

Die **Cham Group** mit Sitz in Cham (ZG) entwickelt auf dem Areal der ehemaligen Papierfabrik in den nächsten 10 Jahren etappenweise ein durchmischtes und lebendiges Stadtquartier mit je rund 1'000 Wohnungen und Arbeitsplätzen mitten in der Gemeinde Cham.

Im Bereich Finanzen & Services suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine tatkräftige und selbständige Persönlichkeit, die eine vielfältige Tätigkeit und DIE Gelegenheit sucht, sich weiterzuentwickeln.

MitarbeiterIn Rechnungswesen (80-100%)

Ihre Aufgaben:

- Erstellung finanzbuchhalterische Abschlüsse zweier Gesellschaften
- Mitarbeit Kreditorenbuchhaltung und Zahlungsläufe
- Mitarbeit bei der Erstellung der Forecasts, Budgets und Finanzbusinessplan
- Mitarbeit Konsolidierung (Quartals- und Jahresabschlüsse)
- Mitarbeit bei Mehrwertsteuerabrechnungen
- Verantwortung für das interne Kontrollsystems (IKS)
- Diverse Kontrollen, Analysen und Abgleiche
- Unterstützung bei der Erstellung des jährlichen Geschäftsberichts
- Mitarbeit bei der Unternehmensentwicklung und Projekten (Bspw. digitaler Kreditorenworkflow)
- Unterstützung des CFOs und des Teams Finanzen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Weiterbildung im Bereich Finanz-/Rechnungswesen von Vorteil
- Buchhalterische Erfahrung im Bereich Debitoren/Kreditoren/Hauptbuch
- Sie sind interessiert Abschlüsse von kleineren Gesellschaften zu übernehmen
- Erfahrung mit ABACUS und Garaio REM sind von Vorteil
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Selbständigkeit
- Flexibilität, analytische und unternehmerische Denk- und Handlungsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen ein dynamisches, innovatives Arbeitsumfeld und die Möglichkeit, in einem engagierten Team an einem zukunftsweisenden Projekt mitzuwirken. Wir fördern unsere Mitarbeitenden, unterstützen Weiterbildungen und legen Wert auf unsere Unternehmenskultur, von Teamevents über eine angenehme Arbeitsatmosphäre in kleinen Büroeinheiten mit ergonomischem Mobiliar bis hin zu kostenlosen Parkplätzen.

Wollen Sie mehr über diese Stelle wissen? Unser CFO, Herr Daniel Grab gibt Ihnen gerne Auskunft (daniel.grab@chamgroup.ch, +41 41 508 08 22). Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an:

Cham Immobilien AG
Frau Stefani Mitovski
Fabrikstrasse 5, CH-6330 Cham
finanzen@chamgroup.ch