Mit Sicherheit innovativ.



WiEReg - Deep Link Parteienvertreterformular

Autor/in: DeSiang Sea Version: **2.1** Erstellt am: 12.03.2021



Dokumentenparameter

Allgemeine Informationen	
Dokumententitel	WiEReg - Deep Link Parteienvertreterformular
Vertraulichkeitshinweis	BRZ-öffentlich
Beschreibung	
Dokumentenverantwortlich	
Dokumentenart	
Review	
Review-Intervall	
Datum letzter Review	<datum></datum>

Version	Datum	Autor/in	Änderung
0.1		Gerald Ritz/M2N	Initialversion
1.0	18.10.2019	DeSiang Sea	Übernahme in die BRZ Vorlage
2.0	19.11.2020	DeSiang Sea	Ergänzung um den Link zur Meldungsablage
2.1	12.03.2021	DeSiang Sea	Ergänzung um den Link zum Formular "WiEReG - Wechsel des berechtigten Parteienvertreters"

Inhaltsverzeichnis

1.	Zwe	eck des Dokumentes	4
2.	Vor	raussetzungen	4
	2.1.	Zugangsdaten	4
3.	URI	Ls	4
	3.1.	USP Login Formular	4
	3.2.	WiEReg Parteienverteter-Formular und Testformular	4
	3.3.	Meldungsablage	5
	3.4.	Formular "WiEReG - Wechsel des berechtigten Parteienvertreters"	6
Δ	Cül		~
ч.	Gui	itige Stammzanien	6
 5.	Fur	nktionen	6 7
 5.	Fur 5.1.	itige Stammzanien hktionen Login	6 7 7
5.	Fur 5.1. 5.2.	itige Stammzanien hktionen Login Ergebnis nach erfolgreichem Login	6 7 7 9
5.	Fur 5.1. 5.2. 5.2	nktionen Login Ergebnis nach erfolgreichem Login 1. WiEReg Parteienverteter-Formular und Testformular	6 7 7 9 9
5.	Fur 5.1. 5.2. 5.2 5.2	nktionen Login Ergebnis nach erfolgreichem Login .1. WiEReg Parteienverteter-Formular und Testformular .2. Meldungsablage	6 7 7 9 9
5.	Fur 5.1. 5.2. 5.2 5.2 5.2	 Itige Stammzanien Itige Stammanien Itige Stam	6 7 9 9 10

1. Zweck des Dokumentes

Dieses Dokument enthält die Beschreibung der Schnittstelle um einen sogenannte "Deep-Link" zum vorbefüllten WiEReg Parteienvertreter-Meldeformular bzw. zur Meldungsablage mit den bereits Erstellten Meldungen zu erstellen. Auf diese Weise können Parteienvertreter bei geeigneter Anbindung aus einer Fachapplikationen heraus ihren Kunden öffnen und direkt auf das zugehörige WiEReg Meldeformular, in die Meldungsablage und in das Formular "WiEReG - Wechsel des berechtigten Parteienvertreters" einsteigen.

2. Voraussetzungen

2.1. Zugangsdaten

Für die automatische Verlinkung in das Parteienvertreter-Meldeformular ist vorausgesetzt, dass der Benutzer im USP angemeldet wird. Dazu müssen die Teilnehmer-ID, Benutzer-ID und PIN des Benutzers bekannt sein.

3. URLs

3.1. USP Login Formular

Das Formular für den USP Login muss auf die folgende URL abgeschickt werden:

https://www.usp.gv.at/forms/Login.fcc

3.2. WiEReg Parteienverteter-Formular und Testformular

Mit diesem Deep-Link kann ein Parteienvertreter direkt aus seiner jeweiligen Kanzleisoftware heraus ein Meldeformular für einen Klienten öffnen. Dieser Deep-Link sollte daher idealerweise in der Ansicht des jeweiligen Klienten vorgesehen werden.

