

Handbuch ItemManagementSystem (IMS)

Inhalt

Grundsätzliches und Bildschirmübersicht	2
Item anlegen.....	4
Item importieren	6
Klausur anlegen.....	7
Review	9

Erstellt von
Miriam Rimböck, M.A.

Referentin Prüfungsformate (UCAN)
Studiendekanat der Medizinischen Fakultät

Rheinische Friedrich-Wilhelms-Universität Bonn
Venusberg-Campus 1, Haus 33, DG 02, 53127 Bonn
Telefon: (0049) 228 287 - 11543
E-Mail: Miriam.rimboeck@ukbonn.de

Grundsätzliches und Bildschirmübersicht:

- IMS über <https://www.ucan-assess.org> öffnen
- Bildschirmübersicht nach dem Login:

The screenshot shows the IMS² user interface. At the top, there is a header with the IMS² logo, the user name 'Daniela Korden', and navigation links for 'Nachrichten' and 'Hilfe'. On the right side of the header, there are buttons for 'Pause' and 'Logout'. Below the header is a navigation bar with 'Benutzer' and 'Item' tabs, and a 'Navigation' button. The main area is divided into a left sidebar and a right main content area. The sidebar contains filter sections: 'Pool-Filter' (with 'Persönlicher-Pool', 'Gruppen-Pool', and 'Öffentlicher-Pool' checked), 'Klassifikations-Filter' (with various medical categories), and 'Item-Typ-Filter' (with various item types). The main content area has a 'Tabs wiederherstellen' button at the top, followed by four panels: 'Item', 'Klausur', 'Antwortliste', and 'Medium'. Each panel contains 'anzeigen' and 'anlegen' buttons, with the 'Item' panel also having an 'Item aus Text-Editor importieren' button. Red arrows point from the 'Item' and 'Klausur' panels to the 'Arbeitsbereich' callout. Green callouts identify the 'Menüleiste' (header), 'Arbeitsbereich' (main content area), and 'Filterbereich' (sidebar).

Menüleiste
(gleiche Funktionen wie im Arbeitsbereich)

Arbeitsbereich

Filterbereich

Bildschirmübersicht, nach Klick auf „Benutzer“ (Reiter, links) und auf „Meine Gruppen“:

- Hier kann eine Gruppe angelegt werden.
- Gruppen (wenn vorhanden) können über Doppelklick angewählt und genauer betrachtet werden
- Unter dem Reiter „Verlauf“ (auch Vorhanden bei Items und Klausuren), kann eingesehen werden, wann welche Änderung, durch wen, vorgenommen wurde.

Reiterübersicht zu Gruppen

Auflistung Gruppen

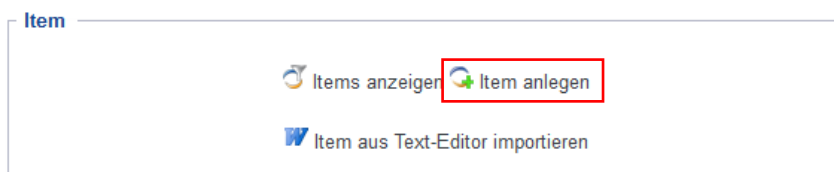
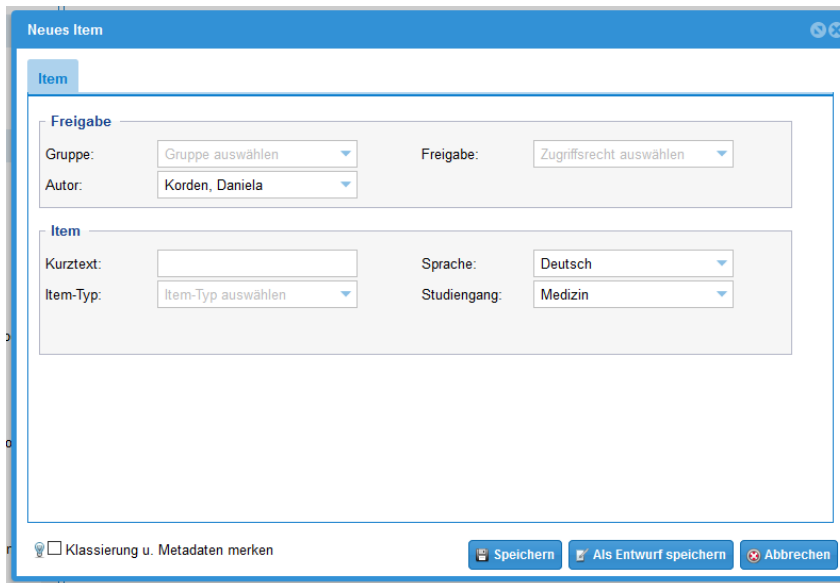
Item anlegen

Über einen Klick auf „Item anlegen“ gelangen Sie in das Eingabefenster.

Freigabe: Gruppe auswählen (sonst erscheint das Item nur im persönlichen Pool) und Zugriffsrecht vergeben

Item: Kurztext (Schlüsselwort der Frage) und Item-Typ auswählen

Nach Eingabe des Item-Typs, öffnet sich automatisch der Reiter „Frage 1“, hier kann die Frage eingegeben und konfiguriert werden.

The 'Neues Item' form contains the following fields and options:

- Freigabe:**
 - Gruppe: Gruppe auswählen
 - Autor: Korden, Daniela
 - Freigabe: Zugriffsrecht auswählen
- Item:**
 - Kurztext: (empty text input)
 - Item-Typ: Item-Typ auswählen
 - Sprache: Deutsch
 - Studiengang: Medizin

At the bottom, there are three buttons: 'Speichern', 'Als Entwurf speichern', and 'Abbrechen'. A checkbox for 'Klassierung u. Metadaten merken' is also present.

Tipps und Hinweise:

Kurztext: Bitte wählen Sie einen Kurztext der es Ihnen ermöglicht die Frage wiederzufinden. Geben Sie im Kurztext niemals einen Hinweis auf die Lösung! Bei elektronisch durchgeführten Prüfungen wird der Kurztext angezeigt. Achten Sie bitte ebenso auf den Kurztext bei Fragen aus dem Prüfungsverbund-Pool!

Pick-N/Mehrfachantworten: Bitte geben Sie die erwartete Antwortanzahl ein. Sonst werden die studentischen Hilfstexte nicht korrekt angezeigt. In der StuPo HM Bonn §20 steht „Die Anzahl der jeweils zu markierenden Antworten ist im Aufgabenblatt anzugeben.“

Allgemeine Fragen-Eigenschaften

Antworten permutierbar: Anzahl erwarteter Antworten:

Neues Item

Item **Frage 1**

Typ A (Einfachauswahl aus 3-6)

Frage 1

x₂ x² Ω

Im Mittelohr befinden sich kleine Gehörknöchelchen. ← Fragenstamm (optional)

Welcher Knochen gehört nicht dazu? ← Fragetext

(A) Incus

(B) Malleus -

(C) Stapes -

(D) Forceps -

+
x₂ x² Ω

Allgemeine Fragen-Eigenschaften

Antworten permutierbar: Pflichtangabe: Fach und Unterfach

Um die Klassierung vornehmen zu können, tippt man den gesuchten Begriff in das Feld. Die Pflicht-A...

Fach* Hals-Nasen-Ohrenheilk...
Unterfach* Allgemeine HNO-Kunde
Lernzielgruppe
Lernziel
Gegenstandskatalog
Funktionssystem
Leitsymptom

B I x₂ x² Ω

Bemerkung oder Erläuterung zu dieser Frage / Aufgabe

B I x₂ x² Ω

Relevante Literatur für diese Frage / Aufgabe.

Klassierung u. Metadaten merken

Antwortoptionen. Bitte die richtige Antwort „anhaken“. Über das „+“ unten links, lässt sich eine weitere Antwortoption hinzufügen. Über das rote Minus rechts neben einer Antwortoption lässt sich diese entfernen.

