



Alle(s) unter einem Dach...

Mitgliederversammlung Trägerverein Dorf–Z.I.E.G.E. e.V.



Korrektur

Liebe Interessierte Mitbürger/innen bei der in der online Versammlung vorgestellten Präsentation haben sich zwei Fehler eingeschlichen.

Siehe Seite 38 und 44 sowie als Übertrag auf Seite 45 und 46 dieser Unterlage.

(Hier in Gelb markiert)

Bei der Auflistung der Kassenstände und deren Übertrag auf die nächste Seite ist es an den o.g. Stellen zu Fehlern gekommen, die wir in dieser Unterlage korrigiert haben.

Alle **Kassenendstände** und genannten **Vermögenswerte** sind so, wie in der Versammlung vorgestellt richtig.

Es handelt sich um Zahlendreher sowie Übertragsfehler bei der Einarbeitung in die Präsentation für die wir uns an dieser Stelle gerne entschuldigen.

Liebe Grüße

Euer Vorstand vom Trägerverein Dorf-Z.I.E.G.E. e.V.

01

Begrüßung



Markus Lehmenkühler

Mitgliederversammlung Trägerverein Dorf-Z.I.E.G.E. e.V.

01-02-2021

3

Begrüßung

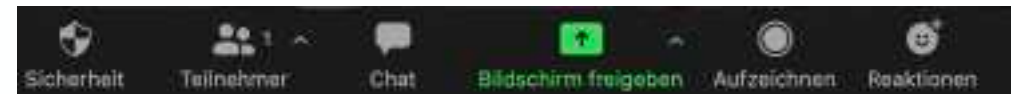
Spielregeln für Online Versammlung:

Mikro bitte generell aus!



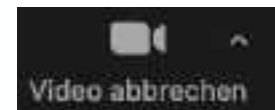
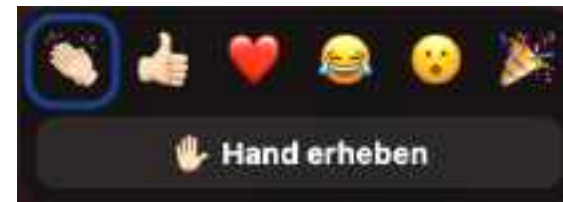
Bei Wortmeldungen melden über “Reaktionen”

Wir schalten Sie dann bei Wortmeldungen frei



Kamera bitte aufgrund der Bandbreiten aus!

Ggf. bei Wortmeldungen anstellen.



Begrüßung

Besonderheiten für DIESE Versammlung:

Aufgrund der gegebenen Umstände wird die Neuwahl auf die nächste Präsenz Versammlung verschoben.

Alle derzeit **Gewählten** haben sich bereiterklärt, ihr Amt weiter auszuführen.












Entlastung des Vorstands ist trotzdem geplant...

Keine Einsprüche auf die Einladung eingegangen...

Wir berichten über **2 Geschäftsjahre**

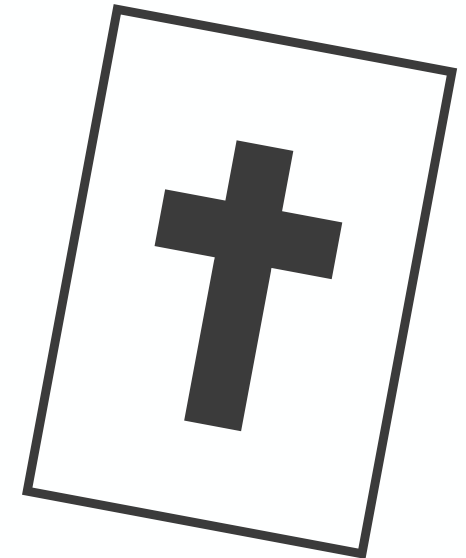


Tagesordnung

01 Begrüßung 	02 Totenehrung 	03 Anwesenheitsliste 	04 Niederschrift der Mitgliederversammlung vom 18.11.2019 
05 Geschäftsbericht 2019 - 2020 	06 Kassenbericht 2019 - 2020 	07 Wahlen 	08 Aktueller Stand der Arbeiten 
09 Inbetriebnahme 	10 Nutzungsplanung & Finanzierung 	11 Ausblick Termine 2021 	12 Verschiedenes 



Totenehrung



Markus Lehmenkühler

Mitgliederversammlung Trägerverein Dorf-Z.I.E.G.E. e.V.

01-02-2021

Wir gedenken unserer Verstorbenen

Marianne Haneke
Peter Gerling
Ferdi Schumacher





Anwesenheitsliste



Markus Lehmenkühler

Anwesenheitsliste

- ✓ Keine physische Anwesenheitsliste
- ✓ Anwesenheitsliste wird gleich online abgefragt

Einfach angeben, wievielen Personen zuschauen.



04

Niederschrift der Mitgliederversammlung vom 18.11.2019



Norbert Schaa

Niederschrift der M.V. 18.11.19

Protokoll Dorf –Z.I.E.G.E. e.V.

zur Mitgliederversammlung vom 18. November 2019

Am Montag, den 18. November 2019 um 20:00 Uhr fanden sich in der Gaststätte „Zur Unde“ in Ehringhausen die in der Anwesenheitsliste aufgeführten 58 Personen ein und folgten somit der Einladung zur dritten Mitgliederversammlung. Sowohl die Anwesenheitsliste als auch die Einladung zur Mitgliederversammlung sind Bestandteile dieses Protokolls. Mit der Einladung wurde gleichzeitig eine Tagesordnung (Anlage 1) veröffentlicht.

TOP 1 Begrüßung, Getränkeverzehr, Tagesordnung

Der 1. Vorsitzende Markus Lehmenkühler begrüßt um 20:07 Uhr alle Anwesenden, insbesondere die Ortsvorsteherin Susanne Schulte Döinghaus, als Vertreter des Kulturrings Dagmar Thiemann, die Ratsmitglieder Wilhelm Gerling und Jan Schütte, alle weiteren Vereinsvertreter sowie Frau Reinke vom Patriot/Geseker Zeitung und bedankt sich für die rege Teilnahme. Zur Versammlung wurde frist- und formgerecht geladen. Zur Tagesordnung gibt es keine Änderungsvorschläge, so dass gemäß Tagesordnung fortgeführt werden kann.

Zum Verzehr von Getränken wird folgende Regelung kommuniziert: Der Trägerverein bezahlt den Wirt, Niemand muss mit dem Wirt seinen Getränkeverzehr einzeln abrechnen. In Eingangsbereich steht ein Sparschwein, in das jeder eine Spende in Höhe seines Verzehrs am Ende der Veranstaltung einwerfen kann. Preis je Flasche 2,00 €. Der geschäftsführende Vorstand möchte, wie bereits im Vorjahr praktiziert, keine Mitgliedsbeiträge für eine Kostendeckung des Getränkeverzehrs bei der Mitgliederversammlung verwenden.

Seite 1



Niederschrift der M.V. 18.11.19

Seite 1

Top 2 Totenehrung

Zur Ehrung der verstorbenen Mitglieder Heinz Wening und Reiner Stehrenberg bittet der 1. Vorsitzende darum sich von den Stühlen zu erheben und der Toten zu gedenken. Anschließend wird die Versammlung fortgesetzt.

Top 3 Anwesenheit

Zur Erfassung der Anwesenden wird eine Anwesenheitsliste verteilt. Nach Auswertung errechnet sich eine Beteiligung von 58 Anwesenden (Anlage 2). Markus Lehmenkühler weist darauf hin, dass unter den Anwesenden möglicherweise auch Nicht-Mitglieder sind und dass diese an späteren Abstimmungen ohne vorherige Beitrittserklärung nicht teilnehmen können. Mitgliedsanträge liegen jedoch bereit, um dies sofort zu heilen.

Top 4 Verlesen der Niederschrift der Mitgliederversammlung vom 26.11.2018

Das Protokoll wird durch den Geschäftsführer Norbert Schaa vorgetragen. Zum Protokoll gibt es keine Anmerkungen oder Fragen.

Top 5 Geschäftsbericht

Norbert Schaa berichtet chronologisch über wesentliche Aktivitäten seit November 2018:

- mündliche Zusage des 2. Fördertopfes Heimat im Dezember 2018
- Start des Rückbaus „Alter Bauhof“ im Januar 2019
- Übergabe des Zuwendungsbescheides „Heimat“ 520.000 € durch Ministerin Ina Scharrenbach
- Ausschreibung & Vergabe der ersten Gewerke im Februar/März
- Start des Teilabrisses „Alter Bauhof“ durch Fa. Knepper am 29. April



Niederschrift der M.V. 18.11.19

Seite 2

- Verzögerung der Baumaßnahmen im Mai/Juni aufgrund unklarer Sachlage zur Besicherung der Zuwendung der Stadt Geseke
- Ratsentscheidung am 9. Juli zu Besicherung der Zuwendung mittels Vorkaufsrecht plus Vermögenshaftpflichtversicherung
- Wiederaufnahme der Baumaßnahmen mit Bodenaushub & Schottereinbringung am 15. Juli
- Am 19. August rollen die Betonmischer. Die Bodenplatte wird gegossen.
- Am 23. August wird der erste Stein für die Außenmauern gesetzt
- erstes Fazit zum ehrenamtlichen Engagement im September: Der Einsatz übertrifft alle Erwartungen! Der Baufortschritt ist beeindruckend.
- Grundsteinlegung mit Zeitkapseleinbringung am 21. September
im Oktober wird zwischen dem Schützen- und dem Trägerverein ein Erbpachtvertrag über 99 Jahre geschlossen. Dadurch wird der TV Eigentümer des Gebäudes und kann eine Grundschuld zur Besicherung des Bankdarlehens eintragen lassen.
- Am 24. Oktober werden die 25 Meter langen Brettholzschichtbinder auf den großen Hallenteil aufgelegt
- Im November tagt wie immer vor der Mitgliederversammlung der Gesamtvorstand. Weitere Ereignisse sind der vom Trägerverein durchgeführte Martinsumzug und das Richtfest mit gespendetem Spanferkel und etlichen Getränkependen.

Zum Geschäftsbericht gibt es keine Anmerkungen oder Fragen.



Niederschrift der M.V. 18.11.19

Seite 2

Top 6 - Kassenbericht

6a Bericht des Kassierers

Werner Simmich stellt zunächst die Kassenlage zum 31.12.2018 dar. Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr. Die Überschussermittlung wird getrennt nach A) „Ideeller Bereich“ und B) „Steuerpflichtiger wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb“ dargestellt.

Ad A) Ideeller Bereich: Den Einnahmen i.H.v. 9.360,70 € stehen 379,20 € an Ausgaben gegenüber. Der Überschuss beträgt somit 8.981,50 €. Die Einnahmen resultieren aus Mitgliedsbeiträgen 5.371,00; Spenden 3.737,80; Einnahme Mitgliederversammlung 251,90 €. Die Ausgaben setzen sich zusammen aus Kosten für die Mitgliederversammlung 335,00; Kosten Software für Bankeinzug 14,28; Kontoführungskosten 29,92.

Ad B) Steuerpflichtiger wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb: Den Einnahmen i.H.v. 270,50 € aus dem Martinsumzug stehen 352,00 € an Ausgaben ebenfalls für den Martinszug gegenüber. Der Verlust für diesen Teil beträgt -81,50 €.

Der Kassenstand zum 31.12.2018 berechnet sich wie folgt:

Vortrag 31.12.2017	7.222,52 €
Einnahmen 2018	9.631,20 €
Ausgaben	-731,20 €
Kassenstand 31.12.2018	16.122,52 €

Die Spenden 3.737,80 € werden anschließend detailliert nach Gebern dargestellt.

