



Vorsitz Prof. Dr. Rüdiger Heim  
Geschäftsführung Meike Kolb

Anwesend: Gerhard Hamsen, Rüdiger Heim, Meike Kolb,  
Wilfried Rokoss, Christina Roth, Julia Schmid,  
(dritter studentischer Vertreter entschuldigt)

Termin: 13.02.2008, 14:15 - 16:00 Uhr

Protokoll: Kolb

### **TOP 0: Formalia**

Tagesordnung und Protokoll der Sitzung vom 09.01.2008 werden bestätigt.  
Heim teilt mit, dass zur Optimierung der Verwaltung der Studiengebühren (einschließlich administrativer und finanzieller Umsetzung sowie Controlling) ab sofort Meike Kolb mit der Geschäftsführung der Kommission betraut ist. Die Kommission nimmt dies zustimmend zur Kenntnis.

### **TOP 1: Finanz-Bericht**

Hamsen legt Gesamtübersichten der Ausgaben aus Studiengebühren für das SS2007 und WS 2007/08 in Papierform vor und erläutert diese (s. Anlagen 1-5). Aktueller Überschuss: 115.650,83€

Zukünftig werden:

- Finanzen nach Maßnahmen aufgelistet,
- vor Beginn jeden Semesters der aktuelle Überschuss berechnet und bekannt gegeben.

### **TOP 2: Verwendungen bisher nicht verausgabter Mittel**

- *Literaturanschaffungen*: es können mehr Bestellungen von Literatur aufgenommen werden. Das Kollegium soll erinnert werden die Möglichkeiten auszuschöpfen.
- *Einstellung neuer Lehrperson(-en)*: Rokoss berichtet, dass die Fachschaft sich die Einstellung neuer Lehrkräfte wünscht. Heim schlägt vor für WS 2008/09 eine neue Stelle einzuplanen. Mögliche Beschlüsse werden in der kommenden Sitzung besprochen.

### TOP 3: Anträge

- *Kommunikation der Studiengebührenverwaltung*: Rokoss regt Klärung der Kommunikationswege zwischen Kommission Studiengebühren und Studierenden an.
  - ✓ Protokolle der Sitzungen und Auflistung der Ausgaben werden zur Einsicht ins Internet gestellt.
  - ✓ Fachschaft kommuniziert Antragsformalia, Umsetzung und Ergebnisse.
- *Erweiterte Öffnungszeiten der Bibliothek*: Rokoss berichtet, dass die Bibliothek freitags & samstags jenseits der bisherigen Öffnungszeiten fast nicht benutzt wird. Hamsen erklärt, dass diesbezüglich eine Erhebung läuft.
- *Lernraum für Studierende*: Rokoss betont die Notwendigkeit von Arbeitsräumen für Studierende. Heim wird prüfen lassen ob eine Mischnutzung des Raums 055 (INF 720) nach Auslaufen des Kooperationsvertrags mit der AOK zum WS 2008/09 möglich ist. Hamsen bietet für die Wintersemester das Tennisheim an.
- *Wahlfach Badminton*: Antrag von Schmid für einen Badmintonkurs im WS 2008/09 wird genehmigt. Es soll eine Lehrkraft gesucht werden.
- *Eintrittskosten für Kletterhalle*: Antrag von Roth für 120€ wird genehmigt.
- *Kameraseminar*: anonymes Text über Vorteile einer solchen Veranstaltung wurde von Memmert über Roth vorgelegt. Kolb holt genauere Angaben ein.

Es wird beschlossen, dass Anträge für Maßnahmen ab 300€ aufwärts formlos Angaben über:

- Antragsteller/in,
- Maßnahme.
- Grund,
- Kostenschätzung (idealerweise durch mehrere Angebote) und
- die Unterschrift der betreuenden Person – nur bei Anträgen zur Unterstützung von Abschlussarbeiten

enthalten müssen. Diese sind schriftlich bei Kolb einzureichen.

Heim weist darauf hin, dass von Antrag bis Umsetzung einer Maßnahme unterschiedliche Zeitintervalle auftreten können.

### TOP 4: Verschiedenes

Kolb, Lichtenthaler und zwei Studierende werden eine Inventur der Geräte und Materialien in allen Sporthallen durchführen. Auf Grundlage dieser Erhebung sollen dann Ersatz- und Ergänzungsbedarf festgelegt werden.

*Nächster Sitzungstermin*: Montag, den 07.04.2008 um 10:30 Uhr.