5

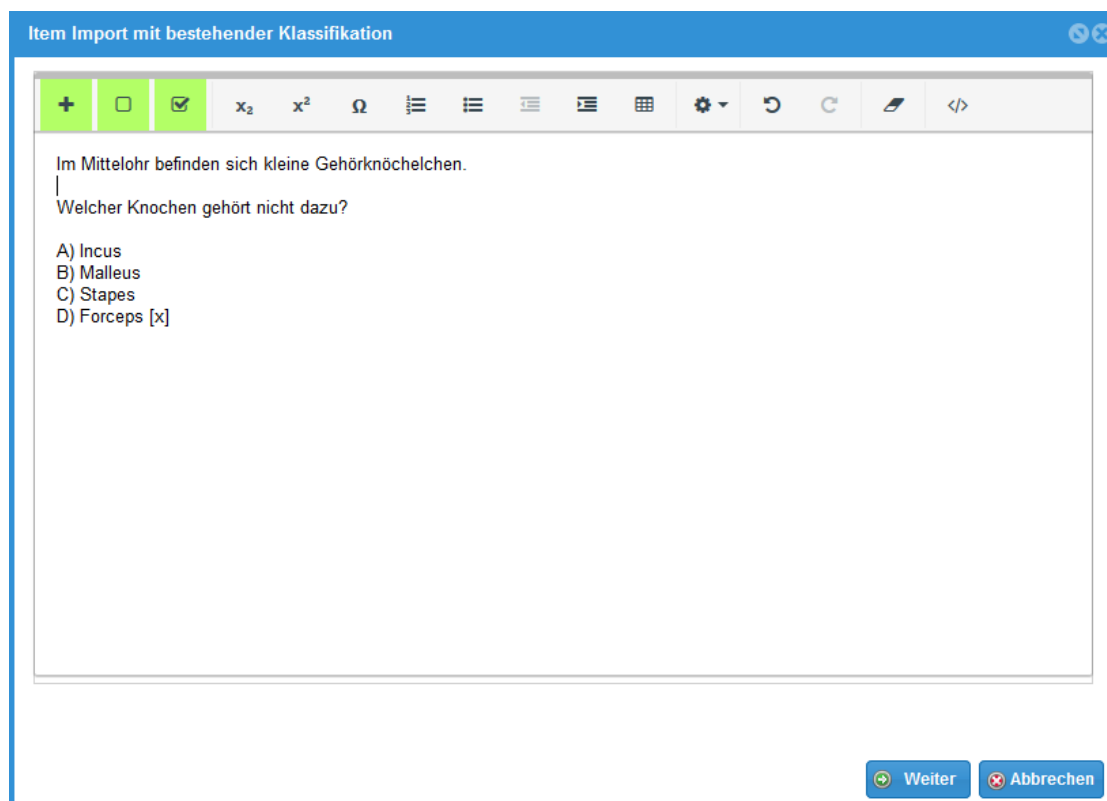
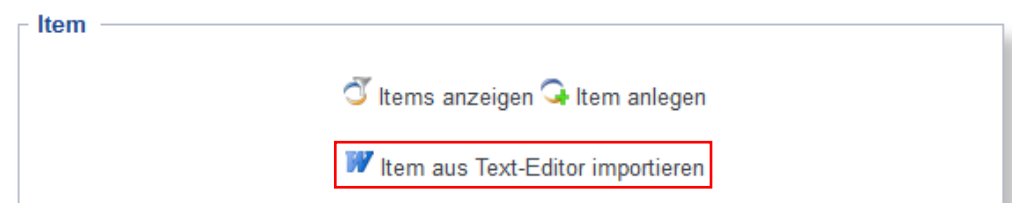
Item importieren

Ein komplettes Item (inkl. Fragen und Antworten) kann aus einem Text-Editor übernommen werden. Dies erleichtert das Eingeben vieler Items. Es werden einzelne Fragen und Fälle mit Typ A, Pick-N, Freitext-Fragen unterstützt.

