

Checkliste Erlaubnisantrag für Versicherungsvermittler/-berater

Für juristische Personen in Gründung bzw. nach Neugründung

z.B. AG, Genossenschaft, GmbH - auch bei GmbH & Co.KG

Erledigt	Unterlagen	Zu beantragen beim	Nicht älter als
<input type="checkbox"/>	1. Ausgefüllter, unterschriebener Erlaubnisantrag (Versicherungsvermittlung, juristische Person)	---	---
<input type="checkbox"/>	2. Ausgefüllter, unterschriebener Registrierungsantrag (juristische Person)	---	---
<input type="checkbox"/>	3. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister für die vertretungsberechtigte/n Person/en (s. auch Anmerkung unten)	Einwohnermeldeamt: jeweiliger Wohnsitz	3 Monate
<input type="checkbox"/>	4. Polizeiliches Führungszeugnis für die vertretungsberechtigte/n Person/en (s. auch Anmerkung unten)	Einwohnermeldeamt: jeweiliger Wohnsitz	3 Monate
<input type="checkbox"/>	5. Bescheinigung in Steuersachen für die vertretungsberechtigte/n Person/en	Finanzamt: jeweiliger Wohnsitz	3 Monate
<input type="checkbox"/>	6. Auskunft aus dem Schuldnerverzeichnis für die vertretungsberechtigte/n Person/en (gemäß § 915 ZPO)	Amtsgericht (Vollstreckungsgericht) am Wohnsitz der vertretungsberechtigten Person/en	3 Monate
<input type="checkbox"/>	7. Auskunft aus dem Schuldnerverzeichnis des zentralen Vollstreckungsgerichts in Karlsruhe für die vertretungsberechtigte/n Person/en (gemäß § 882b ZPO)	im Internet unter: www.vollstreckungsportal.de	3 Monate
<input type="checkbox"/>	8. Auskunft, dass kein Insolvenzverfahren anhängig ist für die vertretungsberechtigte/n Person/en	Amtsgericht (Insolvenzgericht) am Wohnsitz der vertretungsberechtigten Person/en	3 Monate
	9. Erlaubnis gemäß § 34 c GewO (Bei Vorlage einer 34c Erlaubnis, die nicht älter als 12 Monate ist, entfallen die Punkte 3-8)		12 Monate
<input type="checkbox"/>	10. Versicherungsbestätigung über eine Vermögensschadenhaftpflichtversicherung des Antragstellers (nicht Police!)	Versicherungsunternehmen	3 Monate
<input type="checkbox"/>	11. Versicherungsbestätigung über eine Vermögensschadenhaftpflichtversicherung der Personenhandelsgesellschaft(en) ⇒ OHG, KG, GmbH & Co. KG (nicht Police!)	Versicherungsunternehmen	3 Monate
<input type="checkbox"/>	12. Sachkundenachweis (Einzelheiten im Merkblatt Sachkunde) Grundsätzlich von allen Vertretungsberechtigten der juristischen Person einzureichen: (Ausnahme: Delegation siehe unter e.) a. erfolgreich abgelegte Sachkundeprüfung bei der IHK oder b. erfolgreich abgelegte Prüfung als Versicherungsfachmann BWV oder c. gleichgestellte Berufsqualifikation oder d. seit dem 31.08.2000 ununterbrochen als Versicherungsvermittler tätig oder e. Delegation der Sachkunde auf vertretungsberechtigte Aufsichtsperson/en, welche/r eine der obigen Voraussetzungen a - d erfüllt. Zu a – d: Akzeptiert werden Kopien der Zeugnisse sowie der Tätigkeitsnachweise wie z.B.: Arbeitszeugnisse, Gewerbeanmeldung, Provisionsabrechnungen. Zu e: Nachweis der Vertretungsberechtigung (z.B. Handelsregisterauszug bzw. Vollmacht).		

Anmerkung:

Der Gewerbezentralregisterauszug und das polizeiliche Führungszeugnis sind zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen, d.h. diese werden der IHK direkt übersandt.

Bei der Beantragung muss die genaue Anschrift der IHK und der Verwendungszweck „Antrag auf Erlaubnis nach § 34d GewO“ angegeben werden.