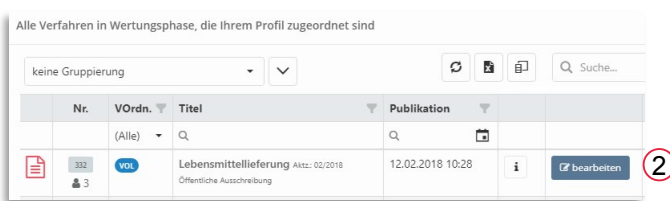
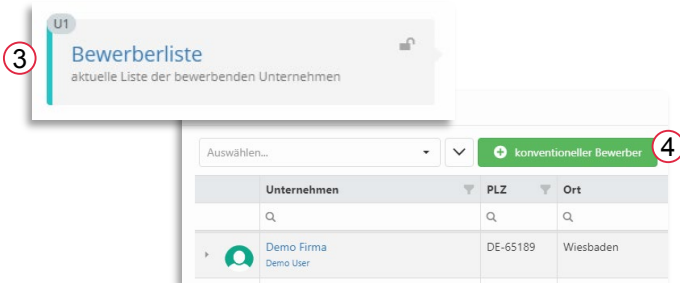


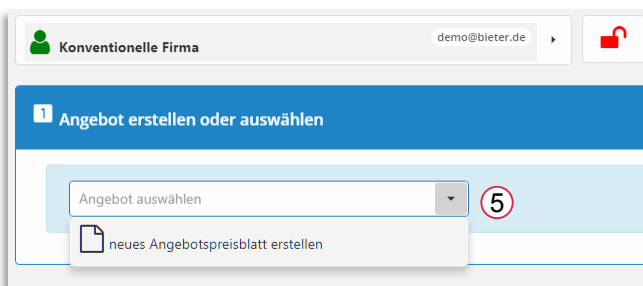
Bitte melden Sie sich am System [Deutsche eVergabe](#) mit Ihren Zugangsdaten an. Wählen Sie anschließend den Menüpunkt **Ausschreibungen / in Wertungsphase**.



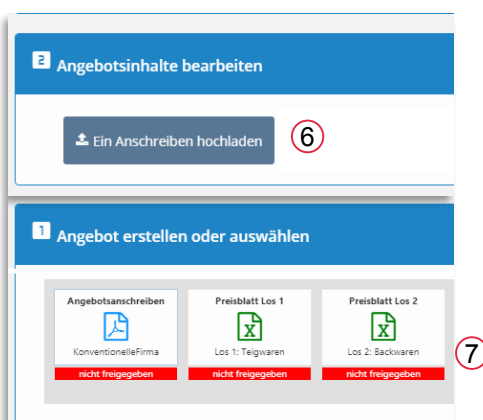
Über das Bearbeiten-Menü gelangen Sie in das Verfahren. [2].



Sofern Sie konventionelle Angebote eintragen möchte, legen Sie bitte im Punkt Bewerberliste [3] zunächst die Firma an [4].



Im Schritt **manuelle Angebotserfassung** können Sie nun die konv. Firma auswählen [5], das eingescannte Firmen-Anschreiben hochladen [6] und ein Preisblatt für die Firma erfassen[7].



Bitte geben Sie die Angaben abschließend frei.



**F1 Angebotsentschlüsselung**  
Das Verfahren muss in Form des 4-Augen-Prinzip aktiviert werden

8

Führen Sie die Angebotsentschlüsselung durch. Sofern Sie bei der Erfassung der Bekanntmachung das 4-Augen-Prinzip gewählt haben, müssen Sie und eine 2. berechnigte Person sich anmelden [8].

Hier die Liste zte.

keine Gruppierung

Suche...

Typ	Art	Nr.	Dateiname	Status		
so		2914	124_Eigenerklärung_Musterfirma.pdf	gelesen	i	9 ✓
so		2915	Nachweise_Musterfirma.pdf	gelesen	i	✓
AM		2909	Musterangebot	gelesen	i	✓

10

Anschließend erhalten Sie Zugriff auf die eingereichten Bieterdokumente und können diese einzeln öffnen [9] oder als zip-Container laden [10]. Über die Schaltfläche **Optionen** erhalten Sie ebenfalls das Eröffnungsprotokoll.

Bereich/Los wählen ...

Los 1:

<input checked="" type="checkbox"/>	Art	Angebotsname	Erstellung
<b>Konventioneller Bieter</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Hauptangebot	Konventionell	02.12.2018 11:23
<input checked="" type="checkbox"/>	Hauptangebot	KonventionellesAngebot	03.06.2018 16:21
<b>Muster GmbH</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	Hauptangebot	LebensmittelMuster	29.01.2018 15:47

schließen übernehmen

Im Schritt **Preisspiegel** erhalten Sie eine Übersicht der eingereichten Preise. Wählen Sie „neu“, den gewünschten LV-Bereich und anschließend die Firmen.

