

Juni 2012

## **Merkblatt über die Gewährung von Sachmitteln für Freiwilliges Engagement In Nachbarschaften (FEIN)**

Auf Grundlage der Landeshaushaltsordnung von Berlin wird zur Gewährung von Sachmitteln für Freiwilliges Engagement In Nachbarschaften (FEIN) bestimmt:

### **1. Zweck**

Sachmittel werden gewährt, um ehrenamtlich engagierte Bewohnerinnen und Bewohner bei der Aufwertung und Verbesserung der öffentlichen Infrastruktureinrichtungen in der Nachbarschaft zu unterstützen. Damit sollen die für das Gemeinwesen wichtigen Einrichtungen im Sinne einer sozialen Stadtentwicklung verbessert werden.

### **2. Gegenstand der Förderung**

Gefördert werden Maßnahmen zur Verbesserung der öffentlichen Infrastruktur in Eigenleistung z.B. Farben für Renovierungen, Pflanzungen oder Maßnahmen für eine saubere Stadt bezogen auf folgende Einrichtungen und Anlagen:

- Schulen einschließlich Horte
- Kindertagesstätten
- Begegnungsstätten und Nachbarschaftsheime
- Seniorenfreizeiteinrichtungen
- Sonstige soziale Einrichtungen
- Sportanlagen
- Grünanlagen
- Öffentliche oder öffentlich zugängliche Straßen und Plätze

### **3. Antragsberechtigte**

Antragsberechtigt sind Bewohnerinnen und Bewohner sowie gesellschaftliche Initiativen, die nicht gewinnorientiert arbeiten und die Vorhaben außerhalb der für das Programm Soziale Stadt festgesetzten Gebiete<sup>1</sup> durchführen wollen.

### **4. Fördervoraussetzungen**

Voraussetzung für die Förderung ist, dass der Antragsteller seine selbst organisierten Aktivitäten zur Verbesserung der öffentlichen Infrastruktur beschreibt, für deren Erfolg neben dem ehrenamtlichen Einsatz der Ersatz von Sachkosten von Bedeutung ist.

### **5. Art und Umfang der Förderung**

Die Förderung beträgt höchstens 3.500 € je Einzelmaßnahme.

---

<sup>1</sup> Derzeit gelten die Senatsbeschlüsse vom 29.07.2008 (Drs. Nr. S-1411/2008) und vom 16.12.2008 (Drs.Nr.S-1738/2008).

Förderfähig sind nur tatsächlich getätigte Ausgaben (Geldzahlungen) für Sachmittel und damit in unmittelbarem Zusammenhang stehende Ausstattungsergänzungen.

Auslagererstattungen sind möglich.

Der Antragsteller beteiligt sich am Vorhaben durch die ehrenamtlich erbrachten Leistungen.

## **6. Förderverfahren**

### **6.1 Antragstellung**

Anträge auf Sachmittel sind formlos unter Angabe von Zweck, Art, Umfang, Zeitrahmen und Kosten beim örtlichen Bezirksamt einzureichen.

Das Bezirksamt kann weitergehende Regelungen zur Antragstellung treffen. Das Bezirksamt übernimmt die Beratung der Antragsteller.

### **6.2 Bewilligung**

Die Sachmittel werden nur bei Vorliegen vollständiger Unterlagen bewilligt. Ein Rechtsanspruch auf Förderung oder auf eine bestimmte Höhe der Förderung besteht nicht. Das Bezirksamt entscheidet nach pflichtgemäßem Ermessen im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel.

### **6.3 Verwendungsnachweis**

Die Verwendung der Sachmittel ist spätestens vier Wochen nach Abschluss des Vorhabens dem zuständigen Bezirksamt nachzuweisen.

### **6.4 Berichterstattung**

Die Bezirksämter erstatten der Senatsverwaltung für Stadtentwicklung und Umwelt über die Durchführung des Programms in folgendem Umfang Bericht:

- a) einen Zwischenbericht zum **31.10.** des laufenden Jahres: Dieser umfasst eine Projektliste sowie Angaben zu den bewilligten Mitteln und eine Einschätzung, ob die Mittel bis zum Jahresende voraussichtlich verausgabt werden;
- b) einen Abschlussbericht zum **28.02.** des Folgejahres: Dieser umfasst die endgültige Projektliste (mit den Angaben: Empfänger, Anschrift, Zweck und Höhe der Förderung), eine kurze Erläuterung zur Programmdurchführung und die ausführlichere Darstellung mindestens eines Projektes (einschließlich Foto) für Zwecke der Öffentlichkeitsarbeit.

#### **Kontakt:**

Iris Spielmann, IV B 5,

Tel.: 030 / 90139-4870

Fax: 030 / 90139-4736

E-Mail: [iris.spielmann@senstadtum.berlin.de](mailto:iris.spielmann@senstadtum.berlin.de)