

Angaben zum Antragsteller

Datum:

Name:

Straße, Nr.:

PLZ, Wohnort: OT

Telefon:

**Landkreis Potsdam – Mittelmark
Schulverwaltungs- und Kulturamt
Niemöller Straße 1
14806 Belzig**

Telefon 033841 91432; 91438 Fax 033841 91364

Antrag auf Erstattung von Fahrtkosten für Auszubildende bzw. Schüler an beruflichen Schulen

Name, Vorname: Geb.-Datum:

Ausbildungsberuf: Lehrjahr: Klasse:

Bezeichnung der Ausbildung: Fachoberschule Berufsschule (Duales System)
 Berufsfachschule Gymnasiale Oberstufe
 Berufsfachschule Kooperatives Modell
 Sonstiges:

Name und Anschrift des Ausbildungsbetriebes:
(vertragsschließender Betrieb bei Azubis)

Name und Anschrift des Ausbildungsbetriebes:
(direkter Betrieb bei Azubis)

Name und Anschrift des Fachpraktikumsbetriebes:
(bei FOS, BFS, BFS Koop. Modell, etc.)

Geschwister:

Name	Geb.-Datum	Klasse	Schule

Auswärtige Unterbringung ja nein

Die Fahrt erfolgt mit: öffentlichen Verkehrsmitteln* Privatfahrzeug (Pkw, Moped)*

* bei Nutzung eines Privatfahrzeuges ist eine Begründung beizufügen!

* bei Fahrten mit öffentlichen Verkehrsmitteln sind die Originalfahrtscheine bzw. Quittungen einzureichen!

Einstieg: Ausstieg: über:

Antragszeitraum (bitte Rückseite beachten!):

Bestätigung durch die Schule (Stempel/Unterschrift)

Ist diese Schule für den Ausbildungsberuf die zuständige Schule?

ja nein

Name, Vorname des Kontoinhabers:

Name des Kreditinstituts:

Kontonummer: BLZ:

Hiermit erkläre ich, dass meine Angaben vollständig und richtig sind:

Ort/Datum

Unterschrift Antragsteller (bei Minderjährigen der gesetzliche Vertreter)

Anwesenheitsnachweis für die Erstattung der Schülerfahrtkosten

Monat	Woche	Datum von - bis	Unterrichtsort (Schule bzw. Praxis)	Fahrtage gesamt:

Die Antragsunterlagen für die Erstattung der Fahrtkosten des vorangegangenen 1. Schulhalbjahres (August - Januar) sind bis spätestens zum 15. März einzureichen. Für das vorangegangene 2. Schulhalbjahr (Februar - Juli) hat die Antragstellung zum 15. September zu erfolgen.

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Unterschrift des Antragstellers

Stempel/ Unterschrift der Schule