneden 10 cent, dragen in het midden een groot cijfer, overeenstemmende met de geldswaarde van het zegel; die der tweede serie, uitmakende de zegels van 10 cent en daarboven, zijn voorzien van de beeltenis der Koningin.

(5) De soorten van eenzelfde serie zijn, behalve door de aanduiding van de waarde, nog onderling door de kleur onderscheiden.

(6) Van de meest in gebruik zijnde frankeerzegels zijn boekjes verkrijgbaar, welke voor de waarde van de daarin aanwezige frankeerzegels worden uitgegeven. Deze boekjes bestaan uit drie soorten, bevattende onderscheidenlijk vier en twintig frankeerzegels van 1 cent, of vier en twintig frankeerzegels van 10 cent, of zes frankeerzegels van 1, zes van $2\frac{1}{2}$, zes van 5, twaalf van 10 en zes van $12\frac{1}{2}$ cent.

(7) De dienstpostzegels dienen ter aanwijzing van het port, dat autoriteiten, collegiën, instellingen enz., welke nu voor hunne stukken vrijdom van port genieten, zouden moeten vergoeden, indien bedoelde vrijdom van port niet bestond en hunne stukken volgens het tarief van 4 (vier) cent per 50 (vijftig) gram of een gedeelte daarvan hadden moeten zijn gefrankeerd.

(8) Zij bestaan uit 18 soorten, van gelijke waarde als de frankeerzegels en zijn steeds slechts gedurende één jaar in gebruik.

(9) Zij worden aan de hoogergenoemde autoriteiten, collegiën, instellingen enz., naar gelang van de behoefte, ééns in de maand, ééns in het kwartaal of halfjaar, dan wel in ééns verstrekt door het post- of hulppostkantoor, binnen welks ressort zij gevestigd zijn, en gedurende één jaar, aan te vangen op een nader door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst aan te geven tijdstip, op de hooger aangegeven wijze gebruikt. Na afloop van dat jaar dienen genoemde autoriteiten, collegiën, instellingen enz., door tusschenkomst van het post- of hulppostkantoor, dat de dienstpostzegels geleverd heeft, aan voormelden dienstchef eene verantwoording in volgens een door dien dienstchef vastgesteld model en leveren tegelijkertijd de onverbruikt gebleven dienstpostzegels aan dat post- of hulppostkantoor weder in.

(10) Behalve de in lid 1 van artikel 41 bedoelde postzegels en gezegelde formulieren, zijn bij de post-, bij- en hulppostkantoren tegen den prijs van 14 cent per stuk verkrijgbaar zogenaamde antwoordcoupons. Deze coupons kunnen door het publiek in zijne briefwisseling naar die landen der algemeene

postvereniging, welke het gebruik van de coupons toelaten, worden gesloten, ten einde bij het kantoor van bestemming tegen een of meer frankeerzegels ter waarde van 25 centimes te worden ingewisseld voor de frankeering van het antwoord. Omgekeerd kunnen bij de Nederlandsch-Indische post-, bij- en hulppostkantoren, van het buitenland afkomstige antwoordcoupons, elk tegen een frankeerzegel van $12\frac{1}{2}$ cent of tegen meerdere frankeerzegels ter gezamenlijke waarde van $12\frac{1}{2}$ cent worden ingewisseld.

Artikel 43.

Portzegels.

(1) De portzegels dienen ter aanwijzing en verantwoording van het port, door den geadresseerde of, bij terugzending, door den afzender verschuldigd voor ongefrankeerde of ontoereikend gefrankeerde stukken.

(2) Zij zijn gedrukt in roode kleur op wit papier en, behalve van de vermelding van de geldswaarde, voorzien van het opschrift „te betalen port”.

(3) De portzegels bestaan uit negen soorten, vertegenwoordigende de aangegeven geldswaarde tot de bedragen van $2\frac{1}{2}$, 5, 10, 15, 20, 30, 40, 50 en 75 cent.

Artikel 44.

Gezegelde
briefom-
slagen.

(1) De gezegelde briefomslagen bestaan uit vijf soorten, voorzien van zegelstempels van 10, $12\frac{1}{2}$, $17\frac{1}{2}$, 20 en $22\frac{1}{2}$ cent.

(2) Zij worden uitgegeven voor de door den zegelafdruk aangeduide waarde met verhooging van één halven cent per stuk.

Artikel 45.

Brief-
kaarten.

(1) De gezegelde briefkaarten, die zoowel voor het binnen- als voor het buitenlandsch verkeer dienen, bestaan uit twee soorten, namelijk:

enkele met één zegelafdruk van 5 cent en

dubbele met twee zegelafdrukken, elk van 5 cent.

(2) De enkele briefkaarten zijn mede verkrijgbaar in blokken van 20 en van 50 stuks.

(3) De dubbele briefkaarten zijn briefkaarten met betaald antwoord, bestaande uit twee aan elkaar verbonden gedeelten, waarvan elk den zegelafdruk draagt. Het voor het antwoord bestemde gedeelte moet door den geadresseerde van het andere gedeelte afgescheiden en afzonderlijk verzonden worden.

(4) Alle briefkaarten worden uitgegeven voor de door de zegelafdrukken aangeduide waarde.

(5) De gezegelde verhuiskaarten zijn alleen in het binnenlandsch verkeer toegelaten en bestaan uit één soort, voorzien van een zegelafdruk van één cent.