Weitere Fragen oder Anmerkungen zum Kassenbericht gibt es nicht.



Niederschrift der M.V. 18.11.19

6b Mitgliederstand

Werner Simmich kann aktuell einen Mitgliederbestand von 386 Mitgliedern (Vorjahr 290) vermelden. Dieser setzt sich zusammen aus Familien 115, Einzelpersonen 51, Vereine & Firmen jeweils 6. Die Zahl 400 ist in Sichtweite, langfristig werden 500 Mitglieder angestrebt.

6c Bericht der Kassenprüfer

Es folgt der Bericht der Kassenprüfer. Nils Lünne berichtet in seiner Funktion als 1. Kassenprüfer (2. Kassenprüfer ist Stefan Lehmenkühler) über die ordnungsgemäß geführte Kasse. Es gibt keine Beanstandungen. Nils Lünne bittet um Entlastung des geschäftsführenden Vorstands. Dieser wird ohne Gegenstimmen entlastet.

Für eine kurze Pause wird die Versammlung von 20:50 – 21:02 unterbrochen.

Ab 21:00 Uhr ist auch der Bürgermeister Remco van der Velden anwesend.

Top 7 Wahlen

7a Neuwahl des geschäftsführenden Vorstandes

Eine Neuwahl kann entfallen, da der geschäftsführende Vorstand für eine Amtszeit von 3 Jahren gewählt wurde. Eine Neuwahl ist erst bei der nächsten Mitgliederversammlung notwendig.

Seite 3



Niederschrift der M.V. 18.11.19

Seite 3

7b Neuwahl eines Kassenprüfers

Da Nils Lünne als Kassenprüfer turnusmäßig ausscheidet, ist die Wahl eines weiteren Kassenprüfers notwendig. Vorgeschlagen wird Julian Ferdinand. Weitere Vorschläge gibt es nicht. Julian wird einstimmig für 2 Jahre als Kassenprüfer gewählt und nimmt die Wahl „sehr gerne“ an. Amtierende Kassenprüfer sind somit Stefan Lehmenkühler als erster und Julian Ferdinand als zweiter Kassenprüfer.

Top 8 Stand der Planungen, Verhandlungen, Genehmigungen

8a Baukostenplanung

Norbert Schaa stellt die bisherige Inanspruchnahme der 3 Fördertöpfe LEADER, Heimat-Zeugnis und Stadt Geseke vor: 517 T€ wurden bislang aus Fördertöpfen abgerufen, davon 116 T€ LEADER, 365 T€ Heimat und 45 T€ Stadt Geseke. Eigenmittel (Eigenleistung und Eigenmittel) i.H.v. 57 T€ wurden bislang in die Refinanzierung eingebracht. Zum Stand der Baukostenplanung gibt es keine weiteren Anmerkungen oder Fragen.

8b Helferstunden (Eigenleistung)

Norbert Schaa berichtet über die herausragende Bereitschaft der Ehringhäuser, Eigenleistung zu erbringen. Bis einschl. Oktober sind bereits ca. 5.800 der kalkulierten 7.800 Helferstunden erbracht. Das ist ein umwerfender Erfolg! An der Erreichung des ehrgeizigen Ziels von 7.800 Stunden Eigenleistung zweifelt nun niemand mehr. Ein großer Dank an alle Helfer.

Zum Stand der Eigenleistung gibt es keine weiteren Anmerkungen oder Fragen.



Niederschrift der M.V. 18.11.19

8c Erbpachtvertrag

Norbert Schaa berichtet über den im Oktober zwischen Schützenverein und Trägerverein über 99 Jahre geschlossenen Erbpachtvertrag. Der TV wird dadurch Eigentümer des Gebäudes und kann eine Grundschuld zur Besicherung eines Darlehens eintragen lassen. Der Erbpachtzins beträgt 1.500 € p.a.

Zum Erbpachtvertrag gibt es keine weiteren Anmerkungen oder Fragen.

8d Darlehen

Norbert Schaa berichtet über den Stand zum Darlehen. Ein Darlehen ist Bestandteil der Baukostenfinanzierung und wurde bereits auf der Mitgliederversammlung im Jahr 2018 vorgestellt. Die Verhandlungen mit der Sparkasse Geseke stehen kurz vor dem Abschluss. Die Darlehenssumme lautet über 150.000,00 €. Darlehenslaufzeit 15 Jahre. Festzins 1% über 10 Jahre. Sondertilgungsmöglichkeit 10% p.a.

Zum Darlehen gibt es keine weiteren Anmerkungen oder Fragen.

Top 9 Aktueller Stand zur Nutzungsplanung des Dorfzentrums

Josef Schäfermeier berichtet über den Stand der Nutzungsplanung. Trotz Aufruf sind bislang keine Rückmeldungen von den Vereinen zur voraussichtlichen Nutzung eingegangen. Ein entsprechendes Formular mit nummerierten Gebäudeteilen ist vorbereitet. Alle Vereine/Nutzer werden aufgefordert die zukünftige Nutzung der Räume dem TV zu melden. Mit diesen Informationen soll eine verursachungsgerechte Kostenumlage an die Vereine berechnet und ein Belegungsplan aufgestellt werden. Diesen gilt es so zu optimieren, dass eine heizfreie Zeit maximiert wird, um die Kosten für alle Nutzer gering zu halten. Der Trägerverein tritt als Betreiber auf und ist nicht gewinnorientiert. Der TV muss eine „schwarze Null“ erzielen. Überschüsse werden zurückgezahlt oder aber einer Instandhaltungsrücklage zugeführt.

Zur Nutzungsplanung gibt es keine weiteren Anmerkungen oder Fragen.

