

ANERKENNUNGEN in UniGrazOnline

Leitfaden für Studierende der Geisteswissenschaftlichen Fakultät zur Online-Applikation **Anerkennung** in UniGrazOnline

Was ist zu erfassen?

- Lehrveranstaltungen, die an einer anderen Universität oder Bildungseinrichtung besucht wurden und an der KFU Graz angerechnet werden sollen.
- Lehrveranstaltungen, die nach dem alten Studienplan absolviert wurden und laut Äquivalenzliste für den neuen Studienplan anerkannt werden sollen.
- Jene Lehrveranstaltungen, die in einem anderen Studium absolviert wurden und für das gewählte Studium anerkannt werden sollen.
- Lehrveranstaltungen für die Sie einen Vorausbescheid (Erasmus und andere Mobilitätsprogramme) benötigen.
- Lehrveranstaltungen für die Sie eine Vorausgenehmigung (ohne Mobilitätsprogramm) benötigen.

Warum soll erfasst werden?

- Damit Ihre abgelegten Prüfungen anerkannt und für das Einreichen der Studienabschnitte bzw. Studien verwendet werden können.
- Weil nur anerkannte Prüfungen am Studienerfolgsnachweis „Transcript of Records“ angezeigt werden.

Wie soll erfasst werden?

- Die Erfassung erfolgt über das Informationssystem UNIGRAZonline. Dazu benötigen Sie Benutzernamen und Kennwort (= Email-Account Daten der KFU). Sollten Sie diese nicht haben, wenden Sie sich an die Studienabteilung.
studienabteilung@uni-graz.at

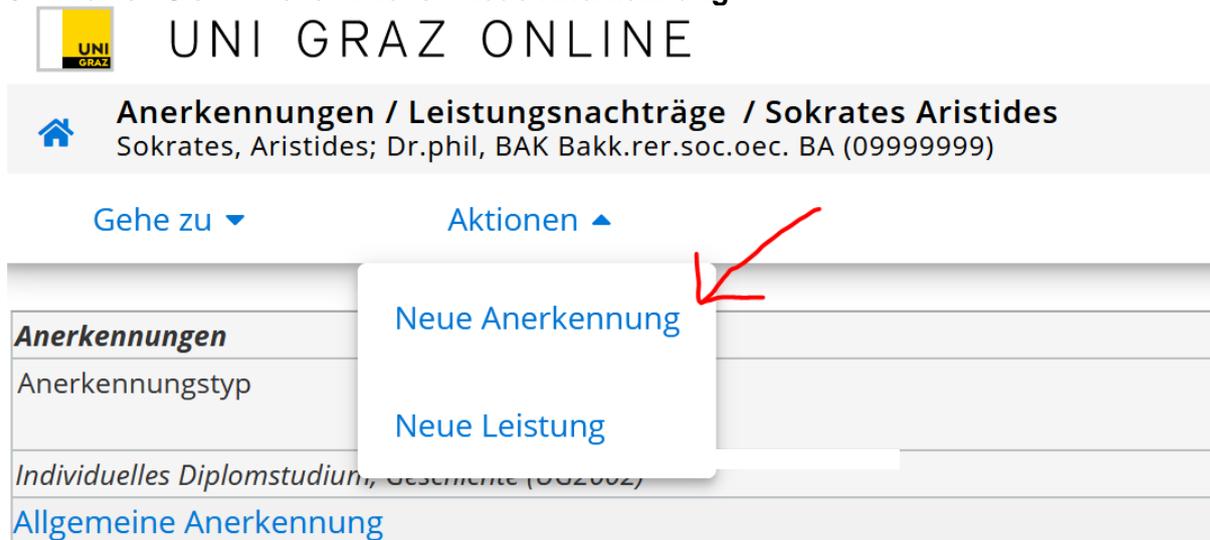
Ablauf: Erfassung von Anerkennungen im UniGrazOnline <http://online.uni-graz.at/>

Bevor Sie mit dem Vorgang beginnen, achten Sie darauf, dass Ihr Popublocker **deaktiviert** ist.