(6) Zij zijn gedeeltelijk gedrukt en dienen om, voor zoo-
veel noodig met de pen ingevuld, eene opgave of wijziging van
het adres van den afzender ter kennis van de chefs der post-
kantoren of andere belanghebbenden te brengen.

Artikel 46.

Gebruik van frankeerzegels en gezegelde briefomslagen. Bijfrankeering van briefomslagen en briefkaarten.

(1) De frankeerzegels, briefkaarten en gezegelde briefomslagen worden zoowel voor het binnenlandsch als voor het buitenlandsch verkeer gebezigd.

(2) Is het op de briefomslagen of briefkaarten afgedrukte zegel niet toereikend tot kwijting van het verschuldigde port of recht, dan wordt het ontbrekende aangevuld door aanhechting van frankeerzegels.

Artikel 47.

Perforeeren en vasthechten van de frankeerzegels.

(1) Het is geoorloofd de frankeerzegels te perforeeren op eene door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst goed te keuren wijze. Overigens behooren zij bij het gebruik gaaf en ongeschonden te zijn; zij worden zooveel mogelijk aan den rechter bovenhoek van de adreszijde der stukken vastgehecht.

(2) De frankeerzegels, welke elders dan aan de adreszijde der stukken zijn vastgehecht, worden als ongeldig beschouwd.

Artikel 48.

Inrichting en gebruik van de briefkaarten.

(1) Behoudens de gevallen, bedoeld bij lid 2 en 3 van dit artikel, is de voorzijde der briefkaarten bestemd voor de frankeerzegels, voor de aanwijzingen, welke op den postdienst betrekking hebben (aangeteekend, bericht van ontvangst enz). en voor het adres, dat geschreven of door middel van eene strook van ten hoogste twee bij vijf centimeter opgeplakt kan worden; ook mag de afzender op de voorzijde, hetzij in schrift, hetzij door middel van eenzelfde strook zijn naam en zijn adres vermelden.

(2) Indien de voorzijde der briefkaarten daartoe op zichtbare wijze is ingedeeld, d.w.z. door eene staande lijn in twee helften is verdeeld, is de rechterhelft uitsluitend voor het adres bestemd en mag de linkerhelft door den afzender gebezigd worden voor mededeelingen.

(3) Plaatjes of bekendmakingen mogen op de linkerhelft der voorzijde van de briefkaarten worden gedrukt. Eveneens is het toegestaan een plakzegel, alsmede vignetten of fotografieën op zeer dun papier vast te hechten op de achterzijde of op de linkerhelft der voorzijde, mits zij volkomen op de kaart zijn vastgeplakt en daarmede, als het ware, één geheel vormen.

(4) Behoudens het bepaalde bij lid 1 en 3 van dit artikel, mag geenerlei voorwerp bij de briefkaarten gevoegd of daaraan

gehecht worden. Bij overtreding van dit voorschrift worden de briefkaarten beschouwd als brieven. Evenzoo wordt gehandeld als de rechterhelft van de voorzijde van de in lid 2 bedoelde briefkaarten beschreven, bedrukt of beplakt is.

(5) Het is den afzender van eene briefkaart met betaald antwoord geoorloofd, hetzij in schrift, hetzij door opplakking van eene strook, zijn naam en zijn adres op de voorzijde van het voor antwoord bestemde gedeelte te vermelden.

(6) Briefkaarten, waarvan de inhoud van beleedigenden aard voor den geadresseerde of voor zijne huisgenooten is, worden, indien dit bemerkt wordt, door het kantoor van bestemming van een gesloten omslag en van een nieuw adres voorzien.

Artikel 49.

Briefkaarten, door de bijzondere nijverheid in omloop gebracht.

(1) Het is geoorloofd enkele briefkaarten, door de bijzondere nijverheid in omloop gebracht, als buitenlandsch verkeer te bezigen, mits zij, wat de stevigheid van het papier betreft, met de door de postadministratie verkrijgbaar gestelde briefkaarten overeenstemmen.

(2) De afmetingen dier kaarten mogen 14 centimeter in de lengte en 9 centimeter in de breedte niet te boven gaan, noch minder bedragen dan 10 centimeter in de lengte en 7 centimeter in de breedte.

(3) Bij overtreding van dit voorschrift worden de briefkaarten behandeld als brieven.

Artikel 50.

Gebruik van postzegels.

(1) Elke postzegel kan slechts eenmaal dienen en de op de briefomslagen of briefkaarten voorkomende zegelafdrukken kunnen niet daarvan afgescheiden worden gebezigd.

(2) Stukken, voorzien van postzegels, die reeds eenmaal gebruikt zijn, of van zegelafdrukken, afgescheiden van briefomslagen, briefkaarten of verhuiskaarten, worden als ongefrankeerd of ontoereikend gefrankeerd beschouwd.

(3) Brieven en andere ter post bezorgde stukken, voorzien van nagemaakte of vervalschte postzegels of van zegels, waarvan de vroeger daarop geplaatste stempelafdrukken zijn weggenomen, worden aangehouden en met een exemplaar van het in dubbel opgemaakt proces-verbaal opgezonden aan den met de vervolging van het strafbaar feit belasten ambtenaar. Het tweede exemplaar van het proces-verbaal wordt aan den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst ingediend.

Artikel 51.

Stempeling van frankerzegels, enz.

De gebezigde frankerzegels en de zegelafdrukken op de briefomslagen en briefkaarten worden op de kantoren van afzending en de portzegels op de kantoren van bestemming, e.g.

van afzending, door middel van de daarvoor aangewezen stem-pels overgestempeld en onbruikbaar gemaakt.