Seite 4



Niederschrift der M.V. 18.11.19

Seite 4

Top 10 Ausblick Termine und Veranstaltungen 2020

Markus Lehmenkühler berichtet über die bereits feststehenden Termine in 2020:

- optional Schützenfest 6.-8. Juni
- Martinsumzug 12. November
- Mitgliederversammlung 23. November

Susanne Schulte-Döinghaus nennt ergänzend den Dorfwettbewerb am 19. Mai

Weitere Termine oder Veranstaltungen werden nicht genannt.

Top 11 Verschiedenes

Markus Lehmenkühler bittet um Wortmeldungen zum Punkt „Verschiedenes“. Genannt werden die folgenden Punkte:

- Das beabsichtigte „Expertenetzwerk“ soll zum Leben erweckt werden. Dazu wird eine Liste erstellt in die sich Kandidaten eintragen können, um ihr Expertenwissen mit anderen zu teilen.
- Die Bauzustandsbesichtigung freitags ist für alle Interessierte und nicht nur für Helfer



Niederschrift der M.V. 18.11.19

-Während des Richtfests wurde dem TV ein Fotobuch mit Bildern die den Baufortschritt dokumentieren, überreicht. Das Fotobuch kann eingesehen werden.

-Dominik Ise stellt eine Frage zur privaten Nutzung des Dorfcentrums tagsüber, die wie folgt beantwortet wurde: Eine Nutzung erfolgt vorwiegend vormittags und nachmittags. Eine private Nutzung abends ist zunächst nicht vorgesehen. Die abendliche Nutzung ist beschränkt auf 22:00 Uhr.

-F. J. Wieseler stellt eine Frage zur Planung der nächsten Bauschritte nach Beendigung der Rohbauarbeiten. Nach Möglichkeit sollten keine größeren Leerzeiten auftreten. Hubertus Bünker beantwortet, dass als nächste Gewerke Elektro, Sanitär und Lüftung anstehen. Außenputz ist bereits vergeben. Innenputz noch nicht. Der Technikausschuss bespricht wöchentlich die nächsten Schritte.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, bedankt sich Markus Lehmenkühler für die Aufmerksamkeit und die rege Teilnahme und schließt um 21:32 Uhr die Versammlung.

Geseke-Ehringhausen, den 29.11.2019

Seite 5



Niederschrift der M.V. 18.11.19

Norbert Schaa

Anmerkungen zur Niederschrift?





Geschäftsbericht 2019 - 2020



Norbert Schaa

Geschäftsbericht

Bauphase 1 „Planung & Projektierung“ 2017

Bis April	Planung und Ideen-workshops
April	Gründungsversammlung Trägerverein Z.I.E.G.E.
Mai	Steuerliche Anerkennung der Gemeinnützigkeit
Juli	Finalisierung Gebäudeausrichtung und Bauweise (2 separate Gebäudeteile mit Verbindungsgang)
August	Baukostenberechnung
Oktober	Bauantrag
November	Helferliste Ehrenamtliche
Dezember	Rat der Stadt Geseke stimmt dem Verkauf des Grundstücks „Alter Bauhof“ an den Schützenverein zu



Geschäftsbericht

Bauphase 1 „Planung & Projektierung“ 2018

Januar	Finanzierungsgespräch mit der Sparkasse Geseke
Februar	Finalisierung Brandschutzkonzept
März	Baugenehmigung & Informationsgespräch mit Nachbarn/Anliegern
April	Schützenverein ist Grundstückseigentümer
Juni	Ortstermin mit Ministerin Scharrenbach in Ehringhausen
August	Bewilligung Leader-Förderung 250.000 €
September	Förderantrag Heimat-Zeugnis in Arnsberg eingereicht
Oktober	Darstellung der Baukosten nach DIN 276
Dezember	Ankündigung der bewilligten Heimat-Förderung



Geschäftsbericht

Bauphase 2 „Umsetzung“ 2019

Januar	Start Rückbau alter Bauhof
Februar	Zuwendungsbescheid Heimat-Förderung
März	Ausschreibung der Gewerke & Beschluss „keine Baustelle vor 13. April“
April	Kreisjungschützentag am 13. April
29. April	Start Teilabriss 1 von 2 „Alter Bauhof“
Mai & Juni	Gespräche mit der Stadt Geseke zur Besicherung des Zuschusses & Baustopp
9. Juli	Rat der Stadt Geseke beschließt den Zuschuss ohne Besicherung per Grundschild
11. Juli	Zuwendungsbescheid der Stadt Geseke & Fortsetzung der Bauarbeiten
15. Juli	Baustart: Bodenaushub & Einbringung des Schotters



Geschäftsbericht

Bauphase 2 „Umsetzung“ 2019

26. Juli 1. Bauzustandsbesichtigung; zukünftig immer freitags
18. August Die Betonmischer rollen; die Bodenplatte wird gegossen
23. August Der erste Stein für die Außenmauern wird gesetzt
- Aug / Sep Der Einsatz der ehrenamtlichen Helfer übertrifft alle Erwartungen
21. September Grundsteinlegung; Veranstaltung mit > 200 Teilnehmern
23. Oktober Erbpachtvertrag zwischen Schützenverein und Trägerverein
24. Oktober Die 25 Meter langen Brettholzschichtbinder werden auf dem Hallenteil eingesetzt
- November Richtfest in der überdachten Halle
- dto. Vorstände Schützen- und Trägerverein treffen Brauerei Warsteiner wg. zukünftiger Belieferung



