



Willkommen bei der JEN Jülicher Entsorgungsgesellschaft für Nuklearanlagen mbH

Als Kompetenzzentrum für den Rückbau kerntechnischer Anlagen gehört es zu den Hauptaufgaben der JEN, mit rund 340 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die auf dem Campus Jülich befindlichen kerntechnischen Anlagen stillzulegen, zurückzubauen und die dabei anfallenden radioaktiven Abfälle zuverlässig zu entsorgen. Darüber hinaus steht die JEN für Fragestellungen aus dem nukleartechnischen Umfeld als Kompetenzzentrum auch für Dritte zur Verfügung. Die JEN ist Mitglied der EWN-Gruppe und wird durch das Bundesministerium für Bildung und Forschung sowie durch das Ministerium für Wirtschaft, Innovation, Digitalisierung und Energie des Landes Nordrhein-Westfalen finanziert.

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Abteilung Einkauf/Materialwirtschaft stellen die zeitgerechte und wirtschaftliche Beschaffung von Leistungen und Materialien unter Einhaltung der Qualitätsvorgaben sowie der vergabe- und zuwendungsrechtlichen Vorgaben für die JEN sicher. Weitere Hauptaufgaben sind die Materialversorgung, Lagerhaltung und Logistik sowie die Erbringung interner Serviceleistungen.

Für den Standort Jülich suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Abteilung Einkauf & Materialwirtschaft, im Bereich Leistungseinkauf in Vollzeit (38,5 Std.) eine/n

Mitarbeiter/-in Leistungseinkauf Studium BWL / Verwaltungswirtschaft

Ihre Aufgaben:

- Durchführung regelgerechter Vergaben von der Mitwirkung bei der Leistungsbeschreibung bis zur Vergabeentscheidung
- Führung und Betreuung des Vertragswesens in ausgewählten Projekten und Leistungsgebieten (z.B. Bau, ANÜ, IT, Projekteinkauf)
- Beschaffungsbearbeitung bei Werk- & Dienstleistungsanforderungen
- Einkaufsrelevantes Nachtragsmanagement
- Betreuung und Regulierung von Vertragsstörungen und Gewährleistungsansprüchen gemäß den öffentlichen Vertragsordnungen
- Systemunterstützte Erfassung und Führung der Verträge in SAP/ MM, teilweise Bedarfsverfolgung mit SRM
- Einkaufsspezifisches Berichtswesen und Statistiken
- Zusammenstellung relevanter Kennzahlen aus dem Bereich Einkauf für andere Abteilungen

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder Verwaltungswirtschaft alternativ vergleichbare Qualifikation im Rahmen einer kaufmännischen Berufsausbildung mit Weiterbildung im Einkauf und entsprechender langjähriger Berufserfahrung im Leistungseinkauf
- Nachweisliche Erfahrungen im Einkauf von Werk- & Dienstleistungen bei Unternehmen der öffentlichen Hand oder Industrieunternehmen
- Nachweisliche Erfahrungen im öffentlichen Vergaberecht (EU und national, VgV, VOB, VOL)
- Kenntnisse in der Anwendung von SAP/R3 Modul MM wünschenswert
- Hohes Qualitätsbewusstsein und soziale Kompetenz
- Organisationsstärke, Team- und Kommunikationsfähigkeit

Ihre Benefits:

- eine unbefristete Vollzeittätigkeit (38,5 Std.)
- Überdurchschnittliche Bezahlung auf Basis der Haustarifverträge der JEN mbH (z.B. Leistungsprämie sowie 13. Monatsentgelt)
- Betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeitmodelle mit Zeitkonten
- Finanzielle Unterstützung Ihrer persönlichen Weiterentwicklung

Sind Sie dabei? Dann ist es Zeit Ihre Zukunft persönlich in die Hände zu nehmen.

Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Ihren Gehaltsvorstellungen und Angaben zum frühestmöglichen Eintritt per E-Mail bitte bis zum 24.04.2018 unter der **Kennziffer 8-007-3** an Herrn Markus Kröhnert, unter personal@jen-juelich.de.