

# Betriebsbeschreibung NATRUE

bio.inspecta-Nummer:

## 1 Angaben zum Unternehmen

### 1.1 Ihre registrierte (Hauptsitz-)Adresse (gemäss Handelsregister inkl. Rechtsform)

Betriebe ohne Handelsregister-Eintrag geben ihre offizielle Geschäftsadresse an inklusiv Rechtsform.

### 1.2 Name und Funktion der NATRUE-Verantwortlichen Person/en

Geben Sie bitte hier an wer für welche Schritte verantwortlich ist:

- Hauptansprechperson
- Rohstoffe, Formulierungen, Etiketten
- Herstellung

### 1.3 Adressen der Produktionsstätten

Folgende Punkte sollen unter anderem beschrieben werden:

- Welche Produkte/-Gruppen werden wo hergestellt?
- Welche Tätigkeiten (Herstellung, Konfektionierung) erfolgen wo?

Siehe Anhang       nicht relevant

#### 1.4 Adressen der Lager

Folgende Punkte sollen unter anderem beschrieben werden:

- Adressen mit Angabe der jeweiligen gelagerten Produkte/-Gruppen
- Unterscheidung in betriebseigene und externe Lager

Siehe Anhang

nicht relevant

#### 1.5 Angabe evtl. weiterer Adressen

Siehe Anhang

nicht relevant

## 1.6 Kurzbeschreibung des gesamten Unternehmens

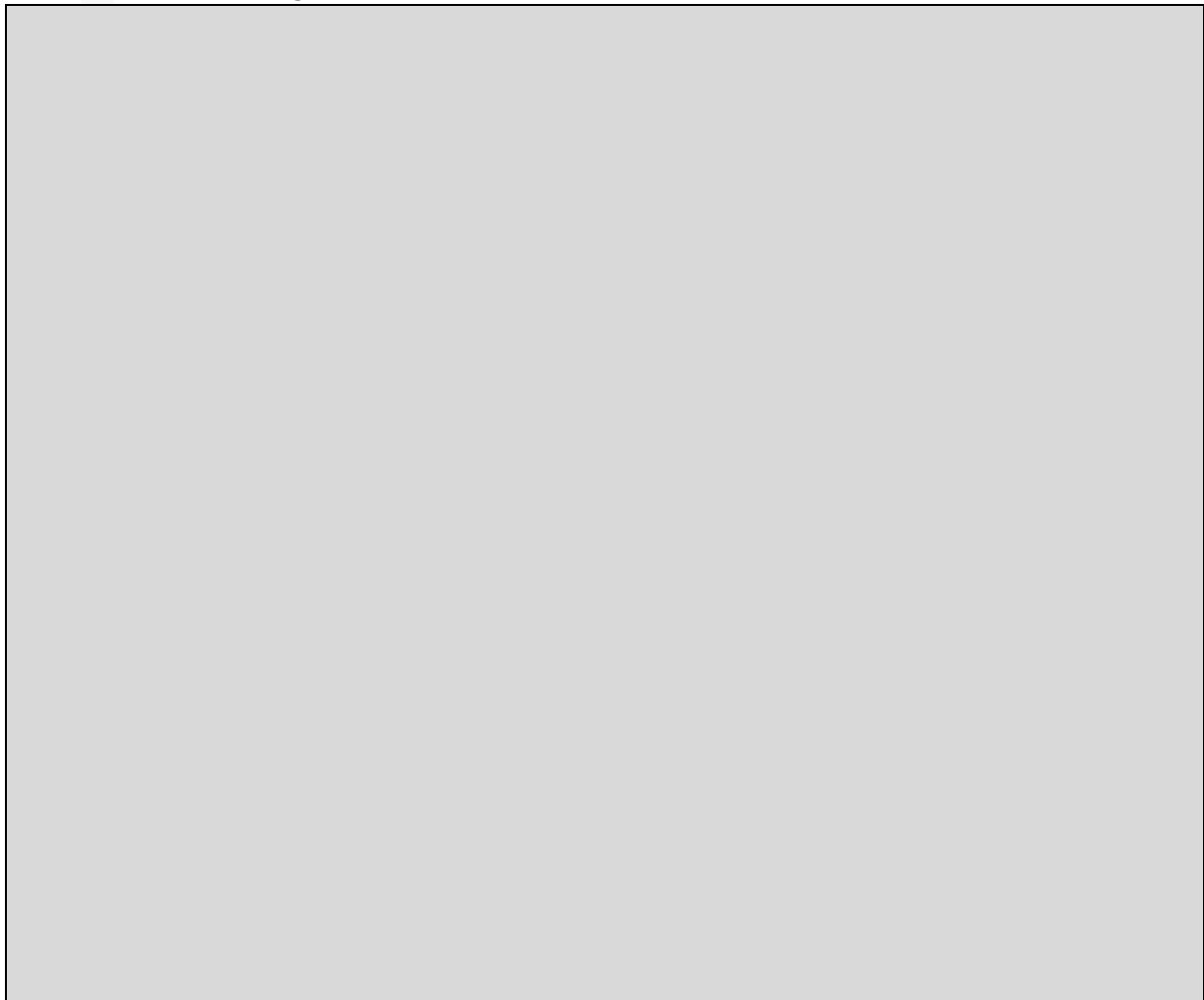
Folgende Punkte sollen beschrieben werden:

- Rechtsform
- Produktesortiment (generelle Beschreibung, Art der Produkte mit Angabe Bio/NATRUE-Qualität, andere Labels oder konventionell)
- Dienstleistungsangebot
- Anzahl Mitarbeitende
- Evtl. weitere Angaben

Es kann auch eine Beschreibung verwendet werden, die bereits für ein anderes Programm erstellt wurde.

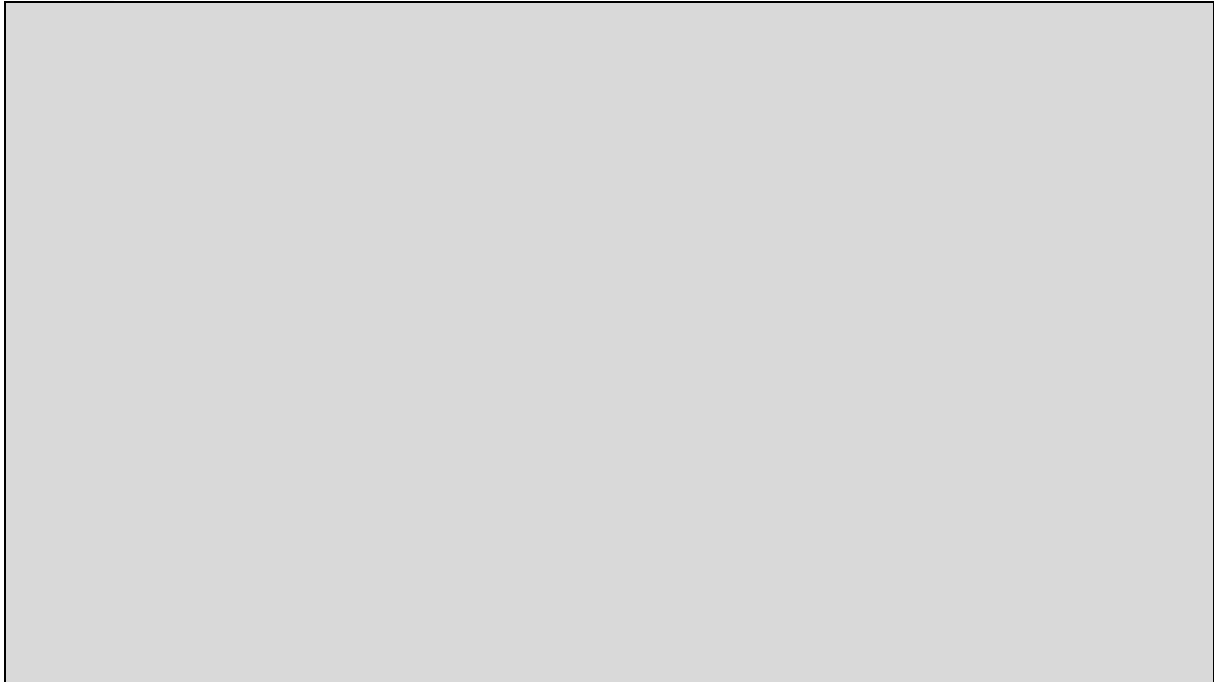
Wichtig: die oben bezeichneten Punkte müssen behandelt sein.

