

Checkliste für Aufnahmegespräch im schleswig-holsteinischen DaZ-Zentrum

Herzlich willkommen in unserer Schule!

Abfrage der Schülerbiographie* und Ausfüllen des DaZ-Schülerbogens

Schulbesuch
im Herkunftsland

Zeugnisse
(Kopien -> SA)

Sprach-
kenntnisse

Alphabetisierung
in lat. Schrift ?

familiäre
Situation

Sonstiges, z.B.
Masernschutzimpfung, ...

Kurzinformationen über das DaZ-Zentrum

Aufbau des
DaZ-Zentrums
(Mehrstufenmodell)

Zusammenarbeit
DaZ-Zentrum –
Regelschulen

Organisatorisches
(Krankmeldung etc.)

Unterrichtsprinzipien
(HA, Pünktlichkeit
etc.)

Falls nötig:
Exkurs über das
dt. Schulsystem

Sprachstandsfeststellung

mündlich

(* wenn nicht bereits die Abfrage der Schülerbiographie
direkt mit dem einzustufenden Schüler erfolgte)
anhand von Bildimpulsen, in einem Gespräch über Interessen o.ä.

schriftlich

anhand von altersgemäßen Bildimpulsen wie Fotos,
mehrsprachiges Begrüßungsplakat,
Schriftprobe (z.B. den eigenen Namen schreiben), Bildergeschichten
oder freien Aufgaben

Aufnahme in einen Kurs des DaZ-Zentrums

Alternativangebot

Ausgabe eines Merkblatts zum Kursbesuch (+ Stadtplan)
(Kursort, Datum des ersten Kurstags, Kurszeiten, Kursleitung, Kontakttelefonnummer etc.)

Schriftliche Information/
Ansprechpartner/
Telefonnummer



Klärung organisatorischer Fragen

Weg zum DaZ-Kurs
und zurück

ggf. Veranlassung
Ausstellung einer
Fahrkarte

ggf. Begleitung
jüngerer Schülerinnen
und Schüler

ggf. Abstimmung
weiterer Unter-
stützungsangebote

Information über Einsatz
von Übersetzerinnen
und Übersetzern



Klärung von noch bestehenden Fragen der Schülerin/des Schülers/der Eltern