



Konferenzdidaktik GeNeMe 2021

Hinweise für ReferentInnen

07. und 08. Oktober 2021, FHD

Sehr geehrte ReferentInnen,

wir freuen uns, dass Sie den von Ihnen erfolgreich eingereichten Beitrag auf der GeNeMe 2021 präsentieren werden. Die Tagung findet **hybrid** statt: Neben der Anwesenheit in der **Fachhochschule Dresden (FHD)** werden wir in diesem Jahr vollständig online über **Microsoft Teams** präsent sein. Ihre Zugangsdaten erhalten Sie nach erfolgreicher Anmeldung.

Entsprechend dem von Ihnen eingereichten Format ergeben sich folgende Zeiten:

Forschungsbeiträge: 30 Minuten (15 min. Input + 15 min. Diskussion)

Praxisbeiträge: 20 Minuten (10 min. Input + 10 min. Diskussion)

Studierendenbeiträge: 10 Minuten (7 min. Input + 3 min. Diskussion)

Interaktive Beiträge: 60-90 Minuten

Alle Vorträge werden über die MS Teams Plattform gehalten, damit wir dem hybriden Charakter der Tagung Rechnung tragen. Interaktive Beiträge werden ebenfalls online über MS Teams durchgeführt, behalten aber ihren Workshopcharakter.

Jeder Track wird durch einen ModeratorIn sowie eine studentische Hilfskraft begleitet.

Inputvorträge

Wir empfehlen sich an dem Pecha Kucha Prinzip zu orientieren: Schnelle, strukturierte Vortragsweise – Informationen kurz und präzise, fesselnd präsentieren.

Diskussion

Für eine interaktive und lebendige Diskussion wird es zu jedem Track einen fortlaufenden Chat geben. Hier gibt es, neben der Diskussionszeit in Präsenz, die Möglichkeit während der Vorträge zu den einzelnen Beiträgen Diskussionen anzustoßen und Fragen zu stellen. Die Ergebnisse werden durch studentische Hilfskräfte auf einem virtuellen Whiteboard gesammelt und anschließend während der Diskussionszeit dem Publikum präsentiert. Die Diskussion wird durch unsere Moderatoren unterstützt.

Regeln für eine gelungene Videokonferenz – ReferentenInnen

- ✓ Vorbereiten
 - o MS-Teams App herunterladen oder
 - o Browserzugriff testen
- ✓ Einloggen
 - o mit bereitgestellten Zugangsdaten im Programm anmelden
- ✓ Mikrofon und Kamera prüfen
 - o Bild und Ton überprüfen
 - o An- und Ausschaltfunktion finden
- ✓ Im Programm orientieren
 - o Passende Veranstaltungen suchen und auswählen
- ✓ Präsentation verwalten
 - o Präsentation hochladen bzw.
 - o Funktion Bildschirm teilen
- ✓ Referent
 - o Mikrofon an
 - o Kamera an
 - o Präsentation aufrufen

Track-Ablauf	Inhalt
Fortlaufend	SHK Titel der Beiträge werden im Track-Chat aufgeführt sammelt Chatnachrichten auf einem virtuellen Whiteboard ergänzt Diskussionsbeiträge aus Präsenz
Begrüßung	ModeratorIn gibt Hinweis auf Hygiene- und Videokonferenzregeln ...erklärt den Ablauf Inputvortrag Vorrangig virtuelle Diskussion im Chat
Ansage der Beiträge	ModeratorIn kündigt den Beitrag an mit Vorstellung der vortragenden Autoren bzw. der Person/en welches Format (Forschungs-, Praxis- oder Studierendenbeitrag) welche Sprache (deutsch oder englisch)
Themenpräsentation	ReferentIn hält Inputvortrag (15, 10 oder 7 Minuten) ModeratorIn oder SHK kontrolliert die Zeit
Diskussion	ModeratorIn leitet zur Diskussion über, liest digitales Whiteboard vor, gibt SHK Hinweise für Notizen am Whiteboard ReferentIn agiert als ExpertIn, regt die Diskussionen an, beantwortet Fragen SHK notiert alle wichtigen Punkte auf digitalem Whiteboard



Conference Didactics GeNeMe 2021

Notes for speakers

07 and 08 October 2021, FHD

Dear speakers,

we are excited that you will be presenting the paper you successfully submitted at GeNeMe 2021. The conference will take place **hybrid**: This year, we will be present completely online via **Microsoft Teams** in addition to being present at the University of **Applied Sciences Dresden (FHD)**. You will receive your access data after successful registration.

According to the format you submitted, the following times will result:

Research contributions: 30 Minutes (15 min. Input + 15 min. discussion)

Practical contributions: 20 Minutes (10 min. Input + 10 min. discussion)

Student Contributions: 10 Minutes (7 min. Input + 3 min. discussion)

Interactive contributions: 60-90 Minutes

All presentations will be held via the MS Teams platform so that we take into account the hybrid nature of the meeting. Interactive contributions will also be performed online via MS Teams, but will keep their workshop character.

Each track is accompanied by a moderator and a student assistant.

Input lectures

Wir empfehlen sich an dem Pecha Kucha Prinzip zu orientieren: Schnelle, strukturierte Vortragsweise – Informationen kurz und präzise, fesselnd präsentieren.

Discussion

For an interactive and lively discussion, there will be an ongoing chat for each track. In addition to the discussion time in presence, there will be the possibility to initiate discussions and ask questions during the lectures on the individual contributions. The results will be collected by student assistants on a virtual whiteboard and then presented to the audience during the discussion time. The discussion will be supported by our moderators.

Rules for a successful videoconference – speakers

- ✓ Prepare
 - o Download MS Teams App or
 - o Test browser access
- ✓ Log in
 - o log in to the program using the access data provided
- ✓ Check microphone and camera
 - o Check picture and sound
 - o find on and off functionIm Programm orientieren
- ✓ Search and select suitable events
- ✓ Manage presentation
 - o Upload presentation or
 - o Share screen function
- ✓ Speaker
 - o Microphone on
 - o Camera on
 - o Call presentation

Track-Ablauf	Inhalt
Ongoing	SHK Titles of posts are listed in the track chat collects chat messages on a virtual whiteboard adds discussion contributions from presence
Welcome	Moderator gives information about hygiene and videoconference rules ...explains the procedure Input lecture Primarily virtual discussion in chat
Announcement of the contributions	ModeratorIn kündigt den Beitrag an mit Vorstellung der vortragenden Autoren bzw. der Person/en welches Format (Forschungs-, Praxis- oder Studierendenbeitrag) welche Sprache (deutsch oder englisch)
Theme presentation	Speaker gives input lecture (15, 10 or 7 minutes) Moderator or SHK controls the time
Discussion	Moderator leads the discussion, reads digital whiteboard, gives SHK hints for notes on the whiteboard Speaker acts as expert, stimulates discussion, answers questions SHK notes all important points on digital whiteboard