



**Mein Praktikum als**

**bei**

**vom 16. bis 27. März 2020**

**Vorgelegt von:**

, den



## Praktikumsbericht

### 1. Praktikant/ Praktikantin:

---

Name                      Vorname    Stammkurs:                      Betr.Lehrkraft:

### 2. Praktikumsunternehmen:

---

Anschrift

---

Tel.-Nr.                      Fax-Nr.    Email

---

Praktikumsbetreuer      Tel./Fax-Nr.    Email

---

Regelmäßige tägliche Arbeitszeit

### In folgenden Abteilungen war ich während des Praktikums beschäftigt:

---

Abteilung    von-bis

---

Abteilung    von-bis

---

Abteilung    von-bis

### 3. Firmenstruktur:

---

Branche/ Geschäftszweig

---

Gründung des Unternehmens (Zeitpunkt/ Besonderheiten)

---

Art/ Zahl der Abteilungen und Zahl der Beschäftigten

---

Zahl der Niederlassungen/ Zweigstellen                      Orte/ Länder (Beispiele)



**Im Unternehmen ausgeübte Berufe:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Hergestellte Produkte/ angebotene Dienstleistungen:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Zielgruppe(n) des Unternehmens:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Kooperationspartner des Unternehmens**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

















**5. Gesamteinschätzung des Praktikums:**

**a) Ich konnte Einblicke in folgende Arbeitsabläufe/ Produktionsabläufe gewinnen:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**b) Die allgemeinen Arbeitsbedingungen empfand ich folgendermaßen:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



**c) Die einzelnen Arbeitsbedingungen bewerte ich wie folgt**

*(Noten entsprechend 1 (sehr gut) bis 6 (ungenügend)):*

Bedingungen am Arbeitsplatz

.....

Arbeitsorganisation

.....

Anforderungen an den Praktikanten/ die Praktikantin (körperlich)

.....

Anforderungen an den Praktikanten/ die Praktikantin (geistig)

.....

Arbeitszeit

.....

Betreuung während des Praktikums (betrieblicherseits)

.....

Betreuung während des Praktikums (schulischerseits)

.....

Umgangston des unmittelbaren Vorgesetzten

.....

Mein Verhältnis zu den Mitarbeitern

.....

Umfang der Tätigkeiten

.....

**Auswirkungen des Praktikums auf meine Berufswahl :**

(Bitte ankreuzen)

	sehr	etwas	wenig	gar nicht
Das Praktikum war nützlich für mich.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Das Praktikum beeinflusst meinen Berufswunsch.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ich musste meine Vorstellungen vom Berufsleben ändern.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Persönliche Einschätzung der Eignung des Betriebs für Berufspraktika:**

Ich kann den Praktikumsbetrieb

guten Gewissens weiterempfehlen



## **6. Zusammenfassender Bericht über das Praktikum**

### **Bitte Computer benutzen und unter Punkt 6) einheften:**

In dem zusammenhängenden Text sollten u.a. folgende Fragen beantwortet werden:

- Inwiefern fiel die Umstellung auf das Praktikum schwer?
- Bemerkungen zum Praktikumsfindungsprozess; Begründung für die Wahl.
- War die schulische Vorbereitung ausreichend bzw. worauf sollte von Seiten der Schule gegebenenfalls mehr geachtet werden?
- Inwiefern entsprach das Praktikum den Vorstellungen/ Wünschen? Oder welche wünschenswerten Inhalte haben Sie vermisst? Worauf würden Sie achten, wenn Sie noch einmal einen Praktikumsplatz suchen würden?
- Würden Sie diesen noch einmal wählen (inklusive Begründungen)?
- Empfehlen Sie diesen Betrieb als guten Praktikumsbetrieb weiter?

Tipp:

- Lassen Sie sich zusätzlich eine Verbalbeurteilung Ihres Arbeitgebers ausstellen
- Für zukünftige Praktika hier in der Gegend interessant: [www.rotary-praktikantenboerse.de](http://www.rotary-praktikantenboerse.de)



<b>Beurteilung des/der Praktikanten/in durch den Arbeitgeber</b>		
Firma/Institution:	Ansprechpartner:	Berufsbereich:
Praktikant/in:	Lehrkraft:	Zeitraum:
<p>Wir bitten Sie, Ihren Eindruck der Verhaltensweisen des Praktikanten/der Praktikantin auf der Skala von 1 bis 10 anzukreuzen, um Stärken und Schwächen genauer zu kennzeichnen. Dank Ihrer Einschätzung können wir diesen Schüler/diese Schülerin künftig noch gezielter fördern und unterstützen, um einen guten Start ins Berufsleben zu gewährleisten. Für Ihr Engagement bedanken wir uns.</p>		
„Arbeitsweise“ – Wie erledigte der/die Praktikant/in die gestellten Aufgaben?		
organisiert	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	chaotisch
motiviert	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	lustlos
kreativ	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	unselbständig
sorgfältig	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	oberflächlich
zuverlässig	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	kontrollbedürftig
konzentriert	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	unkonzentriert
„Sozialverhalten“ gegenüber Kollegen und Vorgesetzten		
kollegial	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	ablehnend
kommunikativ	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	schüchtern
hilfsbereit	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	zurückhaltend
freundlich	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	überheblich
teamfähig	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	eigenbrötlerisch
„Verhalten gegenüber Kunden“		
motiviert	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	desinteressiert
zurückhaltend	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	aufdringlich
hilfsbereit	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	unaufmerksam
zuvorkommend	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	gleichgültig
höflich	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	unhöflich
kommunikativ	1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – 9 – 10	verschlossen
Halten Sie die/den Praktikant/in/en für diesen Berufsbereich geeignet?		
	<b>+</b>	<b>–</b>
Interesse am Beruf(der Wille des Schülers/der Schülerin weiterzumachen)		
ausbaufähige Begabung(steckt in dem Schüler/der Schülerin Potential)		
Akzeptanz(Anerkennung von Hierarchie und Betriebsregeln)		
Engagement(der Arbeitseinsatz)		
körperliche Fähigkeiten(ist er den Anforderungen gewachsen?)		
Kommunikationsfähigkeit(Sprachgewandtheit, Hörverständnis)		
Was müsste der/die Schüler/in noch verbessern / lernen, um in diesem Beruf erfolgreich zu sein?		
Kooperationsbereitschaft	Zuverlässigkeit	Umgangsformen
Aufmerksamkeit	Kommunikationsfähigkeit	manuelle Fertigkeiten
Zurückhaltung	Organisation/Planung	Selbständigkeit
Arbeitstempo	Anpassungsbereitschaft	Arbeitseinsatz
Möchten Sie dem Schüler / der Schülerin noch etwas mit auf den Weg geben?		
Ort, Datum	Unterschrift und ggf. Firmenstempel	



**Bewertung des Berichtshefts**  
**durch die betreuende Lehrkraft \_\_\_\_\_**

Der Praktikant/die Praktikantin \_\_\_\_\_

hat das Heft                        hervorragend  
       sehr gut  
       gut  
       recht ansprechend  
       unzureichend    geführt.

Ein Besuch fand am \_\_\_\_\_ statt.

Ein telefonisches Betreuungsgespräch wurde am \_\_\_\_\_ geführt.

Bemerkungen:

---

---

---

---

Unterschrift der **betreuenden Lehrkraft:** \_\_\_\_\_