Geschäftsbericht

Bauphase 2 „Umsetzung“ 2020

Januar	Fenster und Türen; Beginn der Innenausbauarbeiten
Februar	Neubewertung der Kosten führte zu ca. 100 T€ höheren Kosten; befristeter Vergabestopp seitens Arnsberg mit Einzelfreigabe
März	Finalisierung Außenputz ; Baubesichtigung mit Bezirksregierung Arnsberg (Heimat)
April	Außenanstrich ; Innenputz ; Inbetriebnahme Wasserversorgung
Mai	Beleuchtung Halle ; Estrich Leader ; Inbetriebnahme Stromversorgung
Juni	Schützenfest in der neuen Halle fällt coronabedingt aus
Juli	Beginn Außenanlagen
August	Estrich Heimat ; Elektroverteilungen ; Fliesenarbeiten



Geschäftsbericht Bauphase 2 „Umsetzung“ 2020

September	Inbetriebnahme Gas & Heizung
Oktober	Inbetriebnahme Toilette Thekenbereich
November	Verlegung Vinylboden im Leader-Teil;
Dezember	Abbrucharbeiten 2. Teilabriss “Alter Bauhof”



Geschäftsbericht Bauphase 2 „Vorschau 2021“

- Bodenverlegung (Fliesen, Vinyl) Halle
- Kücheneinrichtung
- Büroeinrichtung
- Thekenraum
- Netzwerk
- Tontechnik
- Außenanlagen
- Verwendungsnachweis Heimat

Voraussichtliche Inbetriebnahme im Mai 2021.



Geschäftsbericht – Kosten nach Gewerken in T€

Baunebenkosten	32	Sanitär	35
Abbruch & Entsorgung	61	Heizung, Lüftung	108
Erdarbeiten & Rohbau	334	Estrich	25
Dach	169	Bodenbelag, Fliesen	42
Fenster & Türen	96	Innenausbau	28
Außenputz	59	Netzwerk, Tontechnik	10
Innenputz	27	Einrichtung	8
Außen- / Innenanstrich	17	Außenanlagen	34
Elektro, Brandschutz	96		
		<hr/>	
		Gesamt	1.181



Geschäftsbericht - Finanzierung in T€

Leader-Förderung	250
Heimat-Zeugnis	520
<u>Stadt Geseke</u>	<u>100</u>
Zwischensumme	870
<u>Vergütung Stunden, Spenden, Darlehen</u>	<u>311</u>
Gesamt	1.181



Geschäftsbericht

Anmerkungen oder Fragen
zum Geschäftsbericht?





Kassenbericht 2019 - 2020



Werner Simmich

Bericht des Kassierers

2019



Bericht des Kassierers

Überschussermittlung 2019 (Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben)

A	Ideeller Tätigkeitsbereich		Einzel	Summen
	<u>Einnahmen</u>	Beiträge		7.108,00 €
Spenden			4.931,65 €	
Einnahmen Mitgliederversammlung		286,00 €		
<u>Ausgaben</u>	Kontoführungskosten		-40,74 €	-857,02 €
	Kosten Software		-14,28 €	
	Finanzierungskosten (Grundsschuldbestellung)		-447,20 €	
	Kosten Versicherung		-100,80 €	
	Kosten Mitgliederversammlung		-254,00 €	
			Überschuss	11.468,63 €



Bericht des Kassierers

Überschussermittlung 2019 (Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben)

B	Steuerpflichtige wirtschaftliche Geschäftsbetriebe		Einzel	Summen
	Helferinfo	<u>Einnahmen</u>	Getränke- / Wurstverkauf	300,90 €
Spenden			140,39 €	
<u>Ausgaben</u>		Wursteinkauf	-140,39 €	-343,85 €
		Getränke	-203,46 €	
(Übertrag nächste Seite) Überschuss				97,44 €



Bericht des Kassierers

Überschussermittlung 2019 (Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben)

B	Steuerpflichtige wirtschaftliche Geschäftsbetriebe		Einzeln	Summen
				(Übertrag vorherige Seite) Überschuss
Grundstein- legung	<u>Einnahmen</u>	Getränke- / Wurstverkauf	667,80 €	1.602,80 €
		Spenden	935,00 €	
	<u>Ausgaben</u>	Wursteinkauf	-273,03 €	-1.495,57 €
		Getränke	-945,54 €	
		Kosten Flyer	-229,00 €	
		Stadt Geseke	-48,00 €	
				Überschuss
			(Übertrag nächste Seite) Überschuss	204,67 €



Bericht des Kassierers

Überschussermittlung 2019 (Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben)

B	Steuerpflichtige wirtschaftliche Geschäftsbetriebe		Einzeln	Summen
				(Übertrag vorherige Seite) Überschuss
Martins- umzug	<u>Einnahmen</u>	Getränke- / Brezelverkauf	357,00 €	357,00 €
	<u>Ausgaben</u>	Kosten Feuerwehr	-30,00 €	
		Kosten Musikkapelle	-50,00 €	
		Kosten Reiter	-30,00 €	
		Kosten Getränke	-51,29 €	-398,79
		Kosten Bäckerei	-237,50 €	-389,79 €
			Verlust	-41,79 €
			(Übertrag nächste Seite) Überschuss	162,88 €



Bericht des Kassierers

Überschussermittlung 2019 (Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben)

B	Steuerpflichtige wirtschaftliche Geschäftsbetriebe		Einzel	Summen
				(Übertrag vorherige Seite) Überschuss
Werbung	<u>Einnahmen</u>	LVM	250,00 €	250,00 €
	<u>Ausgaben</u>		0,00 €	0,00 €
			Überschuss	250,00 €
Summe Überschuss wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb				412,88 €



Bericht des Kassierers

Vermögensrechnung 2019		Datum	Betrag	Vermögen	Veränderung
Vermögen		01.01.19		16.122,52 €	
Bankguthaben	Kontostand	01.01.19	14.327,30 €		
	Kontostand	31.12.19	59.174,14 €	59.174,14 €	44.846,84 €
Barkasse	Kassenbestand	01.01.19	1,90 €		
	Kassenbestand	31.12.19	113,50 €	113,50 €	111,60 €
Anlagevermögen					
1. Gebäude	Stand	01.01.19	1.793,32 €		
	Zugang Herstellungskosten	2019	477.696,65 €		
	Erstattung Förderung	2019	- 516.037,91 €		
	Abschreibung	2019	- €		
	Stand	31.12.19	-36.547,94 €	-36.547,94 €	- 38.341,26 €
Übertrag nächste Seite					6.617,18