Artikel 52.

Inwisse-
ling van
beschadig-
de briefom-
slagen en
briefkaar-
ten.

Gezegelde briefomslagen en briefkaarten, die in handen der belanghebbenden zoodanig beschadigd of bedorven zijn, dat ze niet meer gebruikt kunnen worden, kunnen bij de post-, bij- en hulppostkantoren, zonder eenige bijbetaling, tegen nieuwe worden ingewisseld. Van de briefomslagen of briefkaarten afgescheiden zegelafdrukken zijn van onwaarde.

Artikel 53.

Portvrij-
dom. Col-
legiën,
autoritei-
ten, enz.,
aan wie
portvrij-
dom is
verleend.

Uitsluitend voor de binnenlandsche briefwisseling wordt vrijdom van port toegestaan:

A. voor de brieven en alle andere stukken, gericht aan den Gouverneur-Generaal;

B. voor de briefwisseling (w.o. ook de verzending van documenten en andere stukken, welke geacht kunnen worden tot de briefwisseling te behooren, dus niet z.g. blanco registers en gedrukten), ter zake van den openbaren dienst, tusschen alle, zoo hoogere als lagere, burgerlijke en militaire autoriteiten, ambtenaren, colleges, bureau's en commissiën, die met elkander in rechtstreeksche dienstbetrekking staan;

C. voor de brieven en alle andere stukken, uitgezonderd z.g. blanco registers en gedrukten, ter zake van den openbaren dienst, aan bijzondere personen verzonden door openbare autoriteiten, colleges en bureau's, zoomede door commissiën uitraden voor gewesten en gedeelten van gewesten met eigen geldmiddelen, mits de daarbij behandelde onderwerpen uitsluitend het openbaar belang betreffen;

D. voor de briefwisseling (w.o. ook de verzending van documenten en andere stukken, welke geacht kunnen worden tot de briefwisseling te behooren, dus niet z.g. blanco registers en gedrukten), ter zake van den openbaren dienst, tusschen:

1^e. de Factorij van de Nederlandsche Handel Maatschappij en hare agentschappen eenerzijds en den Directeur van Landbouw, Nijverheid en Handel, de Hoofden van gewestelijk bestuur, den Hoofdinspecteur, Chef van den dienst van het Boschwezen, den Directeur der Gouvernements Kina-onderneming, den Directeur van en de Houtvesters en Administrateurs bij het Caoutchoucbedrijf bij het Boschwezen anderzijds;

2^e. de Landsadvocaten onderling en met de Hoofden der Departementen van algemeen bestuur, de Ontvangers der in- en uitvoerrechten en accijnzen en de Hoofden van dienstvakken der Staatspoor- en tramwegen;

- 3^e. de Notarissen en de Griffiers van Raden van Justitie en van Landraden;
- 4^e. het Bestuur over de Protestantsche kerken, de Hoofden van gewestelijk bestuur en de kerkeraden der Protestant-sche gemeenten en veldpredikers;
- 5^e. het Hoofd der Roomsch-Katholieke kerk, de Hoofden van gewestelijk bestuur, Roomsch-Katholieke kerkbesturen en tusschen bedoeld Hoofd en zijne onderhoorige geestelijken;
- 6^e. het centraal comité van het Roode kruis en zijne sub-comité's en agenten;
- 7^e. de bestuurders van spoor- of tramwegdiensten en de Permanente Militaire Spoorwegcommissie, het Hoofd van den dienst van het toezicht op de Spoor- en tramwegen en de verdere ambtenaren, die van Regeeringswege met het algemeen of dagelijksch toezicht op die diensten zijn belast;
- 8^e. de bestuurders van gezondheidsinrichtingen en de burgerlijke en militaire autoriteiten, omtrent de in hunne inrichtingen voor rekening van den Lande verpleegd wordende personen;
- 9^e. de eigenaren of beheerders van particuliere landerijen en van land- of mijnbouwondernemingen, waaronder ook begrepen, die tot het doen van mijnbouwkundige onderzoekingen en opsporingen, voor zoover die eigenaren of beheerders op die landerijen of ondernemingen gevestigd zijn, eenerzijds en de betrokken ambtenaren van het binnenlandsch bestuur en der arbeidsinspectie anderzijds;
- 10^e. den President-Directeur in Nederlandsch-Indië der Koninklijke Paketvaart Maatschappij en alle burgerlijke en militaire autoriteiten, de directeuren dier maatschappij te Batavia en alle plaatselijke, burgerlijke en militaire autoriteiten aldaar en tusschen de agenten dier maatschappij te Semarang, Soerabaja, Makasser, Padang en Oelëë Lheuë (Koeta Radja) en de Hoofden van gewestelijk en plaatselijk bestuur, de bevelvoerende officieren der oorlogsschepen en alle andere marine autoriteiten, de gewestelijke en plaatselijke militaire Commandanten en Intendanten en de beheerders van gouvernementmagazijnen aldaar;
- 11^e. de beheerders van boschdistricten en houtvesterijen en de administrateurs der in hun ressort gelegen houtaan-kappen;
- 12^e. den Directeur van het Koninklijk Magnetisch en Meteorologisch Observatorium te Batavia en ambtenaren, militairen of bijzondere personen, omtrent regen- en andere natuurwetenschappelijke waarnemingen;

- 13^e. de Directie der Javasche Bank en de Hoofden der Departementen van algemeen bestuur en de Hoofden van gewestelijk bestuur;
- 14^e. de geneeskundigen en de Hoofden van plaatselijk bestuur voor de kennisgevingen ter voldoening aan artikel 47 van het Reglement op den burgerlijken geneeskundigen dienst (Staatsblad 1882 N^o 97) alsmede tusschen de geneeskundigen en den Hoofdinspecteur, Hoofd van den burgerlijken geneeskundigen dienst betreffende de uitvoering der ordonnantie betreffende het verzamelen van gegevens aangaande de verspreiding van de lepra (Staatsblad 1917 N^o 700);
- 15^e. de eigenaren of beheerders van particuliere landbouwondernemingen, voor zoover zij op die ondernemingen afdeelingen;
- 16^e. de commissiën van advies in zake de suikerindustrie op Java en die in zake de landbouwnijverheid op Java (met Regeering, de Hoofden der Departementen van algemeen burgerlijk bestuur en de Hoofden van gewestelijk bestuur anderzijds);
- 17^e. de ambtenaren van de rechten van successie en overgang en bijzondere personen;
- 18^e. de korpscommandanten, de krijgsraden en raden van administratie der schutterijen ter eene en de ingelijfdten bij- en de contribuabelen aan de schutterijen ter andere zijde;
- 19^e. de bij het besluit van 18 April 1908 N^o 11 ingestelde commissie van voorlichting in zake de inkomstenbelasting en bijzondere personen;
- 20^e. de administratiën van het Weduwen- en Weezenfonds van Europeesche burgerlijke ambtenaren in Nederlandsch-Indië, van het Weduwen- en Weezenfonds van Europeesche officieren van het Nederlandsch Indische Leger en van het Weduwen- en Weezenfonds van militairen beneden den rang van officier bij de koloniale troepen (Departement van Oorlog, V^{de} Afdeeling, Staatsblad 1908 N^o 608) alsmede voor de briefwisseling, gevoerd ten behoeve van de deelgenooten of bedeelden, in aangelegenheden het betrokken fonds betreffende (Deze portvrijdom geldt zoowel voor brieven, als voor documenten en open kaarten, welke uitsluitend opgaven, verzoeken of mededeelingen betreffende de fondsen bevatten);
- 21^e. den Directeur der Landskoepokinrichting en zendeling-leeraars, omtrent aangelegenheden de vaccine betreffende;

- 22^e. de bij het besluit van 10 September 1913 N^o 32 ingestelde gezondheidscommissie voor de hoofdplaats Batavia en bijzondere personen;
- 23^e. den ambtenaar voor de volkstelling c.a. en bijzondere personen;
- 24^e. de bij het besluit van 14 September 1915 N^o 11 ingestelde commissie tot ontwikkeling van de fabrieksnijverheid benevens het gedelegeerd lid dier commissie en bijzondere personen;
- 25^e. de bij het besluit van 6 Mei 1916 N^o 1x te Batavia ingestelde politieke inlichtingsdienst en bijzondere personen;
- 26^e. het Hoofd van de Politie-school te Batavia in zijne hoedanigheid van hoofd van het aan die school verbonden centraal kantoor voor de dactyloscopie bij de politie en bijzondere personen;
- 27^e. den Commandant van het Leger en Hoofd van het Departement van Oorlog, de weerplichtcommissarissen, alsmede de Hoofden van plaatselijk bestuur eenerzijds en de dienstplichtigen anderzijds;
- en eindelijk voor:
- a. de gedrukte stukken, kaarten enz. door de Landsdrukkerij, den administrateur van het depôt van boeken en andere leermiddelen voor het Inlandsch onderwijs, tevens belast met het beheer van de schoolbenodigdheden voor het openbaar lager Europeesch en Inlandsch onderwijs, het topographisch bureau, het depôt en de onderdepôts van zeekaarten, aan bijzondere personen, verzonden, alsmede voor de daarop betrekking hebbende briefwisseling;
 - b. de tijdschriften en boeken, behoorende tot de militaire boekerijen, welke tusschen de officieren onderling worden verzonden, alsmede de algemeene orders van het Legerbestuur, welke door de bevelvoerende officieren worden verzonden;
 - c. de aan het Gouvernement behoorende tijdschriften en boeken, welke door de Regeering of door een Departement van algemeen bestuur aan de betrokken ambtenaren, of door deze onderling, worden verzonden;
 - d. de bij elk exemplaar van den regeeringsalmanak gevoegde formulieren, die aan den ambtenaar ter Algemeene Secretarie, belast met de samenstelling van den regeeringsalmanak, worden teruggezonden;
 - e. de door vendumeesters verzonden vendurekeningen en herinneringen tot betaling van vendurekeningen, bestemd voor schuldenaren buiten de plaats, waar het vendukantoor gevestigd is;

- f. de stukken, den post-, telegraaf- en telefoondienst betreffende, volgens nader door den Chef van dien dienst vast te stellen regelen;
- g. de ambtelijke brieven en andere dienststukken gewisseld tusschen de ambtenaren van de Inlandsche zelfbesturen in de residentien Soerakarta en Djokjakarta;
- h. de bij artikel 13 van het reglement op de drukwerken in Nederlandsch-Indië (Staatsblad 1856 N^o 74), zooals dit artikel luidt ingevolge artikel 3 van het Koninklijk besluit van 19 Maart 1906 N^o 24 (Staatsblad N^o 270), bedoelde gedrukte stukken, welke, ingevolge artikel 3 van het besluit van 28 November 1913 N^o 19 (Bijblad op het Staatsblad van Nederlandsch-Indië N^o 7981) door de Hoofden van plaatselijk bestuur aan het Bataviaasch Genootschap van Kunsten en Wetenschappen worden toegezonden;
- i. de aanvragen bedoeld in artikel 8b der Kiesordonnantie (Staatsblad 1908 N^o 53 en Staatsblad 1917 N^o 586), zoowel bij toezending daarvan door den Voorzitter van den gemeenteraad aan de daarvoor in aanmerking komende Inlanders en met hen gelijkgestelden als bij terugzending — na invulling — door de betrokkenen aan genoemden Voorzitter.

