

# Stadtfest am 17. und 18. Juni 2023

## Information über Rahmenbedingungen

### Stand 17.03.2022



#### 1. Stadtfest – zeitlicher Rahmen

- |                       |                   |                          |
|-----------------------|-------------------|--------------------------|
| • Samstag, 17.06.2023 | 14.00 – 02:00 Uhr | Bühnenprogramm und Musik |
|                       | 14:00 - 03:00 Uhr | Ausschank                |
| • Sonntag, 18.06.2023 | 10.00 – 18:00 Uhr | Bühnenprogramm und Musik |
|                       | 11:00 – 18:00 Uhr | Ausschank                |

#### Aufbauzeiten:

- Freitag 16.06.2023 ab 13:00 Uhr
- Samstag 17.06.2023 bis 13:00 Uhr (alle Anlieferungsfahrzeuge müssen den Stadtfestbereich um 13 Uhr verlassen haben.)

#### Abbauzeiten:

- Abbau frühestens am Sonntag 18.06.2023 ab 18:30 Uhr
- Montag 19.06.2023 bis 12:00 Uhr

#### Stadtfest – Festgelände

- Bereich Rathaus: Sitzbereich und Bühne 1, mehrere kleine Verpflegungsstände
- Hirsoner Platz: Kinderbereich: Spielmöglichkeiten, Jahrmarkt
- Bärensaal Foyer: evtl. mittags Kinderdisco, anschl. Karaoke und dann DJ
- St. Maria Areal: MIS / Szene 64 / Kirchengemeinde: Bühne 2 und Verpflegungsstände

#### Lieferverkehr

Abstellen bzw. Parken von Fahrzeugen jeglicher Art im Stadtfestbereich ist grundsätzlich unzulässig, außer zum Be- und Entladen während der Auf- und Abbauzeiten; danach müssen Fahrzeuge den Bereich sofort verlassen. Pro Standbetreiber sind **maximal 2 Fahrzeuge** gleichzeitig zur Beschickung des Stadtfestes zugelassen. In jedem Fall ist die jederzeitige Zugriffsmöglichkeit des Standbetreibers bzw. des Fahrers auf die Fahrzeuge sicherzustellen und es muss die entsprechende Handynummer gut lesbar hinter der Windschutzscheibe hinterlassen werden. **Feuerwehzufahrten dürfen zu keiner Zeit - auch nicht kurzfristig - blockiert werden.** Außerhalb der Aufbauzeiten darf der Stadtfestbereich in keinem Fall befahren werden und es dürfen keine Fahrzeuge dort abgestellt sein. Die Kühlwägen und Lieferfahrzeuge können auf dem Realschulparkplatz abgestellt werden.

#### Kulturprogramm

Es sind zwei Bühnen mit installierter Ton- und Lichttechnik vorgesehen. Bühne 1 wird auf dem „Rathausplatz“ (hinten) platziert. Der Standort für die 2. Bühne ist bei der St. Maria Kirche. Auf den Bühnen soll im stündlichen Wechsel mit Umbaupausen ein abwechslungsreiches Kulturprogramm angeboten werden.



### Wasser:

Jeder Akteur der Wasser nutzt benötigt ein Lebensmittelechten Wasserschlauch.

### Beiträge:

**Schnapsstände sind nicht erlaubt.** Auch nicht in Kombination mit anderen Ausschänken.

**Essens-/Getränk Gutscheine** Das Stadtfestgremium stellt für Bewohner, Helfer und Mitwirkende in begrenztem Umfang Verzehr Gutscheine zur Verfügung, die als solche gekennzeichnet sind. Wir weisen darauf hin, dass nur diese Gutscheine zur Verrechnung an das Stadtfestgremium eingereicht werden dürfen. Die Gutscheine sind direkt im Anschluss an das Stadtfest im Festbüro abzurechnen.

### **Zelte/Stände-Sicherheit**

- a) Im Bereich von **befestigten Flächen** (z.B. Pflasterflächen) ist eine direkte **Verankerung im Boden untersagt! Das Zelt muss entweder mit einem Schwerlastboden oder mit Schwerlastfüßen (mit Zulassung) ausgestattet sein!**
- b) Alle Zelte/Fliegende Bauten die **gleich/größer als 75qm<sup>2</sup>** sind, müssen bis spätestens **10 Tage vor Beginn den Aufstellarbeiten** mit einem **Prüfbuch** (=Zeltbuch, erhältlich beim Zeltverleiher) der Baurechtsbehörde der Stadt Schramberg im City Hochhaus, Berneckstr. 9, Fachbereich Recht und Sicherheit (Tel: 07422/29-296) vorgelegt werden!

### **Müllentsorgung**

Die Anbieter von Speisen und Getränke stellen an ihrem Stand Müllbehälter für die Besucher bereit. Einweg-Plastikgeschirr und Becher sind verboten. Der am Stand entstandene Restmüll ist in den bereitgestellten Container zu entsorgen. Pappe, Papier, Glas und Grüner Punkt Artikel sind entsprechend selbst und auf eigene Kosten zu entsorgen.

**Einweg-Plastikgeschirr und Becher sind nicht erlaubt.** Es gibt mehrere Spülpunkte / Spülmobile, an denen die Vereine ihr Geschirr spülen können.

**Und zum Schluss: Sobald alle Rückmeldungen vorliegen, werden wir die Mitwirkenden zu einem runden Tisch einladen, in dem noch offene Punkte abgestimmt werden können. Wenn es vorab noch Fragen gibt melden Sie sich bitte.**

Hiermit bestätige ich, dass ich die Rahmenbedingungen zur Kenntnis genommen habe.

Name:

Verein: