



Die Universität Paderborn ist eine leistungsstarke und international orientierte Campus-Universität mit circa 18.000 Studierenden. In interdisziplinären Teams gestalten wir zukunftsweisende Forschung, innovative Lehre sowie den aktiven Wissenstransfer in die Gesellschaft. Als wichtiger Forschungs- und Kooperationspartner prägt die Universität auch regionale Entwicklungsstrategien. Unseren rund 2.600 Beschäftigten in Forschung, Lehre, Technik und Verwaltung bieten wir ein lebendiges, familienfreundliches und chancengerechtes Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen und vielfältigen Möglichkeiten.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft!

In der **Universitätsbibliothek Paderborn** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Bibliotheksmitarbeiter*in (m/w/d)

(Entgeltgruppe 9b TV-L)

im Sachgebiet Fernleihe und Digitalisierung, Bereich Retrodigitalisierung, im Dezernat Benutzung und Service zu besetzen. Es handelt sich um eine befristete Tätigkeit im Umfang von 100 % der regelmäßigen Arbeitszeit bis zum 31.12.2024 (mit Option auf Verlängerung).

Die Universitätsbibliothek Paderborn ist mit mehr als 2,3 Millionen Informationsmedien der zentrale Informationsdienstleister für die Universität Paderborn. Zu ihren Arbeitsschwerpunkten zählen die bedarfsorientierte Bereitstellung von Informationsmedien für die Belange von Studium, Lehre und Forschung sowie die kontinuierliche Weiterentwicklung der elektronischen Informationsdienste.

Was sind Ihre Aufgaben?

- Erstellung von Digitalisaten
- Formalerschließung von Digitalisaten gemäß RDA bzw. RAK-WB
- Paginierung, vertiefende Strukturdatenerschließung der Digitalisate, Kontrolle und Freigabe

Was erwarten wir von Ihnen?

- Befähigung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt an wissenschaftlichen Bibliotheken (ehemals erfolgreich abgeschlossene Ausbildung für den gehobenen Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken) oder entsprechender erfolgreicher Diplom- oder Bachelor-Abschluss im Bereich Bibliotheks- und Informationswissenschaften/-management
- Erfahrungen in der Anwendung gängiger bibliothekarischer IT-Anwendungen
- Gute Katalogisierungskennnisse in RDA/RAK-WB, nach Möglichkeit auch im Bereich der Altbestandskatalogisierung
- Grundkenntnisse der lateinischen Sprache
- Hohe Flexibilität und Belastbarkeit, Eigeninitiative und Zuverlässigkeit
- Fähigkeit zu sorgfältigem, selbstständigem und zielorientiertem Arbeiten im Team
- Kommunikative Kompetenz in Wort und Schrift

Was bieten wir Ihnen?

- Gute, kollegiale Zusammenarbeit in einem motivierten Team
- Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung
- Familienfreundliche, flexible Arbeitszeitgestaltung im Rahmen der Dienstplanung (Abdeckung der Servicezeiten) sowie die Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung
- Attraktive Nebenleistungen wie JobTicket, Kinderbetreuungsmöglichkeiten, Vorsorge- und Sportangebote

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht und werden gem. LGG bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Ebenso ist die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter im Sinne des SGB IX erwünscht.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter der **Kennziffer 6040** bis zum **23.08.2023** in einer PDF-Datei per E-Mail an den Direktor der Universitätsbibliothek, Herrn Dr. Dietmar Haubfleisch: direktion@ub.uni-paderborn.de

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie unter: <https://www.uni-paderborn.de/zv/personaldatenschutz>

Direktor der Universitätsbibliothek Paderborn
Herr Dr. Dietmar Haubfleisch



www.upb.de