



Die **Bruno Peter AG** mit Sitz in **Büren a.A.** ist ein äusserst erfolgreiches Familienunternehmen und mit seinen 45 Mitarbeitenden auf die Entwicklung und Herstellung von qualitativ hochstehenden Farb-, Additive-Masterbatches und Compounds (Farbkonzentrate und Veredelungsstoffe für Kunststoff) spezialisiert.

Im Zuge einer Nachfolgeregelung suchen wir eine verantwortungs- und vertrauensvolle Persönlichkeit als

Verantwortliche/r Finanzen & HR (80%)

Ihre Aufgaben:

In dieser verantwortungsvollen Funktion führen Sie das Finanz- und Rechnungswesen mit sämtlichen dazugehörigen Aufgaben wie Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung, Mehrwertsteuerabrechnungen sowie Mahnwesen und arbeiten aktiv am Jahresabschluss mit. Gleichzeitig sind Sie für die HR Administration sämtlicher Mitarbeitenden verantwortlich und stellen dabei die termin- und fristgerechte Erledigung des monatlichen Lohnlaufs, des Sozialversicherungswesens und der Quellensteuerabrechnungen sicher. All Ihre Aufgaben nehmen Sie in enger Zusammenarbeit mit dem Geschäftsführer wahr, der bei Abwesenheiten auch Ihre Stellvertretung wahrnimmt.

Ihr Profil:

Sie sind eine flexible, dienstleistungsorientierte Persönlichkeit mit mehrjähriger Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion. Sie sind kommunikativ, aktiv und haben eine schnelle Auffassungsgabe. Für diese sehr abwechslungsreiche Funktion bringen Sie stilsichere Deutschkenntnisse und von Vorteil gute Französischkenntnisse mit. Ihre Affinität zur MS-Office-Palette und Ihre Freude an der Anwendung eines gut funktionierenden ERP-Systems erleichtern Ihnen die Erledigung dieses vielfältigen Aufgabenspektrums.

Ihre Zukunft:

Es erwartet Sie eine äusserst verantwortungsvolle, selbständige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem modernen und unternehmerischen Arbeitsumfeld mit spannenden Themengebieten.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto, welche Sie uns mit Vermerk der **Referenznummer 22-1977** per E-Mail an **bewerbung@propers.ch** zustellen. Diskretion ist für uns oberstes Gebot; deshalb behandeln wir auch Ihre Unterlagen unter Berücksichtigung dieses Anspruches. Für weitere Auskünfte steht Ihnen der zuständige Berater, Herr Dieter Blaser, unter der Nummer **034 420 01 23** gerne zur Verfügung.