Falls zum Fragetext ein Fragestamm eingetragen wird, müssen die beiden durch einen Zeilenumbruch getrennt sein. Darunter sind die durchnummerierten Antworten aufzulisten. Auch diese müssen durch einen Zeilenumbruch getrennt sein.

Für die Aufzählung von Antworten können sowohl Zahlen als auch Buchstaben verwendet werden. Eine Runde Klammer „)“ muss auf das Nummerierungssymbol folgen. Beispiel: A) oder 1).

Um eine Antwort als richtig zu markieren, muss ein [x] dahinter eingetragen werden.



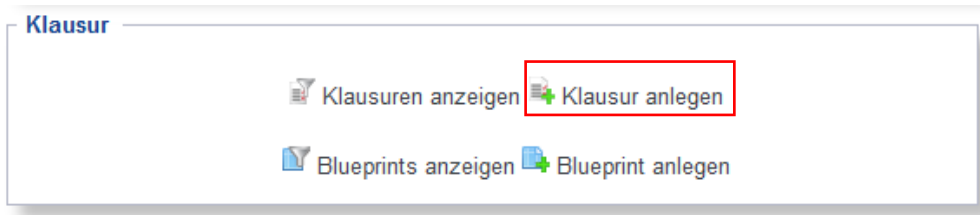
Fehlende Daten wie z.B. der Kurztext und die Klassifikation müssen noch hinzugefügt werden.

Hinweis: Es kann immer nur ein Item/eine Frage importiert werden.

Klausur anlegen

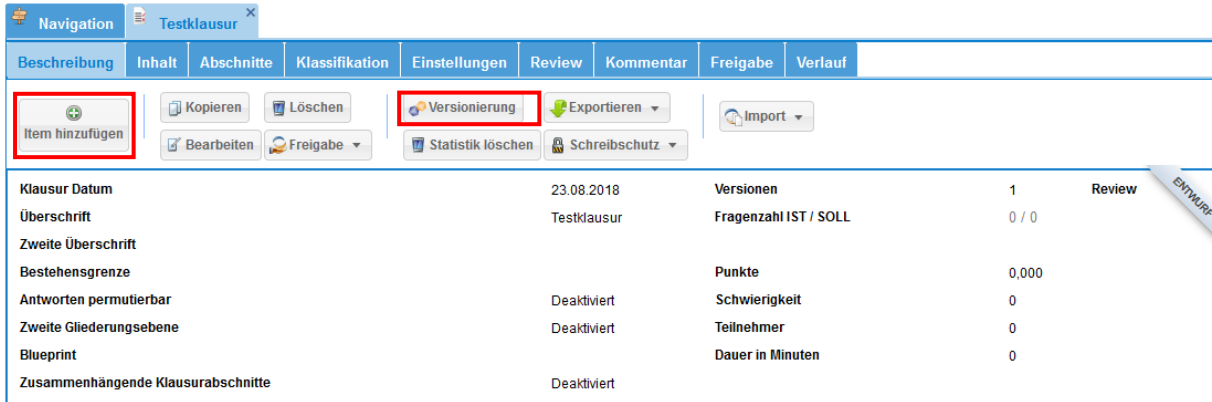
Nach Klick auf „Klausur anlegen“ können hier die Klausur relevanten Eingaben gemacht werden.
Pflichteingaben: Kurztext, Überschrift, Datum (in der Zukunft), Sprache, Klausur-Typ