Der Deep-Link zum Öffnen des Parteienvertreter-Formulars lautet:

http://www.usp.gv.at/at.gv.usp.mpu-p/mpumel/create.xhtml?p=usp&ivp=wieregpv&startForm=true&stammzahl=<Stammzahl>

Beispiel mit fiktiver Firmenbuch-Zahl 123456f:

<u>http://www.usp.gv.at/at.gv.usp.mpu-p/mpu-</u> <u>mel/create.xhtml?p=usp&ivp=wieregpv&startForm=true&stammzahl=123456f</u>

Für Testzwecke steht ein eigenes Formular zur Verfügung, das nur die erste Seite des Parteienvertreter-Meldeformulars mit der Rechtsträger-Suche enthält. Dieses Formular kann auch ohne die sonst erforderliche Portal-Rolle für Parteienvertreter aufgerufen werden:

http://www.usp.gv.at/at.gv.usp.mpu-p/mpumel/create.xhtml?p=usp&ivp=wieregpvtest&startForm=true&stammzahl=<Stammzahl>

3.3. Meldungsablage

Die Meldungsablage wird von berufsmäßigen Parteienvertretern benötigt, um gespeicherte Meldungen wieder zu öffnen. Wenn ein Parteienvertreter eine Meldung abgibt, so wird dieser in der Regel das Formular mit dem Deep-Link "WiEReg Parteienverteter-Formular" öffnen, die Daten erfassen und den Auftrag zur Meldung erstellen und an den Klienten übermitteln. Wenn der Auftrag zur Meldung vom Klienten unterschrieben zurückkommt, so wird der Parteienvertreter das gespeicherte Meldeformular wieder öffnen wollen. Dies funktioniert am Besten über den Deep-Link "Meldungsablage" mit der die Meldungsablage mit allen gespeicherten Meldungen des Parteienvertreters (für alle Klienten) geöffnet werden kann.

Es empfiehlt sich daher den Deep-Link "Meldungsablage" an einer allgemeinen Stelle in der Software zu hinterlegen, die aber auch einfach erreicht werden kann, wenn man den jeweiligen Kienten geöffnet hat.

Der Link zur Meldungsablage lautet <u>https://www.usp.gv.at/at.gv.usp.mpu-p/mpu-mel/melListPetitions.xhtml?p=usp</u>

Wenn der Deep-Link geklickt wird, erscheint die Meldeablage des Parteienvertreters:

🗖 Unterneh Portal	nmensservice		NEUE FORMULA	ARSAMMLUNG	NEUE MELDUNG
ित → Meine Meldun	gen				
In Arbeit					
Meldungen durchsuchen	(i)	Reihenfolge	Absteigend 👻	Sortieren nach: Le	tztes Bearbeitungsdatum 🔹
Test: WiEReg Stammzahlenvo	orbefüllung				
Bearbeiter: Max Mustermann, 11.11.2020 13:35	Empfänger: *Kein	Empfänger*	Status	: In Arbeit	
BEARBEITEN LÖSCHEN					
Kürzlich eingebracht					ZUM ARCHIV
Meldungen durchsuchen	<u>(</u>)	Reihenfolge	Absteigend 🗸	Sortieren nach: Ei	nbringungsdatum 👻
Keine Daten gefunden					

3.4. Formular "WiEReG - Wechsel des berechtigten Parteienvertreters"

Mit diesem Deep-Link kann ein Parteienvertreter direkt aus seiner jeweiligen Kanzleisoftware heraus das Formular für einen Klienten öffnen. Dieser Deep-Link sollte daher idealerweise in der Ansicht des jeweiligen Klienten vorgesehen werden.

Wenn für einen gemäß § 5 WiEReG meldepflichtigen Rechtsträger bereits eine Meldung durch einen anderen berufsmäßigen Parteienvertreter abgeben wurde, so kann das Meldeformular seit dem 10. März 2021 nicht durch einen anderen berufsmäßigen Parteienvertreter geöffnet werden (siehe § 5 Abs. 6 WiEReG).

