



Berlin, 26.11.2020

Gewobag

Sachbearbeiter (w/m/d)

Objektfinanzierung

.....
Die Gewobag steht als bedeutende Berliner Wohnungsbaugesellschaft für „Die ganze Vielfalt Berlins“. Mit rund 70.000 Wohnungen zählen wir zu den größten Immobilienunternehmen bundesweit. Unser Immobilienbestand wächst und steht für die Vielfalt der Stadt. Soziale Quartiersentwicklung, Klimaschutz und wirtschaftliches Handeln sind uns bei der Entwicklung zukunftsorientierter Konzepte wichtig. Über 600 Mitarbeiter (w/m/d) engagieren sich für hohe Servicequalität und Kundennähe und sind ebenso Teil dieser Vielfalt. Im Team wollen wir unseren Erfolg ausbauen und die Gewobag modern weiterentwickeln.
.....

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Abteilung Finanzierung einen

Sachbearbeiter (w/m/d) Objektfinanzierung

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

In dieser Position werden Sie

- bei der Erstellung des für das jeweilige Bauvorhaben optimalen Finanzierungskonzeptes unter Einbeziehung aktueller Entwicklungen und der Berücksichtigung der aktuellen Förderlandschaft mitarbeiten, Finanzierungsmodelle vergleichen und Entscheidungsvorschläge erarbeiten.
- objektbezogenen Finanzierungskosten sowie miethpreisrechtliche Auswirkungen durch Fördermittelanspruchnahme für die Renditeberechnung ermitteln.
- Kreditaufnahmen vorbereiten und umsetzen und die Darlehensbesicherung steuern und überwachen.
- Investitionsvorhaben hinsichtlich aller Finanzierungsaspekte begleiten. Fördermittelverträge vorbereiten, umsetzen und deren Einhaltung überwachen
- die notwendigen Daten für Modernisierungsankündigungen und Mieterhöhungen erarbeiten.
- Zuarbeiten zum 6-Monatsfinanzplan für die einzelnen Projekte und zur Wirtschafts- und Finanzplanung erstellen.
- Korrespondenz mit Behörden, Banken, Fördergeber u.a. übernehmen.

Sie verfügen über folgende Qualifikationen

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkauffrau/-mann oder als Bankkaufmann-frau oder ggf. über ein abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder Immobilienwirtschaft.
- Sie verfügen über mehrjährige Berufserfahrung in der Wohnungswirtschaft, überzeugen mit guten Kenntnissen in der Immobilienfinanzierung und haben Erfahrung im Umgang mit immobilienwirtschaftlichen Förderprogrammen.
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse in MS-Office, insbesondere sehr gute Excel-Kenntnisse, und sind sicher im Umgang mit SAP (idealerweise PS, FI/CO).
- Gute Englischkenntnisse sind erforderlich.
- Mit Ihrer sorgfältigen, zielorientierten und genauen Arbeitsweise, Ihrer analytischen Stärke sowie Ihrem eigenständigen Arbeitsstil leisten Sie einen wertvollen Beitrag für die Abteilung und das Unternehmen.
- Teamfähigkeit, eine hohe Belastbarkeit und eine klare Zielorientierung runden Ihr Profil ab

Unser Angebot für Sie:

- Ein moderner Arbeitsplatz im „Herzen“ Berlins an der Spree mit einer langfristigen beruflichen Perspektive
- Eine gute und faire Vergütung sowie eine betriebliche Altersversorgung im unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen (auditiert und ausgezeichnet als familienfreundlicher Arbeitgeber)
- Gleitzeit, i.d.R. ein flexibles Arbeitszeitkonto, 30 Tage Urlaub und die Möglichkeit mobil zu arbeiten
- Regelmäßige Entwicklungsgespräche und individuelle Weiterbildungs- und Coachingvereinbarungen
- Viele „Inhouse“ Sportkurse, Unternehmensevents und Bereitstellung von Fahrrädern/Autos für Dienstfahrten
- Die Möglichkeit die Gewobag in Projekten u.a. zur sozialen und nachhaltigen Stadtentwicklung mitzugestalten
- Rabatte bei Mitgliedschaften u.a. bei Fitnesscenter und LPG, kostenloses Kaffeeangebot

Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich über unser [Online-Bewerbungsformular](#).

Gewobag Wohnungsbau-Aktiengesellschaft Berlin, Personalabteilung, Alt-Moabit 101 A | 10559 Berlin,
Fon: 030 4708-1227 | www.gewobag.de

.....
Alle Informationen online unter www.gewobag.de/stellenangebote

Bewerbungen bitte ausschließlich über unseren Online-Bewerbungsbogen
.....



2016 – ERHIN Award
1. Preis in der Kategorie „Verantwortungsvolle Personalführung“



2016 HR-Excellence Award
1. Preis in der Kategorie „Diversity Management“



2017 Auszeichnung
„Top-Karierechancen für Hochschulabsolventen“ von Focus und Focus Money.



2018 BBU-ZukunftsAwards
1. Preis „Fokus: Mensch“



2018 Auszeichnung
Audit „berufundfamilie“