

Stellenanzeige

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Vollzeit – Festanstellung – Bonn

Was Sie erwartet:

- Eigenverantwortliche Betreuung von Mandanten im Bereich der Finanzbuchhaltung mit Schwerpunkt auf dem Gesundheitswesen
- Eigenverantwortliche Bearbeitung der Finanzbuchhaltung Ihrer Mandate
- Bearbeitung von Steuererklärungen, Jahresabschlüssen und Gewinnermittlungen
- Qualifizierte Beratung Ihres festen Mandantenkreises in finanzbuchhalterischen Themen bis hin zu begleitender Beratung von laufenden Steuerthemen
- Ansprechpartner für Ihre Mandanten, Sozialversicherungsträger, Banken u. a.
- Erstellung von Auswertungen und Statistiken

Was Sie mitbringen sollten:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum Bilanzbuchhalter oder vergleichbare Ausbildung
- Fachkenntnisse im Bereich der Finanzbuchhaltung, Erstellung von Jahresabschlüssen und Steuererklärungen
- Mindestens zwei Jahre Berufserfahrung sind wünschenswert
- Freude am persönlichen Kontakt mit unseren Mandanten
- Sorgfalt, Eigenständigkeit, Teamgeist und Einsatzbereitschaft
- Erfahrung mit DATEV und Addison (oder vergleichbaren Programmen)
- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Was wir Ihnen bieten:

- Die Chance, eigenverantwortlich zu arbeiten und unsere dynamische Unternehmensentwicklung mitzugestalten.
- Eine langfristige berufliche Perspektive in einem modernen, sowie zukunftsorientiertem Arbeitsumfeld.
- Eine familiäre, kollegiale Arbeitsatmosphäre, die durch offene Kommunikation und ein Arbeiten auf Augenhöhe geprägt ist.
- Ein attraktives, leistungsorientiertes Einkommen und gezielte Fortbildungsmaßnahmen für Ihre fachliche und persönliche Weiterentwicklung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte an folgende Adresse:

Kleine & Partner Partnerschaftsges. mbB
Oxfordstr.21/ Sterntorhaus
53111 Bonn

oder per E-Mail an: info@steuerberater-kleine.de