1. Anmeldung im System
2. Nach erfolgter Anmeldung öffnen Sie die Applikation „Meine Anerkennungen/Leistungsnachträge“:

Alle
Applikationen

 ✕

3. Wählen Sie im Menü Aktionen **Neue Anerkennung**


UNI GRAZ ONLINE

Anerkennungen / Leistungsnachträge / Sokrates Aristides
Sokrates, Aristides; Dr.phil, BAK Bakk.rer.soc.oec. BA (09999999)

Gehe zu ▾ Aktionen ▲

Anerkennungen

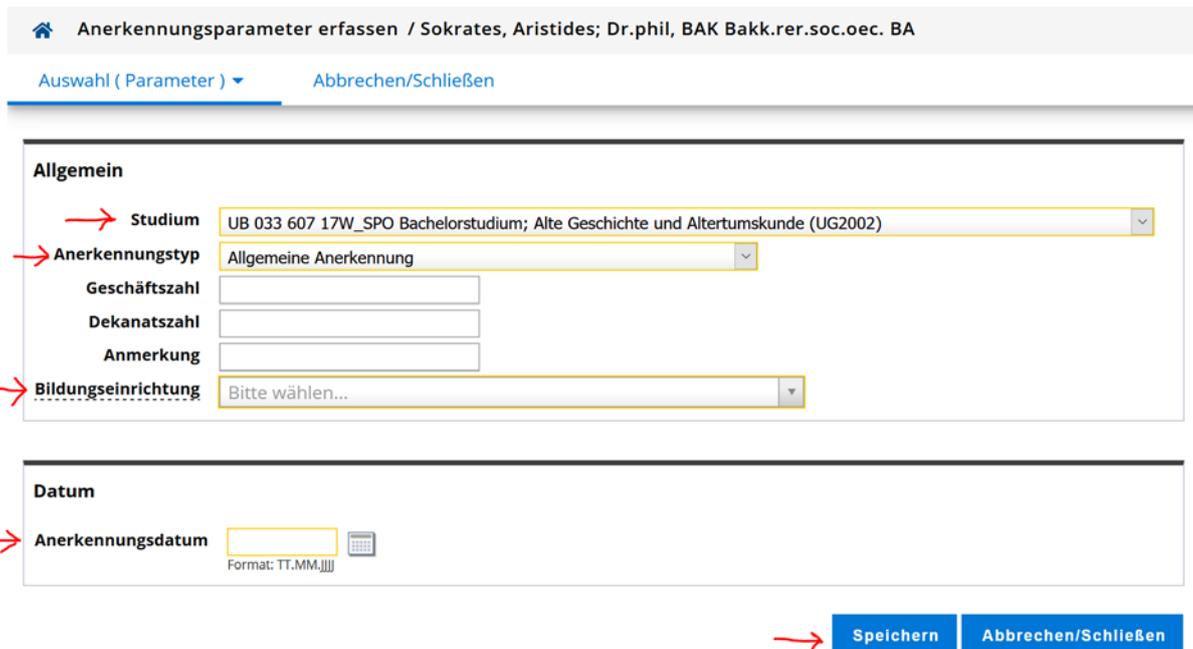
Anerkennungstyp

Individuelles Diplomstudium, Bescheid (UG2002)

Allgemeine Anerkennung

Neue Anerkennung

Neue Leistung

4. Treffen Sie die richtige Auswahl für **Studium, Anerkennungstyp und Bildungseinrichtung und Datum**


Anerkennungsparameter erfassen / Sokrates, Aristides; Dr.phil, BAK Bakk.rer.soc.oec. BA

Auswahl (Parameter) ▾ Abbrechen/Schließen

Allgemein

→ Studium UB 033 607 17W_SPO Bachelorstudium; Alte Geschichte und Altertumskunde (UG2002)

→ Anerkennungstyp Allgemeine Anerkennung

Geschäftszahl

Dekanatszahl

Anmerkung

→ Bildungseinrichtung Bitte wählen...