Wenn es seit der letzten Meldung zu einem Wechsel der Vertretungsbefugnis gekommen ist, so muss dieser vor der Abgabe der nächsten Meldung bei der Registerbehörde mit dem Meldeformular "WiEReG – Wechsel des berechtigten Parteienvertreters" angezeigt werden. Dieses Formular kann auch über den Menüpunkt "Einmeldung als Parteienvertreter" im "WiEReG Management System" oder über die Kanzleisoftware (soweit diese Funktion unterstützt wird) aufgerufen werden. Idealerweise beantragen Sie den Wechsel direkt bei der Übernahme eines neuen Klienten, damit die Erfüllung der Meldepflicht nach der Abgabe der jährlichen Meldung reibungslos funktioniert.

Nach der Übermittlung wird der Rechtsträger automatisationsunterstützt über den Wechsel des berechtigten Parteienvertreters von der Registerbehörde informiert. Sollte dieser dem Wechsel nicht binnen zwei Wochen ab dessen Beantragung im Register widersprechen, so werden Sie mit Ablauf des letzten Tages der Frist als berechtigter Parteienvertreter eingetragen.

Der Deep-Link zum Öffnen des Formulars zum Wechsel des berechtigen Parteienvertreters lautet: <u>https://www.usp.gv.at/at.gv.usp.mpu-p/mpu-mel/create?ivp=wieregpvw</u>

Es besteht die Möglichkeit direkt eine Stammzahl zu übergeben, dann wird das Formular mit den Daten des übergebenen Unternehmens vorbefüllt: <u>https://www.usp.gv.at/at.gv.usp.mpu-p/mpu-</u> mel/create?ivp=wieregpvw&startForm=true&stammzahl=<Stammzahl>

Beispiel mit fiktiver Firmenbuch-Zahl 123456f:

https://www.usp.gv.at/at.gv.usp.mpu-p/mpumel/create?ivp=wieregpvw&startForm=true&stammzahl=123456f

4. Gültige Stammzahlen

In der folgenden Tabelle sind die gültigen Stammzahlen-Arten angeführt:

Stammzahl	Beispiel
Firmenbuchnummer	160573m

Vereinsregister-Zahl	556641383
Stammzahl des Ergänzungsregister für sonstige Betroffene	9110099999964

Abhängig von der übergebenen Stammzahl wird im Stammregister-Auswahlfeld des Meldeformulars automatisch das zugehörige Register ausgewählt und unmittelbar die Rechtsträger-Suche ausgeführt:

Suche		
Stammregister [*]		Stammzahl [*] (i)
Firmenbuch	~	160573m
Name des Rechtsträgers [*]	Rechtsform*	
Beispiel Firma	Gesellschaften mit beschränkt	er Haftung

5. Funktionen

5.1. Login

Die Anmeldung erfolgt wie beim WiEReg Management-System über eine Nachbildung der Login-Maske des USPs, welche mit den Zugangsdaten vorbefüllt wird.

UNTERNEHMENS SERVICE PORTAL	USP Service Center > Antworten auf häufige Fragen
Anmeldung mit Handysignatur	> Kontakt
Mobiltelefonnummer: Signatur Passwort:	
Identifizieren	
X Eigenes Fenster	
> lokale Bürgerkartenumgebung	
Anmeldung mit USP-Kennung 🛛 ?	
Teilnehmer-Identifikation	
Benutzer-Identifikation	
PIN	
Anmelden > Passwort / PIN vergessen	
> Neu am USP? Infos zur Registrierung	

Der dazu minimal notwendige HTML-Code lautet:

```
<form action="https://www.usp.gv.at/forms/Login.fcc" method="post">
<input type="hidden" name="BENID" value="BenutzerID">
<input type="hidden" name="PASSWORD" value="pwd~Passwort^BrzTid~uXXXxXXXXX">
<input type="hidden" name="target"
value="$SM$http%3A%2F%2Fwww.usp.gv.at%2Fat.gv.usp.mpu-p%2Fmpu-
mel%2Fcreate.xhtml%3Fp%3Dusp%26ivp%3Dwieregpv%26startForm%3Dtrue%26stammzahl%3
Dstammzahl">
<input type="submit" value="Automatisch im USP Einloggen">
```

NameBedeutungBENIDBenutzer-ID des USP BenutzersPASSWORDHier werden Passwort und Teilnehmer-ID in
einem Wert übertragentargetDie URL-encodete URL zum Meldeformular
(siehe Kapitel 3.2),zur Meldungsablage

Erforderliche Parameter:

(Kapitel 3.3) oder zum
Parteienvertreterwechsel-Formular (Kapitel
3.4)

5.2. Ergebnis nach erfolgreichem Login

5.2.1. WiEReg Parteienverteter-Formular und Testformular

Es wird direkt das Parteienvertreter-Meldeformular (Parameter wieregpv) oder das Testformular (Parameter wieregpvtest) auf der ersten Seite geöffnet, die Stammzahl und das Stammregister sind befüllt und die Rechtsträgersuche wird ausgeführt, sodass der Name des Rechtsträgers und die Rechtsform angezeigt werden:

WiEReG - Melo	lung durch	Parteienvertreter		x
UMSCHLAG	FORMULAR	ÄNDERUNGSPROTOKOLL		
Formularnavigatio	on	Suche		
Rechtsträgersuche		Stammregister [*]		Stammzahl [*] i
Zusammenfassung		Firmenbuch	~	160573m
		Name des Rechtsträgers [*]	Rechtsform*	
		Beispiel Firma	Gesellschaften mit beschrä	nkter Haftung
	-	Als berufsmäßiger Parteienvertreter können Sie unter Beri abgeben. Durch die Eingabe von Stammregister und Stam Rechtsträgers. In dieses Formular wird bereits der aktuelle Anderungsmeldung abgeben möchten, dann müssen Sie n können neue wirtschaftliche Eigentümer hinzufügen und b entfernen. Bitte beachten Sie, dass bereits das Aufrufen eines Meldef Meldestand ersichtlich ist. Ein unbefugtes Aufrufen von Me Finanzvergehen strafbar und kann mit bis zu 10 000 Euro b	ufung auf die Ihnen erteilte Vollmacht mzahl gelangen Sie zum Meldeformul. e Meldestand des Registers geladen. W nicht alle wirtschaftlichen Eigentumer i bereits zuvor gemeldete wirtschaftliche formulars protokoliert wird, da aus der eldeformularen ist daher gemäß § 15 / bestraft werden.	Meldungen für ihre Klienten ar des betreffenden enn Sie eine neu eingeben, sondern Sie e Eigentümer ändern oder m Meldeformular der aktuelle Abs. 3 WiEReG als
8		WEITER > AN OLL SETTE PRÜFEN	FORMULAR PRÜFEN	PEICHERN SCHLIESSEN

Mit "Weiter" im Meldeformular kann direkt auf die vom Register gelieferten Rechtsträgerdaten zugegriffen und die Meldung durchgeführt werden. Im Testformular kann mit "Weiter" auf die Zusammenfassungsseite navigiert werden, es werden keine Details zum Rechtsträger angezeigt, es erfolgt keine Meldung an das Register.



5.2.2. Meldungsablage

Es wird die Meldungsablage mit den in Arbeit befindlichen, bzw. den bereits eingebrachten Meldungen geöffnet.

📛 Unternehme Portal	ensservice	NEUE FORMULARSAMN	ILUNG NEUE MELDUNG
û → Meine Meldungen			
In Arbeit			
Meldungen durchsuchen (i) Reihenf	olge: Absteigend 👻 Sortier	ren nach: Letztes Bearbeitungsdatum 🔹
Test: WiEReg Stammzahlenvorbe Bearbeiter: Max Mustermann, 11.11.2020 13:35 BEARBEITEN LÖSCHEN	efüllung Empfänger: *Kein Empfänger*	Status: In Arbei	t
Kürzlich eingebracht			ZUM ARCHIV
Meldungen durchsuchen (i) Reihent	olge: Absteigend 🔻 Sortier	ren nach: Einbringungsdatum 🔹
Keine Daten gefunden			

5.2.3 Formular "WiEReG - Wechsel des berechtigten Parteienvertreters"

Bei Aufruf des Links ohne Stammzahl wird eine neue Meldung erstellt und der Umschlag geöffnet.

		ligiter i artelen	vertreters		(x
UMSCHLAG	FORMULAR	ÄNDERUNGSPRO	TOKOLL		
Status:	Neu		Empfänger:	WiEReg Registerbehörde	
Letzte Änderung:	02.03.2021 11:13		Bearbeitet von:	Max Mustermann	
Kennung / ID:	f6c8e1a4-bc30-4bcf	9bb4-53ef64720699	Signaturen:		
Ait diesem Meldeformu Jetreffenden Rechtsträg Reine Meldung gemäß §	lar können Sie als berufs er für die Abgabe einer N 5 WiFREG abgegeben wo	mäßiger Parteienvertreter (Neldung an das Register de Irden sein, so ist keine Anze	gegenüber der Registerbeh r wirtschaftlichen Eigentüm	örde gemäß § 5 Abs. 6 WiEReG anzeigen, d er bevollmächtigt wurden. Sollte für den R htigten Parteienvertreters erforderlich	lass sie von dem Rechtsträger noch
ie Registerbehörde wir wei Wochen ab deren E	d den Rechtsträger über Beantragung im Register	die Anzeige des Wechsel de widersprechen, so werden :	es berechtigten Parteienver Sie mit Ablauf des letzten Ta	treters informieren. Sollte dieser dem Wec ages der Frist als berechtigter Parteienvert	chsel nicht binnen reter eingetragen.
ie Registerbehörde kar er Meldefrist erforderli	nn auf Antrag des Rechtst ch ist. Bitte kontaktieren	rägers den Wechsel der Be Sie die Registerbehörde zu	erechtigung schon vor Ablau diesem Zweck unter Beruft	f der zweiwöchigen Frist eintragen, wenn o Ing auf die erteilte Vollmacht per E-Mail ar	dies zur Wahrung n wiereg-
	WEITER	7UM FORMULAR		SCHAFTEN ÄNDERN	

Wenn eine Stammzahl übergeben wird, wird der Umschlag übersprungen und die 1. Seite des Formulars mit den Daten des übergebenen Rechtsträgers vorbefüllt.

WiEReG - Meldu	ng durch Parteienvertreter	×
UMSCHLAG	FORMULAR ÄNDERUNGSPROTOKOLL	
Formularnavigation	Suche	
Rechtsträgersuche	Stammregister [*]	Stammzahl [*] (i)
Zusammenfassung	Ergänzungsregister 🗸	9110029395580
	Name des Rechtsträgers [*] Rechtsform [*]	
	Trust mit eingeschränkten Compliance-Package Trust	
	Als berufsmäßiger Parteienvertreter können Sie unter Berufung auf die Ihnen erteilte Vollmacht Klienten abgeben. Durch die Eingabe von Stammregister und Stammzahl gelangen Sie zum Meld betreffenden Rechtsträgers. In dieses Formular wird bereits der aktuelle Meldestand des Registe daher nur dann ein Meldeformular öffnen, wenn Ihr Klient Ihnen eine entsprechende Vollmacht beachten Sie, dass daher bereits das Aufrufen eines Meldeformulars protokoliert wird. Wenn Sie eine Änderungsmeldung abgeben möchten, dann müssen Sie nicht alle wirtschaftliche eingeben, sondern Sie können neue wirtschaftliche Eigentümer hinzufügen und bereits zuvor ge WEITER> AKTUELLE SEITE PRUFEN FORMULAR PRÜFEN ZWISCHENSPEICHERN	Meldungen für Ihre Jeformular des ers geladen. Sie dürfen erteilt hat. Bitte en Eigentümer neu emeldete wirtschaftliche



5.3. Fehlende Berechtigung

Besitzt der aufrufende Benutzer kein Recht zum Öffnen des WiEReg Parteienvertreter-Formulars, so wird die Meldung "Das Formular der angeforderten Meldung konnte nicht gefunden werden." angezeigt:



Fehler Das Formular der angeforderten Meldung konnte nicht gefunden werden. Zurück zur Startseite ...