➔ Speichern



The screenshot shows the 'Klausur bearbeiten:' form. At the top, there's a blue header. Below it, the 'Freigabe' section includes 'Gruppe:' (with a dropdown 'Gruppe auswählen') and 'Autor:' (with a dropdown 'Korden, Daniela'). The 'Klausurinformationen' section contains several fields: 'Kurztext:', 'Überschrift:', 'Klausur-Typ:' (dropdown menu with 'Papierbasierte Klausur' selected), 'Bestehensgrenze:' (dropdown 'Bestehensgrenze auswäh'), 'Zweite Gliederungsebene:' (checkbox), 'Zusammenhängende Klausurabschnitte:' (checkbox), 'Datum:' (calendar icon), 'Zweite Überschrift:', 'Blueprint:' (dropdown 'Blueprint auswählen'), 'Dauer in Minuten:' (input '0'), 'Sprache:' (dropdown 'Deutsch'), and 'Permutation der Antworten erlauben:' (checkbox). Below this is a text area for 'Einleitung' with a rich text editor toolbar. At the bottom right, there are 'Speichern' and 'Abbrechen' buttons. A green callout box points to the 'Klausur-Typ:' dropdown with the text: 'Bitte wählen Sie hier entsprechend Ihre Klausurform aus. „Papierbasiert“ oder „Computerbasiert“.'

In einem neuen Tab öffnet sich die Klausur mit verschiedenen Bearbeitungs- und Anzeigemöglichkeiten. Unter dem Reiter „Inhalt“ wird eine Liste der hinzugefügten Items angezeigt. Über den Button „Versionierung“ lassen sich bis zu zehn Versionen einer Klausur erstellen.

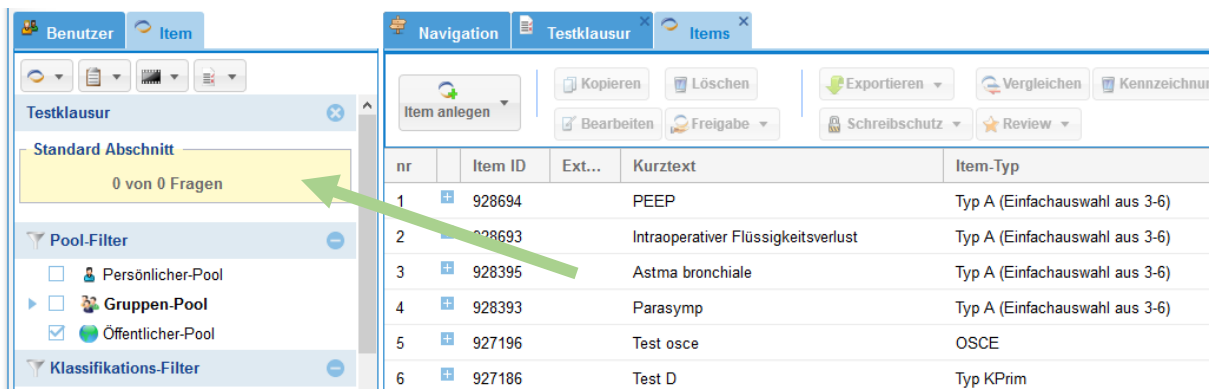


Klausur Datum	23.08.2018	Versionen	1	Review	
Überschrift	Testklausur	Fragenzahl IST / SOLL	0 / 0		
Zweite Überschrift					
Bestehensgrenze		Punkte	0,000		
Antworten permutierbar	Deaktiviert	Schwierigkeit	0		
Zweite Gliederungsebene	Deaktiviert	Teilnehmer	0		
Blueprint		Dauer in Minuten	0		
Zusammenhängende Klausurabschnitte	Deaktiviert				

Nach Klick auf „Item hinzufügen“ öffnet sich im linken Bildschirmrand der „Standard Abschnitt“. Hier fügt man Items aus der Übersicht rechts hinzu und sieht aus wie vielen Items die Klausur bisher besteht. Das Hinzufügen der Items erfolgt via Drag & Drop.

Tipp: Mit Hilfe der STRG-Taste können gleich mehrere Items markiert und in die Klausur gezogen werden.