Datum

→ Anerkennungsdatum

Format: TT.MM.JJJJ

→ Speichern Abbrechen/Schließen

Studium: Falls Sie mehrere Studien inskribiert haben, wählen Sie hier das Studium für das Sie die Lehrveranstaltung anerkennen möchten.

Wählen Sie den richtigen **Anerkennungstyp:**

Allgemeine Anerkennung

Für Prüfungen, die an einer in- oder ausländischen Universität abgelegt wurden (auch für freie Wahlfächer, sofern anerkennungspflichtig).

Allgemeine Anerkennung (Sonstiges: Gutschrift lt. Studienplan etc.)

Ausschließlich NUR für Lehrveranstaltungen, die vor 1992 an der KFUG Graz absolviert wurden und nicht bei Ihren Prüfungsergebnissen in UGO aufscheinen.

Vorausbescheid (vor Auslandsaufenthalt)

Für Vorausanerkennung eines Auslandsstudiums im Rahmen eines Programmes

Bescheid (Auslandsaufenthalte)

Für Anerkennung nach einem Auslandsstudium im Rahmen eines Programmes

Vorausgenehmigung

Für die Vorausgenehmigung der Ablegung von Prüfungen an einer anderen Universität

Die Felder für **Geschäftszahl**, **Dekanatszahl** und **Anmerkung** können Sie ignorieren.

Bitte das **Anerkennungsdatum** unbedingt eingeben! Es muss das aktuelle Datum erfasst werden.

Bildungseinrichtung: Auswahl der Einrichtung an der die anzuerkennenden Prüfungen abgelegt wurden. Falls Sie die von Ihnen gewünschte Bildungseinrichtung nicht finden, wenden Sie sich bitte mit Ihrem Originalzeugnis an die Studien- und Prüfungsabteilung.

Danach bestätigen Sie mit **Speichern**. Sie können Ihre Angaben so lange bearbeiten, bis Sie die gesamte Eingabe mit **Alle Positionen bestätigen** bestätigen – s. Punkt 10.

- Nun erfolgt das Erfassen der anzuerkennenden Lehrveranstaltungen durch Anklicken von **Auswahl (Parameter) – Positionen**.

- Wählen Sie im Menü Aktionen **Neue Position**. Für jede Lehrveranstaltung muss eine eigene Position angelegt werden!!!

AUSNAHME: alle Lehrveranstaltungen für die Anerkennung als freie Wahlfächer können zu einer Position hinzugefügt werden. Freie Wahlfächer sind nur anzuerkennen, wenn Sie einen Nachweis (Bescheid) für Stipendien, Finanzamt oder andere Behörden benötigen.

ACHTUNG: Bei kombinationspflichtigen Studien (z.B. Lehramtsstudien) müssen Sie auf alle Fälle **eine eigene Anerkennung je Unterrichtsfach (Neue Anerkennung)** anlegen.

7. a) Erfassung einer Lehrveranstaltung, die **NICHT an der KFU Graz abgelegt wurde:**

Hier klicken Sie auf „hinzufügen“ bei **anzuerkennende Veranstaltung(en) hinzufügen**

Füllen Sie alle gelb umrandeten Felder aus und klicken Sie anschließend auf **Speichern und Schließen**.

Bei Originalnote ist immer die Note der Bildungseinrichtung an der die Lehrveranstaltung abgelegt wurde einzutragen. Die gültige Note für die KFU Graz wird später bei der Zuordnung eingetragen (siehe Punkt 9). Bei der Anerkennung für die freien Wahlfächer, wird die gültige Note für die KFU Graz vom Dekanat erfasst.

b) Erfassung einer Lehrveranstaltung, die **an der KFU Graz abgelegt wurde:**

Hier klicken Sie auf „hinzufügen“ bei **anzuerkennende Veranstaltung(en) hinzufügen**

Eine Liste Ihrer abgelegten Prüfungen erscheint. Wählen Sie die anzuerkennende Prüfung aus und fügen Sie sie durch **Anklicken des Titels** hinzu.

Sie können das Fenster mit den Prüfungsergebnissen schließen.

