



# 1:1 Assekuranzservice AG setzt auf ein papierloses HR

Für die kleine Personalabteilung der 1:1 Assekuranzservice AG war es ein hartes Stück Arbeit, die Personalakten von 1.200 Außendienstmitarbeitenden zu verwalten. Bis die Digitalisierung diese zum Positiven veränderte.

## Ein wachsendes Vertriebsteam

Die 1:1 Assekuranzservice AG (Teil der WWK Versicherungsgruppe) ist eine Service- und Wissensplattform für vertraglich angebundene VersicherungsmaklerInnen in Deutschland und ist in den letzten Jahren stark gewachsen. Heute wickeln mehr als 1.200 AußendienstmitarbeiterInnen ihr Versicherungsgeschäft über die 1:1 Assekuranzservice AG ab.

Betreut werden sie von einem 20-köpfigen Außendienstteam, das als Führungskräfte die gesamte Vertriebsstruktur steuert und die vertraglich angebundene Maklerinnen und Makler in ihrer täglichen Arbeit unterstützt.

## Fakten

**Gegründet**  
2006

**Land**  
Deutschland

**Industrie**  
Versicherungen

**Mehrheitseigentümer**  
WWK Vermögensverwaltungs  
und Dienstleistungs GmbH

**Mitarbeiter**  
150+

**Außendienstmitarbeiter**  
1.200+

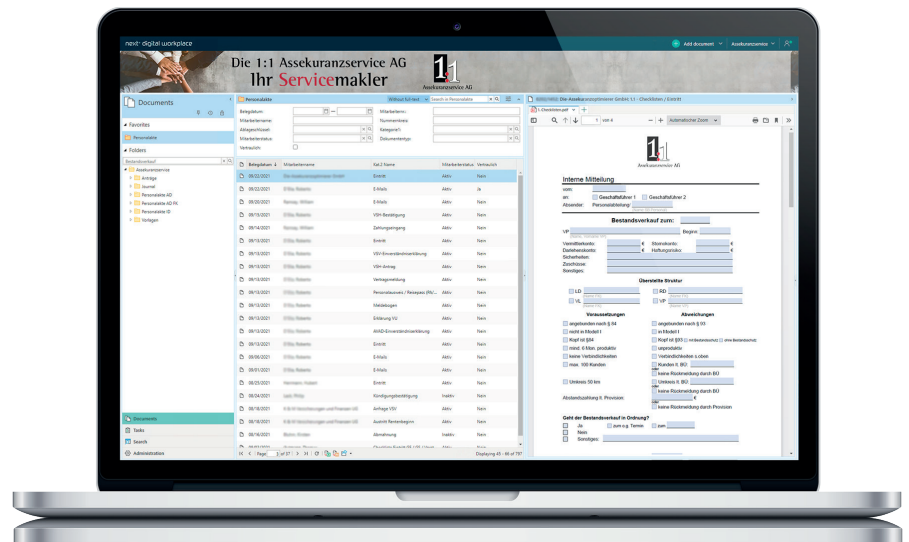
**Papierintensives Onboarding**

Bei der 1:1 Assekuranzservice AG kommt niemand ohne gründliche Prüfung an Bord. Zertifikate, Zulassungen und Qualifikationen müssen vorhanden sein, bevor ein Kooperationsvertrag unterzeichnet wird.

In den vergangenen 15 Jahren wurde dieser umfangreiche Verwaltungsaufwand manuell per Papier erledigt. Kopien wurden gesammelt, geprüft, zur Unterschrift weitergeleitet und schließlich in Aktenschränken archiviert. Keine leichte Aufgabe für ein Unternehmen mit 20 Mitarbeitenden im Vertriebsaußendienst und 10 HR-Angestellten. Und untragbar für ein Unternehmen, das die Zukunft in Bits und Bytes sieht.

**Digitales Archiv**

Eine digitale Strategie beginnt mit einem starken Fundament. Für die Personalabteilung bedeutet dies ein digitales Archiv. Ein zentraler Ort für alle Personalakten, an dem die Informationen strukturiert und einheitlich verwaltet werden.



**Viel schneller arbeiten**

In einem ersten Schritt musste alles Papier verschwinden. Die Personalakten aus dem Lagerraum wurden massenhaft gescannt und in Next® Enterprise Archive archiviert. Heute dauert es buchstäblich nur noch Sekunden, um einen Lebenslauf, einen Vermittlervertrag oder eine E-Mail zu finden.



Next® Enterprise Archive birgt ein enormes Potenzial, um auf eine völlig neue Art und Weise effizienter und sicherer zu arbeiten.



- Nathalie Schutsch  
Leiterin der Personalabteilung der 1:1 Assekuranzservice AG

### Sicher und gesetzeskonform

Mit Next® gelangen keine Dateien in die Hände von falschen Personen. Nur autorisierte MitarbeiterInnen der Personalabteilung und bevollmächtigte Vertriebsführungskräfte können auf die Informationen zugreifen, wie in den Berechtigungseinstellungen festgelegt. Unabhängig davon, ob sie von Zuhause, von unterwegs oder am Hauptsitz arbeiten. Sie sehen immer die gleichen Dokumente, und sonst nichts.

Notizen und Kommentare werden ebenfalls direkt im System eingegeben, um das Hin- und Herschicken von E-Mails mit sensiblen Informationen zu vermeiden.

Next® ist von KPMG zertifiziert, was der 1:1 Assekuranzservice AG Sicherheit in Bezug auf die Einhaltung der Vorschriften gibt.

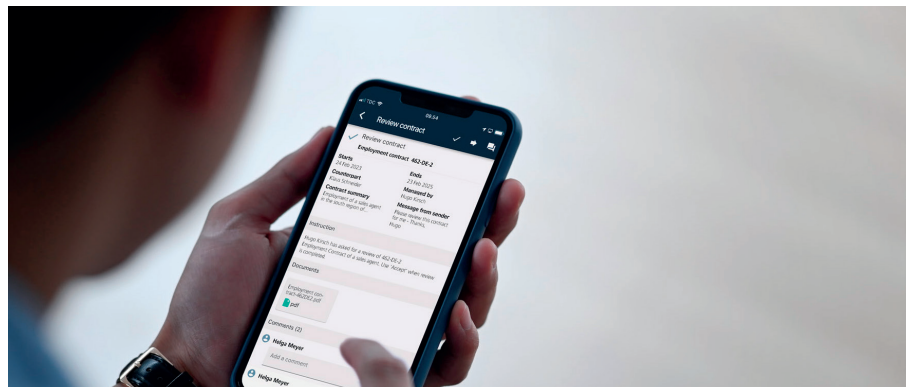
### 24/7 Zugang zu Informationen

Zum ersten Mal können Außendienstmitarbeitende von überall und jederzeit auf Informationen zugreifen. Mit der mobilen App Next® Go können sie ein Dokument sofort direkt in ihrer Handfläche abrufen.



**Egal, wo ich arbeite — ob im Büro oder Zuhause — Next® vereinfacht und beschleunigt meinen Arbeitsalltag."**

- HR-Kollege bei 1:1 Assekuranzservice AG



### Automatisierung - ein Schritt nach dem anderen

Jetzt, da die Personalabteilung vollständig digitalisiert ist, kann sie eine echte Automatisierung vornehmen. In Zukunft werden wiederkehrende Prozesse wie die Einstellung, Umzüge oder Zahlungsaufträge Schritt für Schritt automatisiert.

Mit vordefinierten PDF-Vorlagen wird der Informationsaustausch viel reibungsloser. Mit Prozessen, die automatisch einer strengen Organisationshierarchie folgen, werden Genehmigungen unkompliziert. Und mit automatischen Erinnerungen werden Aufgaben nie vergessen.

Das setzt erhebliche Ressourcen frei. Und rüstet die 1:1 Assekuranzservice AG für künftiges Wachstum.