Siehe Anhang



## 1.7 Organigramm

Siehe Anhang



## 2 Angaben zur Herstellung und Lagerung

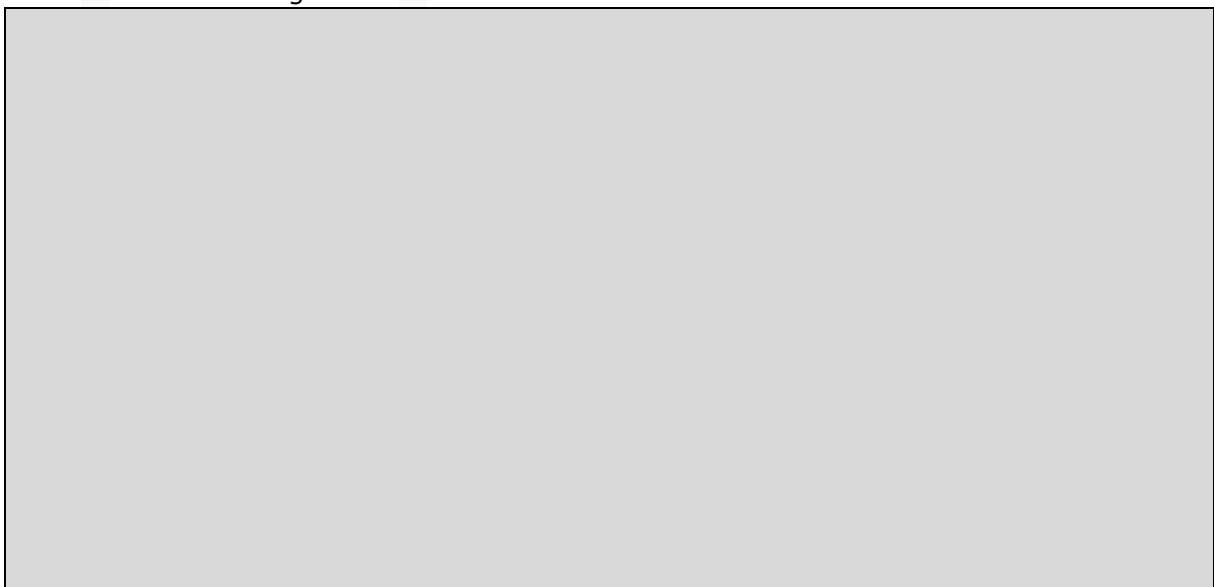
### 2.1 Herstellung im Lohn, Lagerung im Lohn

Produkte, welche im Lohn hergestellt oder gelagert werden - folgende Punkte sollen unter anderem beschrieben werden:

- Adresse des Lohnherstellers bzw. des Lohnlagers
- Art der Herstellung (Beschreibung der Art der Produkte beziehungsweise Prozesse)
- Ist der Lohnhersteller nicht der Auftraggeber von bio.inspecta, muss die Tabelle unter 2.1.1 ausgefüllt werden und vom Lohnhersteller unterschrieben werden

Siehe Anhang

nicht relevant



**2.1.1 Verantwortlichkeitenregelung Auftraggeber bio.inspecta und Lohnhersteller**

Was?	Wer?
NATRUE Standard wird eingehalten und der Zertifizierungsstelle wird Einblick in alle relevanten Geschäftsbereiche gewährt	ALLE
Vertrag mit NATRUE und mit bio.inspecta	
Wer ist verantwortlich für das Audit?	
Wer ist verantwortlich für die Einreichung und Erfüllung von Massnahmen allfälliger Abweichungen?	
Wer ist verantwortlich für die Herstellung der Produkte?	
Wer füllt die Dokumentation NATRUE Produkte aus (23_125 beziehungsweise 23_126)?	
Wer ist verantwortlich für die Rezepturen und deren Einreichung an bio.inspecta?	
Wer ist verantwortlich für die Etiketten/Verpackungsmaterialien und deren Einreichung an bio.inspecta?	
Wer soll den Inspektionsbericht erhalten?	
Verrechnung: wer erhält von uns die Rechnung für die Produkteprüfung, das Audit und die Zertifizierung?	

\_\_\_\_\_  
 Name und Funktion  
 Verantwortliche Person beim Lohnhersteller

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift

Hiermit bestätigt der Lohnhersteller, dass er bio.inspecta in alle relevanten Geschäftsbereiche Zutritt gewährt.

## 2.2 Herstellung

Folgende Punkte sollen unter anderem beschrieben werden (bitte beachten Sie, dass Sie diesen Punkt für jeden Herstellstandort beschreiben):

- Separierungsmassnahmen zwischen unterschiedlichen Qualitäten
- Verminderung des Risikos der Kontamination mit unerlaubten Stoffen oder Verfahren (Schädlingsbekämpfung, Reinigung, Bestrahlung etc.)

Siehe Anhang

nicht relevant

Ort, Datum:

Name, Funktion:

---

Unterschrift