8. Nun müssen Sie die **anzuerkennende Veranstaltung** einer Lehrveranstaltung der KFU Graz zuordnen.

Mit Klick auf **wird/werden anerkannt für Uni Graz-Veranstaltung(en) hinzufügen** öffnet sich ein Fenster, in dem Sie nach Lehrveranstaltungen suchen können.

AUSNAHME: bei der Anerkennung als **freies Wahlfach** muss **keine Zuweisung** erfolgen. Sie sind mit der Eingabe für diese Position fertig. Falls Sie keine weiteren

Positionen mehr zu bearbeiten haben, können Sie die Anerkennung abschließen (s. Punkt 10).

Setzen Sie alle drei Häkchen (siehe Screenshot). Geben Sie ggf. das Studienjahr (prinzipiell ist im aktuellen Studienjahr zu suchen) und den Titel bzw. Teile des Titels (Suchanfrage bitte immer zwischen *...* setzen) oder die LV-Nummer der Lehrveranstaltung ein und starten Sie die **Suche**.

Wenn Sie **keine Suchkriterien** eingeben und auf **Suchen** klicken, **werden alle Fächer** Ihres Studienplans mit den dazugehörigen Lehrveranstaltungen und Anerkennungsfächern **angezeigt**. Können Sie keine inhaltlich passende Lehrveranstaltung finden, dann wählen Sie bitte das passende Anerkennungsfach aus.

In der Ergebnisliste bitte auf **Auswählen** klicken um die gewünschte LV bzw. das Anerkennungsfach zu übernehmen. Sie können das Fenster mit den Suchergebnissen schließen.

The screenshot shows two overlapping windows from the UniGrazOnline system. The background window is 'Anerkennungsposition erfassen / Sokrates Aristides' and the foreground window is 'Anzuerkennende Leistung auswählen / Sokrates Aristides'. The foreground window has a search form with fields for 'Studienjahr' (2019/20), 'Lehrveranstaltungs-/Fachtitel', and 'Lehrveranstaltungs-/ Fachnummer'. There are three checkboxes: 'Lehrveranstaltungen/Fachprüfungen', 'definierte Anerkennungsfächer', and 'Anzeige und Suche auf Lehrveranstaltungen/Fächer im Studium des Studierenden einschränken'. Below the search form is a table of results with columns for 'Fach / Teilprüfungsfach Nr.', 'Titel', 'SSt', and 'S/W Vortragens (Mitwirken)'. The table lists several courses, including '612 Bachelorstudium Anglistik und Amerikanistik' and 'STEOP: English for Academic Purposes'. Red arrows point to the 'Suchen' and 'Fertig' buttons in the search form, and to the 'Auswählen' button in the table.

ACHTUNG: Ein Eintrag unter "**Frei definierbare Leistung(en) hinzufügen**" darf nur bei Anerkennungen von fremden Bildungseinrichtungen unter folgenden Umständen verwendet werden: eine Lehrveranstaltung wird für eine Pflichtlehrveranstaltung und für die freien Wahlfächer anerkannt, zB.:

anzuerkennende Veranstaltung

LV A

wird/werden anerkannt für Uni Graz-Veranstaltung/en

LV B

Frei definierbare Leistung(en)

Freifach: LV A (Bitte Freifach anklicken und den Titel der absolvierten LV eintragen, alle Pflichtfelder ausfüllen und speichern)

Falsch gestellte Anträge müssen von Ihnen erneut erfasst werden.

- Im Fenster „Anerkennungsposition erfassen“ bitte die Uni-Graz Beurteilung eintragen und mit **Speichern und Schließen** bestätigen – siehe nachfolgenden Screenshot.