Artikel 54.

Verzending onder dienstcouvert. Bij uitzondering is het voorts geoorloofd, behalve brieven en de stukken, bedoeld onder *a* tot en met *h* van het vorig artikel, onder dienstcouvert te verzenden:

- 1^e. met vaccinstof gevulde glaasjes, afgezonden door den Directeur van de Landskoepokinrichting aan de verschillende vaccinateurs en zendingleeraars, alsmede de gebruikte vaccineplaatjes en buisjes met de gebruikte verpakkingsmiddelen, die door de vaccinateurs aan den voormelden Directeur worden teruggezonden;
- 2^e. papier- en muntgeld in geringe niet hinderlijke hoeveelheid, ingeval verzending op andere wijze onevenredig hooger vervoerkosten voor den Lande ten gevolge zou hebben, zulks naar door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst nader vast te stellen regelen;
- 3^e. de aan het Geneeskundig Laboratorium dan wel aan het Centraal Militair Geneeskundig Laboratorium te Weltevreden geadresseerde stukken, inhoudende infectieus materiaal, mits dit overeenkomstig de door den Hoofdinspecteur Chef van den Burgerlijken Geneeskundigen Dienst

of den Inspecteur van den Militair Geneeskundigen Dienst uit te vaardigen voorschriften verpakt is in de door deze autoriteiten verstrekte verpakkingsmiddelen.

Artikel 55.

Verpak-
king van
portvrije
stukken.

(1) De stukken, voor welke vrijdom van port is toegestaan, kunnen, naar keuze van den afzender, onder kruisband of in gesloten omslag worden verzonden.

(2) De vendurekeningen en herinneringen, alsmede de gedrukte stukken, bedoeld onderscheidenlijk onder *e* en *h* van artikel 53, worden echter steeds in open omslag verzonden.

(3) Voor het verzenden van kaarten, teekeningen en dergelijke is het bezigen van borden, kokers of rollen toegelaten.

(4) De stukken worden in elk geval zoodanig verpakt, dat zij genoegzaam tegen het gevaar van beschadiging onderweg verzekerd zijn.

Artikel 56.

Gebruik
van open
kaarten.

(1) Voor mededeelingen, waarvoor krachtens artikel 25 van het reglement vrijdom van port is toegestaan, kan van open kaarten, geheel of gedeeltelijk geschreven of gedrukt, worden gebruik gemaakt.

(2) De afmetingen dezer kaarten mogen niet minder zijn dan 12 centimeter in de lengte en 9 centimeter in de breedte en niet meer dan 18 centimeter in de lengte en 13 centimeter in de breedte, terwijl het daarvoor te bezigen papier van geene mindere stevigheid mag zijn dan dat der gewone briefkaart-formulieren.

Artikel 57.

Gewicht
en afme-
tingen van
portvrije
stukken.

(1) De per post te verzenden portvrije stukken mogen het gewicht van 5 kilogram niet te boven gaan, kunnende evenwel bij uitzondering de verzending van pakketten, die ondeelbare stukken bevatten, tot een gewicht van 10 kilogram worden toegelaten, wanneer die ondeelbaarheid door eene verklaring van den afzender op den omslag is gestaafd.

(2) Zij mogen geen grootere afmetingen hebben dan 45 centimeter in lengte, breedte en hoogte, behoudens dat voor kaarten, teekeningen en dergelijke, op rollen of in kokers, eene lengte van 75 centimeter bij een middellijn van 15 centimeter is toegelaten.

Artikel 58.

Waarmer-
king van
portvrije
stukken.
Niet-port-
vrije
dienst-
stukken.
Openbare
auto.

(1) De afzenders van portvrije stukken of open kaarten zijn verplicht die op den omslag of op de voorzijde van de kaart, van boven ter linkerzijde van het opschrift „Dienst” te voorzien en van onderen ter linkerzijde te waarmerken, hetzij door het stellen van hunne gewone naamtekening met vermelding van de ambtsbetrekking, waarin door hen aan-

riteiten, spraak op vrijdom wordt gemaakt, hetzij door den afdruk van college's en bureau's een stempel, de ambtsbetrekking vermeldende, waaraan de vrijdom is verleend.

(2) De waarmerking van de stukken, afkomstig van colleges of commissiën, geschiedt door den voorzitter, den secretaris of den griffier.

(3) Bij afwezigheid of wettige verhindering van den ambtenaar, wiens naamteekening gevorderd wordt, geschiedt de waarmerking door den persoon, die met de waarneming van de betrekking is belast.

(4) Bij verzending van dienststukken en open kaarten aan bijzondere personen, door de daartoe bevoegde openbare autoriteiten, colleges, bureau's en commissiën, moeten bovendien aan het opschrift „Dienst" de woorden „Vrij van port" worden toegevoegd, wanneer de verzending uitsluitend in het openbaar belang geschiedt. Ontbreekt deze bijvoeging, dan worden de stukken als niet-portvrije dienststukken beschouwd, die, geheel of gedeeltelijk het belang der geadresseerden betreffende, bij de uitreiking aan de geadresseerden met het port der gefrankeerde brieven, c.q. briefkaarten (zoogenaamd enkelvoudig port) worden belast. De bepalingen, bedoeld onder de artikelen 55, 56, 57, 60, 61 en 62, zijn ook op de niet-portvrije dienststukken van toepassing.