Nach dem Loslassen des Items über einen Abschnitt sollte eine Erfolgsmeldung erscheinen. Wenn das Item bereits in der Klausur enthalten ist, dann erscheint eine Warnmeldung.



nr	Item ID	Ext...	Kurztext	Item-Typ
1	928694		PEEP	Typ A (Einfachauswahl aus 3-6)
2	928693		Intraoperativer Flüssigkeitsverlust	Typ A (Einfachauswahl aus 3-6)
3	928395		Astma bronchiale	Typ A (Einfachauswahl aus 3-6)
4	928393		Parasymp	Typ A (Einfachauswahl aus 3-6)
5	927196		Test osce	OSCE
6	927186		Test D	Typ KPrim

Exportieren einer Klausur

Wenn Sie auf den Button „Exportieren“ klicken, erscheint eine Liste mit verschiedenen Export-Formaten (PDF, QTI, Klaus, Excel, ILIAS, LaTeX usw.) zur Auswahl.

Review

Bevor Items in einer Prüfung eingesetzt werden, ist es sinnvoll, diese auf formale und inhaltliche Fehler zu prüfen. Das Review wird im IMS mit einer 1-5 Sterne Bewertung angezeigt.

Letzte Änderung	Formales ...	Inhaltliche...
27.11.2019 16:56		
27.11.2019 16:53		
27.11.2019 16:51	★★★★★ (1)	★☆☆☆☆ (1)
27.11.2019 16:51		
27.11.2019 16:49		
27.11.2019 16:47	★★★★★ (1)	★★★★★ (1)

Soll für einen anderen Autoren ein Review durchgeführt werden, müssen Autor und Reviewer Zugriff auf dasselbe Item haben, also bei nicht öffentlichen Fragen in derselben Gruppe sein.

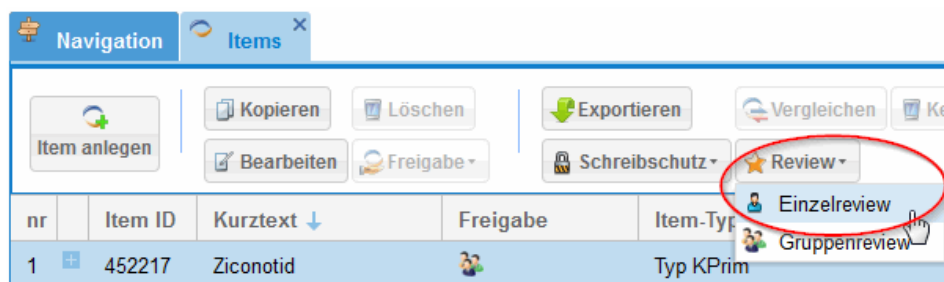
In der Item-Liste direkt oder bei der Auflistung des Inhalts einer Klausur wird das zu prüfende Item angeklickt (markiert).

Das Review kann von einer Person (nicht aber dem Autoren selbst) oder einer Gruppe durchgeführt werden.

Einzelreview

Prüft eine einzelne Person ein Item, wird über die Schaltfläche „Review“ Einzelreview gewählt. Sind vorher mehrere Items markiert worden, können die Reviews sofort nacheinander durchgeführt werden.

Ist Einzelreview nicht auswählbar, liegt das mit hoher Wahrscheinlichkeit daran, dass mindestens ein markiertes Item von Ihnen selbst stammt, so dass Sie es nicht selbst reviewen können.



Auf der linken Seite des Fensters erscheint die Frage mit den Antwortoptionen (incl. Musterlösung)

Auf der rechten Seite erscheinen die Reviewoptionen. Einige Kriterien sind als k.o.-Kriterien gekennzeichnet, d.h. wenn hier etwas nicht stimmt, darf die Frage so nicht benutzt werden. Die anderen Kriterien sind als Empfehlungen für eine Überarbeitung zu verstehen. Ist alles in Ordnung, wird ein grün umrahmtes Optionsfeld angeklickt, ansonsten wird je nach Schwere des Problems ein gelb oder rot hinterlegtes Optionsfeld gewählt.

Formales Review

Item- /Fragetyp ist zulässig (K.O.)

keine versteckten Lösungshinweise (K.O.)

Beantwortbar ohne Kenntnis der Antwortoptionen

Homogenität Antwortoptionen

Inhaltliches Review

Item passt zur Klassierung (z.B. Lernziel)

Item ist inhaltlich korrekt (K.O.)

