

**Befesa** ist ein führender internationaler Anbieter von umweltrechtlich regulierten Dienstleistungen für die Stahl- und Aluminiumindustrie mit Standorten in Deutschland, Spanien, Schweden, Frankreich, Großbritannien sowie in der Türkei, Südkorea und China. Mit den beiden Geschäftseinheiten Stahlstaub- und Aluminiumsalzschlackenrecycling recycelt Befesa jährlich rund 1,5 Mio. Tonnen Reststoffe und produziert rund 1,2 Mio. Tonnen neue Materialien. Diese führt Befesa dem Rohstoffmarkt zu und reduziert somit den Verbrauch natürlicher Ressourcen. Befesa legt großen Wert auf ihre soziale Verantwortung und will zur Schaffung einer nachhaltigen Welt beitragen. Weitere Informationen befinden sich auf der Internetseite: [www.befesa.com](http://www.befesa.com).

Seit November 2017 ist **Befesa** an der Frankfurter Börse gelistet und seit September 2018 im SDAX und gilt als Vorzeigeunternehmen im Themenbereich ESG/Nachhaltigkeit.

**Befesa Management Services GmbH** sucht für seine HR & CSR Abteilung am Standort in Ratingen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## Human Resources Praktikant (m/w/d)

### Aufgaben:

- Unterstützung der gesamten Recruitingprozesse (vom Schalten der Stellenanzeige bis zur Einstellung)
- Durchführen der Onboarding- und Feedback Prozesse neuer Mitarbeiter
- Personalmarketing (LinkedIn, Hochschulen, etc.)
- Mitarbeit an Corporate Social Responsibility Initiativen und Projekten
- Verwaltung des Recruiting E-Mail Accounts
- Erstellen und Unterstützung von Reports und HR- Controlling
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten und Datenpflege

### Profil:

- Eingeschriebener Student/in im Bereich Wirtschaft/ Personalmanagement mit einem vorgeschriebenen Pflichtpraktikum
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Kenntnisse mit Microsoft Office, insbesondere PowerPoint und Excel
- Eigenständige, strukturierte Arbeitsweise sowie
- Lernbereitschaft und Teamfähigkeit

### Wir bieten:

- Interessante und herausfordernde Tätigkeiten in einem innovativen Umfeld
- Eigenverantwortliches Arbeiten und eigene Projekte
- Flache Hierarchien und aktive Mitgestaltung
- Freundliches und kollegiales Team
- Faire Vergütung sowie Mitarbeiter Benefits (Essenscoupons, gratis Obst & Getränke)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und Nachweis des Pflichtpraktikums unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins **ausschließlich per E-Mail** an: Sonja Sandstede: [sonja.sandstede@befesa.com](mailto:sonja.sandstede@befesa.com)