(5) Als openbare autoriteit, in het voorgaande lid bedoeld, worden, behalve de Hoofden van Departementen van algemeen bestuur, aangemerkt landsdienaren, aan wie het beheer van een tak van Staatsdienst is opgedragen.

Daaronder zijn te rangschikken :

de Hoofdingspecteur, Chef van den dienst der Opiumregie;

de Hoofdingspecteur, Chef van den dienst van het Boschwezen;

de Hoofdingspecteur, Chef van den Burgerlijken Geneeskundigen dienst;

het Hoofd van den dienst der Staatsspoor- en tramwegen;

het Hoofd van den dienst van het toezicht op de spoor- en tramwegen;

de Hoofdingspecteur, Chef van den dienst der In- en Uitvoerrechten en Accijnzen;

de Hoofdingspecteur van Scheepvaart, Hoofd van den dienst;

de Chef van den Post-, Telegraaf- en Telefoondienst;

het Hoofd van het Gevangeniswezen;

het Hoofd van den dienst der Zoutregie;

de Adviseur voor het Volkscredietwezen;

de Hoofdingenieur, Chef van den dienst van het Stoomwezen;

de Chef van het Mijnwezen;
 de Inspecteur, Chef van den Burgerlijken Veeartsenijkun-
 digen dienst;
 de Chef van de Banka-tinwinning;
 de Chef van den Pandhuisdienst;
 de Chef van Exploitatie van den Sumatra Staatsspoorweg;
 de Ingenieur-directeur van de Ombilinmijnen;
 de Chef van den dienst der Pestbestrijding;
 de Inspecteur bij het Regeeringsbureau ter bestrijding van
 den z.g. handel in vrouwen en meisjes;
 de Chef van den dienst der Arbeidsinspectie;
 de Chef van den Kadastralen dienst;
 de Directeur van het Marine-Etablissement te Soerabaja;
 de Chef van den Gouvernements Accountantsdienst;
 de Inspecteur, Hoofd van den Immigratiedienst;
 de Algemeene Secretaris en ook de Hoofden van gewestelijk
 bestuur: Gouverneurs, Residenten en de zelfstandige Assistent-
 Resident van Billiton.

Onder colleges zijn te verstaan:

de Raad van Nederlandsch-Indië;

de Algemeene Rekenkamer;

het Hooggerechtshof;

het Hoog Militair Gerechtshof;

de Locale Raden;

de Raden van Justitie;

de Wees- en Boedelkamers;

de Landraden;

de Raad van Beroep voor belastingzaken.

Onder bureau's zijn te verstaan: zelfstandige bureau's,
 welke niet ondergeschikt zijn aan een der Departementen van
 algemeen bestuur, zooals de Algemeene Secretarie.

Artikel 59.

- Bewaring van stem-
 pels tot
 waarmede
 king van
 dienst-
 stukken.
- (1) De stempels, in lid 1 van artikel 58 bedoeld, worden
 in bewaring gegeven aan bepaalde ambtenaren, die voor het
 richtige gebruik daarvan verantwoordelijk zijn.
- (2) De namen dier ambtenaren worden, op zijne aanvraag,
 aan den Chef van den post-, telegraaf- en teledoondienst
 medegedeeld.

Artikel 60.

- Terpostbe-
 zorging
 van
 portvrije
 stukken.
- (1) De stukken, waarvoor aanspraak op vrijdom wordt
 gemaakt, mogen niet in de brievenbussen worden gestoken,
 maar worden op het postkantoor door of van wege den af-

zender aan een der ambtenaren overhandigd.

(2) Bij het vóór de verzending ontdekken van eenig verzuim of eenige andere omstandigheid, die het toepassen van den vrijdom zoude beletten, worden zij dadelijk teruggegeven.

(3) Open kaarten mogen in de brievenbussen worden geworpen.

Artikel 61.

Belasting met port van portvrije stukken, die niet aan de eischen voldoen. (1) De portvrije stukken, waarvan de uitwendige toestand niet voldoet aan de bij de artikelen 55 en 58 gestelde eischen, en die niet ingevolge artikel 60 lid 2 voor de verzending met de noodige inlichtingen konden worden teruggegeven, worden ten kantore van bestemming met het port der ongefrankeerde brieven belast.

(2) Van in de bus gevonden portvrije stukken worden de afzenders, voor de eerste maal dat zulks geschiedt, gewaarschuwd, terwijl bij herhaling, die stukken ten kantore van bestemming met het port der ongefrankeerde brieven worden belast.

(3) De geadresseerde, die het port betaalt, heeft deswege verhaal op den afzender.

(4) Indien hij de stukken weigert te ontvangen, worden zij aan den afzender teruggegeven, doch slechts tegen betaling van het port uitgereikt.

Artikel 62.

Adviseeren van portvrije stukken. (1) De onder genot van portvrijdom te verzenden stukken, welke door de afzenders op de adreszijde zijn voorzien van de aanwijzing „te adviseeren”, worden kosteloos in ontvangst genomen, behandeld en uitgereikt op dezelfde wijze als geldend voor aangeteekende stukken.

