



C: NR16

المعامل: 4

المادة: اللغة الألمانية

مدة الإنجاز: 30 س

الشعب(ة): شعبة الآداب والعلوم الإنسانية: مسلك الآداب

	Lösungen	Bewertung	Korrekturanweisungen
I. Aufgaben zum Textverständnis	A. Titel 2	1 Punkt	
	B. Alter: 57 Kinder: 2/2 Töchter/2 Kinder Früherer Beruf: Techniker Jetziger Beruf: Postbeamter/Briefträger/ Postbeamter/Betreuer (eine Angabe reicht)	Je 1 Punkt	
	C. falsch - Begründung: Als er 2002 aus dem Urlaub kam, war die Firma verkauft und der Job weg.	2 Punkte	- 1 Punkt für die richtige Antwort - 1 Punkt für die richtige Begründung - Bei falscher Antwort wird die Begründung nicht berücksichtigt. - Wortstellung, grammatische und Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt.
	D. 1. ..., musste Stefan einen anderen Job suchen/oder Ähnliches.	2 Punkte	- Wortstellung, grammatische und Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt.
	E. 1. Beschäftigungen/Jobs/Arbeiten 2. Experten/(Wirtschafts)wissenschaftlern 3. finanzielle 4. Job 5. leisten	Je 1 Punkt	- Grammatische und Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt, jedoch das passende Wort.
	<b>Aufgaben zum Text: 1 + 4 + 2 + 2 + 5 = 14 Punkte</b>		
II. Wortschatz und Strukturen	A. 1. Abitur 2. Urlaub 3. Eigentlich 4. verkauft	Je 0,5 Punkt	- Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt.
	B. 1. Maschine 2. finanziell 3. wachsen	Je 0,5 Punkt	- Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt.
	C. 1. zuerst 2. selbständig 3. Arbeitslosigkeit	Je 0,5 Punkt	- Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt.
	D. 1. Zahl 2. Geschäft 3. Mann	Je 0,5 Punkt	- Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt.
	E. 1. b 2. b 3. c 4. a 5. b	Je 0,5 Punkt	
	F. 1. Man arbeitete in Stefans alter Firma von Montag bis Freitag/Man hat in Stefans alter Firma von Montag bis Freitag gearbeitet. 2. Früher <b>verdiente</b> Stefan nicht viel: Er <b>bekam</b> Als Briefträger nur 400 Euro pro Monat/Früher <b>hat</b> Stefan nicht viel <b>verdient</b> : Er <b>hat</b> als Briefträger nur 400 Euro pro Monat <b>bekommen</b> .	1. 1 Punkt 2. Je 0,5 Punkt	- Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt, jedoch die <b>richtigen Verbformen</b> und die <b>richtige Verbstellung</b> . - Für jeden Fehler wird 0,5 Punkt abgezogen.

	Lösungen	Bewertung	Korrekturanweisungen
II. Wortschatz und Strukturen	G. 1. die Firma, in der/wo Stefan arbeitete, wurde verkauft. 2. Stefan fragte sich drei Jahre lang, ob er noch Chancen hat, eine Arbeit zu finden.	Je 1 Punkt	- Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt, jedoch das richtige Relativ-/Personalpronomen, der richtige Konnektor, die richtigen Verbformen und die richtige Verbstellung. - Für jeden Fehler wird 0,5 Punkt abgezogen.
	H. Viele Leute in Deutschland suchen eine <b>zweite</b> Beschäftigung, <b>denn</b> sie wollen mehr Geld verdienen. Und so können sie sich auch <b>mehr</b> Luxus leisten.	Je 1 Punkt	- Orthographiefehler werden nicht berücksichtigt, jedoch die <b>Wortstellung</b> der drei Wörter. - Für jeden Fehler wird 1 Punkt abgezogen.
<b>Wortschatz und Strukturen: 2 + 1,5 + 1,5 + 1,5 + 2,5 + 2 + 2 + 3 = 16 Punkte</b>			
III. Schriftlicher Ausdruck	<b>Kriterium 1: Inhalt und Umfang</b> a. Erfüllung der Schreibabsicht und des inhaltlichen Zieles b. angemessene Behandlung der 5 Leitpunkte c. angemessener Gedankenaufbau d. Umfang des geschriebenen Textes	a. 2 Punkte b. 5 Punkte c. 1 Punkt d. 2 Punkte	Erst wenn das „Kriterium 1“ zu 50% erfüllt ist, werden die beiden anderen Kriterien dementsprechend weiter bewertet. Bei verfehltem Thema wird der gesamte Prüfungsteil „Schriftlicher Ausdruck“ mit „0“ bewertet.
	<b>Kriterium 2: Kommunikative Gestaltung</b> a. Adressatenbezug, Textsorte und Textaufbau b. Ausdruck, Satzverknüpfung, Satz- und Textkohäsion	a. 3 Punkte b. 3 Punkte	
	<b>Kriterium 3: Formale Richtigkeit</b> a. Syntax, Organisation/Form b. Rechtschreibung und Interpunktion	a. 2 Punkte b. 2 Punkte	
<b>Schriftlicher Ausdruck: 2 + 5 + 1 + 2 + 3 + 3 + 2 + 2 = 20 : 2 = 10 Punkte</b>			

**Gesamt: 14 + 16 + 10 = 40 : 2 = 20 Punkte**