Anerkennungsposition erfassen / Sokrates Aristides
Allgemeine Anerkennung vom 31.07.2020

[Abbrechen/Schließen](#)

Neue Position anlegen

anzuerkennende Veranstaltung(en) [hinzufügen](#)

Lehrveranstaltung/Fach	Datum	Uni Graz Beurteilung	Anerkannt lt.	ECTS-Credits	Löschen
▶ 602041 Allgemeine Psychologie (I); VU 2SSt W 2005/06	26.09.06	2	Allgemeine Anerkennung	3	

wird/werden anerkannt für Uni Graz-Veranstaltung(en) [hinzufügen](#)

Lehrveranstaltung/Fach	Uni Graz Beurteilung	Löschen
▶ ENA03130UB English for Academic Purposes; KS 2SSt W 2019/20	<input type="text" value="2"/>	

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)[Hinzufügen](#)

**Uni Graz
Beurteilung**

- E mit Erfolg teilgenommen
- O ohne Erfolg teilgenommen
- U Ungültig/Täuschung
- X Nicht erschienen
- 1 sehr gut
- 2 gut**
- 3 befriedigend
- 4 genügend
- 5 nicht genügend

[Abbrechen](#)

10. Überprüfen Sie die eingegebenen Daten. Von Ihnen noch nicht bestätigte Positionen können jederzeit mit Klick auf Position [Anzahl] geöffnet und bearbeitet (auch gelöscht) werden. Danach bestätigen Sie Ihre Eingabe im Menü Aktionen mit **Alle Positionen bestätigen**. – siehe nachfolgenden Screenshot.

Eine Korrektur ist danach für Sie nicht mehr möglich!!

UNI GRAZ ONLINE

Anerkennungspositionen / Sokrates Aristides
Allgemeine Anerkennung vom 31.07.2020

[Auswahl \(Positionen \)](#) [Aktionen](#) [Abbrechen/Schließen](#)

Reihenfolge		
Position 1		
602041 Allgemeine Psych	(anerkannt laut)	UB 298, 26.09.2006
wird anerkannt für	ENA03130UB English for Academic Purposes; KS 2SSt W 2019/20;	

Neue Position

- Antrag drucken
- Alle Positionen bestätigen**

11. Sobald Sie Ihre Einträge bestätigt haben, klicken Sie im Menü Aktionen auf **Antrag drucken**, speichern Sie die pdf-Datei und senden Sie diese per E-Mail an gewi.erkennung@uni-graz.at. Bei Anerkennungen von fremden Bildungseinrichtungen schicken Sie bitte das Transcript bzw. Zeugnis mit oder bringen Sie es im Original im Dekanat vorbei.

The screenshot shows the 'Anerkennungspositionen / Sokrates Aristides' page. A dropdown menu is open over the 'Aktionen' button, with 'Antrag drucken' highlighted by a red arrow. Below, a table lists the requested recognitions:

Reihenfolge	Uni Graz Beurteilung	SSk	ECTS Credits	Fremd-Beurteilung
Position 1 602041 Allgemeine Psychologie (I); VU W 2005/06 (UB 298, 28.09.2009) wird anerkannt für ENA03130UB English for Academic Purposes; KS W 2019/20 (PF*)	2	2,00	3,00	
			2,00	
Genehmigt: <input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN		SSk: 2,00	ECTS-Credits: 2,00	

Sie können auch einen Ausdruck der Anerkennungsdruckliste in den Postkasten beim Dekanat einwerfen (er wird wochentags täglich entleert).

Ansprechpersonen im GEWI-Dekanat [siehe Homepage](#).

Interner Ablauf

- Nachdem Sie den Ausdruck Ihrer Anerkennung im Dekanat eingereicht haben (per E-Mail oder Einwurf im Postkasten vor dem Dekanat), wird der Antrag kontrolliert und protokolliert und der/dem CuKo-Vorsitzenden zur Genehmigung vorgelegt.
- Nach Bearbeitung von der/dem CuKo-Vorsitzenden wird der Bescheid aus UNIGRAZonline generiert.

Bearbeitungsdauer

- Die Bearbeitung dauert durchschnittlich 3 bis 6 Wochen. Maximale Bearbeitungsdauer: 2 Monate.

Abholung des Bescheides

- Nachdem der Bescheid von der/dem CuKo-Vorsitzenden unterzeichnet wurde, wird Ihnen dieser per E-Mail (ausnahmslos an die von der Universität Graz zur Verfügung gestellte E-Mail-Adresse) zugestellt.