Bericht des Kassierers

Vermögensrechnung 2019		Datum	Betrag	Vermögen	Veränderung
				Übertrag vorherige Seite	6.617,18
2. Erbbaurecht	Stand	01.01.19	- €		
	Zugang Anschaffungskosten	2019	4.716,83 €		
	Abschreibung	2019	- €		
	Stand	31.12.19	4.716,83 €	4.716,83 €	4.716,83 €
3. Inventar	Stand	01.01.19	- €		
	Zugang Anschaffungskosten	2019	547,50 €		
	Abschreibung	2019	- €		
	Stand	31.12.19	547,50 €	547,50 €	547,50 €
Vermögen		31.12.19		28.004,03 €	11.881,51€



Bericht des Kassierers

Werner Simmich

Anmerkungen oder Fragen
zum Kassenbericht 2019?



Bericht des Kassierers

2020



Bericht des Kassierers

Überschussermittlung 2020 (Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben)

A	Ideeller Tätigkeitsbereich		Einzel	Summen
	<u>Einnahmen</u>	Beiträge		7174,00 €
Spenden			9310,28 €	
Mietzuschuss Jugendraum			333,33 €	
<u>Ausgaben</u>		Kontoführungskosten		-55,42 €
	Kosten Software		-14,28 €	
	Finanzierungskosten (Grundschuldbestellung)		- €	
	Kosten Martinsbrezel		-68,00 €	
			(Übertrag nächste Seite) Überschuss	16.955,31 €
				<u>16.679,91 €</u>



Bericht des Kassierers

Überschussermittlung 2020 (Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben)

A	Ideeller Tätigkeitsbereich		Einzeln	Summen
				(Übertrag vorherige Seite) Überschuss
<u>Ausgaben</u>	Darlehenszinsen		-404,31 €	<u>16.679,91 €</u>
<u>Bewirt- schaftungs- kosten</u>	Grundschuldbestellung		-65,51 €	
	Grundbesitzabgaben		-2.803,50 €	
	Gas		- €	
<u>Gebäude</u>	Wasser		-296,50 €	
	Strom		-1.000,00 €	
	Versicherung		-1.358,99 €	-5.928,81 €
			(Übertrag nächste Seite) Überschuss	11.026,50 €
				<u>10.751,10 €</u>



Bericht des Kassierers

Überschussermittlung 2020 (Gegenüberstellung von Einnahmen und Ausgaben)

A	Ideeller Tätigkeitsbereich		Einzeln	Summen
				(Übertrag vorherige Seite) Überschuss
<u>Ausgaben</u>	Abschreibung Gebäude		- €	<u>10.751,10 €</u>
	Abschreibung Erbbaurecht		-47,64 €	
	Abschreibung Inventar		- €	-47,64 €
<u>Bewirt- schaftungs- kosten</u>				
<u>Gebäude</u>				
			Überschuss	10.703,46 €

Keine Aktivitäten im Jahre 2020 bei:

- B. Vermögensverwaltung,
- C. Zweckbetrieb
- D. Steuerpflichtige wirtschaftliche Geschäftsbetriebe



Bericht des Kassierers

Vermögensrechnung 2020		Datum	Betrag	Vermögen	Veränderung
Vermögen		01.01.20		28.004,23 €	
Bankguthaben	Kontostand	01.01.20	59.174,14 €		
	Kontostand	31.12.20	23.533,57 €	23.533,57 €	-35.640,57 €
Barkasse	Kassenbestand	01.01.20	113,50 €		
	Kassenbestand	31.12.20	45,50 €	45,50 €	-68,00 €
Darlehen	Anfangsbestand	01.01.20	- €		
	Zugang	2019	-50.000,00 €		
	Abgang	2019	- €		
	Endbestand	31.12.20	-50.000,00 €	-50.000,00 €	- 50.000,00 €
(Übertrag nächste Seite) Veränderung					-85.708,57 €



Bericht des Kassierers

Vermögensrechnung 2020		Datum	Betrag	Vermögen	Veränderung
				(Übertrag vorherige Seite) Veränderung	-85.708,57 €
Anlagevermögen					
1. Gebäude	Stand	01.01.20	-36.547,94 €		
	Zugang Herstellungskosten	2020	596.651,29 €		
	Erstattung Förderung	2020	- 500.191,62 €		
	Abschreibung	2020	- €		
	Stand	31.12.20	59.911,73 €	59.911,73 €	96.459,67 €
				(Übertrag nächste Seite) Veränderung	10.751.10 €



Bericht des Kassierers

Vermögensrechnung 2020		Datum	Betrag	Vermögen	Veränderung
				(Übertrag vorherige Seite) Veränderung	10.751,10 €
2. Erbbaurecht	Stand	01.01.20	4.716,83 €		
	Zugang Anschaffungskosten	2020	- €		
	Abschreibung	2020	-47,64 €		
	Stand	31.12.20	4.669,19 €	4.669,19 €	-47,64 €
3. Inventar	Stand	01.01.20	547,50 €		
	Zugang Anschaffungskosten	2020	- €		
	Abschreibung	2020	- €		
	Stand	31.12.20	547,50 €	547,50 €	- €
Vermögen		31.12.20		38.707,49 €	10.703,46 €



Bericht des Kassierers

Herstellungskosten bis 31.12.2020	Betrag
Herstellungskosten 2018	2.309,79 €
Herstellungskosten 2019	477.696,65 €
Herstellungskosten 2020	596.651,29 €
Aktueller Stand der Herstellungskosten	1.076.657,73 €



Bericht des Kassierers

Werner Simmich

Anmerkungen oder Fragen
zum Kassenbericht 2020?