Dem Ausbildungsniveau angemessen

Patientenvignette bzw. Anwendungsbezug

Frage (und -stamm) ist verständlich und plausibel (K.O.)

Antworten sind verständlich und plausibel (K.O.)

Erläuterung

Option E schließt weitere Nebenwirkungen aus, so dass die Antworten nicht unabhängig voneinander sind.

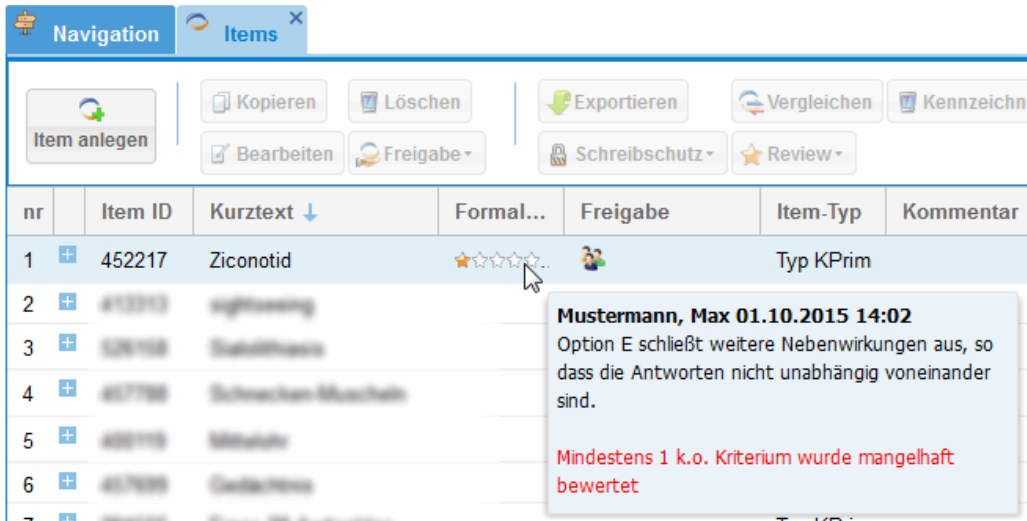
Ganz unten können die Begründungen in das Feld „Erläuterung“ eingetragen werden.

Der Reviewprozess wird mit der Speichern-Schaltfläche abgeschlossen oder bei vorheriger Markierung mehrerer Fragen (erkennbar an der Zahl in Klammern hinter „Speichern“) automatisch zum Review des nächsten Items weitergesprungen.

📄 Item bearbeiten
💾 Speichern (2)
✖ Abbrechen

Je nachdem ob keine, einige oder viele Verbesserungen vorgeschlagen werden, reduziert sich die Anzahl der gelben Sternchen in der Spalte Review. Ist ein KO-Kriterium vorhanden, wird nur ein gelbes Sternchen angezeigt.

Beim Zeigen mit der Maus auf diese Sternchen wird die entsprechende Erläuterung gleich angezeigt.



nr	Item ID	Kurztext ↓	Formal...	Freigabe	Item-Typ	Kommentar
1	452217	Ziconotid	☆☆☆☆☆		Typ KPrim	
2	413313	Lightening				
3	128158	Stahlstrasse				
4	417188	Schwachen Maschinen				
5	402119	Milchzahn				
6	417088	Gedächtnis				
7	404444	...				

Wird die Zeile doppelt angeklickt, öffnet sich das Item und über den Reiter Review erhält man eine Übersicht über vorgenommene Reviews. Einzelne Reviews können wiederum mit Doppelclick oder über den Reiter „Anzeigen“ angezeigt werden.



nr	Item	Formales ...	Inhaltlich...	Erläuterung	Reviewer	Datum
1	Ziconotid	☆☆☆☆☆		Option E schließt weitere Ne...	Mustermann, Max	01.10.2015 14:02
2	Ziconotid veraltet	☆☆☆☆☆			Herrmann, Manfred	20.02.2015 10:51