



Öffentliche Stellenausschreibung

Jung, modern, forschungsorientiert: Im Jahr 1991 gegründet, hat sich die Universität Potsdam in der Wissenschaftslandschaft fest etabliert. An der größten Hochschule Brandenburgs forschen und lehren national wie international renommierte Wissenschaftler/-innen¹. Die Universität Potsdam ist drittmittelstark, überzeugt durch ihre Leistungen im Technologie- und Wissenstransfer und verfügt über eine serviceorientierte Verwaltung. Mit rund 22.000 Studierenden auf drei Standorte verteilt – Am Neuen Palais, Griebnitzsee und Golm – ist die Universität Potsdam ein herausragender Wirtschaftsfaktor und Entwicklungsmotor für die Region. Sie hat über 3.000 Beschäftigte und ist eine der am schönsten gelegenen akademischen Einrichtungen Deutschlands.

An der **Universität Potsdam** ist im **Dezernat für Personal- und Rechtsangelegenheiten** zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle

Sachbearbeitung Grundsatzangelegenheiten, Personaleinzelangelegenheiten Kenn-Nr. 73/2021

mit 40 Wochenstunden (100 %) befristet als Mutterschutz- und Elternzeitvertretung voraussichtlich für die Dauer eines Jahres zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 der Entgeltordnung zum TV-Länder.

Die Tätigkeit beinhaltet schwerpunktmäßig die Mitarbeit an Grundsatzangelegenheiten des Dezernates sowie die Bearbeitung von Personaleinzelangelegenheiten.

Aufgabengebiet:

- Konzeptentwicklung und Umsetzung gesetzlicher, tariflicher und interner Vorschriften zu Arbeits- und Dienstverhältnissen
- Bewertung von Stellen im Rahmen des Eingruppierungsrechts des TV-L
- Mitwirkung an der personellen Umsetzung der Hochschulentwicklungsplanung, Bearbeitung von Einzelfragen zur Personalstruktur, Aufgabenzuordnung und Aufgabenorganisation
- Bearbeitung von Personaleinzelangelegenheiten des wissenschaftlichen und des nichtwissenschaftlichen Personals (Tarifbeschäftigte, Beamte sowie wissenschaftliche Hilfskräfte)
- Ansprechpartner/-innen¹ für Dienstvorgesetzte und Mitarbeiter/-innen¹ zu arbeitsrechtlichen, tarifrechtlichen, beamtenrechtlichen sowie sozialrechtlichen Fragen

Wir bieten Ihnen ein interessantes Aufgabenspektrum und freuen uns, wenn Sie sich bewerben und folgende Anforderungen erfüllen:

- einschlägiger Hochschulabschluss (Bachelor, Diplom oder gleichwertig) auf dem Gebiet der Verwaltung, BWL der öffentlichen Betriebe oder vergleichbar
- Berufserfahrungen in der Personalverwaltung
- Kenntnisse des Hochschularbeitsrechts, des Beamtenrechts und des Tarifrechts einschließlich der Eingruppierungsvorschriften sowie Erfahrungen in der Stellenbewertung
- berufliche Erfahrungen im Hochschulbereich sind von Vorteil
- Befähigung zum zielgerichteten, eigenverantwortlichen Arbeiten
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch) sind erwünscht
- sicherer Umgang mit Standardsoftware/Textverarbeitungssystemen (Word, Excel etc.)

¹ Diese Bezeichnung gilt für alle Geschlechterformen (w/m/d).

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Team sowie attraktive Arbeitsbedingungen. Informieren Sie sich im Internet unter <https://www.uni-potsdam.de/de/arbeiten-an-der-up/> über die vielfältigen Angebote und Leistungen für unsere Mitarbeitenden. Weiterführende Einblicke in die Universität Potsdam erhalten Sie auf unserer Homepage unter <http://www.uni-potsdam.de>. Für nähere Informationen zur Ausschreibung steht Ihnen der Dezernent für Personal- und Rechtsangelegenheiten, Herr Kurlemann, Tel.: 0331 977 1811, E-Mail: hans.kurlemann@uni-potsdam.de gerne zur Verfügung.

Die Universität strebt in allen Beschäftigungsgruppen eine ausgewogene Geschlechterrelation an. Die Universität Potsdam schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bei gleicher Eignung werden Frauen im Sinne des BbgHG § 7 Absatz 4 und schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen aus dem Ausland und von Personen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbungen sind nebst entsprechender Qualifikationsnachweise bis zum 15.07.2021 unter Angabe der Kenn-Nr. 73/2021 über das Online-Karriere-Portal der Universität Potsdam einzureichen. Bitte stellen Sie hier Ihre Bewerbungsunterlagen in einer zusammengefassten pdf-Datei bereit:

[Jetzt online bewerben](#)

Gern können Sie sich bei Fragen zum Bewerbungsprozess oder bei technischen Problemen per E-Mail an bewerbung@uni-potsdam.de wenden.



Potsdam, 25.06.2021