Bericht der Kassenprüfer

Julian Ferdinand
Stefan Lehmenkühler



Bericht der Kassenprüfer

Julian Ferdinand

Anmerkungen oder Fragen
zur Kassenprüfung?



Bericht der Kassenprüfer

Julian Ferdinand

Entlastung des Kassierers und des Vorstandes



Mitgliederstand

Mitgliederliste:	Stand 18.11.19		Zugänge		Abgänge		Stand 31.12.2020	
	Anzahl	Mitglieder	Anzahl	Mitglieder	Anzahl	Mitglieder	Anzahl	Mitglieder
Einzelpersonen		51		2		-7		46
Familie / Haushalt	115	323	9	36			124	359
Firmen		6		2				8
Vereine		6						6
Summe		386						419





Wahlen



Markus Lehmenkühler

Neuwahl des Vorstands / Kassenprüfer

Entfällt...



08

Aktueller Stand der Arbeiten



Josef Schäfermeier

Aktueller Stand der Arbeiten

Die folgenden Bilder zeigen das Engagement der Helfer...



Südeingang / Marktplatz



Küche



Vorrat / Netzwerkbüro



Flur "Leader Teil" / Senioren & Mehrzweck



Start-up Büro 1 / Start-up Büro 2



Start-up Büro 3 / Jugendraum



Lager Start-up Büros / Putzmittelraum



Vorraum Damen WC / Damen WCs



Vorraum Herren WC / Herren WC



Barrierefreies WC / Gang Leader-Heimat



Raucher Foyer / Kalthalle (Fliesen)



Warmhalle - Balkon / Thekenraum



Damen WC Heimat / Herren WC Heimat



Lager Theke / Treppe zu Lagern im 1. OG



Technik Elektro / Technik Heizung & Lüftung



Flur Lager 1. OG



Mitgliederversammlung Trägerverein Dorf-Z.I.E.G.E. e.V.



01-02-2021

75

Lager 1 / Lager 2



Lager 3 / Lager 4



Heimat-Teil



Mitgliederversammlung Trägerverein Dorf-Z.I.E.G.E. e.V.



01-02-2021

Außen-Schützenplatz / Zufahrt Halle



Außen Nordseite - Podest Bierwagen



Außen Nordseite



Außen Südseite (Parkplätze)



Aktueller Stand der Arbeiten

Josef Schäfermeier

Anmerkungen oder Fragen?



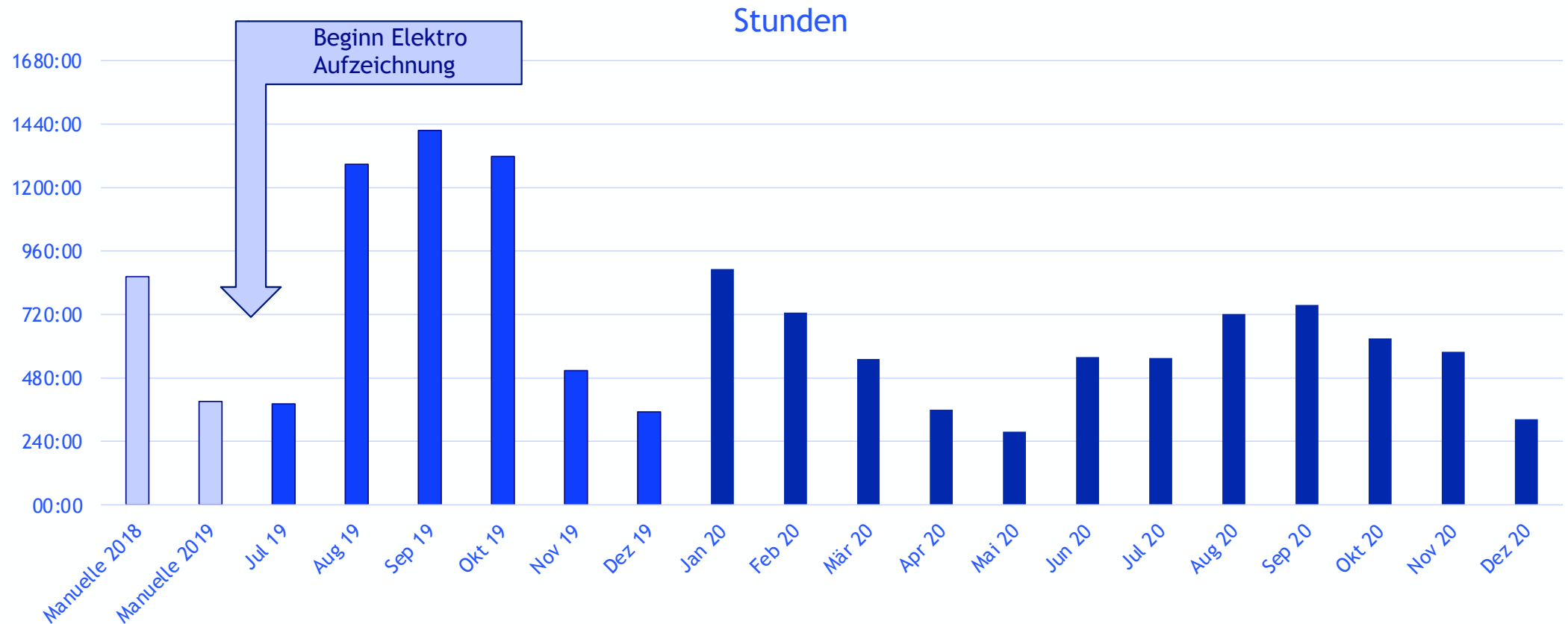


Aktueller Stand der Helferstudien



Josef Schäfermeier

Aktueller Stand Helferstunden (31.12.20)