(2) Het adviseeren moet beperkt blijven tot stukken, welke niet of bezwaarlijk te vervangen bewijsstukken inhouden. Dienststukken, vallende onder artikel 54 ten 3^e of inhoudende geld of geldswaardig papier, moeten geadviseerd dan wel aangeteekend worden. Schadeloosstelling wordt voor geadviseerde stukken niet uitgekeerd.

(3) De in lid 1 bedoelde stukken, inhoudende geld of geldswaardig papier, worden gesloten op de wijze als is voorgeschreven bij artikel 7 lid 2. Indien de ingesloten geldswaarde meer dan 5000 gulden bedraagt, moet deze op den omslag worden vermeld.

Artikel 63.

Bestelling en afhaling van kantoor portvrije stukken. (1) De portvrije stukken worden niet van wege het postkantoor besteld dan wanneer hun getal, gewicht en omvang dit toelaten, zonder dat de dienst der bestelling er in het algemeen door belemmerd wordt.

(2) De geadresseerden zijn verplicht de niet bestelde

stukken van het postkantoor, dat van de aanwezigheid daarvan aan de geadresseerden kennis geeft, te doen afhaken.

Blijft deze kennisgeving zonder gevolg, dan wordt na verloop van 24 uren een tweede kennisgeving gezonden en wanneer ook deze binnen acht dagen niet het gewenschte gevolg geeft, worden de stukken aan den afzender teruggezonden, met vermelding op den omslag van de reden der terugzending.

Artikel 64.

Ongeoorloofd gebruik van portvrijdom. (1) De ambtenaren der postkantoren waken, dat geen ongeoorloofd gebruik van verleenden portvrijdom wordt gemaakt.

(2) Heeft men ten kantore van afzending gegronde redenen te vermoeden dat de inhoud geheel of ten deele bestaat uit stukken of voorwerpen, welke, ofschoon niet vreemd aan den openbaren dienst, waarvoor de portvrijdom is toegestaan, niet portvrij mogen verzonden worden, dan worden de stukken niet verzonden, dan na opening, in tegenwoordigheid van den chef van het postkantoor of diens vervanger, door den afzender of door iemand, daartoe van zijnentwege gemachtigd.

Blijkt bij de opening het vermoeden ongegrond, dan wordt het stuk door of van wege den afzender opnieuw verpakt en doorgezonden; in het tegengesteld geval wordt het stuk aan den afzender teruggegeven.

(3) Bestaan er ten kantore van bestemming gegronde redenen tot het vermoeden als in lid 2 bedoeld, dan worden de stukken met het port der ongefrankeerde brieven belast. De geadresseerde van een zoodanig stuk is gehouden dit port te betalen, behoudens zijn recht van verhaal op den afzender, of wel het stuk in tegenwoordigheid van den chef van het postkantoor of diens vervanger te openen of door iemand, daartoe van zijnentwege gemachtigd, te doen openen. Blijkt bij de opening het vermoeden ongegrond, dan wordt het stuk portvrij uitgereikt; in het tegengestelde geval wordt het stuk, bij weigering van portbetaling door den geadresseerde, aan den afzender teruggezonden en het port van dezen ingevorderd.

(4) De afzender, wiens naanteekening op den omslag vermeld staat, of de ambtenaar, die de stempel, waarvan de afdruk, in plaats van de eigenhandige waarmerking, op den brief voorkomt, onder zijne bewaring heeft, is aansprakelijk voor de gevolgen van de overtreding.

Artikel 65.

Vermoeden van overtreding. (1) De afzender of de geadresseerde van portvrije stukken, waarvan vermoed wordt, dat daarin gesloten zijn stukken of voorwerpen, vreemd aan den openbaren dienst, waarvoor de portvrijdom is toegestaan, of wel andere stukken of voorwerpen dan die, waarvoor overeenkomstig artikel 25 lid 2 van

het reglement kosteloos vervoer is toegestaan, is verplicht het stuk in tegenwoordigheid van den chef van het postkantoor te openen of door iemand, daartoe van zijnentwege gemachtigd, te doen openen, ten einde te doen blijken, in hoever het vermoeden gegrond is.

(2) Indien de afzender of de geadresseerde weigert het stuk te openen of te doen openen, of indien zij zich niet binnen 24 uren na eene hun daartoe door den chef van het postkantoor gedane schriftelijke uitnoodiging hebben verklaard, wordt door dezen van de zaak proces-verbaal opgemaakt en dit, met de ongeopende stukken, aan den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst opgezonden.

Artikel 66.

Opening van portvrije stukken. Overtreding. (1) Indien de opening van een stuk op de in artikel 65 lid 1 bepaalde wijze heeft plaats gehad en daarbij blijkt, dat het vermoeden ongegrond is, wordt het doorgezonden c.q. portvrij afgeleverd.

(2) Blijkt echter, dat het vermoeden gegrond is, dan wordt door den chef van het postkantoor of diens vervanger van de zaak proces-verbaal opgemaakt en dit met de stukken van overtreding en den omslag van het stuk aan den Chef van den post-, telegraaf- en telefoondienst opgezonden, om door dezen, c.q. na kennisgeving aan den afzender, in handen van den bevoegden ambteaar van het Openbaar Ministerie gesteld te worden.

Artikel 67.

Verplichting van geadresseerden in geval van overtreding. De geadresseerden van portvrij verzonden stukken, die, buiten de gevallen, in de artikelen 65 en 66 bedoeld, daarin particuliere brieven vinden, zijn verplicht deze brieven, vergezeld van den betrekkelijken omslag, ten postkantore te bezorgen, ten einde van de zaak het proces-verbaal, in het vorige artikel bedoeld, alsnog te doen opmaken.

