

# STELLENANGEBOT

Wir sind ein traditionsreiches, international ausgerichtetes Treuhandunternehmen in Vaduz. Unsere Beratungsdienstleistungen im Private Wealth Management basieren auf ethischen Werten, Professionalität und hohen Qualitätsansprüchen. Wir stehen als kompetenter Partner mit reicher Erfahrung in Treuhand- und Beratungsdienstleistungen zur Verfügung, um unsere Kunden individuell, flexibel und ganzheitlich zu betreuen. Unseren Erfolg möchten wir konsequent ausbauen. Unterstützen Sie uns dabei als:

## SENIOR FINANZBUCHHALTER (M/W) 100%

### IHRE AUFGABEN

---

- **Selbstständige Führung von Finanzbuchhaltungen für liechtensteinische und internationale Gesellschaften**
  - Buchhaltung für private Vermögensstrukturen (PVS)
  - Buchhaltung für ordentlich besteuerte Gesellschaften in Liechtenstein
  - Buchhaltung für ausländische Gesellschaften
- **Erstellung von Jahresabschlüssen nach lokalen und internationalen Rechnungslegungsstandards**
  - Buchhaltungserstellung nach PGR
  - Buchhaltungserstellung nach bzw. in Anlehnung an IFRS
  - Zusammenarbeit mit in- und ausländischen Revisionsgesellschaften
- **Erstellung von Mehrwertsteuerabrechnungen und von Steuererklärungen**
  - Quartalsweise Mehrwertsteuerabrechnungen
  - Berechnung und Meldung von Bezugssteuern
  - Berechnung und Meldung von Quellensteuern
  - Erstellung von Steuererklärungen für jur. Personen wie auch nat. Personen in Liechtenstein und Schweiz
  - Ausfüllen von stellvertretenden Vermögensbesteuerungen
- **Mitarbeit in Projekten**
  - Fachliche und beratende Einbringung in interne Prozesse und Entscheidungen
  - Unterstützung von internen und externen Organen (VR, Stiftungsräte, etc.)
  - Ausbau und Weiterentwicklung der Buchhaltung
  - Mitarbeit im Prozessmanagement Buchhaltung/Steuern
  - Mitarbeit in diversen Buchhaltungs- und Steuerprojekten
  - Fachliche Unterstützung des Teams (Know-how)
  - Übernahme von Kontrollaufgaben

- **Kundenberatung von in- und ausländischen Kunden in liechtensteinischen Bilanzierungsangelegenheiten**
  - Teilnahme an Kundenbesprechungen
  - Abklärungen mit externen Partnern und Behörden

## IHR PROFIL

---

- **Kaufmännische oder gleichwertige Ausbildung**
  - Treuhandlehre oder kaufmännische Ausbildung mit Treuhandfahrung
- **Abschluss als Buchhalter (Fachausweis oder gleichwertiger Abschluss FL/CH)**
  - Fachmann/-frau für Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis
  - Weiterbildung im Rechnungswesen und Steuerrecht von Vorteil
  - Fundierte Kenntnisse des liechtensteinischen Steuerrechts von Vorteil
- **Berufserfahrung im Bereich Rechnungswesen**
  - Rund 5 Jahre Erfahrung im Bereich Rechnungswesen, davon mindestens 3 Jahre im Finanzdienstleistungsbereich
  - Erfahrung in der Wertschriftenbuchhaltung
- **Zuverlässigkeit und Einsatzbereitschaft**
  - Einhaltung von gültigen Rechnungslegungs- und Bewertungsvorschriften
    - Personen- und Gesellschaftsrecht (PGR)
    - Rechnungslegungsvorschriften FL
    - Steuerliche Vorschriften
  - Einhaltung der internen Weisungen und Anordnungen
  - Umsetzung des Grundsatzes der Risikominimierung
  - Wahrnehmung der Pflicht zur Geheimhaltung von Daten
- **Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse**
  - Sehr gute mündliche und schriftliche Kenntnisse in Deutsch und Englisch
  - Gute mündliche und schriftliche Kenntnisse in Französisch und/oder Italienisch von Vorteil

Sind Sie eine einsatzfreudige, teamorientierte und mitdenkende Person mit selbstständiger und strukturierter Arbeitsweise sowie angenehmen Umgangsformen? Dann schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per Mail an [bewerbung@juratrust.li](mailto:bewerbung@juratrust.li).

\_\_\_ Ihre Ansprechpersonen \_\_\_\_\_



Marina Zwahlen  
Personaladministration



Michael Bonvecchio  
Leiter Buchhaltung