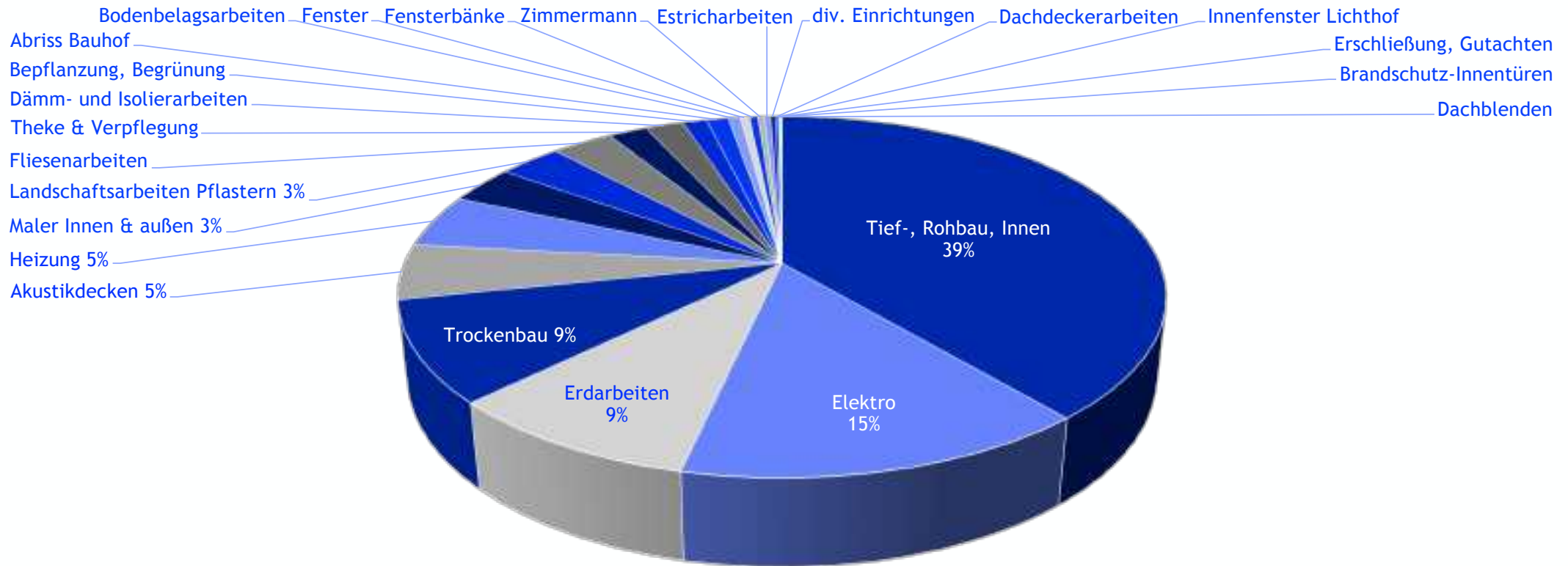
Aktueller Stand Helferstunden (31.12.20)

Bei bis jetzt **146** aktiven Helfer*innen

Sind dies im Durchschnitt ca. **83** Stunden/Person



Aufteilung Helferstunden (Jul 19 - Dez 20)





Inbetriebnahme



Markus Lehmenkühler

Technische Inbetriebnahme

Spätestens Mai 2021

Nach Möglichkeit früher...

um die Räumlichkeiten so schnell wie möglich den Vereinen zur Verfügung zu stellen.



Offizielle Inbetriebnahme

Möglichst noch im Sommer 2021

Abhängig von der COVID 19 Entwicklung...

Vermarktung startet noch im Februar...



10

Nutzungsplanung & Finanzierung



Norbert Schaa / Josef Schäfermeier

Nutzungsplan

Es fehlen noch Meldungen von mehreren Ehringhauser Vereinen.
Bis jetzt gemeldet haben:

- Tambourkorps
- MGV
- Theatergruppe
- KfD



Nutzungsplan - Hinweis

Bitte regelmäßige Nutzungsplanung an den Trägerverein schicken.

info@dorfziege.de

Wir reichen es dann zum Kalendereintrag weiter.



Finanzierungsplan - Vermarktung



Mitgliederversammlung Trägerverein Dorf-Z.I.E.G.E. e.V.

01-02-2021

Finanzierungsplan

Es wird versucht das Objekt über fünf Hauptsäulen zu finanzieren:

- Monatliche Mieteinnahmen der Start-Up Büros
- Jährlicher Zeltzuschuß von der Schützenbruderschaft
- Zuschuß der Stadt zum Jugendraum
- Mitgliedsbeiträge
- Getränkeumsätze / Thekenverein



Zunächst keine Umlage der Vereine geplant



Finanzierungsplan - Thekenverein

Da die **Hauptfinanzierung** über den Getränkeverkauf laufen soll, ist die **Gründung** eines Thekenvereins erforderlich.

Termin bzgl. Gründung wird auf www.dorfziege.de und über Aushänge bekanntgegeben.

Vertreter des Vorstand des Trägervereins sind als geborene Mitglieder im Vorstand des Thekenvereins geplant.





Ausblick Termine 2021



Markus Lehmenkühler

Ausblick Termine 2021

Februar	Start der Vermarktung der Start-Up Büros und Start der Vermarktung der Halle an Vereine und Gremien
Spätestens Mai	Technische Inbetriebnahme
Sommer	Offizielle Inbetriebnahme
12.11.2021	St. Martinsumzug



Veranstaltungen 2021

12.11.2021

St. Martinsumzug

Aufgrund COVID - 19 können wir noch nicht viel zu ggf. weiteren Terminen und Veranstaltungen sagen.

Es gibt aber definitiv eine offizielle Inbetriebnahme mit einer großen Feier.





Verschiedenes



Markus Lehmenkühler

Verschiedenes

Nächste Versammlung

31. Januar 2022

...

