

GKV-Spitzenverband
DVKA
Postfach 20 04 64
53134 Bonn

Antrag auf Weitergeltung der deutschen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit
– Ausnahmevereinbarung nach Artikel 17 der Verordnung (EWG) Nr. 1408/71 –

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit beantragen wir, dass für unseren Arbeitnehmer/unsere Arbeitnehmerin für die Dauer der vorübergehenden Beschäftigung in Großbritannien weiterhin die deutschen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit gelten. Bitte vereinbaren Sie dies mit der zuständigen Behörde in Großbritannien.

Folgender Sachverhalt liegt unserem Antrag zu Grunde:

| | |
|--|--|
| 1. Allgemeine Angaben | |
| <input type="checkbox"/> Erstantrag | <input type="checkbox"/> Verlängerungsantrag |
| Antragszeitraum: vom bis | |
| Die Beschäftigung wird während des Antragszeitraums ausschließlich in Großbritannien ausgeübt | |
| <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein |
| 2. Angaben zum Arbeitnehmer/zur Arbeitnehmerin | |
| <input type="checkbox"/> Herr | <input type="checkbox"/> Frau |
| Name: | Vorname: |
| Frühere Namen: | Geburtsdatum: |
| Deutsche Rentenversicherungsnummer: | Staatsangehörigkeit: |
| Wohnsitz bzw. gewöhnlicher Aufenthaltsort (Lebensmittelpunkt): | |
| Straße und Hausnummer: | |
| Postleitzahl und Ort: | |
| Name und Anschrift der Einzugsstelle für den Gesamtsozialversicherungsbeitrag (Krankenkasse): | |
| | |
| | |

3. Angaben zur Beschäftigung in Deutschland

3.1 Name des Arbeitgebers:

Straße und Hausnummer:

Postleitzahl und Ort:

Telefonnummer: Faxnummer:

Betriebsnummer: E-Mail:

Wirtschaftssektor:

Landwirtschaft, Jagd, Fischerei

Bau

Industrie

sonstiger Sektor

Dienstleistung:

Groß- und Einzelhandel

Beherbergung, Gaststätten

Finanzen, Versicherungen, Immobilien, Leasing

Verkehr, Nachrichtenübermittlung

Gesundheit, Veterinär, Soziales

3.2 Der/die Arbeitnehmer/in ist bei dem in Feld 3.1 genannten Arbeitgeber beschäftigt seit:

3.3 Der Arbeitsvertrag mit dem in Feld 3.1 genannten Arbeitgeber

besteht während der Beschäftigung in Großbritannien unverändert weiter bzw. wurde lediglich um Regelungen hinsichtlich des Auslandseinsatzes ergänzt.

ruht, mit Ausnahme folgender Punkte

es bestehen weiterhin Berichtspflichten gegenüber dem in Feld 3.1. genannten Arbeitgeber.

die betriebliche Altersvorsorge wird fortgeführt.

.....

endet bzw. endete am:

4. Angaben zur Beschäftigung im Ausland

4.1 Funktion/Aufgabenstellung des Arbeitnehmers/der Arbeitnehmerin während des Auslandseinsatzes:

.....

4.2 In den letzten 5 Jahren vor Beginn des Antragszeitraums hat der Arbeitnehmer/die Arbeitnehmerin im Ausland gearbeitet:

nein

ja, und zwar wie folgt: (Soweit ein Vordruck E 101 DE bzw. E 102 DE ausgestellt wurde, liegt eine Kopie bei.)

| vom: | bis: | Arbeitgeber | Einsatzland und -ort |
|------|------|-------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

4.3 Die Gesamtdauer der Beschäftigung des Arbeitnehmers/der Arbeitnehmerin in Großbritannien beträgt unter Berücksichtigung des aktuellen Antragszeitraums mehr als fünf Jahre:

nein

ja, eine Begründung aus welchem Grund aus unserer Sicht in diesem Einzelfall gleichwohl die weitere Anwendung der deutschen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit gerechtfertigt ist, bitten wir dem beiliegenden Schreiben (siehe Anlage: **Begründung der Beschäftigungsdauer**) zu entnehmen.

4.4 Der Arbeitnehmer/die Arbeitnehmerin wird im Antragszeitraum die Beschäftigung an folgendem Einsatzort bzw. folgenden Einsatzorten ausüben:

1. Einsatzort

Name/Firmenbezeichnung:

Straße und Hausnummer:

Postleitzahl und Ort:

2. Einsatzort

Name/Firmenbezeichnung:

Straße und Hausnummer:

Postleitzahl und Ort:

3. Einsatzort

Name/Firmenbezeichnung:

Straße und Hausnummer:

Postleitzahl und Ort:

4.5 Die Beschäftigung in Großbritannien wird unter folgenden Rahmenbedingungen ausgeübt:

Die Beschäftigung wird bei einem verbundenen Unternehmen (z. B. Mutter- oder Tochtergesellschaft) des in Feld 3.1 genannten Arbeitgebers ausgeübt.