**Preisspiegel Los 1**  
Lebensmittellieferung

Mustervergabestelle - Murnaustr. 10, 65189 - Wiesbaden  
AktENZEICHEN 02/2018  
Frist lief ab am 30.01.2018 09:08 Uhr

Pos.	Bezeichnung	Menge	EP in €	GB in €	EP in €	GB in €	EP in €	GB in €
	<b>Gesamtsumme</b>			<b>790,00</b>		<b>732,00</b>		700,00
	Rabatt/Aufpreis prozentual		0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00
	Rabatt/Aufpreis absolut			0,00		0,00		0,00
	* für Aufpreis (-) Vorzeichen verwenden							
<b>1.</b>	<b>Los 1:</b>			<b>790,00</b>		<b>732,00</b>		<b>700,00</b>
1.1.	Spaghetti - 5 kg Aus Hartweizen	500,000	0,58	290,00	0,40	200,00	0,40	200,00
1.2.	Bandnudeln / Tagliatelle 8 mm	400,000						

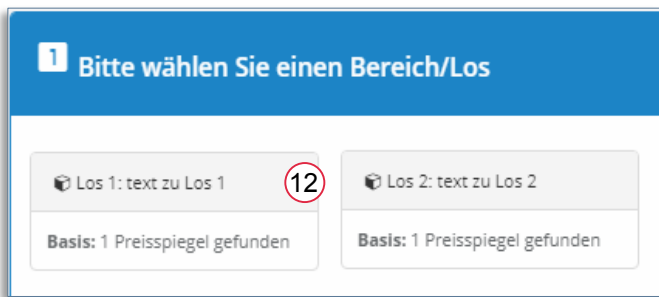
neu öffnen speichern

Zuschlag vormerken  
Alternativen aktivieren  
Alternativen zurücksetzen  
herunterladen ...

11

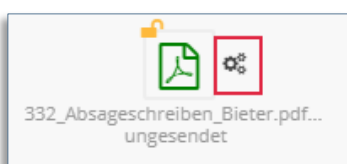
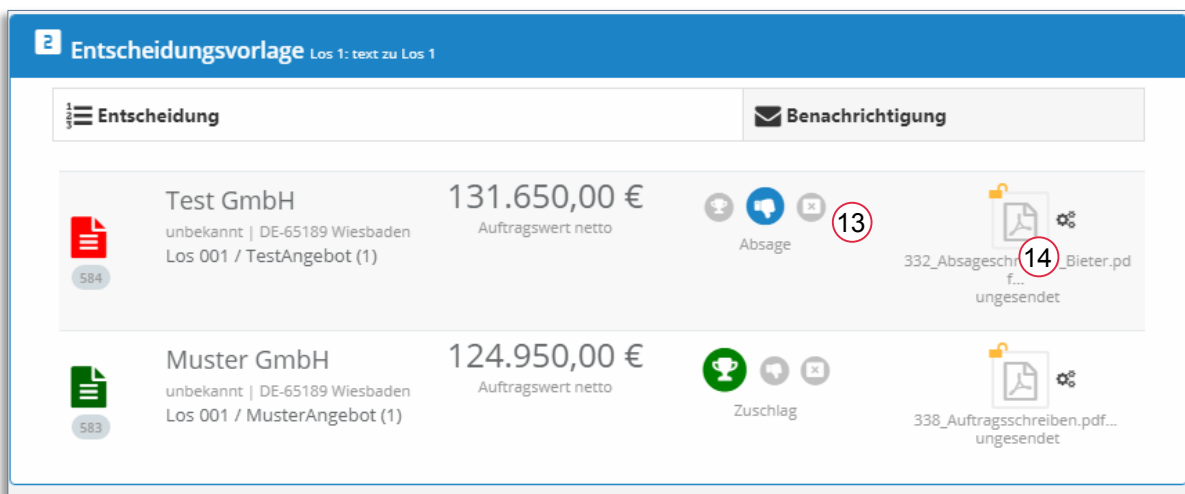
Sie erhalten eine Aufstellung der Firmen und Preise, der günstigste Preis wird automatisch grün markiert.

Speichern Sie das Preisblatt ab und vermerken Sie welche Firma den Zuschlag erhalten soll [11]. Auf diese Angaben bezieht sich das System im nächsten Schritt „Zuschlag-Absage“.

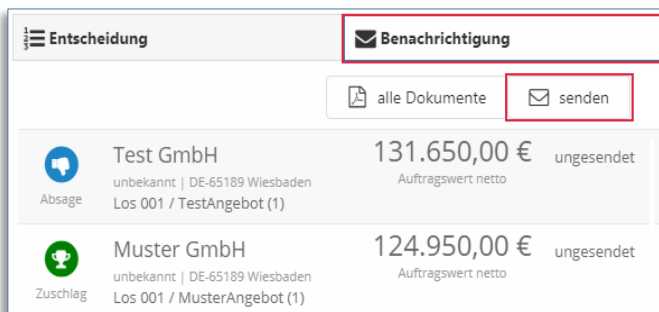


Öffnen Sie den Schritt Zuschlag/Absage. Es erscheinen Ihre Lose bzw. Ihr Hauptbereich. Bitte klicken Sie auf die Überschrift [12] und wählen Sie Ihren Preisspiegel aus.

Durch Klick auf die Symbole können Sie die Entscheidung bestimmen. [13] Anschließend können Sie die Anschreiben bearbeiten. [14]



Sofern Sie das im System hinterlegte Formularschreiben durch ein eigenes Formular ersetzen möchten, können Sie dieses über das rot markierte Symbol auswählen.



Sobald alle Schreiben bearbeitet wurden, können Sie den Reiter „Benachrichtigung“ wählen und Ihre Schreiben versenden.