Artikel 68.

Tarief voor brieven en verdere stukken bestemd voor de algemeene postvereeniging aangesloten landen (behalve Nederland). (1) De brieven en verdere stukken, die uit Nederlandsch-Indië naar alle andere landen der algemeene postvereeniging dan Nederland worden verzonden, zijn onderworpen aan het volgende tarief van frankeering:

- a. brieven: 12½ cent voor een gewicht van niet meer dan 20 gram en 7½ cent voor elke volgende 20 gram of gedeelte daarvan;
- b. briefkaarten: 5 cent per enkele kaart en 10 cent voor eene dubbele kaart, d.i. met voorafbetaald antwoord;

c. documenten, drukwerken en monsters: 2½ cent per 50 gram of gedeelte van 50 gram, met toepassing evenwel van een minimum, wat de documenten betreft, van 12½ cent en, wat de monsters aangaat, van 5 cent voor elke verzending onder een afzonderlijk adres.

(2) Alle andere stukken dan brieven en briefkaarten moeten ten minste gedeeltelijk gefrankeerd zijn. Indien zij ongefrankeerd ter post worden bezorgd, blijft de verzending achterwege.

(3) Voor ongefrankeerde brieven en briefkaarten, in Nederlandsch-Indië uit andere landen der algemeene postvereeniging dan Nederland ontvangen, wordt ten laste van de geadresseerden geheven:

a. voor de brieven een port van 25 cent voor een gewicht van niet meer dan 20 gram en 15 cent voor elke volgende 20 gram of gedeelte daarvan;

b. voor de briefkaarten een port van 10 cent per stuk.

(4) Voor ontoereikend gefrankeerde brieven, briefkaarten en verdere stukken, in Nederlandsch-Indië uit andere landen der algemeene postvereeniging dan Nederland ontvangen, is door de geadresseerden een aanvullingsport verschuldigd, ten bedrage van tweemaal de ontbrekende som (volgens het tarief van frankeering van het land van herkomst), met aanvulling van de breuken van 2½ cent tot het volle bedrag van 2½ cent; voor ontoereikend gefrankeerde brieven en briefkaarten mag dit aanvullingsport niet te boven gaan het port, dat in Nederlandsch-Indië voor ongefrankeerde brieven van hetzelfde gewicht en dezelfde herkomst en voor ongefrankeerde briefkaarten van dezelfde herkomst, geheven zou worden.

(5) De bepalingen, die met opzicht tot het gewicht, de afmetingen en de verdere voorwaarden van verzending van brieven, briefkaarten, documenten, drukwerken en monsters (de aangeteekende verzending en de berichten van ontvangst voor aangeteekende brieven of andere aangeteekende stukken daaronder begrepen), volgens artikel 26 lid 2 van het reglement zijn of worden vastgesteld voor de verzendingen met de zoogenaamde mails tusschen Nederlandsch-Indië en Nederland, zijn ook van toepassing in het postverkeer van Nederlandsch-Indië met andere landen van de postvereeniging dan Nederland.

Artikel 69.

Tarief voor brieven en verdere stukken, bestemd (1) De porten en verdere voorwaarden van verzending van brieven en andere stukken in het gewone postverkeer, naar landen niet tot de algemeene postvereeniging behorende,

voor de worden door den Chef van den post-, telegraaf- en telefoon-
 niet bij de dienst door middel van de Javasche Courant ter kennis van
 algemeene het algemeen gebracht.
 postver-
 eeniging
 aangeslo- (2) Schadeloosstelling voor verloren gegane aangeteeken-
 tenlanden. de brieven of andere aangeteekende stukken is niet verschul-
 Schadel- digd, als zij verloren zijn geraakt in den dienst van landen of
 loosstel- digd, als zij verloren zijn geraakt in den dienst van landen of
 ling voor koloniën, in welke wetgeving dit beginsel van schadeloos-
 in andere landerij, in welke wetgeving dit beginsel van schadeloos-
 landen stelling niet is opgenomen.
 verloren
 gegane
 aangetee-
 kende
 stukken.

Behoort bij artikel 2 van het besluit van 23 Maart 1918 N^o 45
 (Staatsblad N^o 158).

Mij bekend:
 De Algemeene Secretaris,
 HULSHOFF POL.

STAATSBLAD VAN NEDERLANDSCH-INDIË.

1918 No. 159. GEVANGENISWEZEN. SOERABAJA. SUMATRA'S WESTKUST. Bepaling dat bij de gevangenis te Soerabaja en Padang eene Commissie van bijstand werkzaam zal zijn.

Besluit van den Gouverneur-Generaal van Nederlandsch-Indië van 25 Maart 1918 n^o 46.

Gelezen enz.;

Gelet op artikel 110 van het Gestichten-Reglement (Staatsblad 1917 n^o 708);

Is goedgevonden en verstaan:

Eerstelijk: Te bepalen dat bij de gevangenis te:

a. Soerabaja

b. Padang

eene Commissie van bijstand werkzaam zal zijn.

Ten tweede: enz.

Uittreksel enz.

Ter ordonnantie van den Gouverneur-Generaal van Nederlandsch-Indië:

De Algemeene Secretaris,
HULSHOFF POL.

Uitgegeven den achtsten April 1918.

De Algemeene Secretaris,
HULSHOFF POL.