Mit dem Unternehmen in Großbritannien hat der Arbeitnehmer/die Arbeitnehmerin – ggf. zusätzlich zu dem Arbeitsvertrag mit dem in Feld 3.1 genannten Arbeitgeber in Deutschland – einen lokalen Arbeitsvertrag geschlossen.

.....

.....

.....

5. Ergänzende Angaben

Bitte führen Sie den weiteren Schriftwechsel zu diesem Antrag mit:

dem in Feld 3.1 genannten Arbeitgeber unter dem Aktenzeichen

folgender anderen Stelle (**Vollmacht** liegt bei):
.....

Ansprechpartner bei Fragen:

Name:

E-Mail: Telefon:

6. Erklärung

Wir erklären, dass alle Angaben den tatsächlichen Verhältnissen entsprechen. Uns ist bekannt, dass sowohl in Deutschland als auch in Großbritannien von den zuständigen Stellen Kontrollen durchgeführt werden können und – auch irrtümlich – falsche Angaben in diesem Antrag zum Widerruf der Ausnahmevereinbarung und damit nicht zur Anwendung der deutschen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit führen können. Dies gilt auch für zurückliegende Zeiträume.

Wir versichern, dass wir während der Beschäftigung in Großbritannien – weiterhin – die Melde- und Beitragspflichten zur deutschen Sozialversicherung erfüllen werden, sofern die beantragte Vereinbarung geschlossen wird.

Wir verpflichten uns, Sie umgehend zu informieren, wenn Änderungen gegenüber den in diesem Antrag genannten tatsächlichen Verhältnissen eintreten.

Die **Erklärung des Arbeitnehmers/der Arbeitnehmerin**, dass die weitere Anwendung der deutschen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit in seinem/ihrer Interesse liegt,

- ist beigefügt.
- wird schnellstmöglich nachgereicht.

Stempel des Arbeitgebers bzw. des Bevollmächtigten

.....
Ort und Datum

.....
Unterschrift

Anlage/n

- Vordruck E 101 DE bzw. E 102 DE
- Begründung der Beschäftigungsdauer
- Vollmacht
- Erklärung des Arbeitnehmers/der Arbeitnehmerin

Hinweis über den Datenschutz:

Die Daten dieses Antrags sind zur Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben des GKV-Spitzenverbandes, DVKA erforderlich. Sie werden erfasst, elektronisch gespeichert und ausschließlich unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verwendet.

Anlage zum Antrag auf Weitergeltung der deutschen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit nach Artikel 17 der EWG-Verordnung Nr. 1408/71 über soziale Sicherheit für

**GKV-Spitzenverband
DVKA
Postfach 20 04 64
53134 Bonn**

Name:
Vorname:
Geburtsdatum:
Anschrift in Großbritannien:
.....

ERKLÄRUNG

Ich werde in der Zeit vom bis (weiterhin) in Großbritannien arbeiten. Mir ist bekannt, dass während dieser Zeit auf Grund der EWG-Verordnung Nr. 1408/71 über soziale Sicherheit grundsätzlich die britischen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit gelten. Ich bin allerdings daran interessiert, dass für mich weiterhin allein die entsprechenden deutschen Rechtsvorschriften gelten, weil

Unmittelbar vor meiner vorübergehenden Beschäftigung in Großbritannien war/bin ich **in Deutschland** in folgenden Bereichen gesetzlich versichert:

- Arbeitslosenversicherung (Arbeitsförderung) Krankenversicherung
 Pflegeversicherung Rentenversicherung Unfallversicherung

Ich beantrage daher, dass meine Beschäftigung hinsichtlich der Arbeitslosen-, Kranken-, Pflege-, Renten- und Unfallversicherung sowie der Familienleistungen (z. B. Kindergeld) auf der Grundlage einer Ausnahmereinbarung nach Artikel 17 EWG-Verordnung Nr. 1408/71 über soziale Sicherheit **insgesamt** so behandelt wird, als ob ich sie ausschließlich in Deutschland ausüben würde. Mir ist bekannt, dass – sofern die von mir beantragte Ausnahmereinbarung von Ihnen mit der hierfür zuständigen britischen Stelle geschlossen wird – über die Versicherungspflicht, Versicherungsfreiheit und Versicherungsberechtigung der jeweils zuständige deutsche Träger entscheidet.

Sofern die Ausnahmereinbarung zustande kommt, werde ich Sie umgehend informieren, wenn

- der Einsatz in Großbritannien vorzeitig endet,
- der Einsatz in Großbritannien verlängert wird,
- das Beschäftigungsverhältnis mit meinem in Deutschland ansässigen Arbeitgeber endet
oder
- für mich zukunftsorientiert die britischen Rechtsvorschriften über soziale Sicherheit gelten sollen.

Ich bevollmächtige meinen in Deutschland ansässigen Arbeitgeber, Mitteilungen zu diesem Antrag für mich entgegenzunehmen.

.....
Ort und Datum

.....
Unterschrift

Hinweis über den Datenschutz

Die Daten dieser Erklärung sind zur Erfüllung der Aufgaben des GKV-Spitzenverbandes, DVKA, Bonn, erforderlich. Sie werden elektronisch gespeichert und ausschließlich unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verwendet.