



**Antrag einer Benutzernummer bzw. einer Projekt-/Instituts-Gruppen-Nummer
für das **KIT-Rechnercluster „bwGRiD“****

1. Angaben zum Institut:	
Institut: <input type="text"/>	Institutskostenstelle: <input type="text"/>
Leiter/in des Instituts bzw. der Einrichtung:	
Name: <input type="text"/>	Vorname: <input type="text"/>
Telefon-Nr. <input type="text"/>	Fax-Nr. <input type="text"/>
E-Mail: <input type="text"/>	Benutzer-Nr.: <input type="text"/>

2. Angaben zum Projekt:	
2.1 Projekt- bzw. Instituts-Gruppen-Nummer: <input type="text"/> Nur ausfüllen, falls bereits vorhanden (z.B. xy00).	
2.2 Angaben zum Projekt: (Nur ausfüllen bei Erstbeantragung des Projekts)	
Titel des Projekts: <input type="text"/>	
Gewünschter permanenter Plattenplatz (in GigaByte): <input type="text"/>	
Fachliche Ausrichtung: <input type="text"/>	
Kurzbeschreibung des Rechenvorhabens: <input type="text"/>	

3. Antrag einer Benutzernummer:	
Angaben zu Benutzer/in:	
Anrede: <input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau	
Name: <input type="text"/>	Vorname: <input type="text"/>
Telefon-Nr. <input type="text"/>	Fax-Nr. <input type="text"/>
E-Mail: <input type="text"/>	
Accountname: <input type="text"/> Nur ausfüllen, falls bereits bekannt (z.B. xy00). Kein Studierendenaccount!	
Anfangs-Passwort: <input type="text"/> Nur ausfüllen, falls noch keine Benutzernummer vorhanden.	

Bitte weiter auf der folgenden Seite 

Fortsetzung 3. Antrag eine Benutzernummer:

Lokale Benutzernummer

Mitgliedschaft in VO bwGRiD

4. Hinweise:

Zur Ressourcennutzung sind das Handbuch bzw. die Web-Seiten zur entsprechenden Rechenanlage zu beachten.

Das SCC speichert aus betrieblichen Notwendigkeiten (Abrechnung, Fehleranalyse, Ressourcenplanung und zur Betriebssicherheit) auch personenbezogene Daten. Werden Verstöße gegen die Benutzerrichtlinien oder gegen gesetzliche Bestimmungen festgestellt, dann können sich daraus für die betroffenen Benutzer/innen strafrechtliche Konsequenzen ergeben.

Die Mitgliedschaft in der VO „bwGRiD“ setzt den Besitz eines Grid-Zertifikats voraus. Weitere Informationen, wo Sie ein solches Zertifikat beantragen können, finden sie hier:

<http://www.scc.kit.edu/dienste/kit-ca.php> . Mit einem gültigen, in Ihren Browser geladenen Zertifikat können sie dann die Mitgliedschaft in „bwGRiD“ über das VOMS-Web-Portal des D-Grid beantragen. Siehe dazu <https://vomrs.zam.kfa-juelich.de:8443/vo/bwgrid/vomrs> . Eine Freischaltung erfolgt erst wenn der unterschriebene Benutzerantrag beim SCC vorliegt.

Passwörter müssen aus 6 bis 8 Zeichen bestehen und mindestens zwei verschiedene nicht-alphanumerische Zeichen enthalten. Alphanumerische Zeichen sind: a – z, A – Z, 0 – 9. Die Sonderzeichen @, #, %, " und das Leerzeichen dürfen nicht verwendet werden.

Siehe: <http://www.scc.kit.edu/dienste/4319.php>

5. Erklärungen:

Die Einhaltung der Verwaltungs- und Benutzerordnung des SCC und der "Benutzungsrichtlinien für Informationsverarbeitungssysteme der Universität Karlsruhe (TH)" wird zugesichert.

Siehe: <http://www.scc.kit.edu/ueberuns/157.php>

Mir ist bekannt, dass für die Nutzung des bwGRiD die Bestimmungen des Außenwirtschaftsgesetzes (AWG) und der Außenwirtschafts-Verordnung (AWV) einzuhalten sind.

Siehe: <http://www.ausfuhrkontrolle.info>

6. Unterschrift Leiter/in des Instituts bzw. der Einrichtung:

Datum, Unterschrift

Institutsstempel

7. Unterschrift Benutzer/in:

Ich habe die obigen Hinweise und Erklärungen gelesen und verpflichte mich, diese zu beachten, sowie mein Login-Passwort nach Erhalt der Zugangsdaten innerhalb einer Woche zu ändern und das Passwort nicht an andere Personen weiterzugeben.

Datum, Unterschrift

8. Nur vom SCC auszufüllen:

Datum:

Bearbeitet von: